



Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

(первый созыв – двадцатое заседание)

Решение

24.04.2025

г. Кирсанов

№ 334

Об утверждении Порядка предоставления грантов на проведение грантового Конкурса на реализацию общественно значимых молодежных проектов на территории Кирсановского муниципального округа.

Рассмотрев проект решения «Об утверждении Порядка предоставления грантов на проведение грантового Конкурса на реализацию общественно значимых молодежных проектов на территории Кирсановского муниципального округа», руководствуясь Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года, Гражданским кодексом Российской Федерации от 21 октября 1994 года, Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года №145-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кирсановского муниципального округа и учитывая заключение постоянной мандатной комиссии и по вопросам депутатской деятельности, связям с органами местного самоуправления и противодействию коррупции Совета депутатов Кирсановского муниципального округа,

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа **Решил:**

1. Утвердить Порядок предоставления грантов на проведение грантового Конкурса на реализацию общественно значимых молодежных проектов на территории Кирсановского муниципального округа согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Кирсановского районного Совета народных депутатов от 29.12.2021 №304 «Об утверждении Порядка предоставления грантов на проведение грантового Конкурса на реализацию общественно значимых молодежных проектов на территории Кирсановского района».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную мандатную комиссию и по вопросам депутатской деятельности, связям с органами местного самоуправления и противодействию коррупции Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (С.М.Вихарев).

Председатель Совета депутатов
Кирсановского муниципального
округа

_____ В.А.Хатунцев

Глава Кирсановского
муниципального округа

_____ А.И.Редин

Утвержден
решением Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа
от 24.04.2025 № 334_

**Порядок
предоставления грантов на проведение грантового Конкурса на
реализацию общественно значимых молодежных проектов на
территории Кирсановского муниципального округа**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий из местного бюджета победителям грантового Конкурса молодежных проектов в целях реализации проектов, направленных на вовлечение молодежи в активную социальную практику, в том числе на развитие творческих способностей, повышение ее гражданской активности (далее — проекты) в рамках муниципальной программы «Развитие институтов гражданского общества» на 2024 - 2030 годы (далее — конкурс, гранты).

2. Участниками конкурса являются граждане Тамбовской области в возрасте от 14 до 35 лет включительно (далее - физические лица).

3. Гранты предоставляются физическим лицам, отобранным по результатам проведения конкурса, на финансовое обеспечение следующих расходов, связанных с реализацией проектов: оплата работ, услуг, в том числе услуг связи, транспортных услуг, коммунальных и эксплуатационных услуг, арендной платы за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов), работ и услуг по содержанию имущества (за исключением расходов на ремонт зданий) и прочих работ и услуг, соответствующих целям предоставления гранта (за исключением расходов, связанных с оплатой услуг руководителя и команды проекта); приобретение не финансовых активов, в том числе основных средств (за исключением расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство, приобретение транспортных средств), нематериальных активов и материальных запасов. Запрещается использование средств гранта на расходы, непосредственно не связанные с реализацией проекта. При реализации проекта запрещается использование средств гранта: на расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции; на расходы на финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований; на расходы, связанные с вручением премий и предоставлением денежного вознаграждения; на расходы, связанные с оказанием финансовой помощи, а также с предоставлением платных услуг гражданам и (или) юридическим лицам; на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке)

высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий; на погашение задолженности победителя конкурса, в том числе по кредитам, займам, налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; на уплату штрафов, пеней; на уплату комиссионного вознаграждения, взимаемого кредитной организацией.

4. Гранты предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до отдела культуры и молодежной политики администрации муниципального округа, как получателя средств местного бюджета, на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил.

5. Конкурс проводится отделом культуры и молодежной политики администрации муниципального округа не реже одного раза в год для каждой из категорий участников, указанных в пункте 2 настоящих Правил.

6. В целях проведения конкурса отдел культуры и молодежной политики администрации Кирсановского муниципального округа:

- а) формирует конкурсную комиссию по проведению конкурса (далее - конкурсная комиссия) в целях определения победителей конкурса по результатам рассмотрения и оценки заявок, размера гранта для каждого победителя конкурса, а также утверждает ее состав и положение о ней;
- б) утверждает в установленном порядке и размещает не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока подачи заявок на официальном сайте администрации района, отдела культуры и молодежной политики администрации муниципального округа, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) объявление о проведении конкурса и конкурсную документацию, содержащую, в том числе: требования к содержанию, форме и составу заявки; порядок, место, даты начала и окончания срока подачи заявок; порядок и сроки внесения изменений в объявление о проведении конкурса и конкурсную документацию; критерии, порядок и сроки оценки заявок; сроки размещения на официальном сайте информации о результатах конкурса; предельный размер гранта; порядок определения победителей конкурса; порядок и сроки заключения соглашения о предоставлении из местного бюджета гранта (далее — соглашение).

7. Для участия в конкурсе физические лица не позднее срока окончания подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, представляют в отдел культуры и молодежной политики администрации Кирсановского округа заявки в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией, с приложением следующих документов в электронной форме: проект, содержащий, в том числе сведения о потребности в осуществлении расходов на его реализацию с финансово-экономическим обоснованием указанной потребности, перечень показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, и их значения; документ, подписанный физическим лицом, подтверждающий отсутствие получения физическим лицом по состоянию на фактическую дату подачи заявки в текущем финансовом году средств из федерального бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1

настоящих Правил; документ, подписанный физическим лицом, подтверждающий отсутствие у физического лица по состоянию на фактическую дату подачи заявки просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом; документ, подписанный физическим лицом, подтверждающий отсутствие у физического лица по состоянию на фактическую дату подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; документ, подписанный физическим лицом, подтверждающий, что по состоянию на фактическую дату подачи заявки в отношении физического лица не введена процедура банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации; согласие на осуществление Федеральным агентством по делам молодежи и уполномоченными органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения физическим лицом в случае предоставления гранта целей, условий и порядка предоставления гранта.

8. Отдел культуры и молодежной политики администрации Кирсановского муниципального округа размещает на официальном сайте в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок информацию о количестве поступивших заявок. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 7 настоящих Правил, несут физические лица. Ненадлежащее оформление документов, в том числе несоблюдение порядка заверения документов, является основанием для отказа в приеме заявки.

9. В отдел культуры и молодежной политики администрации Кирсановского муниципального округа заявки направляются в электронной форме посредством системы «Молодежь России» в следующем порядке: регистрируется в системе «Молодежь России»; заполняет все обязательные поля проекта в разделе «Мои проекты», содержащие, в том числе сведения о потребности в осуществлении расходов на реализацию проекта с финансово-экономическим обоснованием указанной потребности, перечень показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, и их значения; подает заявку в разделе «Мероприятия», прикрепив к заявке заполненный проект из раздела «Мои проекты» и документы, подгруженные в электронной форме в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов).

10. Решение о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе физических лиц принимается отделом культуры и молодежной политики администрации Кирсановского муниципального округа по результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил, в срок, не превышающий 30 календарных 8 дней со дня окончания приема заявок. Информация о количестве заявок, по которым

принято решение о допуске к участию в конкурсе, размещается на официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

11. Физическому лицу может быть отказано в допуске к участию в конкурсе в следующих случаях:

- а) несоответствие требованиям, установленным в конкурсной документации, или непредставление (представление не в полном объеме) в составе заявки документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил;
- б) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 7 настоящих Правил;
- в) несоответствие физического лица требованиям, указанным в пункте 12 настоящих Правил;
- г) физическое лицо является: членом экспертного совета; членом конкурсной комиссии;
- д) заявка, представленная физическим лицом, представлялась на конкурс в текущем календарном году;
- е) физическое лицо является победителем конкурса в текущем календарном году.

12. Участник конкурса должен соответствовать следующим требованиям:

- а) у физического лица по состоянию на фактическую дату подачи заявки отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед федеральным бюджетом;
- б) у физического лица по состоянию на фактическую дату подачи заявки отсутствует не исполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- в) в отношении физического лица по состоянию на фактическую дату подачи заявки не введена процедура банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. В целях проведения оценки заявок, по которым принято решение о допуске к конкурсу, отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа обеспечивает их направление в конкурсную комиссию для проведения оценки на соответствие критериям, установленным пунктом 14 настоящих Правил, и подготовки предложений конкурсной комиссии по определению физических лиц, которые будут объявлены победителями конкурса.

14. Отбор победителей конкурса осуществляется на основании оценки заявки по следующим критериям:

- а) актуальность и социальная значимость проекта - оценка социальной значимости, необходимости и своевременности решения указанной в заявке проблемы для обозначенной географии и целевой аудитории проекта;
- б) реализуемость проекта - соотношение структуры и целостности всех разделов заявки для достижения заявленного значения результата

предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1 настоящих Правил;

- в) опыт и компетенции команды проекта - соответствие описанного опыта и (или) компетенций команды и партнеров проекта заявленным в заявке видам деятельности для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1 настоящих Правил;

- г) планируемые расходы на реализацию проекта для достижения ожидаемых результатов - соотношение общего бюджета проекта, в том числе собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, с заявленным значением результата предоставления гранта, в том числе с показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1 настоящих Правил;

- д) собственный вклад и дополнительные ресурсы проекта - оценка наличия документально подтвержденных собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, являющихся дополнением запрашиваемой суммы гранта для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1 настоящих Правил;

- е) реалистичность бюджета проекта - оценка детализированной сметы проекта, прописанных в заявке собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта с учетом региональной ценовой политики, особенностей географии и целевой аудитории проекта для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1 настоящих Правил;

- ж) масштаб реализации проекта - соотношение запланированных в заявке материальных и нематериальных ресурсов с обоснованным количеством вовлеченных в проект участников исходя из заявленной географии проекта;

- з) информационная открытость проекта - соотношение предварительной и запланированной информационной освещенности проекта с заявленным значением результата предоставления гранта, в том числе с показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1 настоящих Правил;

- и) результативность проекта - оценка актуальности и значимости описанных в заявке мероприятий для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1 настоящих Правил;

- к) перспектива развития и потенциал проекта - оценка подробного описания в заявке механизмов дальнейшего развития проекта с сохранением и (или) приумножением значения результата предоставления гранта, в том числе

показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1 настоящих Правил.

15. Определение победителей конкурса, а также принятие решения о предоставлении грантов победителям конкурса осуществляется конкурсной комиссией на основании рейтинга, сформированного ею в соответствии с результатами оценки заявок в срок, не превышающий 50 календарных дней со дня окончания приема заявок. Протокол оценки заявок, включающий информацию об участниках отбора, о рейтинге и об оценках по критериям, указанным в пункте 14 настоящих Правил, размер предоставляемых грантов, а также постановление администрации муниципального округа о победителях конкурса размещаются на официальном сайте в срок, не превышающий 5 комплектующих изделий, связанных с достижением целей предоставления гранта, установленных настоящими Правилами.

16. Результатом предоставления гранта является реализация получателем гранта проекта. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, являются:

- а) количество мероприятий, проведенных в рамках проекта;
- б) количество участников мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта;
- в) количество публикаций о мероприятиях проекта в средствах массовой информации, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- г) количество просмотров публикаций о мероприятиях проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

17. Основанием для расторжения соглашения является невыполнение получателем гранта обязательств по достижению значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, указанных в соглашении.

18. Перечисление гранта физическим лицам осуществляется на расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях, единовременно в срок, указанный в соглашении.

19. Победитель конкурса, с которым заключено соглашение, представляет в отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа в сроки, которые установлены соглашением, подписанные физическим лицом отчетные материалы, включающие:

- а) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, составленный по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации;
- б) отчет о достижении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, предусмотренных соглашением, составленный по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

20. Информация о размере и сроках перечисления грантов учитывается отделом культуры и молодежной политики администрации муниципального округа при формировании прогноза кассовых выплат из местного бюджета,

необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения местного бюджета.

21. Отдел культуры и молодежной политики администрации Кирсановского муниципального округа и финансовое управление администрации муниципального округа проводят обязательные проверки соблюдения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящими Правилами.

22. В случае установления по результатам проверок, проведенных отделом культуры и молодежной политики администрации Кирсановского муниципального округа и финансовым управлением администрации муниципального округа, фактов нарушения целей, условий и порядка предоставления гранта получатель гранта обязан возвратить в доход местного бюджета полученный в соответствующем отчетном финансовом году грант в полном размере:

- а) на основании требования отдела культуры и молодежной политики администрации Кирсановского муниципального округа - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем гранта указанного требования;
- б) на основании представления или предписания финансового управления администрации муниципального округа - в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

23. Контроль за соблюдением получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта осуществляется отделом культуры и молодежной политики администрации муниципального округа и финансовым управлением администрации муниципального округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

24. В случае не достижения значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта настоящих Правил, объем средств, подлежащих возврату в федеральный бюджет (V возврата), рассчитывается по формуле: $V \text{ возврата} = (1 - P / P_{\text{max}}) \times S$, где: P - сумма достигнутых значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта; P_{max} - сумма плановых значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта; S - размер средств гранта. Объем средств, подлежащих возврату в федеральный бюджет (V возврата), рассчитывается по всем значениям показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта. В случае не достижения значений результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в результате возникновения обстоятельств непреодолимой силы (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия) возврат средств в федеральный бюджет не осуществляется.

25. В случае не достижения значений результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, отдел культуры и молодежной политики администрации Кирсановского муниципального округа направляет

победителю конкурса в течение 30 рабочих дней со дня поступления отчета о достижении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, письменное уведомление о необходимости возврата средств гранта в связи с не достижением установленных в соглашении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, с указанием предельного срока перечисления средств, подлежащих возврату, и информации о реквизитах, необходимых для осуществления указанного возврата. Возврат средств гранта в случае не достижения значений результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, осуществляется получателем гранта в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения уведомления о необходимости возврата средств гранта в связи с не достижением установленных в соглашении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта