

## Положение

### о мерах по обеспечению исполнения бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение устанавливает меры по обеспечению исполнения решения Совета депутатов Кирсановского муниципального округа о бюджете Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на текущий финансовый год и плановый период (далее - решение о бюджете).

1.2. Организация исполнения бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (далее – бюджет округа) осуществляется на основании кассового плана и сводной бюджетной росписи бюджета округа в установленном финансовым управлением администрации округа порядке.

1.3. Заместители главы администрации округа: осуществляют контроль за реализацией в Кирсановском муниципальном округе мер по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Кирсановского муниципального округа, установленных для Кирсановского муниципального округа в соглашении, заключенном главой Кирсановского муниципального округа с Министерством финансов Тамбовской области области; обеспечивают постоянный контроль за выполнением показателей социально-экономического развития Кирсановского муниципального округа, влияющих на поступления доходов в бюджет Кирсановского муниципального округа Тамбовской области; не рассматривают предложения получателей средств Кирсановского муниципального округа Тамбовской области по увеличению бюджетных ассигнований на принятие новых расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств при отсутствии дополнительных поступлений в бюджет Кирсановского муниципального округа Тамбовской области или сокращении бюджетных ассигнований по отдельным направлениям расходов бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области.

1.4. Главные администраторы доходов бюджета округа и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета округа: принимают меры по обеспечению поступления в полном объеме налогов, сборов и других обязательных платежей, сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению, а также по обеспечению поступления в полном объеме источников финансирования дефицита бюджета; осуществляют взыскание просроченной

дебиторской задолженности по платежам в бюджет округа с целью обеспечения исполнения доходной части бюджета округа; организуют работу с плательщиками по правильному оформлению расчетных документов на перечисление в бюджет округа администрируемых доходов, своевременно информируют плательщиков об изменении реквизитов для внесения обязательных платежей в бюджет округа; обеспечивают представление в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"; обеспечивают соответствие поступлений в доходы бюджета округа от уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами объемам начислений (суммам, подлежащим оплате физическими и юридическими лицами за предоставленные услуги, иные платежи), отраженным в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах; принимают меры по обеспечению поступления неналоговых доходов, средств бюджета округа, предоставленных на возвратной основе, а также по сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению; обеспечивают уточнение невыясненных поступлений с целью их зачисления на соответствующие коды бюджетной классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления; представляют в случае изменения полномочий главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета округа или состава закрепленных за ними кодов классификации доходов и источников финансирования дефицита бюджета в финансовое управление администрации округа информацию об указанных изменениях в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов; обеспечивают формирование информации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – информационная система «Электронный бюджет») для включения в перечень источников доходов Российской Федерации в части, относящейся к бюджету округа, а также представление в финансовое управление администрации округа информации, необходимой для формирования и ведения реестра источников доходов бюджета округа в соответствии с правилами и общими требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Кирсановского муниципального округа; обеспечивают в информационной системе «Электронный бюджет» заключение соглашений с получателями средств бюджета округа о предоставлении Кирсановскому

муниципальному округу из бюджета Тамбовской области субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по типовым формам, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации, в сроки, установленные федеральным законодательством; обеспечивают возврат в бюджет Тамбовской области остатков не использованных по состоянию на 01 января текущего финансового года межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации), в срок, установленный абзацем первым пункта 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.5. Финансовое управление администрации округа: не позднее 30 рабочих дней со дня поступления в бюджет округа не использованных по состоянию на 01 января текущего финансового года субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных за счет средств бюджета округа, принимают решение о наличии или отсутствии потребности в целевых межбюджетных трансфертах, предоставленных за счет средств бюджета округа.

1.6. Органы местного самоуправления округа структурные подразделения администрации округа:

обеспечивают взаимодействие с предприятиями округа по выработке рекомендаций по улучшению их финансово-экономического состояния в целях обеспечения прироста доходов по курируемым видам экономической деятельности;

обеспечивают достижение целевых показателей заработной платы по категориям работников, закрепленных в указах Президента Российской Федерации от 2012 года, с учетом показателей о среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячный доход от трудовой деятельности);

осуществляют ежемесячный контроль за полнотой и своевременностью выплаты заработной платы работникам бюджетной сферы, уплаты страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации на выплаты по оплате труда и иные выплаты работникам, в том числе в подведомственных районных муниципальных учреждениях;

не допускают увеличение численности работников органов местного самоуправления округа и (или) изменения категорий и (или) групп должностей, приводящих к увеличению расходов на оплату труда сверх утвержденных бюджетных ассигнований, за исключением случаев принятия решений о наделении органов местного самоуправления дополнительными полномочиями, требующими увеличения штатной численности; осуществляют операции по возврату неиспользованных остатков

межбюджетных трансфертов в бюджет Тамбовской области не позднее чем за три рабочих дня до конца текущего месяца;

не допускают совместно с подведомственными учреждениями принятие новых расходных обязательств (принятие нормативных правовых актов, заключение соглашений и договоров) при наличии кредиторской задолженности по заработной плате, уплате страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации на выплаты по оплате труда и иные выплаты работникам, а также перед кредиторами в случае отсутствия обеспечения их источниками финансирования;

обосновывают предложения по внесению изменений в решение о бюджете с указанием источников финансирования в случае возникновения дополнительных расходов бюджета округа, осуществляют оценку влияния предлагаемых изменений на целевые показатели (индикаторы) соответствующей муниципальной программы Кирсановского муниципального округа;

«обеспечивают включение в нормативные правовые акты округа, принятые в соответствии с общими требованиями к нормативным муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджета округа субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782, и регулирующие предоставление из бюджета округа субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, в том числе грантов в форме субсидий (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляемых в целях возмещения недополученных доходов, финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг физическим лицам) в качестве дополнительного условия их предоставления требования к получателю субсидии (участнику отбора), которым он должен соответствовать на дату, определенную нормативным правовым актом о предоставлении субсидий: у получателей субсидии на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджета округа субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим статус социального предприятия, и (или) субъектам малого и среднего

предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно);»

## **2. Требования к срокам и порядку утверждения, распределения, изменения, доведения лимитов бюджетных обязательств и принятия бюджетных обязательств, а также обеспечения финансирования расходов бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области.**

2.1. Получатели средств бюджета округа, указанные в ведомственной структуре расходов решения о бюджете, распределяют сформированные на основании соответствующих обоснований бюджетные ассигнования и доведенные до них лимиты бюджетных обязательств, а также бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств.

2.2. Лимиты бюджетных обязательств на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд подлежат доведению до получателей средств бюджета округа в полном объеме .

2.3. Лимиты бюджетных обязательств на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Кирсановского муниципального округа на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Тамбовского района подлежат доведению до получателей средств бюджета округа в полном объеме не позднее 10-го рабочего дня после их отражения на лицевых счетах получателей средств бюджета округа, открытых им в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области.

2.4. Получатели средств бюджета округа принимают бюджетные обязательства, связанные с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не позднее 15 ноября текущего финансового года в соответствии с доведенными до них в установленном порядке до указанной даты лимитами бюджетных обязательств на открытые им лицевые счета. Данное положение не распространяется на бюджетные обязательства получателей бюджета округа, связанные с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг: а) в случае принятия до 15 ноября текущего финансового года решений органами государственной власти Тамбовской области о распределении бюджету округа целевых межбюджетных трансфертов на реализацию федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов устанавливающих возможность принятия таких обязательств после 15 ноября текущего финансового года»;

б) в случае, если источником финансового обеспечения бюджетных обязательств являются средства Дорожного фонда Тамбовского района;

в) в случаях, если извещения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг размещены в единой информационной системе в сфере закупок либо приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика,

исполнителя) или проекты контрактов на закупки товаров, работ, услуг направлены поставщикам (подрядчикам, исполнителям) до 15 ноября текущего финансового года;

г) в случаях, указанных в пунктах 1, 4, 5, 8, 15, 20, 23, 26, 29 и 33 части 1 статьи 93 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", при условии, что информация о соответствующих контрактах включена в план-график закупок, предусмотренный указанным Федеральным законом;

д) в случае если закупка таких товаров, работ, услуг осуществляется путем проведения запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме;

е) в случае если бюджетные обязательства возникают из муниципальных контрактов, заключаемых в текущем финансовом году в связи с расторжением ранее заключенных муниципальных контрактов по соглашению сторон, решению суда или одностороннему отказу стороны муниципального контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг от его исполнения в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, в том числе в связи с введением процедур, применяемых в деле о несостоятельности (банкротстве) поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.5. Получатели средств бюджета округа завершают расчеты по муниципальным контрактам не позднее 30 декабря текущего финансового года.

2.6. Финансовое управление администрации Кирсановского муниципального округа:

доводит до получателей средств бюджета округа предельные объемы финансирования на очередной месяц;

осуществляет финансирование получателей средств бюджета округа в соответствии с доведенными предельными объемами финансирования; обеспечивает погашение долговых обязательств Кирсановского муниципального округа в соответствии с утвержденной Программой муниципальных внутренних заимствований Кирсановского муниципального округа;

2.7. В случае сокращения поступлений доходов в бюджет округа в процессе исполнения бюджета:

в полном объеме обеспечивается финансирование расходов, установленных в соответствующем пункте решения о бюджете;

финансирование остальных расходов осуществляется в зависимости от объема поступлений доходов в бюджет округа.

2.8. При осуществлении оценки исполнения бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области:

2.8.1. к первоочередным расходам относятся: оплата труда работникам бюджетной сферы, иные выплаты работникам учреждений, уплата страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные

внебюджетные фонды Российской Федерации на выплаты по оплате труда и иные выплаты работникам; социальные выплаты гражданам;

2.8.2. к социально-значимым расходам относятся: расходы на обслуживание муниципального долга; закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (за исключением закупки товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества); субсидии бюджетным и автономным учреждениям (за исключением расходов на оплату труда работникам бюджетной сферы, иных выплат работникам учреждений, уплату страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации на выплаты по оплате труда и иные выплаты работникам); субсидии некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений); субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг; исполнение судебных актов; уплата налогов, сборов и иных платежей;

2.8.3. к прочим расходам относятся расходы бюджета, не указанные в пунктах 2.8.1 и 2.8.2.

2.9. Использование (перераспределение) бюджетных ассигнований, зарезервированных в составе утвержденных решением о бюджете бюджетных ассигнований в соответствии с абзацем пятым пункта 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, за исключением средств резервного фонда администрации округа, (далее – зарезервированные бюджетные ассигнования) осуществляется в порядке, предусмотренном абзацами вторым-восьмым настоящего пункта. Получатели средств бюджета округа направляют в финансовое управление администрации округа предложения об изменении сводной бюджетной росписи бюджета округа и лимитов бюджетных обязательств с указанием сведений об объемах и о направлениях их использования. В случае если в соответствии с решением о бюджете использование (перераспределение) зарезервированных бюджетных ассигнований осуществляется на основании решений администрации округа, информация о соответствующих актах администрации округа направляется получателям средств бюджета округа в финансовое управление администрации округа одновременно с предложениями, указанными в абзаце втором настоящего пункта.

### **3. Особенности исполнения бюджета получателями средств бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области:**

3.1. принимают меры по недопущению образования в текущем финансовом году просроченной кредиторской задолженности по расходам бюджета округа; взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет;

3.2. принимают правовые акты, устанавливающие обязанность муниципальных учреждений округа обеспечить:

3.2.1. в первоочередном порядке (с учетом отраслевых особенностей) следующие направления расходования средств: исполнение публичных нормативных обязательств, в том числе мер социальной поддержки граждан;

оплату труда работникам бюджетной сферы, иных выплат работникам учреждений, уплату страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации на выплаты по оплате труда и иные выплаты работникам; оплату коммунальных услуг с учетом мер по энергосбережению; уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей;

3.2.2. недопущение образования просроченной кредиторской задолженности по расходам, источником которых являются средства бюджета округа;

3.2.3. разработку мероприятий по оптимизации расходов бюджета округа;

3.3. устанавливают соответствующими распорядительными актами органов местного самоуправления округа обязательство руководителям подведомственных им учреждений разработать и принять к исполнению меры, указанные в пункте 3.2;

3.4. обеспечивают:

3.4.1. при заключении соглашений с муниципальными автономными учреждениями округа о предоставлении им субсидий установление условия получения субсидии из бюджета округа - открытие лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области;

3.4.2. строгий контроль за своевременностью: выплаты заработной платы работникам бюджетной сферы, иных выплат работникам учреждений, уплату страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации на выплаты по оплате труда и иные выплаты работникам; уплату налогов, включаемых в состав расходов регионального, местного бюджета; оплаты подведомственными учреждениями коммунальных услуг в объемах, соответствующих текущему потреблению; выплаты публичных нормативных обязательств; погашения подведомственными учреждениями просроченной задолженности по принятым обязательствам;

3.4.3. внесение изменений в действующее соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели в семидневный срок после принятия решения об изменении размера субсидии на иные цели, а также расторжение соглашения по взаимному согласию сторон в случае принятия решения о прекращении предоставления указанных субсидий;

3.4.4. представление в финансовое управление администрации округа в срок до 15 февраля текущего финансового года информации об остатках субсидий, предоставленных в отчетном финансовом году, в том числе: на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным и автономным учреждениям округа, образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ); на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям округа в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в отношении которых не подтверждено наличие потребности в направлении их на те же цели в текущем финансовом году;



3.4.5. в пределах утвержденных им бюджетных ассигнований достижение подведомственными муниципальными учреждениями округа утвержденных администрацией Тамбовской области целевых показателей по средней заработной плате отдельных категорий работников бюджетной сферы, определенных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 01.06.2012 N 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы", от 28.12.2012 N 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" (далее - указы Президента);

3.4.6. мониторинг текущего исполнения бюджета округа в разрезе подведомственных муниципальных учреждений округа;

3.4.7. оперативное представление в финансовое управление администрации округа информации, необходимой для внесения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в информационной системе "Электронный бюджет", в соответствии с приложениями к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 N 163н "О Порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса";

3.4.8. организацию работы по размещению и уточнению муниципальными учреждениями округа информации об учреждениях за отчетный и на текущий финансовый год на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в соответствии с Порядком представления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, в том числе: ежегодно, до 20 февраля на текущий финансовый год: муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ); планов финансово-хозяйственной деятельности; показателей бюджетной сметы; ежегодно, до 20 апреля за отчетный период: отчетов о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества; балансов учреждений (форма 0503130 - для казенных учреждений; форма 0503730 - для бюджетных и автономных учреждений);

3.4.9. предоставление из бюджета округа субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров (работ, услуг), некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в соответствии с порядками, утвержденными постановлениями администрации округа;

3.5. осуществляют:

3.5.1. внутренний финансовый аудит в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации;

3.5.2. контроль за возвратом в бюджет округа муниципальными бюджетными и автономными учреждениями округа остатков субсидий, указанных в подпункте 3.4.4 настоящего пункта,

3.6. Отдел образования администрации округа:

3.6.1. обеспечивает: своевременный контроль за выполнением муниципального задания подведомственными учреждениями и, в случае необходимости, проводит корректировку показателей муниципального задания с соответствующим сокращением объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания; работу по увеличению подведомственными муниципальными учреждениями округа доходов, получаемых от приносящей доход деятельности, с последующим их направлением для достижения целей, ради которых эти учреждения созданы; формирование планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений округа в срок до 1 января очередного финансового года; мониторинг состояния кредиторской и дебиторской задолженности подведомственных учреждений; принимает меры по недопущению образования (снижению) кредиторской и дебиторской задолженности подведомственных учреждений;

#### **4. Особенности исполнения бюджета округа в части заключения муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг**

Получатели средств бюджета округа при планировании закупок товаров, работ, услуг для нужд Кирсановского муниципального округа в соответствии с нормами Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон N 44-ФЗ) и заключении муниципальных контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год вправе предусматривать авансовые платежи:

4.1. в размерах, установленных Правительством Российской Федерации, - по муниципальным контрактам (договорам), финансовое обеспечение которых планируется осуществлять полностью или частично за счет целевых средств из федерального бюджета.

4.2. в размерах, установленных настоящим пунктом, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации:

4.2.1. в размере, не превышающем 30 процентов суммы муниципального контракта (договора) о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг при включении в муниципальный контракт (договор) условия о последующих после выплаты аванса платежах, не превышающих подтвержденную в соответствии с установленным финансовым управлением администрации округа порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета округа (далее - Порядок

санкционирования) сумму фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг с учетом ранее произведенного авансового платежа;

4.2.2. в размере, не превышающем 30 процентов суммы муниципального контракта (договора) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности Кирсановского муниципального округа;

4.2.3. в размере, не превышающем 50 процентов суммы муниципального контракта (договора) на приобретение оборудования для котельных;

4.2.4. в размере до 100 процентов суммы муниципального контракта (договора), но не более доведенных объемов лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации расходов бюджета округа, по муниципальным контрактам (договорам) об оказании услуг о пользовании подвижной радиотелефонной связью, о приобретении знаков почтовой оплаты, о пользовании почтовыми абонентскими ящиками, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки, об участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, вебинарах, семинарах, о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, об обеспечении участия делегаций Кирсановского муниципального округа во всероссийских и международных мероприятиях (олимпиадах, соревнованиях, сборах, конкурсах, первенствах, выставках), о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте и договорам добровольного страхования от несчастных случаев, страхованию имущества, проведению мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, тушению пожаров, изготовлению бланков аттестатов о среднем общем и основном общем образовании, табелей итоговых оценок, дипломов об уровне образования и квалификации, свидетельств об уровне квалификации, других бланков строгой отчетности, ученических медалей, по муниципальным контрактам (договорам) об оплате организационного взноса, путевок на участие в мероприятиях для детей и молодежи, об оплате гостиничных услуг, услуг на подготовку и проведение летних лагерей, профильных тематических смен.

4.3. В муниципальных контрактах (договорах) на выполнение работ по строительству объектов, финансирование которых осуществляется за счет средств регионального бюджета, бюджета округа, предусматривается условие, в соответствии с которым погашение авансовых платежей производится до конца текущего финансового года. Получатели средств

бюджета округа при заключении муниципальных контрактов (договоров), указанных в подпунктах 4.2.1 и 4.2.2 пункта 4.2, предусматривающих отдельные этапы их исполнения и оплаты, не включают в них условия о выплате авансового платежа на последнем этапе исполнения муниципального контракта (договора), если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Положения абзаца второго настоящего пункта не распространяются на муниципальные контракты (договоры), условиями которых предусмотрено осуществление в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации территориальными органами Федерального казначейства сопровождения средств, полученных на основании таких муниципальных контрактов (договоров);

4.4. Получатели средств бюджета округа в пределах доведенных до них в установленном порядке на текущий финансовый год соответствующих лимитов бюджетных обязательств не вправе принимать после 01 декабря текущего финансового года бюджетные обязательства на основании муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусматривающих сроки оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг или выплаты аванса, в том числе по отдельным этапам их исполнения, превышающие один месяц после указанной даты.

4.5. Обязательным требованием, включаемым муниципальными заказчиками и муниципальными бюджетными и автономными учреждениями округа в заявки в качестве единых требований к участникам закупки в соответствии со статьей 31 Закона N 44-ФЗ, является отсутствие в предусмотренном указанным Законом реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

4.6. Получатели средств бюджета округа, муниципальные бюджетные и автономные учреждения округа при строительстве (реконструкции) объектов капитального строительства муниципальной собственности предусматривают обязательства исполнителей соответствующих работ по использованию российской промышленной продукции, включенной в перечень конкурентоспособной российской продукции для реализации нацпроектов и комплексного плана модернизации магистральной инфраструктуры до 2024 года, размещенный Минпромторгом России в Государственной информационной системе "Промышленность" [www.gisp.gov.ru](http://www.gisp.gov.ru), путем предоставления преференций российским производителям такой продукции в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим

из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами".

4.7. Муниципальные заказчики и муниципальные бюджетные и автономные учреждения округа в рамках осуществления предварительного контроля за оптимизацией бюджетных расходов согласовывают с финансовым управлением администрации округа заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) по приобретению транспортных средств, мебели, проведению текущего и капитального ремонтов.

4.8. Средства, предоставленные в рамках целевых межбюджетных трансфертов и сэкономленные муниципальными заказчиками при закупке товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (за исключением экономии, полученной по результатам проведения конкурентных процедур и осуществления муниципальных закупок по осуществлению мероприятий за счет средств федерального бюджета), подлежат обязательному возврату в бюджет.

## **5. Особенности исполнения бюджета округа в части предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели**

5.1. Предоставление получателям средств бюджета округа субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется в соответствии с графиком к соглашению о порядке и условиях предоставления данной субсидии и с учетом потребности в средствах и наличия фактических остатков средств на счетах муниципальных бюджетных и автономных учреждений округа. Формирование графиков перечисления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям округа на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания осуществляется с учетом сроков оплаты товаров, работ, услуг, сроков выплаты заработной платы и иных выплат работникам подведомственных учреждений, сроков уплаты страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации на выплаты по оплате труда и иные выплаты работникам. Информация об объемах и сроках перечисления субсидий учитывается при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета округа.

5.2. Предоставление получателям средств бюджета округа субсидий на иные цели осуществляется: в соответствии со сроками, установленными в заключенных соглашениях о предоставлении субсидий на иные цели; при предоставлении подведомственным учреждением документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств; с учетом неиспользованного остатка субсидии на иные цели на лицевом счете подведомственного учреждения.

5.3. Муниципальные бюджетные и автономные учреждения округа обеспечивают в срок до 01 мая текущего финансового года возврат в бюджет округа средств в объеме остатков субсидий, предоставленных в отчетном финансовом году: на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ) (с учетом допустимых отклонений) - на основании отчета о выполнении муниципального задания, представленного в финансовое управление округа ; на иные цели в случае не подтверждения наличия потребности направления их на те же цели в текущем финансовом году.

5.4. Принятие получателем средств бюджета округа решения о наличии потребности в остатках субсидий на иные цели, не использованных на начало финансового года, осуществляется при наличии неисполненного обязательства, принятого учреждением, источником финансового обеспечения которого является неиспользованный остаток целевых субсидий, на основании отчета о расходах подведомственного учреждения с приложением к нему копий документов, подтверждающих наличие неисполненного принятого обязательства учреждения, и (или) обязательства, подлежащего принятию в текущем году в соответствии с конкурсными процедурами и (или) отборами, предусмотренными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления целевых средств, представленных учреждением (кроме целевых средств, предоставляемых в целях осуществления выплат физическим лицам).

## **6. Особенности исполнения бюджета округа в части предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг**

6.1. Соглашения (договоры) между получателем средств бюджета округа субсидии, предоставленной юридическому лицу (за исключением субсидии районному муниципальному учреждению), индивидуальному предпринимателю, а также физическому лицу - производителю товаров (работ, услуг), некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, о предоставлении субсидии из бюджета округа заключаются в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением администрации округа для соответствующего вида субсидии, за исключением субсидии, предоставляемых в соответствии с пунктом 6.2;

6.2. Соглашения (договоры) между получателями средств бюджета округа и получателем субсидии, предоставленной юридическому лицу (за исключением субсидии муниципальному учреждению округа), индивидуальному предпринимателю, а также физическому лицу - производителю товаров (работ, услуг), некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение расходных обязательств Кирсановского

муниципального округа, софинансируемых за счет субсидий, предоставляемых бюджету округа из регионального бюджета, заключаются в соответствии с типовой формой установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидии, в информационной системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности);

6.3. Заключение соглашений (договоров) о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг (за исключением субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется не позднее 30-го рабочего дня: после определения победителя по результатам проведения конкурса, иного отбора на право получения субсидии (далее - отбор) - в отношении субсидий, предоставляемых в соответствии с положениями пункта 6.4; с даты доведения получателю средств бюджета округа лимитов бюджетных обязательств на предоставление соответствующих субсидий - в отношении субсидий, предоставление которых осуществляется без проведения отбора.

6.4. В случае если порядком предоставления субсидий, указанных в пункте 6.3, установлено, что субсидии предоставляются по результатам отбора, то определение победителей такого отбора осуществляется:

6.4.1. В отношении субсидий, подлежащих предоставлению в текущем финансовом году: лимиты бюджетных обязательств на предоставление которых доведены до соответствующего получателя средств бюджета округа в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете, - не позднее 01 апреля текущего финансового года; лимиты бюджетных обязательств на предоставление которых доведены до соответствующего получателя средств бюджета округа в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о внесении изменений в решение о бюджете, - не позднее 01 октября текущего финансового года; не позднее 45-го рабочего дня после внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета округа в соответствии с пунктом об особенностях исполнения бюджета округа, но не позднее 01 октября текущего финансового года;

6.4.2. В отношении субсидий, лимиты бюджетных обязательств на предоставление которых доведены до соответствующего получателя средств бюджета округа в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете, подлежащих предоставлению начиная с 1-го года планового периода, - не позднее 1 сентября текущего финансового года.

6.5. Требования, установленные пунктом 6.4 не применяются при проведении дополнительного отбора на предоставление субсидии в пределах неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, образовавшихся по

результатам проведения отбора в сроки, предусмотренные подпунктами 6.4.1 и 6.4.2 пункта 6.4, в случае принятия получателем средств бюджета округа решения о проведении дополнительного отбора.

6.6. В случае если для достижения результатов предоставления субсидии порядками предоставления субсидий, указанных в пункте 6.3, предусмотрено последующее предоставление получателем субсидии средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на безвозмездной и безвозвратной основе, в том числе в форме гранта или в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, то заключение договоров о предоставлении таких средств и дополнительных соглашений, предусматривающих внесение в них изменений или их расторжение, осуществляется в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации или Министерством финансов области, в случаях, определенных пунктом 6.2.

6.7. Предоставление из бюджета округа субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям округа), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам производителям товаров, работ, услуг осуществляется в соответствии с порядками предоставления субсидий и заключенным соглашением.

## **7. Особенности исполнения бюджета округа в части предоставления межбюджетных трансфертов**

7.1. Финансовое управление администрации округа обеспечивает: возврат в региональный бюджет не использованных по состоянию на 01 января текущего финансового года остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации); в срок до 15 апреля текущего финансового года возврат муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в бюджет округа средств в объеме остатков субсидий, предоставленных в отчетном финансовом году, на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) за счет субвенций из регионального бюджета, образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ).





