

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального округа
№ _____

**Паспорт
муниципальной программы
«Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024-2030 годы**

Ответственный исполнитель программы	Отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа
Соисполнители программы	Архивный отдел администрации муниципального округа Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры» Кирсановского муниципального округа Тамбовской области Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотека Кирсановского муниципального округа» Тамбовской области Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» Кирсановского муниципального округа Тамбовской области Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Краеведческий музей» Кирсановского муниципального округа Тамбовской области
Подпрограммы программы	«Наследие» (приложение № 4); «Организация культурно-досугового обслуживания населения» (приложение № 5); «Организация библиотечного обслуживания населения» (приложение № 6); «Материально-техническое обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры» (приложение № 7); «Обеспечение условий реализации муниципальной программы «Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024-2030 годы» (приложение № 8); «Развитие туризма в Кирсановском муниципальном округе на 2024-2030 годы» (приложение № 9); «Искусство» (приложение № 10); «Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия Кирсановского муниципального округа на 2024-2030 годы» (приложение № 11); «Молодежная политика» (приложение № 12)

Цели программы	Реализация стратегической роли культуры как духовно-нравственного основания развития личности и общества через сохранение, эффективное использование и пополнение культурного потенциала Кирсановского муниципального округа
Задачи программы	Сохранение, пополнение и использование культурного и исторического наследия Кирсановского муниципального округа, обеспечение равного доступа населения к культурным ценностям и участию в культурной жизни, развитие и реализация культурного и духовного потенциала каждой личности; создание благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры Кирсановского муниципального округа
Целевые индикаторы и показатели программы, их значения на последний год реализации	Прирост количества посещений учреждений культуры по отношению к уровню 2019 года — 1%; прирост количества культурно-просветительских мероприятий, проведенных организациями культуры в образовательных учреждениях, по сравнению с 2019 годом — 1%; прирост числа лауреатов международных, межрегиональных и областных конкурсов и фестивалей в сфере культуры по отношению к 2019 году — 1%; повышение уровня удовлетворенности жителей района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры — 1%
Сроки и этапы реализации программы	Программа реализуется в период: 2024-2030 годы
Объемы и источники финансирования программы	Общие затраты на реализацию программы в 2024-2030 годах за счет всех источников финансирования – 475 693,2 тыс.руб.: Бюджет муниципального округа – 470469,0 тыс.руб.: 2024 год - 70854,4 тыс.руб. 2025 год – 60440,1 тыс.руб. 2026 год - 70882,8 тыс.руб. 2027 год - 75031,1 тыс.руб. 2028 год - 64420,2 тыс.руб. 2029 год - 64420,2 тыс.руб. 2030 год - 64420,2 тыс.руб. Областной бюджет – 3474,7 тыс.руб.: 2024 год - 1890,1 тыс.руб. 2025 год - 273,3 тыс.руб.

	2026 год - 273,3 тыс.руб. 2027 год - 273,3 тыс.руб. 2028 год - 254,9 тыс.руб. 2029 год - 254,9 тыс.руб. 2030 год - 254,9 тыс.руб. Федеральный бюджет – 1749,5 тыс.руб.: 2024 год - 1425,5 тыс.руб. 2025 год - 53,6 тыс.руб. 2026 год - 53,6 тыс.руб. 2027 год - 53,6 тыс.руб. 2028 год - 54,4 тыс.руб. 2029 год - 54,4 тыс.руб. 2030 год - 54,4 тыс.руб.
--	---

1. Общая характеристика сферы реализации программы

В условиях новой общественной системы кардинально изменилось отношение к культуре, получившей признание в качестве одного из важнейших факторов социально-экономического становления и гуманизации общества, творческой самореализации личности, организации духовной жизни народа. Осознана роль культуры в формировании образа жизни и определении качества жизни.

Ключевым понятием современного общества стала культурная среда, представляющая собой не отдельную область государственного регулирования, а сложную и многоуровневую систему, внутри которой решение проблем может быть только комплексным, учитывающим множество смежных факторов и соединяющим усилия разных ведомств, общественных институтов и бизнеса.

Отрасль культуры Кирсановского муниципального округа включает в себя сферы библиотечного, архивного, клубного дела и дополнительного образования детей. Реализацию конституционного права жителей муниципального округа на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям обеспечивает развитая сеть общедоступных учреждений культуры и архива муниципального округа.

В настоящее время инфраструктуру сферы культуры Кирсановского муниципального округа составляет: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры» Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотека Кирсановского муниципального округа» Тамбовской области, муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Краеведческий музей» Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, архивный отдел

администрации муниципального округа.

Многообразие и тесная взаимосвязь направлений культурной деятельности требует широкого взаимодействия органов государственной власти всех уровней, общественных объединений и других субъектов сферы культуры, обуславливает необходимость применения программно-целевых методов решения стоящих перед отраслью задач и переход к качественно новому уровню функционирования отрасли культуры, включая библиотечное, архивное дело, музейное дело, традиционную народную культуру, сохранение и популяризацию объектов культурного наследия.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации программы, цель, задачи, сроки и этапы реализации программы

2.1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации программы

Приоритеты региональной государственной политики в сфере культуры установлены следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами:

Российской Федерации:

Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Стратегией национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года (утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 12.05.2009 № 537);

Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы (утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761);

Стратегией государственной молодежной политики в Российской Федерации (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.12.2006 № 1760-р);

Концепцией развития образования в сфере культуры и искусства в Российской Федерации на 2008-2015 годы (одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 1244-р);

Государственной программой Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013-2020 годы (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 2567-р);

указами и поручениями Президента Российской Федерации по вопросам культуры;

Тамбовской области:

Законом области от 21.06.1996 № 67-3 «О библиотечном деле в Тамбовской области»;

Законом области от 29.12.1999 № 96-3 «Об образовании в Тамбовской области»;

Законом области от 28.06.2005 № 332-3 «Об объектах культурного

наследия (памятниках истории и культуры) в Тамбовской области»;

Законом области от 23.06.2006 № 54-З «Об Архивном фонде Тамбовской области»;

Законом области от 03.05.2007 № 191-З «О молодежной политике в Тамбовской области»;

Законом области от 09.11.2009 № 576-З «О мерах по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей»;

постановлением администрации области от 07.06.2010 № 664 «Об организации доступа к информации о деятельности органов государственной власти Тамбовской области»;

постановлением администрации области от 06.07.2010 № 794 «Об обязательном экземпляре Тамбовской области»;

Стратегией действий в интересах детей Тамбовской области на 2012-2017 годы (утвержденной постановлением администрации области от 27.11.2012 № 1471);

Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26.05.1996 N 54-ФЗ (последняя редакция), а также изменения, внесенные в Федеральный закон 03.07.2016 N 357-ФЗ.

Реализация Программы будет осуществляться в соответствии со следующими основными приоритетами:

укрепление единого культурного пространства на основе духовно-нравственных ценностей и исторических традиций;

учёта, организации хранения и использования культурных ценностей;

сохранение культурного и духовного наследия, самобытных традиций региона как национального богатства и основы единства общества.

2.2. Цели, задачи, сроки и этапы реализации программы

Главной целью программы является обеспечение развития культурного творчества населения, инноваций в сфере культуры через сохранение, эффективное использование и пополнение культурного потенциала Кирсановского муниципального округа.

Формулировка цели определяется приоритетами государственной политики, ключевыми проблемами и современными вызовами в рассматриваемой сфере.

Достижение данной цели предполагается посредством решения двух взаимосвязанных и взаимодополняющих задач, отражающих установленные полномочия государственных органов власти в сфере культуры.

Задача 1. Сохранение, пополнение и использование культурного и исторического наследия Кирсановского муниципального округа, обеспечение равного доступа населения к культурным ценностям и участию в культурной жизни, развитие и реализация культурного и духовного потенциала каждой личности

Данная задача ориентирована на реализацию прав граждан в области

культуры, установленных в положениях статьи 44 Конституции Российской Федерации, что относится к стратегическим национальным приоритетам.

Решение задач будет обеспечено посредством осуществления подпрограмм: «Наследие», «Организация культурно-досугового обслуживания населения», «Организация библиотечного обслуживания населения», «Материально-техническое обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры на 2024-2030 годы», «Обеспечение условий реализации муниципальной программы «Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024-2030 годы», «Развитие туризма в Кирсановском муниципальном округе на 2024-2030 годы», «Искусство», «Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия Кирсановского муниципального округа на 2024-2030 годы», «Молодежная политика» включающих:

оказание государственных и муниципальных услуг (выполнение работ) библиотеками, архивом, учреждениями культуры, Детской школой искусств, музеем;

создание условий для сохранения и развития исполнительских и изобразительных искусств;

проведение мероприятий муниципального, межрегионального значения, посвященных значимым событиям региональной, отечественной культуры, а также мероприятий по развитию сотрудничества в сфере культуры, молодежи.

Задача 2. Создание благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры Кирсановского муниципального округа

Данная задача выполняется в рамках подпрограмм: «Наследие», «Организация культурно-досугового обслуживания населения», «Организация библиотечного обслуживания населения», «Материально-техническое обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры на 2024-2030 годы», «Обеспечение условий реализации муниципальной программы «Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024-2030 годы», «Развитие туризма в Кирсановском муниципальном округе на 2024-2030 годы», «Искусство», «Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия Кирсановского муниципального округа на 2024-2030 годы», «Молодежная политика» и включает формирование нормативно-правовых, организационных, экономических, финансовых, кадровых, научных, материально-технических, информационных, методических и иных условий, необходимых для обеспечения устойчивого развития сферы культуры на период до 2030 года.

Для решения задачи планируется:

выполнение государственных функций по выработке и реализации государственной региональной политики, нормативно-правовому регулированию, контролю и надзору в сфере культуры;

осуществление инвестиций в строительство объектов культурной инфраструктуры;

реализация мер по развитию информатизации отрасли;

управление реализацией и изменениями Программы.

Реализация Программы будет осуществляться в период: 2024-2030 годы.

В этот период будут сформированы правовые, организационные и методические условия, необходимые для эффективной реализации Программы, в том числе: совершенствование нормативно-правовой базы сферы культуры, организация и проведение исследований и разработок в части развития сферы культуры, осуществление подготовки и переподготовки персонала, внедрение проектного управления, информационная поддержка Программы. Планируется внедрение инноваций в сферу культуры, обеспечивающих выход на современные стандарты качества услуг, модернизация и развитие необходимой для реализации Программы инфраструктуры, создание условий, обеспечивающих равный и свободный доступ населения ко всему спектру культурных благ.

3. Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты программы

Система показателей (индикаторов) программы включает взаимодополняющие друг друга индикаторы, цели и индикаторы входящих в программу подпрограмм и приведена в приложении № 1.

Показатели (индикаторы) программы связаны с основными мероприятиями и позволяют оценить ожидаемые результаты и эффективность ее реализации на период 2024-2030 года.

Решение задач и достижение главной цели программы позволит к 2030 году достигнуть следующих основных результатов:

укрепление единого культурного пространства округа как исторического региона, а также духовного единства и социальной стабильности;

укрепление межнационального согласия на основе единых культурных ценностей;

внедрение информационных технологий в сферу культуры;

формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества, повышение качества, разнообразия и эффективности услуг в сфере культуры;

создание доступных условий для участия всего населения в культурной жизни, а также привлечения детей, молодежи, лиц с ограниченными возможностями и ветеранов в активную социокультурную деятельность;

проведение мероприятий по патриотическому воспитанию включает: организация фестивалей, конкурсов, конкурсов стихов патриотической направленности, встречи с тружениками тыла, проводы призывников в ряды Вооруженных сил России, участниками боевых действий, участниками аварии на Чернобыльской АЭС; организация туристических поездок;

проведение мероприятий для людей с ограниченными возможностями;

создание благоприятных условий для улучшения культурно-досугового обслуживания населения, укрепления материально-технической базы

учреждений культуры, развитие самодеятельного художественного творчества; качественное изменение подходов к оказанию услуг и выполнению работ в сфере культуры, а также к развитию инфраструктуры, повышение профессионального уровня персонала, укрепление кадрового потенциала;

увеличение объемов негосударственных ресурсов, привлекаемых в сферу культуры;

осуществление комплексного решения задач реализации государственной политики в области культуры в рамках широкого взаимодействия всех основных субъектов и участников культурного процесса, включая общественные и иные негосударственные организации;

обеспечение поддержки инновационных и инвестиционных проектов, использование современных управленческих, информационных и иных технологий в деятельности учреждений культуры;

развитие системы социальной поддержки работников сферы культуры, совершенствование системы подготовки и повышения квалификации специалистов в области культуры.

Архиву предстоит выполнить задачу создания базы данных находящихся на хранении описей.

Музею предстоит выполнить учёт, организацию хранения и использования культурных ценностей

Усиление работы отделов внестационарного обслуживания и автоклубов с целью повышения числа посетителей культурно-досуговых учреждений.

Ежегодно будет увеличиваться процент охвата детей, привлеченных к занятиям творчеством.

В целях преодоления дефицита специалистов кадровый менеджмент займет особое место в современных технологиях управления в сфере культуры.

Продолжить модернизацию учреждений культуры села, обновление материально-технической базы, специального оборудования, музыкальных инструментов для учреждений культуры.

4. Обобщенная характеристика подпрограмм, мероприятий программы

В рамках муниципальной программы предусматривается обеспечение равного доступа населения к культурным ценностям и участие в культурной жизни, развитие духовного потенциала каждой личности.

Программа включает в себя подпрограммы: «Наследие», «Организация культурно-досугового обслуживания населения», «Организация библиотечного обслуживания населения», «Материально-техническое обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры на 2024-2030 годы», «Обеспечение условий реализации муниципальной программы «Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024-2030 годы», «Развитие туризма в Кирсановском муниципальном округе на 2024-2030 годы», «Искусство», «Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного

наследия Кирсановского муниципального округа на 2024-2030 годы», «Молодежная политика».

Решение задач в рамках программы будет обеспечено комплексом мероприятий, подробное описание которых приведено в приложении № 2 к программе.

5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий в рамках реализации программы

В рамках реализации программы планируется оказание муниципальными учреждениями культуры следующих государственных услуг (выполнение работ):

- предоставление культурно-досуговых услуг;
- осуществление библиотечного обслуживания населения в сельских библиотеках;
- предоставление информации из архивного фонда;
- хранение и комплектование библиотечных фондов;
- хранение, комплектование и учет архивного фонда;
- учёт, организация хранения и использования культурных ценностей;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ.

6. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы

Реализация мероприятий программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа.

В соответствии с бюджетом действующих расходных обязательств общий объем финансирования Программы предусматривается в размере **475692,8 тыс.руб.**, в том числе:

Бюджет муниципального округа – 470469,0 тыс.руб.:

- 2024 год - 70854,4 тыс.руб.
- 2025 год - 60440,7 тыс.руб.
- 2026 год - 70882,8 тыс.руб.
- 2027 год - 75031,1 тыс.руб.
- 2028 год - 64420,2 тыс.руб.
- 2029 год - 64420,2 тыс.руб.
- 2030 год - 64420,2 тыс.руб.

Областной бюджет – 3474,7 тыс.руб.:

- 2024 год - 1890,1 тыс.руб.
- 2025 год - 273,3 тыс.руб.
- 2026 год - 273,3 тыс.руб.
- 2027 год - 273,3 тыс.руб.

2028 год - 254,9 тыс.руб.
2029 год - 254,9 тыс.руб.
2030 год - 254,9 тыс.руб.

Федеральный бюджет – 1749,5 тыс.руб.:

2024 год - 1425,5 тыс.руб.
2025 год - 53,6 тыс.руб.
2026 год - 53,6 тыс.руб.
2027 год - 53,6 тыс.руб.
2028 год - 54,4 тыс.руб.
2029 год - 54,4 тыс.руб.
2030 год - 54,4 тыс.руб.

Объем финансовых ресурсов из средств бюджета муниципального округа на реализацию мероприятий программы подлежит уточнению при формировании бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, в установленном порядке.

3. Подпрограмма «Организация библиотечного обслуживания населения»									
3.1.	Число посещений библиотек	Единиц	158930	158930	158930	158930	158930	158930	158930
4. Подпрограмма «Материально-техническое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и администрации муниципального округа на 2024-2030 годы»									
4.1.	Обеспечение высокого качества и своевременного предоставления услуг по обслуживанию администрации Кирсановского муниципального округа и муниципальных учреждений	Процент	100	100	100	100	100	100	100
5. Подпрограмма «Обеспечение условий реализации муниципальной программы «Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024-2030 годы»									
5.1.	Доля учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве зданий данных учреждений	Процент	100	100	100	100	100	100	100
5.2.	Количество новых книг, поступивших в фонды библиотек муниципального округа и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации	Единиц	115	115	115	115	115	115	115
5.3.	Количество учреждений культурно-досугового типа, в которых обеспечено развитие и укрепление материально-технической базы	Единиц	1	1	1	1	1	1	1

	реставрации, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности								
9. Подпрограмма «Молодежная политика»									
9.1	Количество проведенных мероприятий, акций, направленных на патриотическое воспитание молодежи	Единиц	17	20	23	26	29	32	35
9.2	Количество проведенных мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в культурную жизнь общества	Единиц	10	12	14	16	18	20	22
9.3	Количество проведенных молодежных мероприятий, акций, направленных на пропаганду здорового образа жизни	Единиц	7	9	11	13	15	17	20

мероприятий для граждан старшего поколения и людей с ограниченными возможностями; организация выставок произведений народно-художественного творчества

--	--	--	--	--	--	--

1. Подпрограмма «Наследие»

Основное мероприятие «Развитие библиотечного дела»

1.1	Расходы на комплектование книжных фондов муниципальных библиотек	МБУК «Библиотека Кирсановского муниципального округа»	Количество новых поступлений	Единиц	2024	58,9	53,6	5,3	0,1
					2025	58,9	53,6	5,3	0,1
					2026	58,9	53,6	5,3	0,1
					2027	58,9	53,6	5,3	0,1
					2028	60,5	54,4	6,0	0,1
					2029	60,5	54,4	6,0	0,1
					2030	60,5	54,4	6,0	0,1
1.2	Расходы на приобретение строительных и прочих материалов для нужд учреждения				2024	303,0			303,0
					2025	0,0			0,0
					2026	0,0			0,0
					2027	0,0			0,0
					2028	0,0			0,0
					2029	0,0			0,0
					2030	0,0			0,0

Основное мероприятие «Развитие архивного дела»											
1.2	Финансовое обеспечение деятельности муниципального архива	Архивный отдел администрации муниципального округа	Доля удовлетворенных запросов пользователей от общего числа запросов	Процент	2024		953,7		22,9	930,8	
					2025		1099,7		22,9	1076,8	
					2026		1099,7		22,9	1076,8	
					2027		1099,7		22,9	1076,8	
					2028		807,2		22,7	784,5	
					2029		807,2		22,7	784,5	
					2030		807,2		22,7	784,5	
Основное мероприятие «Поддержка творческих инициатив учреждений, организаций и работников в сфере культуры»											
1.3	Повышение оплаты труда работников учреждений культуры в соответствии с указами Президента Российской Федерации				2024		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2025		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2026		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2027		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2028		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2029		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2030		0,0	0,0	0,0	0,0	
2. Подпрограмма «Организация культурно-досугового обслуживания населения»											
Основное мероприятие «Реализация мероприятий в сфере культурно-досугового обслуживания населения Кирсановского муниципального округа»											
2.1.	Финансовое обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры» Кирсановского муниципального округа	МБУК «Дом культуры» Кирсановского муниципального округа	Увеличение: числа массовых культурно-досуговых мероприятий; числа посетителей и	Процент	2024		31575,4			31575,4	
					2025		28823,3			28823,3	
					2026		31281,3			31281,3	
					2027		34373,3			34373,3	
					2028		25839,6			25839,6	
					2029		25839,6			25839,6	
					2030		25839,6			25839,6	

			участников культурно-досуговых мероприятий; количества конкурсов, фестивалей муниципального, зонального, областного, межрегионального значения				
2.2.	Финансовое обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры» Кирсановского муниципального округа	МКУ «Административно-хозяйственный центр» Кирсановского муниципального округа		2024	27435,0		27435,0
				2025	28423,3		28423,3
				2026	30881,3		30881,3
				2027	33973,3		33973,3
				2028	25639,6		25639,6
				2029	25639,6		25639,6
				2030	25639,6		25639,6
2.3.	Финансовое обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры» Кирсановского муниципального округа (прочие расходы)			2024	3790,4		3790,4
				2025	400,0		400,0
				2026	400,0		400,0
				2027	400,0		400,0
				2028	200,0		200,0
				2029	200,0		200,0
				2030	200,0		200,0
2.4.	Финансовое обеспечение			2024	350,0		350,0

деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры» Кирсановского муниципального округа (расходы на ремонт сельских Домов культуры)	2025	0,0		0,0	
	2026	0,0		0,0	
	2027	0,0		0,0	
	2028	0,0		0,0	
	2029	0,0		0,0	
	2030	0,0		0,0	

3. Подпрограмма «Организация библиотечного обслуживания населения»

Основное мероприятие «Обеспечение деятельности МБУК «Библиотека Кирсановского муниципального округа»

3.1. Финансовое обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Библиотека Кирсановского муниципального округа»	МБУК «Библиотека Кирсановского муниципального округа»	Среднее число посещений библиотек на 1000 жителей	Едини ц	2024	2679,4	2679,4
				2025	4448,2	4448,2
				2026	4448,2	4448,2
				2027	4450,2	4450,2
				2028	3058,7	3058,7
				2029	3058,7	3058,7
				2030	3058,7	3058,7

4. Подпрограмма «Материально-техническое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и администрации муниципального округа на 2024-2030 годы»

Основное мероприятие «Обеспечение деятельности МКУ «АХЦ»

4.1 Расходы на материально- техническое обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры	МКУ «Административн о-хозяйственный центр» Кирсановского	2024	34439,3	34439,3
		2025	24712,7	24712,7
		2026	32696,9	32696,9

	муниципального округа		2027		33741,2			33741,2	
			2028		33936,0			33936,0	
			2029		33936,0			33936,0	
			2030		33936,0			33936,0	

5. Подпрограмма «Обеспечение условий реализации муниципальной программы «Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024-2030 годы»

Основное мероприятие «Обеспечение реализации отдельных мероприятий муниципальной программы»

5.1	Финансовое обеспечение условий реализации муниципальной Программы	Отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа		2024		226,2		226,2	
				2025		245,1		245,1	
				2026		245,1		245,1	
				2027		245,1		245,1	
				2028		226,2		226,2	
				2029		226,2		226,2	
				2030		226,2		226,2	

Федеральный проект "Культурная среда"

5.2	Государственная поддержка отрасли культуры (создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской	Отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа		2024		0,0	0,0	0,0	0,0
				2025		0,0	0,0	0,0	0,0
				2026		0,0	0,0	0,0	0,0
				2027		0,0	0,0	0,0	0,0
				2028		0,0	0,0	0,0	0,0
				2029		0,0	0,0	0,0	0,0
				2030		0,0	0,0	0,0	0,0

местности)											
Федеральный проект «Творческие люди»											
5.3	Государственная поддержка отрасли культуры (Государственная поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений)	Отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа			2024		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2025		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2026		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2027		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2028		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2029		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2030		0,0	0,0	0,0	0,0	
6. Подпрограмма «Развитие туризма в Кирсановском муниципальном округе на 2024-2030 годы»											
Основное мероприятие «Создание благоприятных условий для развития туристической отрасли Кирсановского муниципального округа»											
6.1	Организация туристических поездок, проведение туристического слета молодежи	Отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа	Удельный вес молодежи, участвующий в туристических мероприятиях	Процент	2024		100,0				100,0
					2025		50,0			50,0	
					2026		50,0			50,0	
					2027		50,0			50,0	
					2028		50,0			50,0	
					2029		50,0			50,0	
					2030		50,0			50,0	
6.2	Организация и проведение событийного мероприятия Фестиваль	Отдел туризма и спорта администрации			2024		1530,6		1500,0	30,6	
					2025		0,0		0,0	0,0	
					2026		0,0		0,0	0,0	

«Арт Коммуна 2024»	муниципального округа	2027	0,0	0,0	0,0
		2028	0,0	0,0	0,0
		2029	0,0	0,0	0,0
		2030	0,0	0,0	0,0

7. Подпрограмма «Искусство»

Основное мероприятие «Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия населения Кирсановского муниципального округа»

7.1	Финансовое обеспечение реализации подпрограммы	МБУК «Дом культуры» Кирсановского муниципального округа	Развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	2024	1509,1	1371,9	135,7	1,5
				2025	0,0	0,0	0,0	0,0
				2026	0,0	0,0	0,0	0,0
				2027	0,0	0,0	0,0	0,0
				2028	0,0	0,0	0,0	0,0
				2029	0,0	0,0	0,0	0,0
				2030	0,0	0,0	0,0	0,0

Основное мероприятие

«Обеспечение сохранности и безопасности музейного фонда, пополнение, повышение доступности и качества музейных услуг»

7.2	Расходы на обеспечение деятельности и поддержку МБУК «Краеведческий музей» Кирсановского муниципального округа Тамбовской области	МБУК «Краеведческий музей» Кирсановского муниципального округа Тамбовской области»	2024	744,3		744,3
			2025	1288,0		1288,0
			2026	1278,5		1278,5
			2027	1278,5		1278,5
			2027	696,3		696,3
			2029	696,3		696,3
			2030	696,3		696,3

Основное мероприятие «Поддержка творческих коллективов и работников в области искусств»

7.3	Единовременные стимулирующие выплаты лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств	Отдел культуры и молодежной политики администрации Кирсановского муниципального округа		2024		0,0			0,0	
				2025		0,0			0,0	
				2026		0,0			0,0	
				2027		0,0			0,0	
				2027		0,0			0,0	
				2029		0,0			0,0	
				2030		0,0			0,0	

8. Подпрограмма

«Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия Кирсановского муниципального округа на 2024-2030 годы»

Основное мероприятие «Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия»

8.1	Финансовое обеспечение реализации подпрограммы	Отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа	Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного	2024		0,0			0,0	
				2025		1,0			1,0	
				2026		1,0			1,0	
				2027		1,0			1,0	
				2028		5,0			5,0	

		округа	наследия, находящихся в муниципальной собственности Кирсановского муниципального округа		2029		5,0			5,0	
					2030		5,0			5,0	
9. Подпрограмма "Молодежная политика"											
Основное мероприятие "Проведение мероприятий"											
9.1	Финансовое обеспечение реализации подпрограммы	Отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа	Проведение мероприятий с молодежью		2024		50,0			50,0	
					2025		40,0			40,0	
					2026		50,0			50,0	
					2027		60,0			60,0	
					2028		50,0			50,0	
					2029		50,0			50,0	
					2030		50,0			50,0	
Итого по Программе					2024		74169,9	1425,5	1890,1	70854,4	
					2025		60766,9	53,6	273,3	60440,1	
					2026		71209,6	53,6	273,3	70882,8	
					2027		75357,9	53,6	273,3	75031,1	
					2028		64729,5	54,4	254,9	64420,2	
					2029		64729,5	54,4	254,9	64420,2	
					2030		64729,5	54,4	254,9	64420,2	
					Итого		475693,2	1749,5	3474,5	470469,0	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к муниципальной программе
«Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024-2030 годы

**ПРОГНОЗ
сводных показателей муниципальных заданий на муниципальные услуги (выполнение работ) учреждениями
культуры Кирсановского муниципального округа
по муниципальной программе «Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024-2030 годы**

Наименование услуги (работы)	Значение показателя объема услуги (работы)								Расходы местного бюджета на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), тыс. рублей						
	наименование единиц измерения	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
2. Подпрограмма «Организация культурно–досугового обслуживания населения»															
Основное мероприятие «Реализация мероприятий в сфере культурно-досугового обслуживания населения Кирсановского муниципального округа»															
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Единиц	4692	4692	4692	4692	4692	4692	4692	-	-	-	-	-	-	-
3. Подпрограмма «Организация библиотечного обслуживания населения»															
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности МБУК «Библиотека Кирсановского муниципального округа»															
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	Единиц	223965	223965	223965	223965	223965	223965	223965	-	-	-	-	-	-	-

7. Подпрограмма «Искусство»

Основное мероприятие «Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия населения Кирсановского муниципального округа»

Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Человек	98	98	98	98	98	98	98	-	-	-	-	-	-	-
--	---------	----	----	----	----	----	----	----	---	---	---	---	---	---	---

Основное мероприятие «Обеспечение сохранности и безопасности музейного фонда, пополнение, повышение доступности и качества музейных услуг»

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций	Человек	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	-	-	-	-	-	-	-
--	---------	------	------	------	------	------	------	------	---	---	---	---	---	---	---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к муниципальной программе
«Культура Кирсановского муниципального округа»
на 2024-2030 годы

Паспорт подпрограммы «Наследие»

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа
Соисполнители подпрограммы	Архивный отдел администрации муниципального округа; Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотека Кирсановского муниципального округа» Тамбовской области
Цель подпрограммы	Создание условий для улучшения доступности населения района к архивным документам и архивной информации; комплектование книжных фондов библиотек муниципального округа
Задачи подпрограммы	Обеспечение сохранности, пополнения и использования архивных фондов; обеспечение сохранности книжных фондов
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации	Увеличение числа пользователей архивной информацией; Количество новых книг, поступивших в фонды библиотек муниципального округа
Сроки и этапы реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в период: 2024-2030 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 7394,9 тыс. руб.: Бюджет муниципального округа — 6818,4 тыс. руб.: 2024 год — 1233,9 тыс. руб. 2025 год — 1076,9 тыс. руб.

2026 год — 1076,9 тыс. руб.
2027 год — 1076,9 тыс. руб.
2028 год — 784,6 тыс. руб.
2029 год — 784,6 тыс. руб.
2030 год — 784,6 тыс. руб.

Областной бюджет — 198,9 тыс. руб.:

2024 год — 28,2 тыс. руб.
2025 год — 28,2 тыс. руб.
2026 год — 28,2 тыс. руб.
2027 год — 28,2 тыс. руб.
2028 год — 28,7 тыс. руб.
2029 год — 28,7 тыс. руб.
2030 год — 28,7 тыс. руб.

Федеральный бюджет — 377,6 тыс. руб.:

2024 год — 53,6 тыс. руб.
2025 год — 53,6 тыс. руб.
2026 год — 53,6 тыс. руб.
2027 год — 53,6 тыс. руб.
2028 год — 54,4 тыс. руб.
2029 год — 54,4 тыс. руб.
2030 год — 54,4 тыс. руб.

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

Подпрограмма «Наследие» направлена на решение задачи «Сохранение, пополнение и использование культурного и исторического наследия, обеспечение равного доступа населения к культурным ценностям и участию в культурной жизни, развитие и реализация культурного и духовного потенциала каждой личности».

Культурное и историческое наследие является духовным. Его сохранение и воспроизводство - один из факторов устойчивого социально-экономического развития района.

Подпрограмма «Наследие» направлена на сохранение и популяризацию культурного и исторического наследия региона, привлечение внимания общества к его изучению, повышение качества государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в этой области.

Сфера реализации подпрограммы «Наследие» охватывает развитие архивного дела, комплектование книжного фонда библиотек.

1.1. Развитие архивного дела

Значение архивов в современном мире определяется возрастающей ролью документа как регулятора различных сфер деятельности человека, общества и государства. Востребованность ретроспективной документной информации для решения задач социально-экономического развития области, государственного и муниципального управления, обеспечения социальных прав граждан делает архивы источником права, необходимым и надежным звеном в процессах поиска и обоснования оптимальных управленческих решений, обеспечения принципов законности и демократии. Организуя использование хранящихся документов в научно-исследовательских целях, архивы действуют как научные организации. Популяризируя историю страны и родного края, архивы выступают в качестве культурно-просветительских учреждений.

Архивный отдел администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области выполняет функции муниципального архива округа.

На 01.01.2023 года в муниципальном архиве находится на хранении 58723 единицы хранения документов Архивного фонда Тамбовской области. Каждый хранящийся архивный документ аутентичен и неприкосновенен, содержащаяся в нем информация неизменна – именно архивные документы являются источником наиболее достоверного исторического знания.

Постоянно растет востребованность архивных документов. В 2023 году муниципальным архивом исполнено 470 запросов граждан и организаций о предоставлении архивной информации. Общее количество пользователей архивной информацией в 2023 году составило 1619 человек.

Каждое из трех архивохранилищ занимает приспособленные помещения.

Архивохранилища обеспечены металлическими стеллажами и первичными средствами хранения документов, полностью оснащены системами охранной и пожарной сигнализации.

В целях интенсификации учетной и поисковой работы архив внедряют автоматизированные архивные технологии, ведет учетные и тематические базы данных.

Субвенции областного бюджета, предоставляемые муниципальному образованию на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере архивного дела, составляют не более 48% от расчетной суммы, определяемой в соответствии с Законом области от 03.03.2006 № 4-З «О наделении администраций городских округов и муниципальных районов Тамбовской области отдельными государственными полномочиями Тамбовской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности и находящихся на территории муниципальных образований».

Проектом Концепции развития архивного дела в Российской Федерации, разработанным Росархивом, предусмотрено комплектование государственных архивов субъектов Российской Федерации и муниципальных архивов документами территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и иных федеральных органов и организаций, расположенных на территории субъектов Российской Федерации, - это обещает в ближайшем

будущем поступление огромных массивов документов, разместить которые архиву будет проблематично.

Количество и качество компьютерной техники и программного обеспечения в муниципальном архиве не позволяют существенно модернизировать и ускорить процессы автоматизации государственного учета и поиска документов, использовать современные программные продукты, разработанные в сфере архивного дела.

2. Приоритеты региональной государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы

Главные приоритеты государственной региональной политики в сфере реализации подпрограммы «Наследие» сформулированы в следующих стратегических документах и нормативных правовых актах Тамбовской области:

Законе Тамбовской области от 03.03.2006 № 4-З «О наделении администраций городских округов и муниципальных районов Тамбовской области отдельными полномочиями Тамбовской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности и находящихся на территории муниципальных образований»;

Законе Тамбовской области от 23.06.2006 № 54-З «Об Архивном фонде Тамбовской области»;

Законе Тамбовской области от 29.04.2009 № 512-З «О Стратегии социально-экономического развития Тамбовской области на период до 2020 года»;

постановлении администрации области от 07.06.2010 № 664 «Об организации доступа к информации о деятельности органов государственной власти Тамбовской области»;

постановлении администрации области от 28.10.2011 № 1481 «Об организации центров общественного доступа к официальным сайтам органов государственной власти и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и к государственным и муниципальным услугам, предоставляемым в электронном виде, и об организации регионального центра телефонного обслуживания граждан и организаций по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Стратегии действий в интересах детей Тамбовской области на 2012 - 2017 годы (утверждена постановлением администрации Тамбовской области от 27.11.2012 № 1471).

Для достижения качественных результатов в культурной политике Тамбовской области в Стратегии выделяются следующие приоритетные направления развития относящиеся к сфере реализации подпрограммы «Наследие»:

сохранение, пополнение и использование культурного и исторического наследия архивных фондов;

создание условий для улучшения доступа населения муниципального округа к архивным документам и архивной информации.

Для реализации каждого из них в подпрограмме предусмотрены следующие комплексные мероприятия, обеспечивающие достижение поставленных целей и задач:

укрепление материальной и финансовой базы архива;

пополнение фонда архива;

расширение спектра услуг, предоставляемых архивом;

повышение квалификации специалистов архива в области основной деятельности и информационных компьютерных технологий; повышение социальной защищенности работников архива.

Реализация подпрограммы «Наследие» будет осуществляться в период: 2024-2030 годы.

На первом этапе (2024-2025 годы) будут сформированы правовые, организационные и методические условия, необходимые для эффективной реализации подпрограммы «Наследие», в том числе проведены работы по изучению и оценке состояния развития архивного дела, совершенствованию нормативно-правовой базы.

Второй этап (2026-2027 годы) реализации подпрограммы «Наследие» будет ориентирован на полноценное использование созданных условий для обеспечения нового качества и повышения доступности архивных услуг.

На третьем этапе (2028-2030 годы) будут продолжены внедрение инноваций и модернизация, проводиться мониторинг, контроль и оценка их эффективности, выявление и внедрение лучшего опыта в сфере архивного дела, регулярное информирование общественности и других заинтересованных сторон о ходе реализации подпрограммы.

3. Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы

Показателем (индикатором) реализации подпрограммы «Наследие» является:

увеличение числа пользователей архивной информацией;

Количество новых книг, поступивших в фонды библиотек муниципального округа.

Выделенные в рамках подпрограммы «Наследие» показатели характеризуют основные результаты деятельности архива, библиотеки.

В качестве индикаторов успешности решения задач подпрограммы «Наследие» предполагается использовать показатели, характеризующие выполнение входящих в нее основных мероприятий. Решение задачи будет характеризоваться показателями, предусмотренными по обеспечению сохранности, пополнению и использованию архивных, библиотечных фондов.

Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы «Наследие» являются:

- высокий уровень качества и доступности услуг архива, библиотеки;
- улучшение укомплектованности архивных, библиотечных фондов;
- высокий уровень сохранности и эффективности использования архивных, библиотечных фондов;
- укрепление материально-технической базы архива, библиотеки;
- оптимизация и модернизация архива, библиотеки.

4. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения цели и решения задач подпрограммы «Наследие» планируется осуществление основных мероприятий.

4.1. Основное мероприятие «Развитие архивного дела»

Выполнение данного основного мероприятия включает:

- оказание государственных услуг (выполнение работ) в области архивного дела и обеспечение деятельности муниципального архива;

- исполнение администрацией Кирсановского муниципального округа Тамбовской области отдельных государственных полномочий области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности и находящихся на территории муниципального образования (финансирование из средств областного бюджета).

Проведение данного основного мероприятия предусматривает:

- проведение ремонта здания и помещений архива;
- обеспечение архива площадями, соответствующими объему архивных фондов и нормативам хранения документов, выполняемым архивным функциям, количеству пользователей;

- обеспечение архива современными системами безопасности, внедрение современных образцов охранной и пожарной сигнализации,

- проведение профилактических противопожарных мероприятий;

- оснащение архива климатическими системами;

- внедрение инновационных технологий хранения и реставрации архивных документов;

- комплектование архивов документами Архивного фонда области;

- внесение учетных данных о документах архивов в федеральную учетную базу данных «Архивный фонд»;

- исполнение запросов граждан и организаций о предоставлении архивной информации;

- совершенствование условий доступа населения к информации архива, в том числе через глобальную сеть «Интернет»;

- информационное обеспечение мероприятий, связанных с памятными датами российской и региональной истории;

- организацию системы информационного обеспечения архивного дела;

профессиональную переподготовку и повышение квалификации архивных работников;

научное и методическое обеспечение развития архива, проведение научных конференций и конкурсов;

укрепление международных и межрегиональных связей архива;

оптимизацию архивной сети;

осуществление других мероприятий.

Основное мероприятие направлено на достижение следующих показателей:

повышение уровня удовлетворенности качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры;

подпрограммы «Наследие»:

доля документов архива, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, в общем количестве архивных документов;

доля фондов архива, внесенных в базу данных «Архивный фонд», в общем количестве фондов;

среднее число пользователей архивной информацией на 5%.

Результатами реализации основного мероприятия станут:

повышение эффективности комплектования, хранения, учета и использования архивных документов;

повышение уровня безопасности хранения архивных документов;

рост востребованности архива у населения;

повышение качества, доступности и разнообразия архивных услуг;

повышения уровня оснащения современным оборудованием;

повышение эффективности расходования бюджетных средств на предоставление архивных услуг и обеспечение деятельности архива;

повышение качества архивного менеджмента, прозрачности, подотчетности и результативности деятельности архива.

Основное мероприятие будет реализовываться на протяжении всего периода действия Программы с 2024 по 2030 годы.

Исполнителем основного мероприятия в части формирования и финансирования государственного задания на предоставление государственных услуг в области архивного дела является Министерство культуры и архивного дела области.

Участником основного мероприятия в части формирования и финансирования муниципального задания на предоставление муниципальных услуг в области архивного дела является администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области.

В рамках реализации подпрограммы «Наследие» запланировано предоставление администрациям городских округов и муниципальных районов области субвенции за счет средств областного бюджета на реализацию Закона Тамбовской области от 03.03.2006 № 4-З «О наделении администраций городских округов и муниципальных районов Тамбовской области отдельными государственными полномочиями Тамбовской области по хранению,

комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности и находящихся на территории муниципальных образований».

5. Срок реализации подпрограммы. Финансирование.

Планируется осуществить реализацию мероприятий с 2024 года по 2030 годы.

Финансирование подпрограммы:

Название расходов	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Подпрограмма «Наследие» муниципальной программы «Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024-2030 годы	1233,9	1076,9	1076,9	1076,9	784,6	784,6	784,6
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности и находящихся на территории муниципальных образований в рамках подпрограммы «Наследие» муниципальной программы «Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024-2030 годы	28,2	28,2	28,2	28,2	28,7	28,7	28,7
Расходы на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных округов в рамках подпрограммы «Наследие» муниципальной программы «Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024-2030 годы	53,6	53,6	54,6	54,6	54,4	54,4	54,4
Расходы на проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки в рамках подпрограммы «Наследие» муниципальной программы «Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024-2030 годы	-	-	-	-	-	-	-
Расходы на единовременные стимулирующие выплаты лучшим работникам областных государственных и муниципальных учреждений культуры, работникам государственных архивов в рамках подпрограммы «Наследие» муниципальной программы «Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024-2030 годы	-	-	-	-	-	-	-
Повышение оплаты труда работников учреждений культуры в соответствии с указами Президента Российской Федерации	-	-	-	-	-	-	-
Итого:	1315,6	1158,7	1158,7	1158,7	867,7	867,7	867,7

6. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Финансирование подпрограммы «Наследие» осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа, областного бюджета, федерального бюджета.

Объем финансирования подпрограммы «Наследие» составляет **7394,9 тыс. рублей**, в том числе:

Бюджет муниципального округа — 6818,4 тыс. руб.:

2024 год — 1233,9 тыс. руб.

2025 год — 1076,9 тыс. руб.

2026 год — 1076,9 тыс. руб.

2027 год — 1076,9 тыс. руб.

2028 год — 784,6 тыс. руб.

2029 год — 784,6 тыс. руб.

2030 год — 784,6 тыс. руб.

Областной бюджет — 198,9 тыс. руб.:

2024 год — 28,2 тыс. руб.

2025 год — 28,2 тыс. руб.

2026 год — 28,2 тыс. руб.

2027 год — 28,2 тыс. руб.

2028 год — 28,7 тыс. руб.

2029 год — 28,7 тыс. руб.

2030 год — 28,7 тыс. руб.

Федеральный бюджет — 377,6 тыс. руб.:

2024 год — 53,6 тыс. руб.

2025 год — 53,6 тыс. руб.

2026 год — 53,6 тыс. руб.

2027 год — 53,6 тыс. руб.

2028 год — 54,4 тыс. руб.

2029 год — 54,4 тыс. руб.

2030 год — 54,4 тыс. руб.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к муниципальной программе
«Культура Кирсановского муниципального округа»
на 2024-2030 годы

Паспорт подпрограммы
«Организация культурно-досугового обслуживания населения»

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа
Соисполнители подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры» Кирсановского муниципального округа Тамбовской области
Цель подпрограммы	Формирование культурного пространства, создание условий для выравнивания доступа населения к культурным ценностям, информационным ресурсам и пользования услугами учреждения культуры
Задачи подпрограммы	Создание благоприятных условий для удовлетворения и развития потребностей населения в духовном и культурном формировании личности, для развития творческих способностей, образования и нравственного воспитания детей и молодежи; развитие деятельности учреждения культуры как методического, информационного, образовательного и культурного центра; обеспечение возможности участия граждан в культурной жизни муниципального округа и пользования учреждениями культуры
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации	Число массовых культурно-досуговых мероприятий (ежегодное увеличение на 1 %); число посетителей и участников культурно-досуговых мероприятий (ежегодное увеличение на 1 %); количество конкурсов, фестивалей, муниципального, зонального, областного, межрегионального значения (ежегодная положительная динамика 1 %) Реализация Программы будет способствовать: обеспечению и защите конституционных прав граждан на свободный и равный доступ ко всем видам услуг учреждения культуры для всех социальных слоев населения;

	повышению социальной роли культуры; повышение кадрового потенциала в учреждении культуры
Сроки и этапы реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в период: 2024-2030 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Всего: 203572,1 тыс.руб.:</p> <p>Бюджет муниципального округа – 203572,1 тыс.руб.:</p> <p>2024 год – 31575,4 тыс.руб. 2025 год – 28823,3 тыс.руб. 2026 год – 31281,3 тыс.руб. 2027 год – 34373,3 тыс.руб. 2028 год – 25839,6 тыс.руб. 2029 год – 25839,6 тыс.руб. 2030 год – 25839,6 тыс.руб.</p>

I. Характеристика проблемы

Законом Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» признана основополагающая роль культуры в развитии и самореализации личности, гуманизации общества и сохранения национальной самобытности народов. Культурно-досуговое обслуживание является одной из важнейших составляющих современной культурной жизни. На современном этапе развития общества перед культурой встает необходимость не просто обновления подходов к усовершенствованию форм обслуживания населения, на поиски новых форм. Время требует введения практических методов и способов деятельности. Вместе с тем создание благоприятных условий для удовлетворения и развития потребностей населения в духовном и культурном аспекте должно подкрепляться соответствующим финансированием. Недостаточное финансирование и слабая материально-техническая база учреждения культуры увеличивают разрыв между культурными потребностями населения и возможностями их удовлетворения. Потребность в изменении ситуации в течении ограниченного времени и тесная взаимосвязь процессов, происходящих в сфере культуры, с процессами, происходящими в обществе, предполагает использование для решения этих проблем программно-целевого метода как наиболее оптимального. Учитывая необходимость комплексного подхода целесообразно решать поставленные задачи в рамках целевой программы с использованием программно-целевого метода бюджетного планирования, обеспечивающего эффективное решение проблем за счет реализации комплекса мероприятий, увязанных по задачам, ресурсам и срокам. С целью повышения эффективности работы учреждений культуры, роста качества предоставляемых ими услуг и привлечения все новых

(0928804)							
Финансовое обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры» Кирсановского муниципального округа (расходы на мероприятия)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого:	31575,4	28823,3	31281,3	34373,3	25839,6	25839,6	25839,6

V. Последствия реализации подпрограммы

Осуществление мероприятий, намеченных подпрограммой, позволит:

- развивать многофункциональную деятельность культурно-досугового учреждения, приблизив к запросам населения, закрепив позицию в культурно-досуговой сфере;
- эффективно повышать социальной роли культуры;
- увеличить доступность и расширить предложения населению культурных ценностей и информации в сфере культуры;
- укрепить материально-техническую базу учреждения культуры;
- осуществить поддержку молодых дарований, активно использовать многообразие форм эстетического воспитания молодежи;
- увеличить число проводимых культурно-досуговых мероприятий и расширить географию их проведения.

Важной особенностью культуры является то, что основные результаты культурной деятельности выражаются, как правило, в отложенном социальном эффекте и проявляются в увеличении интеллектуального потенциала, изменении ценностных ориентаций и норм поведения индивидумов, сказываются на модернизации и гуманизации всего общества в целом.

Проблемы в реализации мероприятий и снижении показателей эффективности и результативности могут возникнуть при условии недостаточного финансирования программы.

VI. Оценка эффективности расходования бюджетных средств

Средства, выделяемые на реализацию подпрограммы, в соответствии с бюджетом муниципального округа на соответствующий год носят целевой характер и могут быть использованы только на мероприятия по развитию культурно-досуговой деятельности Кирсановского муниципального округа.

Реализация подпрограммы приведет также к выработке более эффективных управленческих решений, направленных на финансирование созданий условий развития отрасли культуры и всестороннего участия граждан в культурной жизни; формирование социальной активной личности, концентрация бюджетных средств на приоритетных направлениях развития культуры.

В данной программе используется система индикаторов и показателей,

характеризующих текущие результаты деятельности.

Социально-экономический эффект от реализации подпрограммы выражается: в повышении социальной роли культурно-досуговых учреждений, создания благоприятных условий для удовлетворения и развития потребностей населения в духовном и культурном формировании личности, для развития творческих способностей, образования и нравственного воспитания детей и молодежи; развития деятельности учреждения культуры как методического, информационного, образовательного и культурного центра; обеспечения возможности участия граждан в культурной жизни муниципального округа и пользования учреждениями культуры, оптимизации расходования бюджетных средств.

VII. Методика оценки эффективности подпрограммы

Для оценки эффективности подпрограммы применяются следующие показатели:

ежегодный рост числа посещений культурно–досугового учреждения по сравнению с предыдущим годом:

$$P = P_0 / P_n \times 100 \%$$

где P – ежегодный рост числа посещений культурно–досугового учреждения Кирсановского района по сравнению с предыдущим годом;

P_0 – количество посещений культурно–досугового учреждения в отчетном году;

P_n – количество посещений культурно–досугового учреждения в предыдущем году.

Методика расчета показателя количества участников, посетителей мероприятия, деятельности творческих коллективов отражается в сведениях об учреждениях культурно–досугового типа (форма № 7-НК).

VIII. Обоснование потребностей в необходимых ресурсах

Подпрограмма реализуется за счет средств, предусмотренных администрацией муниципального округа. Расчет объема ресурсов осуществляется путем оценки объема финансирования по каждому мероприятию исходя из необходимого достижения целевых показателей по укрупненной структуре затрат, учитывающей все необходимые расходы на основании заключаемых государственных контрактов.

IX. Система управления реализацией подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы включает использование комплекса организационных, управленческих и экономических мер.

Администрация муниципального округа осуществляет:

- контроль за исполнением подпрограммы, мониторинг выполнения системы программных мероприятий;
- координацию деятельности исполнителей на основе периодической отчетности для обеспечения их согласованных действий;
- контроль за рациональным использованием исполнителями выделяемых финансовых средств;
- работу по корректировке подпрограммы на основании результатов работы за год;
- подготовку и представление в установленном порядке сводной бюджетной заявки на ассигнование мероприятий подпрограммы на очередной финансовый год.

Общее руководство и контроль за реализацией подпрограммы осуществляется заместителем главы администрации муниципального округа, курирующим данную отрасль.

Отчеты о реализации подпрограммы предоставляются отделом культуры и молодежной политики администрации муниципального округа по итогам полугодия до 01 августа отчетного года, по итогам года – не позднее 15 февраля следующего за отчетным годом в отдел экономики и финансовое управление муниципального округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к муниципальной программе
«Культура Кирсановского муниципального округа»
на 2024-2030 годы

**Паспорт подпрограммы
«Организация библиотечного обслуживания населения»**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа
Соисполнители подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотека Кирсановского муниципального округа» Тамбовской области
Цель подпрограммы	Создание условий для улучшения доступа населения муниципального округа к информации и знаниям
Задачи подпрограммы	Совершенствование деятельности библиотек муниципального округа по сохранности и использованию библиотечных фондов; развитие деятельности библиотек муниципального округа как методических, информационных, образовательных и культурных центров; улучшение условий для обеспечения возможности участия граждан в культурной жизни и пользования учреждениями культуры
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значение на последний год реализации	Число пользователей библиотек - 11850 чел.; число посещений библиотек — 158930 ед.; среднее число посещений библиотек на 1000 жителей — 6,9 ед.; книговыдача библиотек - 223965 экз. Реализация Подпрограммы будет способствовать: - обеспечению и защите конституционных прав граждан на свободный и равный доступ ко всем видам информации и знаний для всех социальных слоев населения; - созданию качественно новой системы информационно–библиотечного обслуживания населения;

	-повышению кадрового потенциала библиотек муниципального округа
Сроки и этапы реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в период: 2024-2030 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 25202,1 тыс.руб.:</p> <p>Бюджет муниципального округа – 25202,1 тыс.руб.:</p> <p>2024 год – 2679,4 тыс. руб. 2025 год – 4448,2 тыс. руб. 2026 год – 4448,2 тыс. руб. 2027 год – 4450,2 тыс. руб. 2028 год – 3058,7 тыс. руб. 2029 год – 3058,7 тыс. руб. 2030 год – 3058,7 тыс. руб.</p>

Характеристика проблемы

Библиотечное обслуживание является одной из важнейших составляющих современной культурной жизни. Библиотеки выполняют образовательную, информационную, досуговую функции в обществе, они являются одной из основных форм информационного обеспечения общества.

В Кирсановском муниципальном округе функционируют: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотека Кирсановского муниципального округа» Тамбовской области:

- Вячкинская сельская библиотека
- 1-Иноковская сельская библиотека
- Калаисская сельская библиотека
- Кобяковская сельская библиотека
- Ковыльская сельская библиотека
- Ленинская сельская библиотека
- Уваровщинская сельская библиотека
- Библиотека пос. Компрессорная
- Рамзинская сельская библиотека

Сельская б-ка п.Садовый
Соколовская сельская библиотека
Чутановская сельская библиотека
Шиновская сельская библиотека

Их информационные услуги востребованы жителями муниципального округа, являются частью культурного наследия и информационного ресурса муниципального округа. Их содержание и право граждан на получение качественных информационных услуг подкрепляется соответствующим финансированием.

Необходимость решения указанных в настоящей подпрограмме задач вытекает из закрепленной в Конституции и действующем законодательстве обязанности предоставления за счет бюджета муниципального округа услуг по организации библиотечного обслуживания населения библиотеками муниципального округа. При этом решение этих задач с использованием программно-целевого метода, то есть путем реализации отдельной, специализированной программы, обеспечит больший уровень эффективности использования бюджетных ресурсов и лучшую связанность их объемов с достижением планируемых результатов.

Цели и задачи подпрограммы

Цель:

создание условий для улучшения доступа населения муниципального округа к информации и знаниям.

Задачи Подпрограммы:

- совершенствование деятельности сельских библиотек по сохранности и использованию библиотечных фондов;
- развитие деятельности библиотек как методических, информационных, образовательных и культурных центров;
- улучшение условий для обеспечения возможности участия граждан в культурной жизни и пользования учреждениями культуры.

III. Ожидаемые результаты реализации

В рамках реализации подпрограммы предполагается достижение следующих результатов в деятельности библиотек муниципального округа:

- обеспечение и защита конституционных прав граждан на свободный и равный доступ ко всем видам информации и знаний для всех социальных слоев населения;
- создание качественно новой системы информационно–библиотечного обслуживания населения;
- повышению кадрового потенциала библиотек муниципального округа.

Перечень целевых индикаторов приведен в таблице:

№ п / п	Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Показатели целевого индикатора по годам реализации подпрограммы						
			2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1.	Число пользователей	человек	11850	11850	11850	11850	11850	11850	11850
2.	Среднее число посещений библиотек на 1000 жителей	процент	6,9	6,9	6,9	6,9	6,9	6,9	6,9
3.	Книговыдача	экземпляров	223965	223965	223965	223965	223965	223965	223965
4.	Число посещений библиотек	единиц	158930	158930	158930	158930	158930	158930	158930

IV. Перечень и описание программных мероприятий

Подпрограммой предусмотрена реализация мероприятий, направленных на решение поставленных задач. Перечень мероприятий и их описание приведено в таблице.

Перечень мероприятий

п/п	Наименование мероприятия	Описание мероприятия	Сумма, тыс. рублей	Срок исполнения
1.	Обеспечение содержания и хранения библиотечных фондов	Финансирование расходов государственных библиотек на оплату труда работников, оплату коммунальных услуг, уплату налогов. Организация закупки товаров, работ и услуг муниципальными библиотеками для организации реставрационных, переплётных работ, оцифровки книжных памятников, создания электронных каталогов.		2024-2030 годы
2.	Приобретение библиотечного оборудования	Каталожные шкафы, выставочные стенды, стеллажи для книг, витрины, столы читательские		
3.	Обеспечение библиотек компьютерной техникой	Приобретение компьютеров, принтеров		

4.	Повышение уровня обслуживания читателей	Финансирование расходов муниципальных библиотек для закупки товаров и услуг в целях реализации полномочий в области, образовательной, просветительской и информационной деятельности.		
----	---	---	--	--

V. Срок реализации подпрограммы. Финансирование.

Планируется осуществить реализацию мероприятий с 2024 года по 2030 годы.

Финансирование подпрограммы:

Название расходов	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
Подпрограмма «Организация библиотечного обслуживания населения» муниципальной программы «Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024-2030 годы (0938800)	2679,4	4448,2	4448,2	4450,2	3058,7	3058,7	3058,7
Гранты для поддержки лучших работников учреждений в сфере культуры по подпрограмме «Организация библиотечного обслуживания населения» муниципальной программы «Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024-2030 годы (0938805)	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого:	2679,4	4448,2	4448,2	4450,2	3058,7	3058,7	3058,7

VI. Последствия реализации подпрограммы

Осуществление мероприятий, намеченных подпрограммой, позволит:

- развивать многофункциональную деятельность библиотек в Кирсановском муниципальном округе, закрепив их позиции в культурно-досуговой сфере, приблизив библиотечную систему к запросам населения;
- обеспечить внедрение современных форм публичного представления библиотечных услуг, содействовать повышению образовательного и культурного уровня посетителей;
- обеспечить открытость и доступность библиотек для всех социальных слоев общества, в том числе детей, подростков, пенсионеров, пользователей с ограниченными возможностями;
- сберечь для будущих поколений культурное наследие Кирсановского муниципального округа, как источник пополнения духовных сил общества и

сохранения коллективной памяти, обогащения и развития интеллекта нации.

VII. Оценка эффективности расходования бюджетных средств

Средства, выделяемые на реализацию подпрограммы, в соответствии с бюджетом муниципального округа на соответствующий год носят целевой характер и могут быть использованы только на мероприятия по развитию библиотек муниципального округа.

Реализация подпрограммы приведёт также к выработке более эффективных управленческих решений, направленных на финансирование работ по комплектованию библиотек муниципального округа, созданию сводного электронного каталога, сохранению и популяризации библиотечных фондов, переводу особо ценных документов на электронные носители.

В данной подпрограмме используется система индикаторов и показателей, характеризующих текущие результаты деятельности.

Социально-экономический эффект от реализации подпрограммы выражается в повышении социальной роли библиотек путём создания единого информационного пространства области; создания благоприятных условий для инновационной деятельности, **интеграции** информационных ресурсов; предоставлении библиотечно-информационных услуг и оптимизации расходования бюджетных средств.

VIII. Методика оценки эффективности подпрограммы

Для оценки эффективности применяются следующие показатели:
ежегодный рост числа посещений библиотек по сравнению с предыдущим годом:

$$P = \frac{P_0}{P_n} \times 100\%$$

где P – ежегодный рост числа посещений библиотек по сравнению с предыдущим годом;

P₀ – количество посещений библиотек в отчётном году;

P_n – количество посещений библиотек в предыдущем году;

доля библиотечных фондов, включённых в электронный каталог, к совокупному собранию библиотечных фондов:

$$D = \frac{B_3}{\Phi} \times 100\%$$

где D – доля библиотечных фондов, включённых в электронный каталог;

B₃ – количество библиографических записей, включённых в электронный каталог;

Φ – фонд сельских библиотек **количество переведённых особо ценных единиц фондового хранения на новые виды носителей:**

$$ЭБ = ЭБ_0 + 175$$

ЭБ – электронная библиотека (общее количество оцифрованных документов);

ЭБ₀ – количество оцифрованных документов в отчётном году.

IX. Обоснование потребностей в необходимых ресурсах

Подпрограмма реализуется за счет средств бюджета муниципального округа, предусмотренных администрацией муниципального округа. Расчёт объёма ресурсов осуществляется путём оценки объёма финансирования по каждому мероприятию исходя из необходимого достижения целевых показателей по укрупненной структуре затрат, учитывающей все необходимые расходы на основании заключаемых государственных контрактов.

Х. Система управления реализацией подпрограммы

Механизм реализации включает использование комплекса организационных, управленческих и экономических мер.

администрация муниципального округа, осуществляет:

- контроль за исполнением, мониторинг выполнения системы программных мероприятий;

- координацию деятельности исполнителей на основе периодической отчетности для обеспечения их согласованных действий;

- контроль за рациональным использованием исполнителями выделяемых финансовых средств;

- работу по корректировке подпрограммы на основании результатов работы за год;

- подготовку и представление в установленном порядке сводной бюджетной заявки на ассигнование мероприятий подпрограммы на очередной финансовый год;

- подведение итогов реализации подпрограммы на заседаниях коллегии администрации муниципального округа.

Исполнителями подпрограммы является муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотека Кирсановского муниципального округа» Тамбовской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к муниципальной программе
«Культура Кирсановского муниципального округа»
на 2024-2030 годы

**Паспорт подпрограммы
«Материально-техническое
обеспечение деятельности
муниципальных учреждений и
администрации муниципального
округа на 2024-2030 годы»**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа
Соисполнители подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственный центр» Кирсановского муниципального округа Тамбовской области
Цели подпрограммы	<ul style="list-style-type: none">- создание полноценных условий для эффективного функционирования учреждений муниципального округа;- повышение качества ведения бухгалтерского и статистического учета доходов и расходов, составление требуемой отчетности и предоставление ее в установленном порядке и в сроки.
Задачи подпрограммы	<p>Осуществление деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none">- чистка, уборка и ремонт административных зданий, производственных помещений, оборудования, транспортных средств и учреждений муниципального округа;- обеспечение безопасности в административном здании;- заключение и исполнение всех договоров по обслуживанию административных зданий администрации муниципального округа и учреждений муниципального округа;- материально-техническое обеспечение деятельности отделов администрации муниципального округа и учреждений муниципального округа;- материально-техническое обслуживание автотранспорта администрации муниципального округа и учреждений муниципального округа;- обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах;- обеспечение качественного контроля за правильным и целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов;- обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и других обязательств;- обеспечение качественного составления и предоставления сводной бухгалтерской отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, главному распорядителю средств; <p>повышение качества выполняемых функций.</p>

<p>Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации</p>	<p>Обеспечение высокого качества и своевременного предоставления услуг по обслуживанию администрации Кирсановского муниципального округа и учреждений муниципального округа. Количество обслуживаемых учреждений муниципального округа - 9 единиц. Показатели эффективности: - количество обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг - 0 единиц; - доля заявок по транспортному обслуживанию, выполненных в срок - 100 процентов; - количество аварийных ситуаций, дорожно-транспортных происшествий - 0; - нарушение сроков предоставления форм бюджетной отчетности по всем обслуживаемым учреждениям - 0 единиц.</p>
<p>Сроки и этапы реализации подпрограммы</p>	<p>2024-2030 годы</p>
<p>Объемы и источники финансирования подпрограммы</p>	<p>Объем планируемого финансирования 227398,1 тыс. рублей, из них: Бюджет муниципального округа — 227398,1 тыс. рублей: на 2024 год – 34439,3 тыс. рублей; на 2025 год – 24712,7 тыс. рублей; на 2026 год – 32696,9 тыс. рублей; на 2027 год – 33741,2 тыс. рублей; на 2028 год – 33936,0 тыс. рублей; на 2029 год – 33936,0 тыс. рублей; на 2030 год – 33936,0 тыс. рублей.</p>

- Характеристика задачи, решение которой осуществляется путем реализации муниципальной подпрограммы

Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- деятельность по чистке, уборке, ремонту административных зданий, занятых администрацией Кирсановского муниципального округа и прилегаемых к ней территорий, занятых учреждениями муниципального округа;
- чистка и уборка производственных помещений, оборудования и транспортных средств и учреждений муниципального округа;
- организация и осуществление транспортного и технического обслуживания и ремонт автотранспортных средств администрации Кирсановского муниципального округа и учреждений муниципального округа;
- обеспечение безопасности в административном здании (г.Кирсанов, ул.Советская, д.29);
- координация действий дежурно-диспетчерских служб муниципального округа в случае возникновения чрезвычайных ситуаций на территории муниципального округа;
- заключение и исполнение всех договоров по обслуживанию административных зданий администрации муниципального округа и учреждений муниципального округа (договоров энергоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, договора на закупку ГСМ и т.д.), ведение всей бухгалтерской отчетности, перечисление всех платежей;
- материально-техническое обеспечение деятельности отделов администрации муниципального округа и учреждений муниципального округа (закупка канцелярских, хозяйственных товаров, закупка расходных материалов для обслуживания оргтехники);
- материально-техническое обслуживание автотранспорта администрации муниципального округа и учреждений муниципального округа (приобретение и списание запасных частей для автомобилей);
- осуществляет другие виды деятельности, не запрещенные законодательством и соответствующие предмету и целям деятельности Учреждения;
- МКУ «АХЦ» Кирсановского муниципального округа предоставляет бухгалтерские услуги 9 учреждениям муниципального округа, в том числе:
 - 1.Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры» Кирсановского муниципального округа Тамбовской области;
 - 2.Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотека Кирсановского муниципального округа» Тамбовской области;
 - 3.Совет депутатов Кирсановского муниципального округа;
 - 4.Муниципальное казенное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение вечерняя (сменная) общеобразовательная школа п.Полевой при Федеральном казенном учреждении «Лечебное исправительное учреждение №7 Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Тамбовской области»
 - 5.Муниципальное казенное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение вечерняя (сменная) общеобразовательная школа п.Садовый при Федеральном казенном учреждении «Колония-поселения №2 Управления Федеральной службы исполнения наказания по Тамбовской области»;
 - 6.Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» Кирсановского муниципального округа Тамбовской области;
 - 7.Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственный центр» Кирсановского муниципального округа Тамбовской области;
 - 8.Контрольно-счетная палата Кирсановского муниципального округа Тамбовской области;
 - 9.Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Краеведческий музей» Кирсановского муниципального округа Тамбовской области.

2. Цели и задачи подпрограммы

Цель подпрограммы: материально-техническое обеспечение деятельности учреждений и администрации муниципального округа.

Задачи подпрограммы: учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- чистка, уборка и ремонт административных зданий, производственных помещений, оборудования, транспортных средств и учреждений муниципального округа;
- обеспечение безопасности в административном здании;
- заключение и исполнение всех договоров по обслуживанию административных зданий администрации муниципального округа и учреждений муниципального округа;
- материально-техническое обеспечение деятельности отделов администрации муниципального округа и учреждений муниципального округа;
- материально-техническое обслуживание автотранспорта администрации муниципального округа и учреждений муниципального округа;
- обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах;

- обеспечение качественного контроля за правильным и целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов;
- обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и других обязательств;
- обеспечение качественного составления и предоставления свободной бухгалтерской отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, главному распорядителю средств;
- повышение качества выполняемых функций.

3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

В рамках реализации подпрограммы предполагается достижение следующих результатов: бесперебойное обеспечение администрации Кирсановского муниципального округа и учреждений муниципального округа необходимым оборудованием, транспортом и другими материально-техническими средствами; качественное ведение бухгалтерского и статистического учета доходов и расходов, составление требуемой отчетности и предоставление ее в установленном порядке и в сроки.

4. Перечень и описание подпрограммных мероприятий

Мероприятия, предусмотренные настоящей подпрограммой, реализуются в период 2024-2030 годы. Обслуживание зданий, помещений прилегающей территории; предоставление транспортного обслуживания; обслуживание транспортных средств; приобретение, техническое обслуживание персональных компьютеров и периферийного оборудования, наполнение разделов официального сайта администрации муниципального округа; приобретение канцелярских, офисного инвентаря и расходного материала, хозяйственных товаров, поддержание офисной техники, мебели в рабочем состоянии; обеспечение эффективного функционирования муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственный центр» Кирсановского муниципального округа.

Ведение бухгалтерского и статистического учета доходов и расходов, составление требуемой отчетности и представление ее в установленном порядке и сроки, установленные Законами Российской Федерации, Тамбовской области и иными правовыми актами органов местного самоуправления.

Качественное осуществление экономических расчетов расходов на содержание учреждений и оплату труда в соответствии с действующими нормативами для составления планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетных смет обслуживаемых учреждений, составление и предоставление в финансовое управление администрации муниципального округа на утверждение бюджетные сметы и поправки к ним по бюджетным и иным средствам отдельно по источникам их поступления в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и в сроки, определенные соответствующими законодательными документами.

Осуществление бюджетного учета, операции текущей деятельности в учреждениях муниципального округа, как по средствам бюджетов всех уровней, так и по средствам от приносящей доход деятельности. Составление и предоставление в вышестоящие организации бюджетной отчетности по всем обслуживаемым учреждениям.

Заключение договоров для обслуживания учреждения по оказанию услуг, выполнению работ или поставку товаров, связанных с текущей деятельностью данного учреждения в части контроля за расходованием средств в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, утвержденных планов финансово-хозяйственной деятельности на содержание учреждения.

Осуществление систематического контроля за ходом исполнения бюджетных средств учреждений, состоянием расчетов, сохранностью активов учреждений. Оказание помощи учреждениям в разработке мер, направленных на обеспечение экономии средств, выявление резервов и рациональное использование всех видов ресурсов.

Предусмотренные настоящей подпрограммой мероприятия направлены на повышение эффективности и качества выполняемых МКУ «АХЦ» Кирсановского муниципального округа функций. Это требует укрепления материально-технической базы.

5. Срок реализации подпрограммы. Финансирование.

Планируется осуществить реализацию мероприятий подпрограммы в период: с 2024 по 2030 годы.

Финансирование подпрограммы:

Название расходов	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Подпрограмма «Материально-техническое обеспечение деятельности муниципальных»	34439,3	24712,7	32696,9	33741,2	33936,0	33936,0	33936,0

учреждений и администрации муниципального округа на 2024-2030 годы) муниципальной программы «Культура Кирсановского района» на 2024-2030 годы (0948800)							
Итого:	34439,3	24712,7	32696,9	33741,2	33936,0	33936,0	33936,0

6. Риски реализации подпрограммы

Поскольку мероприятия подпрограммы направлены на позитивные изменения деятельности МКУ «АХЦ» Кирсановского муниципального округа, а сама подпрограмма не предусматривает существенного изменения объемов финансирования этой деятельности, ее можно считать нечувствительной к основным категориям риска, в том числе финансовых.

При реализации подпрограммы возможны следующие риски:

- на развитие материальной базы могут повлиять изменения в ценовой политике на оборудование, инструменты и эксплуатационные материалы;
- коммунальные, транспортные услуги, строительные материалы, средства пожарной безопасности;
- фонд заработной платы может изменяться в сторону увеличения с учетом индексации и изменения квалификационных категорий.

Наличие указанных рисков может повысить стоимость первоначально запланированных расходов по отдельным мероприятиям подпрограммы.

7. Оценка эффективности расходования бюджетных средств

Оценка эффективности расходования бюджетных средств проводится по итогам завершения финансового года. Проводится оценка индикаторов результативности, которая показывает степень достижения показателя при фактически достигнутом уровне расходования бюджета.

По результатам оценки расходов бюджета делаются выводы:

- эффективность бюджетных расходов снизилась по сравнению с предыдущим годом;
- эффективность бюджетных расходов находится на уровне предыдущего года;
- эффективность бюджетных расходов повысилась по сравнению с предыдущим годом;
- бюджетные расходы неэффективны.

8. Обоснование потребностей в необходимых ресурсах

Расчет объема ресурсов осуществляется путем оценки объема финансирования по каждому мероприятию исходя из необходимого достижения целевых показателей по укрупненной структуре затрат, учитывающей все необходимые расходы. Объем финансирования мероприятий подпрограммы составляет – **227398,1 тыс.руб.**, в том числе: в 2024 году — 34439,3 тыс.руб., 2025 году — 24712,7 тыс.руб., 2026 году — 32696,2 тыс.руб., 2027 году — 33741,2 тыс.руб., 2028 году — 33936,0 тыс.руб., 2029 году — 33936,0 тыс.руб., 2030 году — 33936,0 тыс.руб..

9. Система управления реализацией подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы включает использование комплекса организационных, управленческих и экономических мер.

МКУ «АХЦ» Кирсановского муниципального округа осуществляет:

- контроль за ведением оперативной бухгалтерской статистической отчетности в порядке законодательства Российской Федерации.

Отчет о реализации подпрограммы предоставляет муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственный центр» Кирсановского муниципального округа в отдел экономики, предпринимательства и потребительского рынка администрации муниципального округа и финансовое управление администрации муниципального округа по итогам полугодия до 01 августа отчетного года, по итогам года - не позднее 15 февраля следующего за отчетным годом.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к муниципальной программе
«Культура Кирсановского муниципального округа»
на 2024-2030 годы

**Паспорт подпрограммы
«Обеспечение условий реализации муниципальной программы
«Культура Кирсановского муниципального округа»
на 2024-2030 годы»**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа
Соисполнители подпрограммы	
Цели подпрограммы	Создание необходимых условий для эффективной реализации программы
Задачи подпрограммы	Обеспечение эффективного управления программой, создание единой информационной среды учреждений культуры
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации	Доля учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве зданий данных учреждений; количество новых книг, поступивших в фонды библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации; количество учреждений культурно-досугового типа, в которых обеспечено развитие и укрепление материально-технической базы; доля детей, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств за счет бюджетных средств от общего количества обучающихся в ДШИ за счет бюджетных средств; количество специалистов сферы культуры, повысивших квалификацию на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих кадров в сфере культуры
Сроки и этапы реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в период: 2024-2030 годы

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Объем финансирования на реализацию подпрограммы составляет 1640,1 тыс.руб.:
	Бюджет муниципального округа – 0,0 тыс.руб.:
	2024 год - 0,0 тыс.руб.
	2025 год - 0,0 тыс.руб.
	2026 год - 0,0 тыс.руб.
	2027 год - 0,0 тыс.руб.
	2028 год - 0,0 тыс.руб.
	2029 год - 0,0 тыс.руб.
	2030 год - 0,0 тыс.руб.
	Областной бюджет – 1640,1 тыс.руб.:
	2024 год - 226,2 тыс.руб.
	2025 год - 245,1 тыс.руб.
	2026 год - 245,1 тыс.руб.
	2027 год - 245,1 тыс.руб.
	2028 год - 226,2 тыс.руб.
	2029 год - 226,2 тыс.руб.
	2030 год - 226,2 тыс.руб.
	Федеральный бюджет – 0,0 тыс.руб.:
	2024 год - 0,0 тыс.руб.
	2025 год - 0,0 тыс.руб.
	2026 год - 0,0 тыс.руб.
	2027 год - 0,0 тыс.руб.
	2028 год - 0,0 тыс.руб.
	2029 год - 0,0 тыс.руб.
	2030 год - 0,0 тыс.руб.

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

Подпрограмма «Обеспечение условий реализации муниципальной программы «Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024-2030 годы» направлена на решение задачи Программы.

При этом подпрограмма оказывает влияние на все остальные подпрограммы, осуществляемые в рамках программы.

Целью подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы «Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024-2030 годы» является создание необходимых условий для эффективной реализации программы.

Для достижения данной цели предусмотрено решение следующих задач:

- обеспечение эффективного управления программой;
- повышение эффективности работы в сфере культуры;

- развитие единой информационной среды учреждений культуры.

Сфера реализации подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы «Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024-2030 годы» охватывает:

- развитие системы управления в сфере культуры, включая повышение заработной платы работникам культуры;

- содействие развитию сферы культуры района.

1.1. Развитие системы управления в сфере культуры

Недостаточный уровень квалификации и старение кадров в отрасли культуры является одной из основных проблем.

По возрастным категориям основной персонал отрасли распределяется следующим образом: до 30 лет – 12%, от 30 до 50 лет – 59%, старше 50 лет – 29%.

В целях преодоления дефицита специалистов кадровому менеджменту отводится особое место в современных технологиях управления в сфере культуры.

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» изменился правовой статус учреждений культуры, ими получены дополнительные полномочия для повышения эффективности их деятельности и улучшения качества предоставляемых услуг.

Механизм повышения эффективности и качества предоставляемых населению услуг напрямую зависит от результативности труда работников учреждений культуры.

1.2. Содействие развитию сферы культуры района

Информатизация в организациях культуры развивается по ряду направлений.

Осуществляется целенаправленная деятельность по созданию и широкомасштабному использованию во всех сферах библиотечной деятельности передовых информационных технологий.

В настоящее время в районе функционируют 4 модельных сельских библиотеки, созданных для предоставления жителям доступа к информации, качественного повышения уровня библиотечного обслуживания населения.

Спросом у населения пользуется центр правовой информации, где можно бесплатно получить помощь юристов по различным вопросам.

В МБУК "Библиотека Кирсановского муниципального округа" создан собственный Интернет-сайт и веб-страница, число посещений которых ежегодно увеличивается.

2. Приоритеты региональной государственной политики в сфере

реализации подпрограммы, цели, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы

Главные приоритеты региональной государственной политики в сфере реализации подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы «Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024 - 2030 годы» сформулированы в следующих стратегических документах и нормативных правовых актах Тамбовской области:

Законе Тамбовской области от 03.03.2006 № 4-3 «О наделении администраций городских округов и муниципальных районов Тамбовской области отдельными полномочиями Тамбовской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности и находящихся на территории муниципальных образований»;

Законе Тамбовской области от 29.04.2009 № 512-3 «О Стратегии социально-экономического развития Тамбовской области на период до 2020 года»;

постановлении администрации области от 07.06.2010 № 664 «Об организации доступа к информации о деятельности органов государственной власти Тамбовской области»;

постановлении администрации области от 28.10.2011 № 1481 «Об организации центров общественного доступа к официальным сайтам органов государственной власти и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и к государственным и муниципальным услугам, предоставляемым в электронном виде, и об организации регионального центра телефонного обслуживания граждан и организаций по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлении администрации области от 28.02.2013 № 201 «О мерах по поэтапному повышению заработной платы работников культуры».

Целью подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы «Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024 - 2030 годы» является создание необходимых условий для эффективной реализации Программы.

Достижение данной цели предполагается посредством обеспечения эффективного управления Программой.

Реализация подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы «Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024-2030 годы» будет осуществляться в период: 2024-2030 годы.

Будут сформированы правовые, организационные и методические условия, необходимые для эффективной реализации Программы, создание условий для привлечения в отрасль культуры высококвалифицированных кадров, в том числе молодых специалистов, для активизации инновационной и инвестиционной деятельности в сфере культуры.

Будет осуществляться внедрение инноваций в сферы культуры,

обеспечивающих выход на современные стандарты качества услуг, создание необходимых условий для активизации инновационной и инвестиционной деятельности в сфере культуры, будет осуществлена модернизация и развитие инфраструктуры учреждений культуры, созданы условия, обеспечивающие равный и свободный доступ населения ко всему спектру культурных благ.

И в полной мере будет проводиться мониторинг, контроль и оценка эффективности, выявление и внедрение лучшего российского и областного опыта управления в сфере культуры.

3. Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы

Показателями (индикаторами) реализации подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы «Культура Кирсановского муниципального округа» на 2024-2030 годы» являются:

- доля учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве зданий данных учреждений;
- количество новых книг, поступивших в фонды библиотек муниципального образования и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации;
- количество учреждений культурно-досугового типа, в которых обеспечено развитие и укрепление материально-технической базы;
- доля детей, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств за счет бюджетных средств от общего количества обучающихся в ДШИ за счет бюджетных средств;
- количество специалистов сферы культуры, повысивших квалификацию на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих кадров в сфере культуры.

В качестве индикаторов успешности решения задач подпрограммы «Обеспечение условий реализации Программы» предполагается использовать показатели, характеризующие выполнение входящих в нее основных мероприятий: 1.1 «Развитие системы управления в сфере культуры, включая повышение заработной платы работникам культуры» и 1.2 «Содействие развитию сферы культуры района».

Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы «Обеспечение условий реализации Программы» являются:

- создание эффективной системы управления реализацией Программы, реализации в полном объеме мероприятий Программы, достижение ее целей и задач;
- повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, оказываемых в сфере культуры;
- создание условий для привлечения в отрасль культуры высококвалифицированных кадров, в том числе молодых специалистов;
- создание необходимых условий для активизации инновационной и инвестиционной деятельности в сфере культуры;

- рост количества информационных и инновационных технологий, внедренных в учреждениях культуры;
- повышение эффективности информатизации в отрасли культуры;
- формирование необходимой нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективную реализацию Программы и направленной на развитие сферы культуры.

4. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения цели и решения задач подпрограммы «Обеспечение условий реализации Программы» планируется выполнение двух основных мероприятий: «Развитие системы управления в сфере культуры, включая повышение заработной платы работникам культуры» и «Содействие развитию сферы культуры района».

4.1. Основное мероприятие «Развитие системы управления в сфере культуры, включая повышение заработной платы работникам культуры»

Выполнение основного мероприятия включает выполнение комплекса мер, направленных на обеспечение эффективного управления Программой.

Рассматриваемое основное мероприятие предусматривает:

- разработку нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективную реализацию программы и направленной на развитие сферы культуры;
- оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и обеспечение деятельности учреждений культуры и архивного дела муниципального округа;
- развитие системы социальной поддержки работников сферы культуры, совершенствование системы подготовки и повышения квалификации специалистов в области культуры;
- формирование системы регулярной подготовки и переподготовки работников учреждений культуры, создание для этого нормативно-методической базы;
- проведение обучающих мероприятий для сотрудников учреждений культуры;
- создание условий для широкого участия граждан и общественных организаций в контроле за реализацией программы на уровне муниципального округа.

Основное мероприятие направлено на достижение следующих показателей программы:

- повышение уровня удовлетворенности жителей муниципального округа качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры.

Результатами реализации основного мероприятия станут:

- создание эффективной системы управления реализацией программы, реализация в полном объеме мероприятий программы, достижение ее целей и

задач;

- создание условий для привлечения в отрасль культуры высококвалифицированных кадров, в том числе молодых специалистов;
- формирование необходимой нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективную реализацию программы и направленной на развитие сферы культуры.

Основное мероприятие будет реализовываться на протяжении всего периода действия программы с 2024 по 2030 годы.

Исполнителем основного мероприятия является отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа и архивный отдел администрации муниципального округа.

4.2. Основное мероприятие «Содействие развитию сферы культуры района»

Выполнение основного мероприятия включает решение задач по модернизации отрасли на базе современных информационных технологий.

Рассматриваемое основное мероприятие предусматривает:

- модернизация и расширение парка компьютеров в библиотеках муниципального округа;
- развитие новых электронных услуг в учреждениях культуры;
- подключение библиотек к сети «Интернет» по выделенным каналам, развитие широкополосного интернета;
- создание объединенных информационных ресурсов библиотек и предоставление доступа к ним в учреждениях культуры через сеть «Интернет»;
- развитие информационных и коммуникационных технологий в области культуры:
 - разработка Интернет-ресурсов для детей и родителей, стимулирующих вовлечение дошкольников и школьников в творческую деятельность;
 - организация творческих мероприятий и конкурсов в сети «Интернет» в целях выявления и поддержки талантов;
 - разработка и осуществление приоритетных инновационных проектов развития в рассматриваемой сфере.

Основное мероприятие направлено на достижение следующих показателей Программы:

- повышение уровня удовлетворенности жителей муниципального округа качеством предоставления услуг в сфере культуры.

Результатами реализации основного мероприятия станут:

- повышение качества и доступности услуг, оказываемых в сфере культуры;
- создание необходимых условий для активизации инновационной и инвестиционной деятельности в сфере культуры;
- повышение эффективности информатизации в отрасли культуры.

Основное мероприятие будет реализовываться на протяжении всего периода

действия Программы с 2024 по 2030 годы.

Исполнителем основного мероприятия является отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа и архивный отдел администрации муниципального округа.

5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Финансирование подпрограммы «Обеспечение условий реализации Программы» осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа и внебюджетных источников. Внебюджетными источниками являются средства, привлекаемые учреждениями культуры от оказания платных услуг (работ), за счет прочих безвозмездных поступлений, а также за счет средств, поступающих от сдачи в аренду имущества.

Финансирование подпрограммы «Обеспечение условий реализации Программы» по годам за счет всех источников составляет **1640,1 тыс.руб.:**

Бюджет муниципального округа – 0,0 тыс.руб.:

2024 год - 0,0 тыс.руб.

2025 год - 0,0 тыс.руб.

2026 год - 0,0 тыс.руб.

2027 год - 0,0 тыс.руб.

2028 год - 0,0 тыс.руб.

2029 год - 0,0 тыс.руб.

2030 год - 0,0 тыс.руб.

Областной бюджет – 1640,1 тыс.руб.:

2024 год - 226,2 тыс.руб.

2025 год - 245,1 тыс.руб.

2026 год - 245,1 тыс.руб.

2027 год - 245,1 тыс.руб.

2028 год - 226,2 тыс.руб.

2029 год - 226,2 тыс.руб.

2030 год - 226,2 тыс.руб.

Федеральный бюджет – 0,0 тыс.руб.:

2024 год - 0,0 тыс.руб.

2025 год - 0,0 тыс.руб.

2026 год - 0,0 тыс.руб.

2027 год - 0,0 тыс.руб.

2028 год - 0,0 тыс.руб.

2029 год - 0,0 тыс.руб.

2030 год - 0,0 тыс.руб.

**Паспорт подпрограммы
«Развитие туризма в Кирсановском муниципальном округе
на 2024-2030 годы»**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа
Соисполнители подпрограммы	Отдел туризма и спорта администрации муниципального округа
Цели подпрограммы	Формирование и сохранение конкурентоспособной туристской индустрии, способствующей социально-экономическому развитию Кирсановского муниципального округа
Задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - создание благоприятных условий для развития туристской отрасли Кирсановского муниципального округа; - развитие различных видов туризма таких как: событийный (основанных на разработке ключевых событий года и своевременном информировании о них), природно-рекреационный и историко-культурный, паломнический, спортивно-оздоровительный, сельский, внутренний и въездной, участие в туристических праздниках Рахманинова, Лермонтова, Боратынского; - создание и использование в туристических целях сельских гостевых домов; - создание условий для развития основных центров туризма и туристских зон; - совершенствование системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров в сфере туризма; - осуществление сотрудничества с соседними районами с целью создания межрайонных туристских маршрутов; - привлечение инвестиций на развитие материальной базы туристской индустрии
Целевые индикаторы и	- количество туристов, посетивших Кирсановский муниципальный округ в период 2024-2030 годы 400

показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации	человек
Сроки и этапы реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в период: 2024-2030 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Общие затраты на реализацию Подпрограммы в 2024-2030 годах составляет 1930,6 тыс.руб.:</p> <p>Бюджет муниципального округа – 430,6 тыс.руб.: 2024 год - 130,6 тыс. руб. 2025 год - 50,0 тыс. руб. 2026 год - 50,0 тыс. руб. 2027 год - 50,0 тыс. руб. 2028 год - 50,0 тыс. руб. 2029 год - 50,0 тыс. руб. 2030 год - 50,0 тыс. руб.</p> <p>Областной бюджет – 1500,0 тыс.руб.: 2024 год - 1500,0 тыс. руб. 2025 год - 0,0 тыс. руб. 2026 год - 0,0 тыс. руб. 2027 год - 0,0 тыс. руб. 2028 год - 0,0 тыс. руб. 2029 год - 0,0 тыс. руб. 2030 год - 0,0 тыс. руб.</p>

1. Общая характеристика сферы реализации

Характеристика туристического потенциала

Кирсановского муниципального округа.

Туристические ресурсы Кирсановского муниципального округа

1.Христианский - посещение церкви в селе 2-Иноковка Иноковского сельсовета (раньше в Иноковке стояла деревянная церковь, построенная в 1892 году во имя Казанской Пресвятой Богородицы. В 2006 году, как говорят «всем миром», построили новый храм в честь Тихвинской иконы Божией Матери); Покровская церковь села Ира Ленинского сельсовета (восстанавливается); приход храма иконы Божией Матери «Спорительница хлебов» в селе Соколово Соколовского сельсовета, Тихвино-Богородицкий храм (г. Кирсанов, Тихвино-Богородицкий женский монастырь);

2.Паломнический - посещение Святых источников: Святой источник «Вознесенский» - обладает целебной силой, вода в нем чистая и прозрачная. Оборудована «купель» для погружения в воду. В дни великих христианских праздников: «Вознесение Господне», Троица, Иван Купала, Ильин день, Крещение Господне проходит служба, которую проводят священники из ближайших церквей, организуется продажа церковной, сувенирной продукции. Приезжает много паломников, которые набирают с собой воды, осуществляют погружение в «купель».

3.Кирсановский муниципальный округ - **исторический** - с посещением Краеведческого музея г.Кирсанова, МБОУ «Краеведческий музей» Кирсановского муниципального округа, школьного музея МБОУ «Уваровщинская сош» в с.Иноковка.

4.Краеведческий — посещение:

- села Ленинское (имение «Ира» до 1917 года принадлежало царскому роду Нарышкиных. Дочь графа Нарышкина К.П. - Мария Константиновна вышла замуж за князя Оболенского и получила в подарок от отца это имение в количестве 5000 десятин. В 1919 году был организован совхоз «Ирский». В апреле 1922 года в бывшую усадьбу Оболенской с разрешения В.И.Ленина приехали коммунары, реэмигранты разных национальностей из США, Канады, Австралии. Была организована «Ирская» коммуна);

- села Соколово (свое название село получило от владельцев Соколовых и впервые упоминается в документах ревизской сказки (переписи) 1745 года, как деревня. Населяли ее однодворцы, дворовые люди и крепостные крестьяне помещиков. Само село располагалось узким поселением по берегу реки Малой Иры. В конце 18 века село принадлежало мелким помещикам. Общее население составляло 995 человек, а домов в селе было 99.

- села Иноковка (село основано однодворцами, переселившимися сюда из г.Тамбова в начале 18 века. В предании о монашеской жизни в Кирсановском крае тогда не было жилья. На правом берегу реки Вороны был скит. И первыми жителями нынешней Иноковки были иноки, то есть монахи, отшельники, как рассказывали старожилы, они редко выходили из леса, только за тем, чтобы добыть пропитание. От этого село и получило свое название. На территории села расположен заповедник «Воронинский»).

5.Экологический - на территории муниципального округа протекает река Ворона с многочисленными притоками. Наиболее крупными озерами являются Рамза, Кишу, Прорва. С учетом водных и лесных ресурсов часть территории входит в государственный заповедник «Воронинский». Посещение отдела природы Краеведческого музея г.Кирсанова, информация о «Воронинском» заповеднике, о животном мире, птицах.

2. Обобщенная характеристика подпрограммы

Туристский потенциал муниципального округа, туристские ресурсы на данный момент используются неэффективно. Основными причинами являются неразвитость туристской инфраструктуры муниципального округа и неизвестность региона на туристском рынке. Кирсановский муниципальный округ имеет удобное географическое положение (100 км. - удаленность от областного центра — г.Тамбова).

Транспортная инфраструктура

Транспортные связи осуществляются через железнодорожное и автомобильное сообщение. По территории муниципального округа проходит Юго-Восточная Российская железная дорога. Прямая железнодорожная магистраль: Москва, С.Петербург, Саратов, Астрахань, Андижан, Ашхабад. С областным центром город связан дорогой с асфальто-бетонным покрытием. Протяженность внутрирайонных автомобильных дорог с асфальто-бетонным покрытием составляет 152,85 км. Регулярное автомобильное и автобусное сообщение налажено с областным центром, г.Пенза, а также районными центрами близлежащего окружения (с.Гавриловка, р.п. Умет, р.п. Инжавино).

Инфраструктура размещения

Инфраструктура размещения Кирсановского муниципального округа представлена: кафе «Ирина» (автодорога «Тамбов - Пенза» - Кирсанов, 69 км.) - 8 мест; кафе-гостиница «Родничок» (автодорога «Тамбов - Пенза» - Кирсанов, 84 км.) - 20 мест; гостиница «Мираж» (автодорога «Тамбов - Пенза» - Кирсанов, 87 км.) - 16 мест.

Анализ туристского потенциала Кирсановского муниципального округа

Сильные стороны развития туризма	Слабые стороны развития туризма
- наличие достаточного количества традиционных ресурсов для развития нескольких видов туризма: исторического, экологического, христианского, паломнического, охоты и рыбалки и других видов	- неконкурентоспособная цена турпродукта; - низкое качество турпродукта, отсутствие комфортабельных средств размещения; - отсутствие туристского имиджа Кирсановского муниципального округа
- выгодное географическое расположение Кирсановского муниципального округа; - близость областного центра г.Тамбов (100 км.), г.Пенза (200 км),	- отсутствие комфортабельных автотранспортных средств для обслуживания постоянных туристских потоков; - неудовлетворительное состояние

г.Саратов (350 км) и столицы г.Москвы (500 км.) - наличие железнодорожного и автовокзалов	дорог, низкая культура обслуживания придорожного сервиса
- наличие инфраструктуры питания - 1 ресторан, 3 кафе, 2 бара, 3 придорожных кафе	- отсутствие предприятий общественного питания в сельской местности
- стабильная политическая и социально-экономическая ситуация в Кирсановском муниципальном округе	- неизвестность муниципального округа; - недостаток рекламных акций и маркетинговых мероприятий по продвижению турпродукта на рынке туруслуг
- заинтересованность местного населения в предпринимательстве в сфере туризма	- отсутствие стимулирующих условий для развития предпринимательства в сфере туризма; - низкий уровень квалификации кадров в сфере туризма на местном уровне
Сильные стороны развития исторического туризма	Слабые стороны развития исторического туризма
- богатая история Кирсановского муниципального округа: революция, антоновщина, Ирская коммуна, усадьба Оболенских, Отечественная война	- с.Ленинское: дома коммунаров, - с.Соколово: 2 дома барина Вольгардта находятся в неудовлетворительном состоянии; - отсутствие инфраструктуры, подъездных путей, стоянок, смотровых площадок, системы обеспечения безопасности; - наличие квалифицированного персонала
Сильные стороны развития экологического и сельского туризма	Слабые стороны развития экологического и сельского туризма
- наличие уникальных природных ресурсов; - возможность развития сельских гостевых домов	- отсутствие инфраструктуры туризма, не оборудованы стоянки, тропы, смотровые площадки; - отсутствие у сельского населения первоначальных инвестиций

3. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы строится на принципах аккумулирования финансовых средств: областного бюджета (при условии участия муниципального округа в областных программах и проектах), бюджета муниципального округа, внебюджетных источников. Выделение бюджетных средств на подпрограмму рассматривается как возможность привлечения дополнительных средств по принципу софинансирования.

Предполагаемый объем средств, необходимый для реализации подпрограммы в 2024-2030 годах, составляет 1930,6 тыс. руб., в т. ч. средства бюджета муниципального округа – 430,6 тыс. руб. (объемы финансирования мероприятий подпрограммы уточняются ежегодно при формировании бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период).

Внебюджетными источниками финансирования являются средства за счет привлекаемых инвесторов.

Запланированные в подпрограмме бюджетные средства направляются на развитие базовой инфраструктуры туризма и решение первостепенных задач.

4. Механизм реализации подпрограммы

Совершенствование организации туристской деятельности на территории муниципального округа будет осуществляться посредством:

- содействия туроператорам, в том числе находящимся и за пределами муниципального округа, специализирующимся в сегменте туризма;
- создания информационной системы отрасли: освещение механизма развития туристической индустрии в средствах массовой информации, создание рекламы, буклета, интернет-сайта, информационного щита в г. Кирсанове;
- организация киосков по реализации сувенирной продукции;
- участие в туристических праздниках Лермонтова, Боратынского, Рахманинова;
- создание новых музеев, музейных выставок, обновление экспозиций в МБУК «Краеведческий музей Кирсановского района Тамбовской области», школьных музеев МБОУ «Уваровщинская сош» в с.Соколово, с. Иноковка;
- развитие водного туризма (байдарки, лодки, прокат прогулочного водного инвентаря).

Механизм реализации подпрограммы опирается на правовую базу, основанную на положениях действующего законодательства Российской Федерации и Тамбовской области, и представляет собой скоординированную по объему финансирования, срокам и исполнителям мероприятий систему, обеспечивающую достижение намеченных результатов.

Реализация подпрограммы будет осуществляться в соответствии с перечнем мероприятий программы, дальнейшее выполнение будет проводиться в соответствии с программными мероприятиями на текущие и последующие

годы реализации на основе анализа работ, проведенных за отчетный период. Анализ и прогноз будут проводиться в соответствии с ежегодными показателями социально-экономического развития муниципального округа.

К реализации мероприятий подпрограммы привлекается большой круг участников.

В задачи администрации Кирсановского муниципального округа входит: реализация программных мероприятий; анализ и прогноз ситуации; корректировка программных мероприятий в соответствии с выявленными проблемами.

Администрация Кирсановского муниципального округа несет ответственность за качественную реализацию подпрограммы, осуществляет координацию исполнителей подпрограммы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию подпрограммы.

Администрация Кирсановского муниципального округа ведет учет использования средств бюджета муниципального округа, внебюджетных источников, направленных на реализацию мероприятий подпрограммы, а также отслеживает экономическую эффективность их освоения.

В рамках реализации подпрограммы могут быть привлечены организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

В ходе реализации подпрограммы администрация Кирсановского муниципального округа обеспечивает информационное, методическое, организационное и иные виды обеспечения. Планируемое финансирование подпрограммы за счет средств бюджета муниципального округа 2024-2030 годов осуществляется исходя из бюджетных заявок на очередной финансовый год, представляемых отделом экономического планирования и инвестиционной политики администрации Кирсановского муниципального округа в соответствующие органы и принятых с учетом возможностей бюджета, реализации приоритетных мероприятий подпрограммы и необходимости продолжения начатых работ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к муниципальной программе
«Культура Кирсановского муниципального округа»
на 2024-2030 годы

Паспорт подпрограммы «Искусство»

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа
Соисполнители подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» Кирсановского муниципального округа Тамбовской области; муниципальное бюджетное учреждение культуры «Краеведческий музей» Кирсановского муниципального округа Тамбовской области
Цель подпрограммы	Обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни, реализация творческого потенциала населения района; повышение доступности и качества музейных услуг
Задачи подпрограммы	Развитие исполнительского мастерства участников художественной самодеятельности, сохранение традиционной народной культуры, содействие сохранению и развитию народных художественных промыслов; обеспечение сохранности и безопасности музейного фонда
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации	Реализация подпрограммы будет способствовать: - увеличению посещений культурных мероприятий, проводимых Детской школой искусств; - обеспечению и защите конституционных прав граждан на свободный и равный доступ ко всем видам услуг учреждения культуры для всех социальных слоев населения; - повышению социальной роли культуры
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2024-2030 годы

<p>Объемы и источники финансирования подпрограммы</p>	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 8187,3 тыс.руб.:</p> <p>Бюджет муниципального округа – 6679,7 тыс.руб.: 2024 год – 745,8 тыс.руб. 2025 год – 1288,0 тыс.руб. 2026 год – 1278,5 тыс.руб. 2027 год – 1278,5 тыс.руб. 2028 год – 696,3 тыс.руб. 2029 год – 696,3 тыс.руб. 2030 год – 696,3 тыс.руб.</p> <p>Областной бюджет – 135,7 тыс.руб.: 2024 год – 135,7 тыс.руб. 2025 год – 0,0 тыс.руб. 2026 год – 0,0 тыс.руб. 2027 год – 0,0 тыс.руб. 2028 год – 0,0 тыс.руб. 2029 год – 0,0 тыс.руб. 2030 год – 0,0 тыс.руб.</p> <p>Федеральный бюджет – 1371,9 тыс.руб.: 2024 год – 1371,9 тыс.руб. 2025 год – 0,0 тыс.руб. 2026 год – 0,0 тыс.руб. 2027 год – 0,0 тыс.руб. 2028 год – 0,0 тыс.руб. 2029 год – 0,0 тыс.руб. 2030 год – 0,0 тыс.руб.</p>
---	---

I. Характеристика сферы реализации подпрограммы

Подпрограмма «Искусство» направлена на сохранение, пополнение и использование культурного и исторического наследия Кирсановского муниципального округа, обеспечение доступа населения к культурным ценностям и участию в культурной жизни, развитию и реализации творческого потенциала каждой личности.

В соответствии с Основными законодательствами Российской Федерации о культуре, каждый человек имеет право на все виды творческой деятельности в соответствии со своими интересами и способностями.

В предстоящем десятилетии российской экономике жизненно необходим переход к инновационному типу развития. В этих условиях ведущая роль в формировании человеческого капитала отводится сфере культуры. Путь к

Единовременные стимулирующие выплаты лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого:	2253,4	1288,0	1278,5	1278,5	696,3	696,3	696,3

III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Финансирование подпрограммы «Искусство» осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа и внебюджетных источников.

Общий объем финансирования подпрограммы «Искусство» составляет **8187,3 тыс. рублей**, в том числе:

Бюджет муниципального округа – 6679,7 тыс. руб.:

2024 год – 745,8 тыс.руб.

2025 год – 1288,0 тыс.руб.

2026 год – 1278,5 тыс.руб.

2027 год – 1278,5 тыс.руб.

2028 год – 696,3 тыс.руб.

2029 год – 696,3 тыс.руб.

2030 год – 696,3 тыс.руб.

Областной бюджет – 135,7 тыс.руб.:

2024 год – 135,7 тыс.руб.

2025 год – 0,0 тыс.руб.

2026 год – 0,0 тыс.руб.

2027 год – 0,0 тыс.руб.

2028 год – 0,0 тыс.руб.

2029 год – 0,0 тыс.руб.

2030 год – 0,0 тыс.руб.

Федеральный бюджет – 1371,9 тыс.руб.:

2024 год – 1371,9 тыс.руб.

2025 год – 0,0 тыс.руб.

2026 год – 0,0 тыс.руб.

2027 год – 0,0 тыс.руб.

2028 год – 0,0 тыс.руб.

2029 год – 0,0 тыс.руб.

2030 год – 0,0 тыс.руб.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к муниципальной программе
«Культура Кирсановского муниципального округа»
на 2024-2030 годы

**Паспорт подпрограммы
«Сохранение, использование, популяризация и охрана
объектов культурного наследия Кирсановского муниципального
округа на 2024-2030 годы»**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа
Соисполнитель подпрограммы	Администрация муниципального округа; отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа
Цели подпрограммы	Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности Кирсановского муниципального округа
Задачи подпрограммы	-Реализация комплекса мероприятий, направленных на сохранение, использование, популяризацию, охрану и эффективное использование историко-культурного наследия Кирсановского муниципального округа -Обеспечение доступа населения к объектам культурного наследия -Формирование системы ценностей и исторической памяти населения
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации	Для оценки эффективности реализации подпрограммы введены следующие целевые индикаторы и показатели: -доля объектов культурного наследия Кирсановского муниципального округа, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия; -реставрация объектов культурного наследия; -количество объектов культурного наследия Кирсановского муниципального округа, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия народов Российской Федерации

	-своевременное проведение первоочередных мероприятий, направленных на обеспечение физической сохранности объектов культурного наследия, находящихся муниципальной собственности, составляющих духовные и материальные ценности, значимые для сохранения и развития самобытности муниципального округа; -осуществление комплекса мероприятий, предотвращающих разрушение и причинение вреда объектам культурного наследия
Сроки и этапы реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в период 2024-2030 годы
Объёмы и источники финансирования подпрограммы	Затраты на реализацию подпрограммы в 2024-2030 годах из бюджета муниципального округа составляют 18,0 тыс.руб. в том числе по годам: Бюджет муниципального округа - 18,0 тыс.руб. 2024 год – 0,0 тыс.руб. 2025 год – 1,0 тыс.руб. 2026 год – 1,0 тыс.руб. 2027 год – 1,0 тыс.руб. 2028 год – 5,0 тыс.руб. 2029 год – 5,0 тыс.руб. 2030 год – 5,0 тыс.руб.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

На территории Кирсановского муниципального округа имеются объекты культурного наследия, утрата которых невосполнима, так как они составляют историко-культурное наследие муниципального округа, отражают исторические эпохи развития и имеют большую ценность для отечественной культуры.

Ирская коммуна с.Ленинское включена в единый государственный реестр объектов культурного наследия народов Российской Федерации.

Часть объектов культурного наследия значатся как бесхозные объекты:

- Дом помещика Вольгардта в с.Соколово;
- Ирская мельница в с.Ленинское;
- парк Оболенских в с.Ленинское.

Недвижимые памятники истории и культуры располагаются на открытом пространстве, подвергаются атмосферным воздействиям и требуют постоянного проведения мероприятий по их восстановлению и сохранению.

Подпрограмма нацелена на решение следующих социокультурных и градостроительных проблем:

-отсутствие достоверной информации о сохранившихся памятниках истории и культуры (о размещении, площади, облике, режиме использования, собственнике) на территории муниципального округа;

-утрата исторической среды и снижение ценности архитектурного облика муниципального округа при проектировании нового строительства без учета специфики исторических зон, объектов культурного наследия;

-неразработанность охранных зон для большинства объектов культурного наследия, неопределенность режимов их использования;

-отсутствие оформленных охранных обязательств балансодержателей, пользователей, собственников объектов культурного наследия.

Настоящая подпрограмма обеспечит своевременное проведение мероприятий для сохранения, эффективного использования историко-культурного наследия Кирсановского муниципального округа, позволит сформировать у жителей муниципального округа патриотизм и историческое самосознание.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, сроки ее реализации, показатели эффективности, характеризующие достижение поставленной цели и решение задач подпрограммы

Основная цель подпрограммы является сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия Кирсановского муниципального округа.

Для достижения указанной цели подпрограмма предполагает решение следующих задач:

-реализация комплекса мероприятий, направленных на сохранение, эффективное использование историко-культурного наследия муниципального округа;

-обеспечение доступа населения к объектам культурного наследия;

-формирование системы ценностей и исторической памяти населения муниципального округа.

Реализация Подпрограммы осуществляется в течении 2024-2030 годы.

3. Система мероприятий подпрограммы

Перечень и краткое описание мероприятий по решению задач и достижению целей подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятий	Обоснование	Время проведения	Исполнители
-------	--------------------------	-------------	------------------	-------------

1.	Охранные обязательства: -акт технического осмотра объекта; -технический паспорт объекта	Формирование нормативно-правовой базы в работе по сохранению историко-культурного наследия	в течение 2024-2030 гг.	Отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа
2.	Подготовка и проведение выездных экскурсий по объектам культурного наследия		в течение 2024-2030 гг.	Отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа
3.	Оформление земельного участка под объектом культурного наследия		в течение 2024-2030 гг.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и земельным отношениям администрации муниципального округа
4.	Подготовка и издание печатной продукции, посвященной объектам культурного наследия		в течение 2024-2030 гг.	Отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа
5.	Ремонтно-восстановительные работы	Составление проектно-сметной документации	в течение 2024-2030 гг.	Отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа, отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации

				муниципального округа
--	--	--	--	--------------------------

4. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

В качестве одного из инструментов повышения эффективности бюджетных расходов, как составной части эффективности деятельности органов местного самоуправления, является принятие и исполнение муниципальных программ.

Программный подход обеспечивает одновременное решение комплекса задач:

- своевременное проведение мероприятий, направленных на сохранение, эффективное использование историко-культурного наследия Кирсановского муниципального округа;

- обеспечение доступа населения к объектам культурного наследия;

- формирование системы ценностей и исторической памяти населения муниципального района.

Основные мероприятия подпрограммы позволят обеспечить результативность и целевое использование бюджетных средств в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств, обеспечивают прозрачность всех операций.

Регулярная проводимая оценка эффективности реализации настоящей подпрограммы дает возможность осуществлять контроль за целевым использованием бюджетных средств, результатами исполнения программных показателей, степенью приближения к цели подпрограммы, степенью позитивного воздействия на социально-экономическое развитие Кирсановского муниципального округа.

Реализация подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа.

Источники финансирования	Объем финансирования программы (тыс. рублей)							
	всего	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Бюджет муниципального округа	18,0	0,0	1,0	1,0	1,0	5,0	5,0	5,0

Объемы финансирования подпрограммы могут изменяться в зависимости от возможностей бюджета и результатов оценки эффективности реализации программы.

5. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

1.Проведение государственной регистрации на объекты историко-

культурного наследия:

- Дом помещика Вольгардта в с.Соколово;
- Ирская мельница в с.Ленинское;
- парк Оболенских в с.Ленинское.

2.Определение охранных зон памятников истории, что обеспечит физическую сохранность памятников истории, целесообразность их использования и благоприятное зрительное восприятие объектов культурного наследия.

3.Проведение проектных, ремонтно-реставрационных и противоаварийных работ на объектах культурного наследия.

Целевые индикаторы

№ п/п	Целевые индикаторы	Базовое значение целевых индикаторов	Плановые значения целевых индикаторов по годам						
			2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1.	Доля объектов культурного наследия Кирсановского муниципального округа, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия (%)	-							
2.	Количество отреставрированных объектов культурного наследия (ед.)	-							
3.	Количество выявленных объектов культурного и природного наследия (ед.)	4							
4.	Количество объектов культурного наследия Кирсановского муниципального округа, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия народов Российской Федерации (ед.)	1							

6. Финансово-экономическое обоснование подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Финансово-экономическое
-------	--------------------------	-----------------	-------------------------

			обоснование затрат
1.	Охранные обязательства: -акт технического осмотра объекта; -технический паспорт объекта	в течение 2024-2030 гг.	без дополнительного финансирования
2.	Подготовка и проведение выездных экскурсий по объектам культурного наследия	в течение 2024-2030 гг.	без дополнительного финансирования
3.	Оформление земельного участка под объектом культурного наследия	в течение 2024-2030 гг.	-
4.	Подготовка и издание печатной продукции, посвященной объектам культурного наследия	в течение 2024-2030 гг.	5,0
5.	Ремонтно-восстановительные работы (изготовление проектно-сметной документации)	в течение 2024-2030 гг.	-

Паспорт подпрограммы «Молодежная политика»

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального округа
Соисполнитель подпрограммы	Отдел образования администрации муниципального округа
Цели подпрограммы	Создание правовых, экономических и организационных механизмов, осуществления государственной молодежной политики
Задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none">- Обеспечение условий для гражданского становления, патриотического воспитания, всестороннего развития личности молодежи на территории муниципального округа;- Оказание правовой поддержки молодым семьям;- Взаимодействие и координация усилий всех заинтересованных структур в профилактической работе по предупреждению асоциальных явлений и правонарушений в молодежной среде;- Содействие информационному обеспечению сельской молодежи;- Поддержка общественно-значимых молодежных инициатив;- Развитие творчества подростков и молодежи.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации	<ul style="list-style-type: none">- Увеличение количества проведенных мероприятий;- проведение круглых столов, семинаров по проблемам молодежи;- информационно-методическая помощь молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации;- количество мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в социальную, общественно-политическую и культурную жизнь общества;- количество проведенных молодежных акций, направленных на пропаганду здорового образа жизни, патриотической, общественно-политической направленности

Сроки и этапы реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в период: 2024-2030 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Мероприятия подпрограммы финансируются за счет средств бюджета муниципального округа. Общий объем финансирования подпрограммы составляет 350,0 тыс.руб., в том числе по годам:</p> <p>Бюджет муниципального округа - 350,0 тыс.руб.: 2024 год – 50,0 тыс.руб. 2025 год – 40,0 тыс.руб. 2026 год – 50,0 тыс.руб. 2027 год – 60,0 тыс.руб. 2028 год – 50,0 тыс.руб. 2029 год – 50,0 тыс.руб. 2030 год – 50,0 тыс.руб.</p>

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

Эффективная государственная молодежная политика - один из важнейших элементов развития страны, роста благосостояния ее граждан и совершенствования общественных отношений.

Государственная молодежная политика реализуется в Российской Федерации в отношении молодых жителей в возрасте от 14 до 35 лет.

Подпрограммой определены субъекты, в отношении которых осуществляется молодежная политика:

- молодые граждане - физические лица в возрасте от 14 до 35 лет, живущие в Кирсановском муниципальном округе;
- молодые семьи, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 молодого родителя и 1 и более детей;
- молодежные организации - молодежные и детские общественные объединения муниципального округа.

Глубокие изменения социально-экономических условий развития современного общества вызвали потребность в разработке новых подходов к изучению проблем молодежи, обусловили необходимость активного включения многих социальных институтов в процесс формирования муниципальной политики профилактики асоциального поведения в подростковой среде и семейного неблагополучия.

Формирование жизнеспособного подрастающего поколения становится одной из главных стратегических задач развития страны. В этом смысле молодежь - объект национально-государственных интересов, один из главных факторов обеспечения развития Российского государства и общества.

Молодежь - это социально-демографическая группа населения в возрасте от 14 до 35 лет, переживающая период становления, социальной зрелости. На этот возраст выпадают самые важные проблемы: получение образования, выбор профессии, создание семьи, рождение детей. Стремительное старение населения и неблагоприятные демографические тенденции заставят общество уже в ближайшем будущем предъявить к сегодняшним 14 - 35-летним жителям страны повышенные требования: молодежь станет основным трудовым ресурсом страны, ее трудовая деятельность в большей степени, чем деятельность ее родителей, станет источником средств для социального обеспечения детей, инвалидов и пожилых людей.

Степень эффективности участия молодых людей в социально-экономических и политических процессах определяется тем, насколько молодежь:

- связывает с ними свои жизненные перспективы;
- обладает необходимыми личными, образовательными и профессиональными качествами и возможностями применить их в социально полезной практике.

В молодежной среде отмечаются следующие диспропорции: несоответствие социальных и профессиональных ориентаций молодежи, с одной стороны, и потребностей организаций в рабочей силе, с другой. Низкой остается ориентация молодежи на работу в промышленности, науке, образовании.

Решение значимых в среде молодежи проблем возможно при создании условий для самоопределения молодежи в выборе сферы деятельности и образа жизни, для осознания молодыми людьми гражданской и исторической ответственности, прежде всего, посредством включения их в решение проблем развития города.

Обеспечение конкурентоспособности, повышение качества жизни возможно только при эффективном использовании потенциала молодежи. Необходимо создавать условия для самореализации молодежи и стимулы для включения молодых людей в общественные процессы.

Подпрограмма «Молодежная политика» на 2024-2030 годы разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Тамбовской области от 31.05.2021 № 630-З «О молодежной политике в Тамбовской области», Стратегией молодежной политики Российской Федерации.

Реализация комплексных направлений подпрограммы, затрагивающих молодежную сферу в целом, предусматривает создание централизованных механизмов их координации и распространения на муниципальный и региональный уровни, а также формирование системы индикаторов и показателей изменений вклада молодежи в социально-экономическое развитие муниципального округа.

Раздел 2. Приоритеты, цели, задачи, сроки реализации подпрограммы

Государственная молодежная политика реализуется в Российской Федерации в отношении молодых жителей в возрасте от 14 до 35 лет.

Решение значимых в среде молодежи проблем возможно при создании условий для самоопределения молодежи в выборе сферы деятельности и образа жизни, для осознания молодыми людьми гражданской и исторической ответственности, прежде всего, посредством включения их в решение проблем развития муниципального округа.

Цель подпрограммы: создание правовых, экономических и организационных механизмов, осуществления государственной молодежной политики.

Задачи подпрограммы:

- Обеспечение условий для гражданского становления, патриотического воспитания, всестороннего развития личности молодежи на территории муниципального округа;

- оказание правовой поддержки молодым семьям;

- взаимодействие и координация усилий всех заинтересованных структур в профилактической работе по предупреждению асоциальных явлений и правонарушений в молодежной среде;

- содействие информационному обеспечению сельской молодежи;

- поддержка общественно-значимых молодежных инициатив;

- развитие творчества подростков и молодежи;

- выработка необходимых профессиональных и социальных компетенций человека происходит в процессе деятельности. Участие в мероприятиях, конкурсах, тренингах позволяет сформировать у молодежи необходимые знания и навыки для успешной и эффективной интеграции в окружающий мир.

Подпрограмма реализуется в период: 2024-2030 годы.

Раздел 3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, ожидаемые конечные результаты подпрограммы

Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, ожидаемые конечные результаты подпрограммы:

- увеличение количества проведенных мероприятий;

- проведение круглых столов, семинаров по проблемам молодежи;

- информационно-методическая помощь молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации;

- количество мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в социальную, общественно-политическую и культурную жизнь общества;

- количество проведенных молодежных акций, направленных на пропаганду здорового образа жизни, патриотической, общественно-политической направленности.

Раздел 4. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы

Выработка необходимых профессиональных и социальных компетенций человека происходит в процессе деятельности. Участие в мероприятиях, конкурсах, тренингах позволяет сформировать у молодежи необходимые знания и навыки для успешной и эффективной интеграции в окружающий мир.

Раздел 5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Мероприятия подпрограммы финансируются за счет средств бюджета муниципального округа. Объем средств на реализацию мероприятий подпрограммы составляет **350,0 тыс.руб.**, в том числе по годам:

Бюджет муниципального округа - 350,0 тыс.руб.

2024 год – 50,0 тыс.руб.

2025 год – 40,0 тыс.руб.

2026 год – 50,0 тыс.руб.

2027 год – 60,0 тыс.руб.

2028 год – 50,0 тыс.руб.

2029 год – 50,0 тыс.руб.

2030 год – 50,0 тыс.руб.

Объемы средств, выделяемых на реализацию мероприятий Подпрограммы, подлежат ежегодному уточнению с учетом возможностей муниципального бюджета.

Раздел 6. Механизмы реализации подпрограммы

Механизм реализации программы - это система программных мероприятий, скоординированных по объему финансирования и ответственным исполнителям, обеспечивающих достижение намеченных целей и результатов.

Ответственным исполнителем подпрограммы является отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации муниципального округа.

Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет финансовое управление администрации муниципального округа.