

ПРАВИЛА
работы с обезличенными персональными данными, обрабатываемыми
в финансовом управлении администрации Кирсановского муниципального округа
Тамбовской области

1. Настоящие Правила работы с обезличенными персональными данными, обрабатываемыми в финансовом управлении администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, (далее – Правила) разработаны в соответствии Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон), Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и определяют порядок работы с обезличенными персональными данными в финансовом управлении администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (далее – финансовое управление администрации муниципального округа).

2. В соответствии с Федеральным законом:

– **персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

– **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

3. Обезличивание персональных данных в финансовом управлении администрации муниципального округа проводится с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных.

4. Способами обезличивания персональных данных при условии их дальнейшей обработке является:

- уменьшение перечня обрабатываемых сведений;
- замена части сведений идентификаторами;
- обобщение – понижение точности некоторых сведений;
- понижение точности некоторых сведений (например, «Место жительства» может состоять из страны, индекса, города, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город);
- деление сведений на части и обработка в разных информационных системах;

– другие способы.

5. Способом обезличивания персональных данных в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

6. Перечень должностей муниципальных служащих финансового управления администрации муниципального округа, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных (далее – Перечень должностей), приведен в Приложении к настоящим Правилам.

7. В соответствии с Перечнем должностей:

– руководитель принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных;

– заместитель руководителя готовит предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания;

– сотрудники финансового управления администрации муниципального округа, осуществляющие обработку персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений, совместно с ответственным за организацию обработки персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений, осуществляют непосредственное обезличивание персональных данных;

– сотрудники финансового управления администрации муниципального округа, осуществляющие обработку персональных данных в связи с предоставлением муниципальных услуг и исполнением муниципальных функций, совместно с ответственными за организацию обработки персональных данных осуществляют непосредственное обезличивание персональных данных.

8. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

9. Обезличенные персональные данные обрабатываются с использованием и без использования средств автоматизации.

10. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:

– парольной политики;

– антивирусной политики;

– правил работы со съемными носителями (если они используются);

– правил резервного копирования;

– правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем.

11. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

– правил хранения бумажных носителей;

– правил доступа к ним и в помещения, где они хранятся.

Приложение
к Правилам работы с обезличенными
персональными данными, обрабатываемыми

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей сотрудников финансового управления администрации муниципального округа,
ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных

№ п.п.	Наименование должности	Примечание
1.	Начальник финансового управления администрации Кирсановского муниципального округа	принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных
2.	Заместители начальника финансового управления администрации Кирсановского муниципального округа	готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания
3.	Начальники отделов финансового управления администрации Кирсановского муниципального округа	осуществляют обработку персональных данных в связи с предоставлением муниципальных услуг и исполнением муниципальных функций
4.	Сотрудники финансового управления администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области	осуществляют обработку персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений