



Администрация
Кирсановского муниципального округа
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.08.2024

г. Кирсанов

№ 810

Об утверждении Положения об отделе туризма и спорта администрации муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа от 20.09.2023 года № 22 «О структуре органов местного самоуправления Кирсановского муниципального округа Тамбовской области», администрация муниципального округа постановляет:

1. Утвердить положение об отделе туризма и спорта администрации муниципального округа согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации муниципального округа С.В. Ворожищева.

Глава Кирсановского
муниципального округа

А.И. Редин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального округа
от 14.08.2024 г. № 810

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе туризма и спорта администрации Кирсановского
муниципального округа Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Отдел туризма и спорта администрации Кирсановского муниципального округа (далее – Отдел) является структурным подразделением администрации Кирсановского муниципального округа (далее – администрация), образуется постановлением администрации муниципального округа.

1.2. Отдел осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации и в соответствии с законами Российской Федерации, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, органов государственной власти Российской Федерации и Тамбовской области, Уставом Кирсановского муниципального округа, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального округа и настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями всех форм собственности и организационно-правовых форм по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

1.4. Координацию деятельности Отдела осуществляет заместитель главы администрации Кирсановского муниципального округа в соответствии с распределением обязанностей.

1.5. Реорганизация и ликвидация Отдела осуществляется по решению главы муниципального округа в порядке, установленном Уставом Кирсановского муниципального округа.

1.6. В период отсутствия начальника отдела его обязанности исполняет главный специалист, по согласованию с заместителем главы администрации Кирсановского муниципального округа, курирующим работу отдела.

1.7. Отдел финансируется за счет средств бюджета округа.

1.8. Местонахождение отдела: 393360, г.Кирсанов, ул.Советская, 29.

2. Основные задачи Отдела

Основными задачами деятельности Отдела являются:

2.1. Продвижение в Кирсановском муниципальном округе мероприятий туристической направленности, пропаганда сельского туризма;

2.2. Создание на территориях Кирсановского муниципального округа, входящих в состав округа, условий для занятий физической культурой и спортом;

2.3. Реализация единой общегосударственной политики в отношении молодежи, граждан всех возрастов, занимающихся физкультурой и спортом;

2.4. Разработка планов развития сферы физической культуры и спорта Кирсановского муниципального округа на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу;

2.5. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

2.6. Подготовка отчетной документации в сфере физической культуры и спорта и анализ развития этой сферы на территории Кирсановского муниципального округа;

2.7. Обеспечение развития физической культуры и спорта на территории Кирсановского муниципального округа в целях всестороннего и гармоничного развития личности, подготовки спортсменов к укреплению здоровья, формирования здорового образа жизни и организации активного отдыха. Пропаганда и распространение передовых знаний о здоровом образе жизни;

2.8. Подготовка нормативных актов, относящихся к компетенции отдела, в части полномочий, определенных настоящим Положением;

3. Функции

Отдел в соответствии с основными задачами осуществляет следующие функции:

3.1. Разрабатывает и представляет на рассмотрение в установленном порядке проекты нормативных правовых актов Кирсановского муниципального округа, в том числе программ в установленной сфере деятельности;

3.2. Обеспечивает реализацию нормативных правовых актов, в том числе программ;

3.3. Участвует в формировании бюджета Кирсановского муниципального округа по своему направлению деятельности;

3.4. Согласовывает нормативные и правовые документы, затрагивающие отрасли, «Физическая культура и спорт», «Туризм», принимаемые органами местного самоуправления Кирсановского муниципального округа;

3.5. Организовывает и проводит работы по исполнению документов, реализация которых возложена на отдел;

3.6. Организует проведение семинаров и совещаний;

3.7. Запрашивает и получает в установленном порядке от органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций информацию, необходимую для осуществления возложенных на отдел функций;

3.8. Осуществляет контроль за проведением в Кирсановском муниципальном округе массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

3.9. Осуществляет подготовку сборных команд Кирсановского муниципального округа и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях, чемпионатах и первенствах области и т.д.;

3.10. Осуществляет связь с общественностью и средствами массовой информации по вопросам компетенции отдела;

3.11. Выполняет иные функции в рамках реализации задач отдела и полномочий, представленных органам местного самоуправления муниципального округа.

4. Права и обязанности

В соответствии с возложенными задачами Отдел имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений администрации муниципального округа, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на отдел функций и задач;

4.2. Участвовать в совещаниях, заседаниях коллегии и других мероприятиях;

4.3. Вносить в установленном порядке на рассмотрение главы муниципального округа проекты постановлений и распоряжений, а также предложения по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

5. Организация деятельности Отдела

5.1. Отдел возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности в установленном порядке.

5.2. Начальник Отдела в своей деятельности подотчетен и подконтрольный заместителю главы администрации Кирсановского муниципального округа, курирующего работу Отдела.

5.3. Сотрудники Отдела назначаются и освобождаются от должности распоряжением администрации Кирсановского муниципального округа.

Начальник отдела:

5.3.1. Руководит деятельностью Отдела, несет ответственность за результаты этой деятельности и за состояние дисциплины в Отделе;

5.3.2. Представляет интересы Отдела в отношениях с другими структурными подразделениями администрации Кирсановского муниципального округа, предприятиями, учреждениями, организациями;

5.3.3. Обеспечивает выполнение планов работы Отдела;

5.3.4. Распределяет нагрузку муниципальных служащих Отдела и контролирует их исполнение;

5.3.5. Вносит предложения главе муниципального округа по кадровому обеспечению Отдела, назначению и перемещению сотрудников, поощрениям и взысканиям;

5.3.6. Создает условия для нормальной организации труда сотрудников Отдела.

6. Взаимоотношения. Связи

Отдел, при выполнении возложенных на него функций, осуществляет свою деятельность самостоятельно, а также взаимодействует со структурными подразделениями администрации Кирсановского муниципального округа, с хозяйствующими субъектами всех форм собственности, органами местного самоуправления, обеспечивает согласованную с ними разработку и последовательное осуществление мер по вопросам осуществления, физкультуры и спорта муниципального округа и другим вопросам, входящим в компетенцию отдела.

7. Ответственность

Начальник Отдела несет персональную ответственность за состояние трудовой дисциплины в Отделе, ненадлежащее выполнение обязанностей, возложенных на Отдел настоящим Положением и должностной инструкцией, в порядке, установленном Федеральным законом от 2.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и иным действующим федеральным и областным законодательством.

Работники Отдела несут персональную ответственность за невыполнение должностных обязанностей, возложенных должностной инструкцией, за действия или бездействия, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан.