



Администрация Кирсановского района
Тамбовской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.04.2020

г. Кирсанов

№ 258

Об утверждении Положения об оказании имущественной поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях оказания имущественной поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям, администрация района постановляет:

1. Утвердить Положение об оказании имущественной поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации района, на сайте сетевого издания «РИА «ТОП68»» (www.top68.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Шевякову Е. Ю.

Глава района

А. И. Редин

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации района
от 23.04.20 № 258

Положение об оказании имущественной поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям (далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления во владение и (или) в пользование муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества Кирсановского района Тамбовской области, предназначенного для передачи в пользование социально-ориентированным некоммерческим организациям, в целях оказания им имущественной поддержки (далее – Перечень).

1.2. Имущественная поддержка социально ориентированным некоммерческим организациям осуществляется путем передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе имущества, включенного в Перечень, на основании постановления администрации района об оказании имущественной поддержки и договора безвозмездного пользования или договора аренды муниципального имущества муниципального образования-Кирсановского района Тамбовской области (далее – договор).

1.3. Передача имущества, включенного в Перечень, в безвозмездное пользование социально-ориентированным некоммерческим организациям для осуществления предпринимательской деятельности не допускается.

1.4. Информация о социально ориентированных некоммерческих организациях – получателях имущественной поддержки включается в Реестр социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей поддержки, размещенный на официальном сайте администрации Кирсановского района Тамбовской области (далее – Реестр).

2. Условия и порядок оказания имущественной поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций

2.1. Имущественная поддержка оказывается социально ориентированной некоммерческой организации при выполнении следующих условий:

1) осуществление социально ориентированной некоммерческой организацией в соответствии с учредительными документами одного или нескольких видов деятельности, предусмотренных частями 1, 2 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих

организациях»;

2) наличие испрашиваемого имущества в Перечне;

3) предоставление имущества, включенного в Перечень, во владение и (или) пользование на долгосрочной основе. Некоммерческой организации – исполнителю общественно полезных услуг имущество, включенное в Перечень, предоставляется во владение и (или) пользование на срок не менее двух лет;

4) наличие государственной регистрации социально ориентированной некоммерческой организации на территории Кирсановского района Тамбовской области;

5) соблюдение ограничений и запретов, установленных частями 9, 10 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

6) отсутствие социально ориентированной некоммерческой организации в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

7) отсутствие ликвидации, банкротства и (или) открытых процедур банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.2. В целях оказания имущественной поддержки социально ориентированная некоммерческая организация обращается в администрацию Кирсановского района Тамбовской области.

2.3. Решение об оказании или об отказе в оказании имущественной поддержки социально ориентированной некоммерческой организации (далее – заявитель) принимается на основании следующих документов:

1) заявление об оказании имущественной поддержки в виде передачи в безвозмездное пользование или аренду имущества, содержащее следующие сведения (далее – запрос):

полное и сокращенное (если имеется) наименование юридического лица, основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

адрес (реквизиты) для осуществления взаимодействия с заявителем;

наименование и местонахождение имущества (в соответствии со сведениями, указанными в Перечне), цель и срок безвозмездного пользования, аренды;

обоснование потребности заявителя в предоставлении имущества во владение и (или) пользование;

сведения о видах деятельности, которые заявитель осуществляет в соответствии с учредительными документами, а также о содержании и результатах такой деятельности (краткое описание содержания и конкретных результатов программ, проектов, мероприятий);

сведения о видах деятельности, для осуществления которых заявитель

обязуется использовать испрашиваемое имущество;

сведения о способах осуществления взаимодействия по результатам рассмотрения запроса (о принятом решении, для подписания договора) в устной, письменной, в том числе электронной форме;

личная подпись заявителя (представителя), дата подачи и прилагаемые документы.

2) заверенные копии учредительных документов юридического лица;

3) документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя, в случае обращения с заявлением представителя: оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная его руководителем или иным лицом, уполномоченным на это в соответствии с законом и учредительными документами;

4) заверенная копия решения об одобрении или о совершении сделки на условиях, указанных в заявлении, в случае, если принятие такого решения (одобрения) предусмотрено учредительными документами организации;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за тридцать дней до дня обращения.

2.4. Документы, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 2.3 настоящего Положения, предоставляются заявителем самостоятельно. Документ, указанный в подпункте 5 пункта 2.3 настоящего Положения, заявитель вправе представить по собственной инициативе. В случае не предоставления заявителем по собственной инициативе документа, указанного в подпункте 5 пункта 2.3 настоящего Положения, комитетом по земельным и имущественным отношениям администрации Кирсановского района Тамбовской области совместно с отделом по экономике запрашивает его в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.5. Взаимодействие с заявителем при оказании имущественной поддержки осуществляется в письменной форме, в том числе электронной, если это не запрещено законом, по его выбору и организуется в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и настоящим Положением.

2.6. Поступивший запрос регистрируется в день его поступления в администрацию района от заявителя.

2.7. Для принятия решения об оказании или отказе в оказании имущественной поддержки администрация района:

запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы или содержащиеся в них сведения в отношении заявителя;

проверяет документы и содержащиеся в них сведения, определенные пунктом 2.3 настоящего Положения, на соответствие законодательству

Российской Федерации и настоящему Положению;

оформляет решение об оказании имущественной поддержки или об отказе в оказании имущественной поддержки и вносит проект муниципального правового акта на рассмотрение (издание) в орган (должностному лицу) в установленном ими порядке (далее – установленный порядок).

2.8. В оказании имущественной поддержки отказывается по следующим основаниям:

1) не представлены документы, указанные в пункте 2.3 настоящих Правил, или представлены недостоверные сведения и документы;

2) не выполнены условия оказания имущественной поддержки, установленные пунктом 2.1 настоящих Правил;

3) наличие прав третьих лиц в отношении имущества, указанного в запросе.

2.9. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе или оказании имущественной поддержки администрация района:

1) информирует заявителя о принятом по его обращению решении способом, указанным в заявлении;

2) направляет (вручает) заявителю – получателю имущественной поддержки проект договора способом, указанным в заявлении заявителя.

Проект договора подписывается и представляется заявителем – получателем имущественной поддержки, в администрацию района.

2.10. Муниципальное образование - Кирсановский район Тамбовской области вправе обратиться в суд с требованием о прекращении прав владения и (или) пользования социально ориентированной некоммерческой организации предоставленным ей во владение и (или) пользование имуществом при его использовании не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов и ограничений, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

В случае прекращения срока действия договора, а также досрочно расторжения договора по согласию сторон или по решению суда администрация района принимает решение о прекращении имущественной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, в котором содержится дата окончания срока оказания имущественной поддержки.