



Кирсановский районный Совет народных депутатов Тамбовской области

(пятый созыв - тридцать пятое заседание)

Решение

25.11.2021

г. Кирсанов

№ 288

О Положении о Контрольно-счетной палате Кирсановского района Тамбовской области

Рассмотрев представленный председателем Контрольно-счетной палаты Кирсановского района Е.А.Потаповой проект Положения о Контрольно-счетной палате Кирсановского района Тамбовской области, с учетом заключения постоянной комиссии по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью районного Совета народных депутатов,

Кирсановский районный Совет народных депутатов **Решил:**

1. Утвердить Положение о Контрольно-счетной палате Кирсановского района Тамбовской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решения Кирсановского районного Совета народных депутатов:

- от 28.07.2016 № 305 «О Положении о Контрольно-счетной палате Кирсановского района Тамбовской области»;

- от 25.08.2016 № 316 «О внесении изменений в положение о Контрольно-счетной палате Кирсановского района Тамбовской области, утвержденное решением районного Совета народных депутатов от 28.07.2016 № 305»;

- от 21.02.2018 № 484 «О внесении изменений в положение о Контрольно-счетной палате Кирсановского района Тамбовской области, утвержденное решением районного Совета народных депутатов от 28.07.2016 № 305»;

- от 29.03.2018 № 499 «О внесении изменений в положение о Контрольно-счетной палате Кирсановского района Тамбовской области, утвержденное решением районного Совета народных депутатов от 28.07.2016 № 305»;

- от 24.10.2019 № 114 «О внесении изменений в положение о Контрольно-счетной палате Кирсановского района Тамбовской области, утвержденное решением районного Совета народных депутатов от 28.07.2016 № 305».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Настоящее решение разместить (опубликовать) в газете «Муниципальный вестник Кирсановского района».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью районного Совета народных депутатов. (Н.Н. Михайлюк).

Председатель районного
Совета народных депутатов

Глава района

_____ В.А.Хатунцев

_____ А.И.Редин

УТВЕРЖДЕНО:
решением районного
Совета народных депутатов
от 25.11.2021 № 288

ПОЛОЖЕНИЕ
о Контрольно-счетной палате Кирсановского района
Тамбовской области

Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Кирсановского района и определяет правовое положение, порядок создания и деятельности Контрольно-счетной палаты Кирсановского района Тамбовской области.

Статья 1. Статус Контрольно-счетной палаты Кирсановского района Тамбовской области

1. Контрольно-счетная палата Кирсановского района (далее - Контрольно-счетная палата) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, формируется районным Советом народных депутатов (далее – районный Совет) и ему подотчетна.

2. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочного прекращения полномочий Кирсановского районного Совета народных депутатов.

4. Контрольно-счетная палата входит в структуру органов местного самоуправления Кирсановского района.

Контрольно-счетная палата является юридическим лицом, действует на основании настоящего Положения, имеет гербовую печать и бланки со своим полным наименованием - Контрольно-счетная палата Кирсановского района Тамбовской области, с изображением герба Кирсановского района.

Сокращенное наименование - Контрольно-счетная палата.

5. Юридический адрес Контрольно-счетной палаты: 393383, Российская Федерация, Тамбовская область, Кирсановский район, посёлок Овсяновская Дорога, д.115

Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетной палаты Кирсановского района Тамбовской области

Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности Контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных нормативных правовых актов. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетная палата Кирсановского района осуществляется также законами Тамбовской области.

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты

Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности, системности, ответственности, профессионализма, соблюдение профессиональной этики.

Статья 4. Состав Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя и аппарата Контрольно-счетной палаты.

2. Председатель Контрольно-счетной палаты замещает муниципальную должность.

3. Срок полномочий председателя Контрольно-счетной палаты составляет пять лет.

4. Сотрудники аппарата Контрольно-счетной палаты замещают должности муниципальной службы.

5. На сотрудников аппарата Контрольно-счетной палаты возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

6. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной палаты определяются Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности Контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением.

7. Структура Контрольно-счетной палаты утверждается Кирсановским районным Советом народных депутатов по представлению председателя Контрольно-счетной палаты.

8. Штатная численность Контрольно-счетной палаты устанавливается решением Кирсановского районного Совета народных депутатов по представлению председателя Контрольно-счетной палаты с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости контрольно-счетного органа.

9. Штатное расписание Контрольно-счетной палаты утверждается председателем Контрольно-счетной палаты, исходя из возложенных на Контрольно-счетную палату полномочий.

Статья 5. Порядок рассмотрения кандидатур и назначения на должность председателя Контрольно-счетной палаты Кирсановского района

1. Председатель Контрольно-счетной палаты назначается на должность и освобождается от должности решением районного Совета народных депутатов.

2. Главный инспектор Контрольно-счетной палаты назначается на должность и освобождается от должности распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты.

3. Предложения о кандидатурах председателя Контрольно-счетной палаты Кирсановского района (далее - Контрольно-счетная палата) вносятся в Кирсановский районный Совет народных депутатов (далее - районный Совет народных депутатов):

- 1) председателем районного Совета народных депутатов;
- 2) не менее одной трети от установленного числа депутатов районного Совета народных депутатов;
- 3) главой Кирсановского района.

4. Кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной палаты представляются в районный Совет народных депутатов, перечисленными в части 3 настоящей статьи, не позднее, чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя Контрольно-счетной палаты, а в случае досрочного прекращения полномочий - не позднее одного месяца со дня прекращения полномочий председателя Контрольно-счетной палаты.

5. Кандидатуры на должности председателя Контрольно-счетной палаты Кирсановского района вносятся в районный Совет народных депутатов посредством представления, в котором указываются фамилия, имя, отчество, год рождения, место работы и занимаемая должность, место жительства кандидата.

К представлению на каждого кандидата прилагаются:

- 1) заявление кандидата о согласии на рассмотрение его кандидатуры и назначении на должность председателя Контрольно-счетной палаты;
- 2) копия паспорта кандидата или заменяющего его документа;
- 3) автобиография кандидата, включающая, в том числе, сведения, предусмотренные частями 2 - 4 статьи 7 настоящего Положения;
- 4) копии документов, подтверждающих наличие высшего образования кандидата;
- 5) копия трудовой книжки кандидата либо иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность и квалификацию кандидата;
- 6) сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- 7) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых кандидат, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать. Сведения представляются за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;
- 8) заявление кандидата о согласии на обработку персональных данных в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 9) характеристика с прежнего места работы и рекомендательные документы (при наличии).

6. Несвоевременное или неполное представление документов в определенные настоящей статьей сроки является основанием для отказа в рассмотрении предложения.

7. Предложения по кандидатурам на должность председателя Контрольно-счетной палаты, внесенные в районный Совет народных депутатов, направляются председателем районного Совета народных депутатов в аппарат районного Совета народных депутатов для проверки полноты представленных документов и их соответствия установленным требованиям, соответствия кандидатов требованиям к кандидатурам на должности председателя Контрольно-счетной палаты и подготовки заключения по каждой кандидатуре на соответствующую должность.

8. Районный Совет народных депутатов рассматривает вопросы о назначении на должность председателя Контрольно-счетной палаты при личном присутствии кандидатов на соответствующую должность. Предварительное рассмотрение вопросов о назначении на должность председателя Контрольно-счетной палаты осуществляют постоянные комиссии районного Совета народных депутатов.

9. Постоянные комиссии представляет председателю районного Совета народных депутатов решение по каждой кандидатуре (в случае если кандидатур несколько) на должность председателя Контрольно-счетной палаты.

10. Председатель районного Совета народных депутатов включает вопрос о кандидатуре(ах) на должность председателя Контрольно-счетной палаты в повестку дня заседания районного Совета народных депутатов, ближайшего ко дню истечения срока полномочий, действующих председателя Контрольно-счетной палаты.

11. При рассмотрении на заседании районного Совета народных депутатов вопроса о назначении на должность председателя Контрольно-счетной палаты заслушиваются субъекты, внесшие предложения о кандидатурах.

12. По представленным кандидатурам на должность председателя Контрольно-счетной палаты голосование проводится по каждой кандидатуре отдельно. В случае, если кандидат заявил самоотвод, обсуждение и голосование по его кандидатуре не проводятся.

13. Решения о назначении на должности председателя Контрольно-счетной палаты принимаются открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов районного Совета народных депутатов.

14. В случае, если на должность председателя Контрольно-счетной палаты было предложено не более двух кандидатур и ни одна из них не получила требуемого для назначения количества голосов, процедура назначения повторяется с момента внесения предложений о кандидатурах. Если необходимое количество голосов получили несколько кандидатов, назначенным считается кандидат, получивший наибольшее количество голосов.

15. Вопрос о досрочном освобождении от должности председателя, Контрольно-счетной палаты решается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов и оформляется решением районного Совета народных депутатов.

16. В случае досрочного освобождения от должности председателя Контрольно-счетной палаты районный Совет народных депутатов рассматривает вопрос о назначении на вакантную должность в двухмесячный срок со дня принятия, соответствующего решения.

17. Рассмотрение кандидатуры на вакантную должность проводится в порядке, установленном настоящей статьей.

18. Районный Совет народных депутатов вправе обратиться в контрольно-счетную палату Тамбовской области за заключением о соответствии кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной палаты Кирсановского района квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Статья 6. Требования к кандидатурам на должность председателя Контрольно-счетной палаты Кирсановского района Тамбовской области

1. На должность председателя Контрольно-счетной палаты назначается гражданин Российской Федерации, соответствующий следующим квалификационным требованиям:

- 1) наличие высшего образования;
- 2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее 5 лет;
- 3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов Тамбовской области и иных нормативных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-счетной палаты в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 5) наличия оснований, предусмотренных частью 3 настоящей статьи.

3. Гражданин, замещающий должность председателя Контрольно-счетной палаты, не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Кирсановского районного Совета народных депутатов Тамбовской области, главой района, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Кирсановского района.

4. Председатель Контрольно-счетной палаты не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет

средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель Контрольно-счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тамбовской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

6. На председателя Контрольно-счетной палаты распространяются ограничения, обязанности и запреты, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты Кирсановского района

1. Председатель и главный инспектор Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.

2. Воздействие в какой - либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Тамбовской области.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель Контрольно-счетной палаты досрочно освобождается от должности на основании решения районного Совета народных депутатов в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении него;

2) признания недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов районного Совета народных депутатов;

6) достижения установленного нормативным правовым актом муниципального образования в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 2 – 3 статьи 6 настоящего Положения;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами;

9) в случае несоблюдения ограничений, связанных с муниципальной службой, установленных статьей 13 Федеральным законом 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6. Председатель и главный инспектор Контрольно-счетной палаты за невыполнение или ненадлежащее выполнение должностных полномочий, несоблюдение ограничений и нарушение запретов, предусмотренных федеральными законами и законами Тамбовской области, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

Статья 8. Полномочия Контрольно-счетной палаты Кирсановского района

1. Контрольно-счетная палата Кирсановского района осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета района, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета района, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета района;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета района, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств Кирсановского района, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета района, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в Кирсановском районе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета района в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета района, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Кирсановский районный Совет народных депутатов и главе Кирсановского района;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Кирсановского района, предусмотренных документами стратегического планирования Кирсановского района, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты Кирсановского района»;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Тамбовской области, Уставом Кирсановского района и нормативными правовыми актами Кирсановского районного Совета народных депутатов.

2. Контрольно-счетная палата Кирсановского района, наряду с полномочиями, предусмотренными частью 1 настоящей статьи, осуществляет контроль за законностью и эффективностью использования средств бюджета района, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав Кирсановского района.

3. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов Кирсановского района, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Кирсановского района;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Статья 9. Формы осуществления Контрольно-счетной палатой внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетная палата составляет отчет или заключение.

Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной палатой в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Тамбовской области.

Статья 11. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты Кирсановского района

1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются им самостоятельно.

2. План работы Контрольно-счетной палаты утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, на основе действующих технико-экономических норм, нормативов и стандартов, контрольных и ревизионных стандартов, методических указаний. Включению в план работы Контрольно-счетной комиссии подлежат поручения Кирсановского районного Совета народных депутатов, предложения главы Кирсановского района.

4. Предложения районного Совета народных депутатов, главы Кирсановского района по изменению плана работы Контрольно-счетной палаты рассматриваются Контрольно-счетной палатой в 10-дневный срок со дня поступления.

Статья 12. Регламент Контрольно-счетной палаты Кирсановского района

Содержание направлений деятельности Контрольно-счетной палаты, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетной палаты определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты.

Статья 13. Полномочия председателя и инспектора Контрольно-счетной палаты по организации деятельности Контрольно-счетной палаты

Председатель Контрольно-счетной палаты:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты;
- 2) утверждает планы работы Контрольно-счетной палаты;
- 3) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

4) представляет районному Совету народных депутатов и главе района годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты, результатах, проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

5) представляет районному Совету народных депутатов для утверждения структуру Контрольно-счётной палаты;

6) представляет Контрольно-счетную палату в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Тамбовской области и органами местного самоуправления;

7) выполняет полномочия представителя работодателя в отношении инспектора Контрольно-счётной палаты в соответствии действующим законодательством;

8) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным отдельной строкой в районном бюджете, связанным с деятельностью Контрольно-счётной палаты;

9) издает правовые акты по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной палаты;

10) утверждает должностные инструкции для председателя и инспектора Контрольно-счетной палаты;

11) решает иные вопросы, которые возложены законодательством.

2. Главный инспектор Контрольно-счетной палаты в пределах своей компетенции решает вопросы организации и непосредственного проведения внешнего муниципального финансового контроля, контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, несет ответственность за их результаты.

Статья 14. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законами Тамбовской области, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее - проверяемые органы и организации). Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны представлять в Контрольно-счётную палату по ее требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законами Тамбовской области.

Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Тамбовской области, органов местного самоуправления, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Главный инспектор в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должен незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты, в порядке и по форме в соответствии с законом Тамбовской области.

2.1. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии Кирсановского района, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

4.1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов, проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель и главный инспектор Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях районного Совета народных депутатов, его комиссий и рабочих групп, заседаниях администрации района, а также в заседаниях координационных и совещательных органов при главе района при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Контрольно-счетной палаты.

Статья 16. Предоставление информации Контрольно-счетной палате

1. Органы местного самоуправления и муниципальные органы Кирсановского района, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица, в установленные законом Тамбовской области сроки обязаны представлять в Контрольно-счетную палату по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления Контрольно-счетной палатой запросов, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется муниципальными нормативными правовыми актами и регламентом Контрольно-счетной палаты.

3. Контрольно-счетная палата не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены.

4. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в части 1 настоящей статьи, в Контрольно-счетную палату по ее запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Тамбовской области.

5. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Статья 17. Представления, предписания и уведомления Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы Кирсановского района, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба Кирсановскому району или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы Кирсановского района, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

4. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

5. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-счетной палаты, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы Кирсановского района, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

6. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

7. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

8. Невыполнение представления или предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

9. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета района, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны

предоставлять Контрольно-счетной палате информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным Контрольно-счетной палаты материалам.

10. При выявлении в ходе контрольного мероприятия бюджетных нарушений, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Контрольно-счетная палата направляет не позднее тридцати календарных дней со дня окончания контрольного мероприятия уведомление о применении бюджетных мер принуждения финансовому органу, а копию такого уведомления - участнику бюджетного процесса, в отношении которого проводилось данное контрольное мероприятие.

Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения понимается документ Контрольно-счетной палаты, составленный в соответствии с частью 5 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, обязательный к рассмотрению финансовым органом, содержащий сведения о выявленных бюджетных нарушениях, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и об объемах средств, использованных с указанными нарушениями, по каждому бюджетному нарушению (без учета объемов средств, использованных с этими бюджетными нарушениями и возмещенных в доход соответствующего бюджета до направления уведомления о применении бюджетных мер принуждения).

11. Решение о направлении уведомления принимается председателем Контрольно-счетной палаты. Уведомление о применении бюджетных мер принуждения подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные Контрольно-счетной палатой при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей

18

проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок до семи рабочих дней со дня получения акта, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться в суд с заявлением о признании недействительным полностью или частично предписания Контрольно-счетной палаты, с учетом досудебного урегулирования спорных отношений, а также обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты в районный Совет народных депутатов. Подача заявления не приостанавливает действия предписания.

Статья 19. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты с государственными и муниципальными органами

1. Контрольно-счетная палата Кирсановского района при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с Контрольно-счетной палатой Тамбовской области, контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Контрольно-счетная палата вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

3. Контрольно-счетная палата вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Тамбовской области.

4. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата и иные муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

5. Контрольно-счетная палата по письменному обращению контрольно-счетных органов других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований могут принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-счетная палата и органы местного самоуправления Кирсановского района вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии деятельности Контрольно-счетной палаты законодательству о внешнем муниципальном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности

Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на своем официальном сайте и (или) публикует в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная палата ежегодно в срок до 20 марта года, следующего за отчетным, представляет отчет о своей деятельности в районный Совет народных депутатов. Указанный отчет публикуется в средствах массовой информации и размещается в сети Интернет только после его рассмотрения районным Советом народных депутатов.

3. Порядок опубликования в средствах массовой информации и размещения в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты.

Статья 21. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматривается в районном бюджете в полном объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

2. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматриваются в районном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Контроль за использованием Контрольно-счетной палаты бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании правовых актов районного Совета народных депутатов.

22. Оплата труда и иные гарантии работников Контрольно-счетной палаты

1. Должностным лицам Контрольно-счетной палаты гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Кирсановского района (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя и инспектора Контрольно-счетной палаты устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Тамбовской области.