



# Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

(первый созыв – седьмое заседание)

## Решение

22.02.2024

г. Кирсанов

№ 160

**Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов местного самоуправления Кирсановского муниципального округа и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Кирсановского муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа **Решил:**

1. Утвердить Порядок размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов местного самоуправления Кирсановского муниципального округа и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Кирсановского муниципального округа согласно приложению.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную мандатную комиссию и по вопросам депутатской деятельности, связям с органами местного самоуправления и противодействию коррупции Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (С.М.Вихарев).

Председатель Совета депутатов  
Кирсановского муниципального  
округа

\_\_\_\_\_ В.А.Хатунцев

Глава Кирсановского  
муниципального округа

\_\_\_\_\_ А.И.Редин

УТВЕРЖДЕН  
решением Совета депутатов  
Кирсановского муниципального округа  
от 22.02.2024 № 160

**Порядок размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов местного самоуправления Кирсановского муниципального округа и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Кирсановского муниципального округа**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности органов местного самоуправления Кирсановского муниципального округа (далее - органы местного самоуправления) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, их супругов и несовершеннолетних детей, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, их супругов и несовершеннолетних детей, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов местного самоуправления Кирсановского муниципального округа (далее - официальные сайты) и (или) предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством.

Настоящий Порядок не применяется к лицам, замещающим муниципальные должности депутата Совета депутатов Кирсановского муниципального округа. Обобщенная информация об исполнении (ненадлежащем исполнении) лицами, замещающими муниципальные должности депутата Совета депутатов Кирсановского муниципального округа, обязанности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещается на официальном сайте администрации Кирсановского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при условии отсутствия в такой информации персональных данных, позволяющих идентифицировать имущество, принадлежащее соответствующему лицу) в порядке, установленном Законом Тамбовской области от 26.07.2017 №124-З «О представлении гражданами, претендующими на замещение отдельных

муниципальных должностей в Тамбовской области, должности главы местной администрации по контракту в Тамбовской области, и лицами, замещающими отдельные муниципальные должности в Тамбовской области, должность главы местной администрации по контракту в Тамбовской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений»

2. На официальных сайтах размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления (далее - служащие), замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход служащего и его супруги (супруга) за 3 последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. На официальных сайтах размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений (далее - руководитель муниципального учреждения), а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (по формам согласно приложению №1, №2 к настоящему Порядку):

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пунктах 2, 3 настоящего Порядка) о доходах служащего (руководителя муниципального учреждения), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи служащего (руководителя муниципального учреждения);

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации служащего (руководителя муниципального учреждения), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему (руководителю муниципального учреждения), его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения служащим должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте того органа местного самоуправления, в котором служащий замещает должность и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, за весь период замещения руководителем муниципального учреждения данной должности, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте того органа местного самоуправления, который осуществляет функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, в котором лицо замещает должность руководителя

муниципального учреждения и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

7. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представленных служащими, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, представленных руководителями муниципальных учреждений, обеспечивается лицом, уполномоченным соответствующим органом местного самоуправления.

8. Лицо, уполномоченное на размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление средствами массовой информации для опубликования:

а) в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем служащему (руководителю муниципального учреждения), в отношении которого поступил запрос;

б) в течение 7 рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

9. Лица, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах и их предоставление средствами массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение № 1  
к Порядку

**СВЕДЕНИЯ**

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  
лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, а также лиц, замещающих  
должности руководителей муниципальных учреждений (наименование муниципального образования), членов их семей  
с 1 января по 31 декабря 20\_\_ года для размещения на официальном сайте  
и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

Фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения <*>	Должность лица, представившего сведения <*>	Декларированный годовой доход за 20__ год (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности				Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании		
			вид объектов недвижимого имущества <***>	площадь (кв. м)	страна расположения <****>	транспортные средства (вид, марка)	вид объектов недвижимого имущества	площадь (кв. м)	страна расположения <****>
Супруга (супруг)									
Несовершеннолетний ребенок (сын или дочь)									

<\*> Указываются только фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения. Фамилия, имя, отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются.

<\*> Указывается должность лица, представившего сведения.

<\*\*\*> Указывается, например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.

<\*\*\*\*> Указывается Россия или иная страна (государство).

Приложение № 2  
к Порядку

СВЕДЕНИЯ

об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, за период с 1 января по 31 декабря 20\_\_ года, представленные лицом, замещающим муниципальную должность (должность муниципальной службы),

(фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения)

Лицо, совершившее сделки (сделку) <*>	Предмет сделок (сделки)	Сумма сделок (сделки) (тыс. руб.)	Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка)
Лицо, представившее сведения			
Супруг (супруга) <***>			
Несовершеннолетний ребенок (сын или дочь)			

<\*> Нужно подчеркнуть.

<\*\*\*> Фамилия, имя, отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются.