



Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

(первый созыв – девятое заседание)

Решение

25.04.2024

г. Кирсанов

№ 201

Об утверждении поощрений Совета депутатов Кирсановского муниципального округа

В целях систематизации видов поощрений Совета депутатов Кирсановского муниципального округа и совершенствования наградной работы Совет депутатов Кирсановского муниципального округа **Решил:**

1. Учредить следующие виды поощрений Совета депутатов Кирсановского муниципального округа:

Почетная грамота Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

Благодарственное письмо Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

2. Утвердить:

Положение о Почётной грамоте Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению № 1;

Описание Почетной грамоты Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению № 2;

Положение о Благодарственном письме Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению № 3;

Описание Благодарственного письма Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению № 4;

Положение о комиссии по награждению в Совете депутатов Кирсановского муниципального округа согласно приложению № 5;

Состав комиссии по награждению в Совете депутатов Кирсановского муниципального округа согласно приложению № 6.

3. Признать утратившими силу решения Кирсановского районного Совета народных депутатов:

- от 24.05.2012 № 334 «Об утверждении поощрений Кирсановского районного Совета народных депутатов»;

- от 28.09.2017 № 444 «О внесении изменения в решение Кирсановского районного Совета народных депутатов от 24.05.2012 № 334 «Об утверждении поощрений Кирсановского районного Совета народных депутатов»;

- от 26.06.2019 № 93 «О внесении изменения в решение Кирсановского районного Совета народных депутатов от 24.05.2012 № 334 «Об утверждении поощрений Кирсановского районного Совета народных депутатов»;

- от 24.10.2019 № 113 «О внесении изменения в решение Кирсановского районного Совета народных депутатов от 24.05.2012 № 334 «Об утверждении поощрений Кирсановского районного Совета народных депутатов»;

- от 23.03.2022 № 326 «О внесении изменения в решение Кирсановского районного Совета народных депутатов от 24.05.2012 № 334 «Об утверждении поощрений Кирсановского районного Совета народных депутатов».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную мандатную комиссию и по вопросам депутатской деятельности, связям с органами местного самоуправления и противодействию коррупции Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (С.М.Вихарев).

Председатель Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа

В.А.Хатунцев

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа
от 25.04.2024 № 201

**Положение
о Почетной грамоте Совета депутатов Кирсановского муниципального
округа Тамбовской области**

1. Почетная грамота Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (далее – Почетная грамота) является одной из форм поощрения за достижения в сфере производства, науки, культуры, образования, здравоохранения, охраны общественного порядка, исполнение воинского долга, за активную общественную и благотворительную деятельность.

Почетной грамотой награждаются коллективы предприятий, учреждений, организаций независимо от формы собственности, общественных организаций, граждане за конкретный вклад в социально-экономическое развитие муниципального округа, а также в связи с юбилеями и профессиональными праздниками и имеющими стаж профессиональной деятельности в соответствующей отрасли не менее 5 лет.

2. Решение о награждении Почетной грамотой принимается председателем Совета депутатов Кирсановского муниципального округа и оформляется распоряжением Совета депутатов.

3. Ходатайства о поощрении Почетной грамотой могут возбуждать постоянные комиссии Совета депутатов Кирсановского муниципального округа, органы местного самоуправления, коллективы предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений.

4. Для награждения Почетной грамотой отдельных лиц представляются следующие документы:

письмо-ходатайство предприятия, организации, учреждения, подписанное руководителем;

характеристика представляемого к награждению с описанием конкретных заслуг в производственной, научной, общественной, благотворительной деятельности или иных достижений представляемого с данными о показателях работы в динамике за последние 2-3 года, для руководителя – финансово-экономические показатели работы предприятия в динамике за 2-3 года и данные об уплате налогов в местный бюджет.

Для награждения Почетной грамотой коллективов предприятий, учреждений и организаций прилагаются следующие документы:

письмо-ходатайство руководителей структурных подразделений администрации муниципального округа, руководителя предприятия, учреждения и организации, представляемых к награждению;

характеристика с показателями производственной, научной, общественной или иной деятельности;

архивная или историческая справка об основании предприятия, учреждения, организации в случае, если награждение связано с юбилейными датами.

5. При этом юбилейными датами считать: для предприятий, учреждений, организаций 10 лет, 20 лет со дня основания и каждые последующие 10 лет; для граждан – 50 лет, 55 лет (для женщин), 60 лет, 70 лет со дня рождения и далее каждые 5 лет.

6. Документы к награждению Почетной грамотой представляются в Совета депутатов Кирсановского муниципального округа не позднее, чем за 10 дней до даты вручения.

Основанием для оставления ходатайства без удовлетворения или возвращения документов для дооформления является несвоевременное или неполное представление документов, указанных в пункте 4 настоящего положения.

Председатель Совета депутатов Кирсановского муниципального округа направляет для рассмотрения ходатайство о награждении Почетной грамотой с прилагаемыми документами в комиссию по награждению в Совете депутатов Кирсановского муниципального округа (далее – Комиссия). Комиссия в течение 5 дней с момента поступления документов рассматривает представленные указанные в пункте 4 документы и принимает решение о поддержании или отклонении ходатайства о награждении Почетной грамотой. Решение о поддержании или отклонении ходатайства о награждении Почетной грамотой оформляется протоколом Комиссии

7. Почетная грамота вручается награжденному в торжественной обстановке председателем Совета депутатов Кирсановского муниципального округа.

8. Повторное награждение Почетной грамотой может производиться не ранее чем через три года после предыдущего награждения.

9. Руководитель аппарата Совета депутатов Кирсановского муниципального округа совместно с главным юрисконсультom Совета депутатов осуществляет подготовку проектов распоряжений Совета депутатов, учет и регистрацию награжденных Почетной грамотой.

Почетная грамота подписывается председателем Совета депутатов Кирсановского муниципального округа, заверяется печатью.

10. Сведения о награждении Почетной грамотой работающих граждан заносятся работниками кадровых служб в трудовые книжки по месту трудовой деятельности.

11. При утере Почетной грамоты дубликат не выдаётся.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа
от 25.04.2024 № 201

ОПИСАНИЕ

Почетной грамоты Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

Почетная грамота Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (далее - Почетная грамота) представляет собой лист плотной бумаги формата А4 (ориентация вертикальная), которую обрамляет рамка желтого-оранжевого цвета с орнаментом шириной 10мм, находящаяся на расстоянии 15мм от края. Основной фон грамота сверху шириной 15мм имеет насыщенно голубой цвет оставшаяся часть бледно-голубого цвета.

В центре на расстоянии 10 мм от нижнего края рамки располагается цветное изображение герба Кирсановского муниципального округа размером 35x45 мм в нижнем обрамлении лавровых веток зеленого цвета и с примыкающими к гербу Государственным флагом Российской Федерации (слева и справа). Ниже на расстоянии 10 мм в три строки расположены слова золотого цвета «Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области» напечатанные буквами высотой 5 мм. Ниже на расстоянии 10 мм в одну строку расположены слова «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА» напечатанные буквами красного цвета высотой 10 мм. Ниже на расстоянии 10 мм расположено слово «НАГРАЖДАЕТСЯ» напечатанное буквами золотого цвета высотой 5 мм.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа
от 25.04.2024 № 201

**Положение
о Благодарственном письме Совета депутатов Кирсановского
муниципального округа Тамбовской области**

1. Благодарственное письмо Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (далее – Благодарственное письмо) является формой поощрения трудовых коллективов предприятий, учреждений и организаций независимо от формы собственности, граждан, за успехи с области науки и техники, производства, культуры, искусства, архитектуры, строительства, здравоохранения, просвещения, спорта, благотворительной деятельности, за вклад в организацию и проведение мероприятий проводимых на территории Кирсановского муниципального округа.

2. Ходатайства о поощрении Благодарственным письмом возбуждаются постоянными комиссиями Совета депутатов, коллективами предприятий, учреждений, организаций, общественными объединениями, органами местного самоуправления и представляются председателю Совета депутатов Кирсановского муниципального округа не позднее, чем за 5 дней до его вручения.

3. Для поощрения Благодарственным письмом в Совет депутатов направляется письмо-ходатайство предприятия, организации, учреждения, органа местного самоуправления, подписанное руководителем с краткой характеристикой производственных или иных достижений коллектива или лица, представляемого к поощрению.

4. Председатель Совета депутатов направляет для рассмотрения ходатайство о награждении Благодарственным письмом с прилагаемыми документами в комиссию по награждению в Совете депутатов Кирсановского муниципального округа (далее – Комиссия). Комиссия в течение 5 дней с момента поступления документов рассматривает представленные указанные в пункте 3 документы и принимает решение о поддержании или отклонении ходатайства о награждении Благодарственным письмом. Решение о поддержании или отклонении ходатайства о награждении Благодарственным письмом оформляется протоколом Комиссии.»

5. Решение о награждении Благодарственным письмом принимается председателем Совета депутатов и оформляется распоряжением Совета депутатов.

6. Руководитель аппарата Совета депутатов Кирсановского муниципального округа совместно с главным юрисконсультom Совета

депутатов осуществляет подготовку проекта распоряжения Совета депутатов и Благодарственного письма.

7. Благодарственное письмо вручается председателем Совета депутатов Кирсановского муниципального округа или по его поручению председателями постоянных комиссий Совета депутатов Кирсановского муниципального округа. Благодарственное письмо подписывается председателем Совета депутатов Кирсановского муниципального округа, заверяется печатью.

8. При утере Благодарственного письма дубликат не выдаётся.

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа
от 25.04.2024 № 201

ОПИСАНИЕ
Благодарственного письма Совета депутатов Кирсановского
муниципального округа

Благодарственное письмо Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (далее- Благодарственное письмо) представляет собой лист плотной формата А4 (ориентация вертикальная), которую обрамляет фигурная рамка желтого-оранжевого цвета с орнаментом шириной 10мм, находящаяся на расстоянии 15мм от края. Основной фон грамота вверху шириной 15мм имеет насыщенно голубой цвет оставшаяся часть бледно-голубого цвета.

В центре на расстоянии 10 мм от нижнего края рамки располагается цветное изображение герба Кирсановского муниципального округа размером 35х45 мм в нижнем обрамлении лавровых веток зеленого цвета и с примыкающими к гербу Государственным флагом Российской Федерации (слева и справа). Ниже на расстоянии 10 мм в три строки расположены слова золотого цвета «Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области» напечатанные буквами высотой 5 мм. Ниже на расстоянии 10 мм в одну строку расположены слова «БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО» напечатанные буквами синего цвета высотой 10 мм.

Приложение № 5
УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа
от 25.04.2024 № 201

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по награждению в Совете депутатов Кирсановского муниципального округа

Комиссия по награждению в Совете депутатов Кирсановского муниципального округа (далее - Комиссия) предназначена для предварительного рассмотрения вопросов о поощрении Почетной грамотой, Благодарственным письмом Совета депутатов Кирсановского муниципального округа.

Комиссия является постоянно действующим органом Совета депутатов Кирсановского муниципального округа и руководствуется в своей деятельности Законами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Тамбовской области и Кирсановского муниципального округа в области наградной работы и настоящим Положением.

Заседание Комиссии проводит председатель или по его поручению заместитель председателя комиссии. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Организационно-техническое и документационное обеспечение работы Комиссии осуществляет аппарат Совета депутатов. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее чем две трети ее членов. В заседаниях Комиссии могут принимать участие руководители органов местного самоуправления, трудовых коллективов, имеющих отношение к рассматриваемому вопросу.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь Комиссии. В случае равенства голосов при голосовании решающим является голос председателя комиссии.

Комиссия в пределах своих полномочий:

осуществляет прием и рассмотрение поступивших материалов по награждению наградами Совета депутатов;

дает оценку и заключение по внесенным представлениям о награждении.

Комиссия правомочна:

запрашивать от органов местного самоуправления, предприятий, организаций и должностных лиц необходимые для её деятельности сведения и материалы;

рассматривать предложения, заявления и жалобы, связанные с награждением наградами Совета депутатов;

содействовать расширению гласности заслуг, опыта и достижений, награжденных наградами муниципального округа в средствах массовой информации.

Приложение № 6
УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа
от 25.04.2024 _ № 201

С О С Т А В
комиссии по награждению в Совете депутатов Кирсановского
муниципального округа

Хатунцев
Владимир Александрович -председатель Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа,
председатель комиссии

Хохлова
Екатерина Николаевна -депутат Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа,
заместитель председателя комиссии

Самодурова
Елена Анатольевна -главный юрисконсульт Совета
депутатов Кирсановского
муниципального округа,
секретарь комиссии

Члены комиссии:

Гурова
Светлана Анатольевна -руководитель аппарата Совета
депутатов Кирсановского
муниципального округа, председатель
Кирсановского райкома профсоюза
работников государственных
учреждений и общественного
обслуживания

Кириллова
Надежда Васильевна -депутат Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа

Кулагина
Елена Борисовна -заместитель главы администрации
Кирсановского муниципального округа,
(по согласованию)

Косырихин
Андрей Николаевич -депутат Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа

Ворожищев
Сергей Владимирович -управляющий делами администрации
муниципального округа (по
согласованию)