

УТВЕРЖДЕНА  
приказом финансового управления  
администрации округа  
от 09.01.2024 г. № 23

Типовая форма соглашения  
о предоставлении из бюджета округа  
муниципальным бюджетным и муниципальным автономным  
учреждениям субсидий на иные цели  
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного  
кодекса Российской Федерации

г. Кирсанов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения)

Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, именуемая в дальнейшем «Учредитель», в лице

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны и \_\_\_\_\_,  
(наименование муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,  
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от \_\_\_\_\_ №\_\_ «О бюджете Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов», Порядком определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденным(и) постановлением администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_ (далее – Субсидия, Правила предоставления субсидии) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета округа в 20\_\_ году/20\_\_ – 20\_\_ годах<sup>1</sup> Субсидии в целях<sup>2</sup>:

1.1.1. достижения результатов \_\_\_\_\_<sup>3</sup>;

(наименование национального проекта (программы), в том числе федерального(регионального) проекта) \_\_\_\_\_<sup>4</sup>;

1.1.2. \_\_\_\_\_<sup>4</sup>;

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

## II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере \_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью)

рублей \_\_ копеек, в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета округа по кодам классификации расходов бюджета округа (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии \_\_\_\_\_<sup>5</sup>, в следующем размере<sup>6</sup>:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_<sup>6</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_<sup>6</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_<sup>6</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.2.2. за пределами планового периода в соответствии с \_\_\_\_\_<sup>6.1</sup>

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации правового акта администрации округа, предусматривающего заключение соглашения на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек<sup>6.2</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек<sup>6.2</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек<sup>6.2</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии<sup>7</sup>.

## III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке<sup>8</sup> на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального

казначейства по Тамбовской области согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>9</sup>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

#### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю, в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>10</sup>, в течение \_\_ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.2(1). устанавливать значения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации) в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>10.1</sup>;

4.1.2(2). обеспечить соблюдение Учреждением при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме \_\_\_\_\_ следующих условий<sup>10.2</sup>:

(наименование формы предоставления средств)

4.1.2(2).1. о заключении договоров о предоставлении \_\_\_\_\_

(наименование формы предоставления средств)

(внесении в них изменений) по типовой форме, установленной финансовым управлением округа<sup>10.3</sup>;

4.1.2(2).2. о проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии<sup>10.4</sup>;

4.1.2(2).3. иных условий<sup>10.5</sup>;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>11</sup>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 20\_\_ г. (далее - Сведения) по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 20\_\_ г. (ф. 0501016)<sup>12</sup>, Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет округа Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1-4.4.2 настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением<sup>13</sup>:

4.1.8.1. \_\_\_\_\_;

4.1.8.2. \_\_\_\_\_.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году<sup>14</sup> остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году<sup>15</sup>, а также об использовании средств, поступивших в 20\_\_ году<sup>16</sup> Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_ к настоящему Соглашению, не позднее \_\_ рабочих дней<sup>17</sup> после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_ к настоящему Соглашению<sup>18</sup>:

4.2.3.1. \_\_\_\_\_;

4.2.3.2. \_\_\_\_\_.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением<sup>19</sup>:

4.2.4.1. \_\_\_\_\_;

4.2.4.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение Сведения не позднее \_\_ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.2. направлять Учредителю на утверждение Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии<sup>20</sup>;

4.3.3. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3(1). обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации) и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2(1) настоящего Соглашения<sup>21.1</sup>

4.3.3(2). заключать договоры о предоставлении \_\_\_\_\_,  
(наименование формы  
предоставления средств)

предусмотренные пунктом 4.1.2(2).1 настоящего Соглашения, по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации или финансовым управлением округа<sup>21.2</sup>;

4.3.3(3). проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии<sup>21.3</sup>;

4.3.3(4). обеспечить включение в реестр соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета округа субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов информации и документов о договоре о предоставлении средств иным лицам, а также сведений об их использовании в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации<sup>21.4</sup>;

4.3.3(5). соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.2(2).3 настоящего Соглашения<sup>21.5</sup>;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным \_\_\_\_\_, в котором была  
(месяцем, кварталом, годом)

получена Субсидия:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>21</sup>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации) по форме в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>22.1</sup>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.3. иные отчеты<sup>22</sup>;

4.3.5.3.1. \_\_\_\_\_;

4.3.5.3.2. \_\_\_\_\_.

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления Субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат

Субсидии или ее части Учредителю в бюджет округа, в течение \_\_ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета округа в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году<sup>23</sup> остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_ к настоящему Соглашению, в срок<sup>24</sup> до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением<sup>25</sup>:

4.3.8.1. \_\_\_\_\_;

4.3.8.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом<sup>26</sup>;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 20\_\_ году<sup>27</sup> не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_ к настоящему Соглашению<sup>28</sup>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 20\_\_ году<sup>29</sup> средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_ к настоящему Соглашению<sup>30</sup>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением<sup>31</sup>:

4.4.6.1. \_\_\_\_\_;

4.4.6.2. \_\_\_\_\_.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению<sup>32</sup>:

5.2.1. \_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению<sup>33</sup>:

6.2.1. \_\_\_\_\_;

6.2.2. \_\_\_\_\_.

## VII. Порядок внесения изменений в Соглашение

7.1. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон (по инициативе Учредителя либо Учреждения) в случае (случаях):

изменения преамбулы Соглашения;  
предмета Соглашения;  
условий и финансового обеспечения предоставления Субсидии;  
порядка перечисления Субсидии;  
изменения взаимодействия Сторон;  
изменения реквизитов Сторон;  
изменения иных условий по Соглашению;  
изменений приложений к Соглашению.

7.2. Внесение изменений в настоящее Соглашение осуществляется Учредителем в течение 10 рабочих дней со дня поступления предложений от Учреждения или наступления обстоятельств, влекущих внесение изменений. Изменения в настоящее Соглашение оформляются дополнительным соглашением и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>34</sup>.

7.3. Дополнительное соглашение, указанное в п.7.2, направляется Сторонами теми же способами, что и Соглашение, в соответствии с пунктом 8.5 настоящего Соглашения, и заключается в той же форме, что и Соглашение, в соответствии с пунктом 8.6 настоящего Соглашения.

## VIII. Заключительные положения

8.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

8.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

8.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

8.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2(1) настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации)<sup>36</sup>;

8.1.4. \_\_\_\_\_<sup>35.1.</sup>

8.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон<sup>36</sup>, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 8.1 настоящего Соглашения.

8.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

8.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

8.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами)<sup>37</sup>:

8.5.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»<sup>38</sup>;

8.5.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

8.5.3. \_\_\_\_\_<sup>39</sup>.

8.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

8.6.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения<sup>40</sup>;

8.6.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>41</sup>.

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК, Расчетный счет Казначейский счет Управление Федерального казначейства по Тамбовской области Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Казначейский счет Управление Федерального казначейства по Тамбовской области Лицевой счет

#### Х. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

<sup>1</sup> Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

<sup>2</sup> Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, указанным в пункте 2.2.1 настоящей Типовой формы, а также в соответствии с Правилами предоставления субсидии, в случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<sup>3</sup> Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы) или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы).

<sup>4</sup> Указывается(ются) иная(ые) цель(и) в соответствии с Правилами предоставления субсидии (при наличии).

<sup>5</sup> Указывается аналитический код в соответствии с пунктом 15 Порядка санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> и пунктом 1 статьи

78<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, и расходов муниципальных унитарных предприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с пунктом 1 статьи 78<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденного приказом финансового управления округа от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_.

В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, аналитические коды целей предоставления Субсидий указываются в Перечне Субсидий в приложении № \_\_\_\_ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме, в строке «Код субсидии» указывается «цели согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению».

<sup>6</sup> Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий в приложении № \_\_\_\_ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

6.1 Предусматривается при наличии такого акта администрации округа.

6.2 Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом администрации округа, указанным в пункте 2.2.2 настоящей Типовой формы.

<sup>7</sup> Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии и источника ее получения, прилагается к Соглашению, заключаемому в соответствии с настоящей Типовой формой (за исключением случаев, когда порядок расчета размера Субсидии (размер Субсидии) определен Правилами предоставления субсидии).

<sup>8</sup> Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> и пунктом 1 статьи 78<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, и расходов муниципальных унитарных предприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с пунктом 1 статьи 78<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации утвержденный приказом финансового управления округа от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_.

<sup>9</sup> Приложение, указанное в пункте 3.1, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

<sup>10</sup> Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

10.1 Заполняется при включении в Соглашение пункта 1.1.1 настоящей Типовой формы по форме согласно приложению № 2.1 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.2(1) настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации).

10.2 Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Учреждением на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта.

10.3 Раздел 6 Положения о мерах по обеспечению исполнения районного бюджета, утвержденного постановлением администрации округа от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_ «О мерах по обеспечению бюджета округа».

10.4 Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены положения о проведении такого отбора.

10.5 Указываются иные конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии (при необходимости).

---

<sup>11</sup> Приложение, указанное в пункте 4.1.3, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

<sup>12</sup> Оформляются в соответствии с приложением № 1 к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> и пунктом 1 статьи 78<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, и расходов муниципальных унитарных предприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с пунктом 1 статьи 78<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом финансового управления округа от «\_\_» \_\_\_\_20\_\_ № \_\_\_\_.

<sup>13</sup> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<sup>14</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>15</sup> Указывается год предоставления Субсидии.

<sup>16</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>17</sup> Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_ к Соглашению, но не позднее 1 июля текущего финансового года.

<sup>18</sup> Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_ к настоящему Соглашению.

<sup>19</sup> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<sup>20</sup> В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

<sup>21.1</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 1.1.1, 4.1.2(1) настоящей Типовой формы.

<sup>21.2</sup> Раздел 6 Положения о мерах по обеспечению исполнения районного бюджета, утвержденного постановлением администрации округа от «\_\_» \_\_\_\_20\_\_ № \_\_\_\_ «О мерах по обеспечению бюджета округа». Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2(2)1 настоящей Типовой формы.

<sup>21.3</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2(2).2 настоящей Типовой формы.

<sup>21.4</sup> Положение о мерах по обеспечению исполнения районного бюджета, утвержденного постановлением администрации округа от «\_\_» \_\_\_\_20\_\_ № \_\_\_\_ «О мерах по обеспечению бюджета округа».

<sup>21.5</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2(2)3 настоящей Типовой формы.

<sup>21</sup> Отчет, указанный в пункте 4.3.5.1, оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме.

<sup>22.1</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2(1) настоящей Типовой формы. Отчет, указанный в пункте 4.3.5.2 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению № 3.1 к настоящей Типовой форме.

<sup>22</sup> Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с указанием иных документов (при необходимости).

<sup>23</sup> Указывается год предоставления Субсидии.

- 
- <sup>24</sup> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_\_ к Соглашению, который должен быть не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии.
- <sup>25</sup> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).
- <sup>26</sup> Под отчетным финансовым годом в пункте 4.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии.
- <sup>27</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.
- <sup>28</sup> В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_\_ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
- <sup>29</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.
- <sup>30</sup> В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_\_ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
- <sup>31</sup> Указываются иные конкретные права (при наличии).
- <sup>32</sup> Указываются иные конкретные положения (при наличии).
- <sup>33</sup> Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).
- <sup>34</sup> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.1, оформляется согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме.
- <sup>35</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.
- <sup>36.1</sup> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.
- <sup>36</sup> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме.
- <sup>37</sup> Указывается способ направления документов по выбору Сторон.
- <sup>38</sup> Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых утверждены настоящим приказом.
- <sup>39</sup> Указывается иной способ направления документов (при наличии).
- <sup>40</sup> Пункт 8.6.1 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».
- <sup>41</sup> Пункт 8.6.2 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Типовой форме соглашения о  
предоставлении из бюджета округа  
муниципальным бюджетным и  
муниципальным  
автономным учреждениям  
субсидий на иные цели в соответствии с  
абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup>  
Бюджетного кодекса Российской  
Федерации

Дополнительное соглашение  
к соглашению о предоставлении из бюджета округа муниципальным  
бюджетным и муниципальным автономным учреждениям субсидий на иные  
цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного  
кодекса Российской Федерации  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

г. Кирсанов

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения дополнительного соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер дополнительного  
соглашения)

Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской  
области, именуемая в дальнейшем «Учредитель» в лице

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
( наименование, дата, номер нормативного правового акта или  
доверенности)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(наименование бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице  
\_\_\_\_\_,  
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,  
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом  
7.5 Соглашения о предоставлении из бюджета округа муниципальным  
бюджетным и муниципальным автономным учреждениям субсидий на иные

цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ (далее – Соглашение)

(иные основания для заключения настоящего дополнительного Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения<sup>1</sup>:

1.1. в преамбуле<sup>2</sup>:

1.1.1. \_\_\_\_\_;

1.1.2. \_\_\_\_\_;

1.2. в разделе I «Предмет соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1.1. достижения результатов федерального(регионального) проекта \_\_\_\_\_»;

(наименование федерального(регионального) проекта)

1.2.2. пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

«1.1.2. \_\_\_\_\_.»;

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1.3. в разделе II «Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. в пункте 2.2 слова «в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ )  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
рублей \_\_ копеек» заменить словами «в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ )  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
рублей \_\_ копеек»;

1.3.2. в абзаце \_\_\_\_\_ пункта 2.2.1 сумму Субсидии в 20\_\_ году  
(\_\_\_\_\_ ) (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)  
увеличить/уменьшить на (\_\_\_\_\_ ) (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

копеек<sup>3</sup>;

1.3.3. в абзаце \_\_\_\_\_ пункта 2.2.2 сумму Субсидии в 20\_\_ году  
(\_\_\_\_\_ ) (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)  
увеличить/уменьшить на (\_\_\_\_\_ ) (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

копеек<sup>3</sup>;

1.4. в разделе III «Порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. в пункте 3.1.1 слова « \_\_\_\_\_ »  
(наименование территориального органа  
Федерального казначейства)

заменить словами « \_\_\_\_\_ »;  
(наименование территориального органа  
Федерального казначейства)

1.4.2. в пункте 3.1.2 слова « \_\_\_\_\_ »  
(наименование кредитной организации)

заменить словами « \_\_\_\_\_ »;

(наименование кредитной организации)

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1.1. в пункте 4.1.2 слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.1.2. в пункте 4.1.4 слова «не позднее \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.1.3. в пункте 4.1.5.2 слова «не позднее \_\_\_ рабочего(их) дня(ей)» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего(их) дня(ей)»;

1.5.1.4. в пункте 4.1.6 слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.1.5. пункт 4.1.7 слова «не позднее \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.2.1. в пункте 4.2.3 слова «не позднее \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.3.1. в пункте 4.3.1 слова «не позднее \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.3.2. в пункте 4.3.2 слова «не позднее \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.3.3. в пункте 4.3.4 слова «не позднее \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.3.4. в пункте 4.3.5 слова «не позднее \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней», слова «следующих за отчетным \_\_\_\_\_» заменить словами «следующих за отчетным (месяцем, кварталом, годом)

\_\_\_\_\_»;  
(месяцем, кварталом, годом)

1.5.3.5. в пункте 4.3.6 слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.3.6. в пункте 4.3.7 слова «в срок «до «\_\_\_» 20\_\_ г.» заменить словами «в срок «до «\_\_» 20\_\_ г.»;

1.5.4.1. в пункте 4.4.1 слова «не позднее \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней»;

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению<sup>4</sup>:

1.6.1. \_\_\_\_\_;

1.6.2. \_\_\_\_\_.

1.7. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

#### «VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:

ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК, Расчетный счет Казначейский счет Управление Федерального казначейства по Тамбовской области Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Казначейский счет Управление Федерального казначейства по Тамбовской области Лицевой счет»

1.8. приложение № \_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением № \_\_\_ согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение № \_\_\_ к Соглашению в редакции согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме:

5.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения<sup>5</sup>;

5.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>41</sup>.

## 6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
--	--

_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)
-------------------------------------	-------------------------------------

<sup>41</sup> При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к Типовой форме Соглашения и дате его подписания.

<sup>2</sup> При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

<sup>3</sup> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<sup>4</sup> Указываются изменения, вносимые в соответствующие подпункты пунктов 3.1, 4.1.8, 4.2.3, 4.2.4, 4.3.5, 4.3.8, 4.4.6, 5.2, 6.1, а также иные конкретные положения (при наличии).

<sup>5</sup> Пункт 5.1 включается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет". В случае дополнения Соглашения новыми пунктами, а также изложения ранее включенных в Соглашение пунктов в новой редакции, редакция указанных пунктов должна соответствовать соответствующим пунктам Типовой формы Соглашения, в случае, если включаемые в текст Соглашения пункты включены в Типовую форму. Исключение пунктов Соглашения допустимо в случае, если условия, предусмотренные указанными пунктами, включены по инициативе Сторон или по выбору Сторонами условий, предусмотренных Типовой формой Соглашения.

<sup>6</sup> Пункт 5.2 включается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.