

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации района
от 07.10.2019 № 428-р

Перечень лиц, ответственных за формирование (подготовку) информации, подлежащей размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, и выполнение мероприятий по ее размещению

Наименование информации	Организация	Ответственные за формирование (подготовку) информации, подлежащей размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, и выполнение мероприятий по ее размещению, занимаемая должность	Срок формирования информации	Сотрудник, осуществляющий обработку и публикацию информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации	Срок публикации (представления) информации
1	2	3	4	5	6
1. Перечень бюджетов муниципального образования	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления	В течение 3 рабочих дней со дня изменения информации	Сотрудник финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	10 рабочих дней
2. Общие сведения о публично-правовых образованиях, формирующих и исполняющих бюджеты	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела	Поддерживается в актуальном состоянии	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	5 рабочих дней
3. Законодательные и иные нормативные акты муниципального образования, регламентирующие бюджетные отношения	Финансовое управление администрации района, администрации сельсоветов	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела, главы сельсоветов (по согласованию)	В течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению, специалисты администрации сельсовета (по согласованию)	5 рабочих дней
4. Иные законодательные, нормативные правовые акты и иные документы, регламентирующие отношения в бюджетной и налоговой сфере	Финансовое управление администрации района, администрации сельсоветов	Заместитель начальника финансового управления, начальник отдела доходов и контроля, начальник бюджетного отдела, главы сельсоветов (по согласованию)	В течение 5 рабочих дней со дня принятия (внесения изменений)	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению, специалисты администрации сельсовета (по согласованию)	5 рабочих дней
5. Классификация расходов бюджета муниципального образования, доходов муниципального образования, источников финансирования дефицита бюджета	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела	В течение 3 рабочих дней со дня изменения информации	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	10 рабочих дней
6. Перечень и коды главных администраторов доходов районного бюджета	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела, начальник отдела доходов и контроля	В течение 3 рабочих дней со дня изменения информации	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	10 рабочих дней

7. Перечень подвидов доходов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы муниципального образования	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела, начальник отдела доходов и контроля	В течение 3 рабочих дней со дня изменения информации	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	10 рабочих дней
8. Перечень и коды главных распорядителей средств муниципального образования	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела	В течение 3 рабочих дней со дня изменения информации	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	10 рабочих дней
9. Перечень и коды главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела, начальник отдела доходов и контроля	В течение 3 рабочих дней со дня изменения информации	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	10 рабочих дней
10. План-график реализации бюджетного процесса на текущий год с указанием ответственных за выполнение мероприятий плана-графика и результатов их реализации	Финансовое управление администрации района, администрации сельсоветов	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела, главы сельсоветов (по согласованию)	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения (изменения) плана-графика, реализации мероприятия плана-графика	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению, специалисты администрации сельсовета (по согласованию)	5 рабочих дней
11. Информация о правилах, порядках и сроках составления проекта бюджета района, органах, осуществляющих составление проекта бюджета муниципального образования, документах, необходимых для составления проекта бюджета, основных документах, формируемых при составлении проекта бюджета	Финансовое управление администрации района, администрации сельсоветов	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела, главы сельсоветов (по согласованию)	В течение 2 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению, специалисты администрации сельсовета (по согласованию)	5 рабочих дней
12. План-график составления проекта бюджета района с указанием ответственных за выполнение мероприятий указанного плана-графика и результатов их реализации	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения (изменения) плана-графика, реализации мероприятия плана-графика	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	5 рабочих дней
13. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования и иные сведения, необходимые для составления проекта муниципального образования	Администрация района, финансовое управление администрации района, администрации сельсоветов	Начальник отдела экономики, предпринимательства и потребительского рынка, заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела, главы сельсоветов (по согласованию)	В течение 2 рабочих дней со дня вступления изменений	Сотрудники финансового управления администрации района, отдела экономики, предпринимательства и потребительского рынка администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению, специалисты администрации сельсовета (по согласованию)	5 рабочих дней
14. Порядок разработки и утверждения бюджетного прогноза на долгосрочный период	Финансовое управление администрации района, администрации сельсоветов	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела главы сельсоветов (по согласованию)	В течение 2 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению, специалисты администрации сельсовета (по согласованию)	5 рабочих дней
15. Проект бюджетного прогноза, бюджетный	Финансовое управление	Заместитель начальника финансового	В течение 5 рабочих дней со	Сотрудники финансового	5 рабочих

прогноз, изменения в бюджетный прогноз муниципального образования на долгосрочный период	администрации района	управления, начальник бюджетного отдела	дня внесения в законодательный орган или утверждения	управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	дней
16. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период	Администрация района, администрации сельсоветов	Начальник отдела экономики, предпринимательства и потребительского рынка, главы сельсоветов (по согласованию)	В течение 5 рабочих дней со дня одобрения	Сотрудники отдела экономики, предпринимательства и потребительского рынка администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению, специалисты администрации сельсовета (по согласованию)	5 рабочих дней
17. Информация о порядках формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования	Финансовое управление администрации района, администрации сельсоветов	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела, главы сельсоветов (по согласованию)	В течение 2 рабочих дней со дня утверждения, изменения	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению, специалисты администрации сельсовета (по согласованию)	5 рабочих дней
18. Информация о структуре и содержании решения о бюджете муниципального образования	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела	В течение 2 рабочих дней со дня утверждения, изменения	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	5 рабочих дней
19. Информация о порядке рассмотрения и утверждения решения о бюджете муниципального образования	Финансовое управление администрации района, администрации сельсоветов	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела, главы сельсоветов (по согласованию)	В течение 2 рабочих дней со дня утверждения, изменения	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению, специалисты администрации сельсовета (по согласованию)	5 рабочих дней
20. Информация о документах и материалах, представляемых в представительный орган одновременно с проектом решения о бюджете муниципального образования	Финансовое управление администрации района, администрации сельсоветов	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдел, главы сельсоветов (по согласованию)	В течение 2 рабочих дней со дня утверждения, изменения	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению, специалисты администрации сельсовета (по согласованию)	5 рабочих дней
21. Проект решения о бюджете муниципального образования, решение о бюджете, проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, решение о внесении изменений в решение	Финансовое управление администрации района, администрации сельсоветов	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела, главы сельсоветов (по согласованию)	Одновременно с размещением на общественное обсуждение, направлением в представительный орган, в течение 3 рабочих дней со дня принятия	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению, специалисты администрации сельсовета (по согласованию)	10 рабочих дней
22. Документы и материалы, представляемые в представительный орган одновременно с проектом решения о бюджете муниципального образования	Финансовое управление администрации района, администрации сельсоветов	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела, главы сельсоветов (по согласованию)	Одновременно с размещением на общественное обсуждение, направлением в представительный орган, в течение 3 рабочих дней со дня принятия	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению, специалисты администрации сельсовета (по согласованию)	10 рабочих дней
23. Информация о порядке исполнения бюджета					

муниципального образования					
а) по расходам бюджета муниципального образования	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления	В течение 2 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	5 рабочих дней
б) по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела	Ежемесячно, не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	5 рабочих дней
24. Информация об основах кассового обслуживания исполнения бюджета муниципального образования	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления	В течение 2 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	5 рабочих дней
25. Общая информация об органах, обеспечивающих и организующих исполнение бюджета муниципального образования	Администрация района, финансовое управление администрации района, администрации сельсоветов	Начальник отдела организационной, правовой и кадровой работы администрации района, начальник отдела информатизации администрации района, главный специалист по информатизации финансового управления, главы сельсоветов (по согласованию)	В течение 2 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов	Сотрудники отдела организационной, правовой и кадровой работы администрации, отдела информатизации администрации, финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению, специалисты администрации сельсовета (по согласованию)	5 рабочих дней
26. Сведения о руководителях органов, обеспечивающих и организующих исполнение бюджета муниципального образования, биографии и фотографии указанных руководителей	Администрация района, финансовое управление администрации района, администрации сельсоветов	Начальник отдела организационной, правовой и кадровой работы администрации, начальник отдела информатизации администрации, главный специалист по информатизации финансового управления, главы сельсоветов (по согласованию)	В течение 2 рабочих дней со дня вступления в силу изменений	Сотрудники отдела организационной, правовой и кадровой работы администрации, отдела информатизации администрации, финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению, специалисты администрации сельсовета (по согласованию)	5 рабочих дней
27. Общая информация о качестве финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета муниципального образования	Администрация района	Начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации района, начальник отдела образования администрации района	В течение 1 рабочего дня со дня изменения информации	Сотрудники отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации района, отдела образования администрации района, согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	5 рабочих дней
28. Информация о порядке формирования и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетной росписи, бюджетной сметы казенных учреждений, плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела, заместитель начальника финансового управления (гл. бухгалтер)	В течение 2 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	5 рабочих дней

29. Информация о порядке формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления	В течение 2 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	5 рабочих дней
30. Информация о порядке составления и ведения кассового плана бюджета муниципального образования	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела	В течение 2 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	5 рабочих дней
31. Сводная бюджетная роспись бюджета муниципального образования	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела	В течение 1 рабочего дня со дня формирования (изменения)	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	6 рабочих дней
32. Кассовый план исполнения бюджета муниципального образования	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела, начальник отдела доходов и контроля	Ежемесячно, не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	6 рабочих дней
33. Статистика исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования	Администрация района, администрации сельсоветов	Заместитель начальника отдела организационной, правовой и кадровой работы, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации, главы сельсоветов (по согласованию)	Ежемесячно, не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным	Сотрудники отдела организационной, правовой и кадровой работы администрации района, отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации района, согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению, специалисты администрации сельсовета (по согласованию)	6 рабочих дней
34. Информация о детализации финансовой отчетности	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления (гл. бухгалтер)	В течение 2 рабочих дней со дня утверждения	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	5 рабочих дней
35. Сроки представления бюджетной отчетности	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления (гл. бухгалтер), начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности	В течение 2 рабочих дней со дня утверждения	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	5 рабочих дней
36. Бюджетная отчетность получателя бюджетных средств, сводная бюджетная отчетность главного администратора средств бюджета, бюджетная отчетность муниципального образования, отчет об исполнении бюджета муниципального образования, бухгалтерская отчетность бюджетных учреждений	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления (гл. бухгалтер), заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела	В течение 3 рабочих дней со дня истечения срока представления информации	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	10 рабочих дней
37. Решение об исполнении бюджета муниципального образования	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления (гл. бухгалтер), заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела	В течение 3 рабочих дней со дня принятия	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	10 рабочих дней

38. Информация о порядке и сроках составления, внешней проверке, рассмотрении и утверждении бюджетной отчетности бюджетов, органы, осуществляющие проведение внешней проверки	Контрольно-счетная палата Кирсановского района	Председатель контрольно-счетной палаты	В течение 2 рабочих дней со дня вступления в силу изменений	Председатель контрольно-счетной палаты Кирсановского района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	5 рабочих дней
39. Информация о планах и результатах внешних проверок бюджетной отчетности	Контрольно-счетная палата Кирсановского района	Председатель контрольно-счетной палаты	В течение 2 рабочих дней со дня подписания	Председатель контрольно-счетной палаты Кирсановского района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	5 рабочих дней
40. Заключение органа внешнего муниципального контроля на отчет об исполнении бюджета	Контрольно-счетная палата Кирсановского района	Председатель контрольно-счетной палаты	В течение 2 рабочих дней со дня подписания	Председатель контрольно-счетной палаты Кирсановского района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	5 рабочих дней
41. Информация о муниципальных программах муниципальных образований, включая показатели результативности реализации основных мероприятий, подпрограмм муниципальных программ и муниципальных программ и результаты их выполнения	Администрация района, администрации сельсоветов	Начальники отделов администрации района ответственные за разработку программ, главы сельсоветов (по согласованию)	В течение 2 рабочих дней со дня внесения изменений	Сотрудники отделов администрации согласно приложению №2 к настоящему распоряжению, специалисты администрации сельсовета (по согласованию)	2 рабочих дня
42. Информация о кассовом исполнении по расходам муниципальных образований	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления (гл. бухгалтер)	Ежедневно	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	2 рабочих дня
43. Информация о видах доходов бюджетов, нормативных отчислений доходов в бюджеты	Финансовое управление администрации района	Начальник отдела доходов и контроля	В течение 2 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов	Сотрудники финансового управления администрации района управления согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	5 рабочих дня
44. Реестры источников доходов муниципальных образований	Финансовое управление администрации района	Начальник отдела доходов и контроля	В течение 1 рабочего дня со дня формирования (изменения) информации	Сотрудники финансового управления администрации района управления согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	2 рабочих дня
45. Прогноз доходов бюджета муниципальных образований	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела, начальник отдела доходов и контроля	В течение 1 рабочего дня со дня формирования (изменения) информации	Сотрудники финансового управления администрации района управления согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	10 рабочих дня
46. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципальных образований	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела	В течение 1 рабочего дня со дня утверждения (изменения)	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	2 рабочих дней
47. Программа муниципальных гарантий муниципальных образований	Финансовое управление администрации района	Заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела	В течение 1 рабочего дня со дня утверждения (изменения)	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	2 рабочих дней

48. Порядок осуществления полномочий органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля по внешнему и внутреннему муниципальному финансовому контролю	Контрольно-счетная палата Кирсановского района, финансовое управление администрации района	Председатель контрольно-счетной палаты, заместитель начальника финансового управления (гл. бухгалтер), начальник отдела доходов и контроля финансового управления	В течение 2 рабочих дней со дня установления	Председатель контрольно-счетной палаты Кирсановского района, сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	5 рабочих дней
49. Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения	Контрольно-счетная палата Кирсановского района	Председатель контрольно-счетной палаты	В течение 2 рабочих дней со дня установления	Председатель контрольно-счетной палаты Кирсановского района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению	5 рабочих дней
50. Иная информация, размещение которой на едином портале бюджетной системы Российской Федерации предусмотрено законодательными актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации	Финансовое управление администрации района, администрации сельсоветов	Главный специалист по информатизации финансового управления, главы сельсоветов (по согласованию)	-	Сотрудники финансового управления администрации района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению, специалисты администрации сельсоветов (по согласованию)	-