



Администрация Кирсановского района
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2021

г. Кирсанов

№ 181

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков) администрации Кирсановского района Тамбовской области на 2021 год

Во исполнение Указа Президента РФ от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Правительства РФ от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», в соответствии с Положением об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Кирсановского района Тамбовской области, утвержденным постановлением администрации района от 23.05.2019 № 320 «О создании и организации в администрации района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», администрация района постановляет:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков) администрации Кирсановского района Тамбовской области на 2021 год согласно приложению.

2. Отделу организационной, правовой и кадровой работы администрации района ознакомить сотрудников администрации района с настоящим постановлением.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации района по адресу в сети Интернет: r37.tmbreg.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

А.И. Редин

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации района
от 26.03.2021 г. № 181

**План мероприятий
(«дорожная карта»)
по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства
(комплаенс-рисков) администрации Кирсановского района Тамбовской области на 2021 год**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
1.	Неукоснительное соблюдение норм действующего законодательства.	Структурные подразделения администрации района	Постоянно в течение года
2.	Проведение экспертизы правовых актов и документов на предмет предотвращения действий, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции, предусмотренных статьёй 17 Федерального закона № 135-ФЗ от 26.07.2006.	Структурные подразделения администрации района	Постоянно в течение года
3.	Изучение нормативных документов, судебной практики, проведение мониторинга изменения законодательства. Информирование работников администрации об основных положениях антимонопольного законодательства.	Структурные подразделения администрации района	Постоянно в течение года
4.	Правовая экспертиза проекта документации о закупке. Использование типовых критериев оценки заявок.	Отдел экономики, предпринимательства и потребительского рынка администрации района, отдел организационной, правовой и кадровой работы администрации района	Постоянно в течение года

5.	Проведение обучающих мероприятий с работниками администрации. Информирование работников администрации об ответственности за несоблюдение антимонопольного законодательства.	Отдел организационной, правовой и кадровой работы администрации района	Постоянно в течение года
6.	Анализ проектов нормативных правовых актов на предмет их соответствия антимонопольному законодательству. Анализ допущенных нарушений.	Структурные подразделения администрации района	Постоянно в течение года
7.	Анализ проектов документации о закупке на предмет их соответствия антимонопольному законодательству. Изучение нормативных документов, мониторинг изменения законодательства.	Отдел экономики, предпринимательства и потребительского рынка администрации района, отдел организационной, правовой и кадровой работы администрации района	Постоянно в течение года
8.	Анализ жалоб, поступающих на рассмотрение в УФАС по Тамбовской области, учет в работе принятых решений по жалобам	Структурные подразделения администрации района	Постоянно в течение года
9.	Анализ и проработка технических заданий документации о закупке.	Отдел экономики, предпринимательства и потребительского рынка администрации района, отдел организационной, правовой и кадровой работы администрации района	Постоянно в течение года