

Приложение 3  
к Порядку  
формирования муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ) в отношении  
муниципальных учреждений и финансового  
обеспечения выполнения муниципального задания

**Примерная форма соглашения  
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое  
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание  
муниципальных услуг (выполнение работ)**

г. \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Исполнительный орган государственной власти области, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения ( муниципальное автономное учреждение), именуемый в дальнейшем "Администрация Кирсановского муниципального округа"

\_\_\_\_\_  
(наименование исполнительного органа государственной власти области, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного (автономного) учреждения)

в лице - \_\_\_\_\_,

(наименование должности руководителя или уполномоченного им лица (Ф.И.О. руководителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(наименование, дата, номер документа, удостоверяющего полномочия руководителя или уполномоченного им лица)  
с одной стороны, и областное муниципальное бюджетное учреждение  
(муниципальное автономное учреждение)

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(наименование, дата, номер документа удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Администрации Кирсановского муниципального округа Учреждению субсидии из бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на финансовое обеспечение выполнения

муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

## 2. Порядок и условия предоставления субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания

2.1. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области по кодам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) в следующем размере: <1>

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) - по коду БК \_\_\_\_\_;  
(сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) - по коду БК \_\_\_\_\_;  
(сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) - по коду БК \_\_\_\_\_.  
(сумма прописью) (код БК)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат в соответствии с подпунктом 3.1.1 настоящего Соглашения.

## 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Администрация Кирсановского муниципального округа:

3.1.1. определять размер Субсидии с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Администрацией Кирсановского муниципального округа на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества областных муниципальных учреждений;

3.1.2. перечислять Учреждению Субсидию в размере и в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение N 1);

3.1.3. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном в муниципальном задании;

3.1.4. рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не позднее 1 месяца со дня поступления указанных предложений;

3.1.5. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 01 января 20\_\_ г., составленный по форме согласно приложению N 2 к настоящему Соглашению, являющийся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <2>.

3.2. Администрация Кирсановского муниципального округа вправе:

3.2.1. изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание: показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также нормативных затрат, указанных в подпункте 3.1.1 настоящего Соглашения;

3.2.2. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

3.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии, если в установленные настоящим Соглашением сроки не получены отчеты о выполнении муниципального задания за отчетный период;

3.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Тамбовской области, НПА Кирсановского муниципального округа и настоящим Соглашением.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании;

3.3.2. своевременно информировать Администрацию Кирсановского муниципального округа об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

3.3.3. предоставлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 3.1.3 настоящего Соглашения;

3.3.4. предоставлять Администрации отчет об исполнении муниципального задания за первый, второй, третий кварталы (либо за месяц) текущего финансового года в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 01 февраля текущего финансового года - отчет об исполнении муниципального задания за отчетный финансовый год;

3.3.5. осуществить в срок до 01 апреля 20\_\_ г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 01 января 20\_\_ г. в размере, указанном в расчете, представленном Администрацией Кирсановского муниципального округа в соответствии с подпунктом 3.1.5 настоящего Соглашения.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. обращаться к Администрации с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

3.4.2. расходовать Субсидию самостоятельно.

#### **4. Ответственность Сторон**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **5. Срок действия Соглашения**

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренном пунктом 6.3 настоящего Соглашения.

6.3. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.3.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.3.2. нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

6.4. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Кирсановского муниципального

округа Тамбовской области в порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии.

6.5. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: один экземпляр - Уполномоченному исполнительному органу, один экземпляр - Учреждению.

## 7. Местонахождение и банковские реквизиты Сторон

Администрация Кирсановского муниципального округа (юридический и фактический адрес, банковские реквизиты)	Учреждение (юридический и фактический адрес, банковские реквизиты)
Должность, подпись, Ф.И.О. М.П.	Должность, подпись, Ф.И.О. М.П.

---

<1> Указывается размер Субсидии.

<2> Указывается срок направления расчета средств Субсидии.

Приложение N 1  
к Соглашению о порядке и условиях  
предоставления субсидии на финансовое  
обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)

**График перечисления субсидии на \_\_\_\_\_ год**

Сроки перечисления субсидии <1>	
до _____	
до _____	
до _____	
...	
<b>ИТОГО</b>	
Администрация округа	Учреждение
Должность, подпись, Ф.И.О. М.П.	должность, подпись, Ф.И.О. М.П.

\_\_\_\_\_

<1> По решению Администрации информация приводится в разрезе субсидии на каждую муниципальную услугу (работу), оказываемую (выполняемую) Учреждением в соответствии с муниципальным заданием.

Приложение N 2  
к Соглашению о порядке и условиях  
предоставления субсидии на финансовое  
обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)

Расчет средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет Кирсановского  
муниципального округа Тамбовской области  
на 01 января 20\_\_ год <2>

Наименование уполномоченного исполнительного органа \_\_\_\_\_

Наименование муниципального учреждения \_\_\_\_\_

N п / п	муниципальная услуга или работа	Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг и невыполненных работ	Нор мати вные затр аты на оказ ание един ицы пока зате ля, хара ктер изу юще го объе м госу дарс твен ной услу ги или рабо ты, руubl ей <4>	Об ье м ост атк а су бс ид ии, по дл еж ащ ей воз вра ту в бю дж ет Та мб овс ко й об лас ти <5 >
------------------	---------------------------------	---	--	--

уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) <6> или региональному <7> перечню	наименование <2>	показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы)			показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (работы)		наименование показателя <2>	единица измерения	отклонение, превышающее допустимое значение (возможное) значение <3>
		наименование	наименование	наименование	наименование	наименование			



			<2>	<2>	<2>	<2>	<2>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Государственные услуги													
Работы													
ИТОГО													

Руководитель (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)      (подпись)      (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Указывается финансовый год, следующий за годом предоставления субсидии.

<2> Указывается в соответствии с муниципальным заданием.

<3> Указывается в соответствии с данными графы 13 пунктов 3.2 частей 1 и 2 отчета о выполнении муниципального задания, представляемого в соответствии с подпунктом 3.3.4 соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Соглашение).

<4> Указываются нормативные затраты, рассчитанные в соответствии с подпунктом 3.1.1 Соглашения.

<5> Определяется как произведение значение в графах 12 и 13 настоящего Расчета.

<6> Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

<7> Уникальный номер реестровой записи по региональному перечню.