



Администрация
Кирсановского муниципального округа
Тамбовской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2024

г. Кирсанов

№ 1192

Об утверждении Порядка по ведению аналитического учета объектов имущества казны муниципального образования

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», необходимостью упорядочивания муниципального имущества согласно действующему законодательству, администрация муниципального округа, постановляет:

1. Утвердить Порядок по ведению аналитического учета объектов имущества казны муниципального образования, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа А.А. Евсюткина.

Глава Кирсановского
муниципального округа

А.И. Редин

**Порядок
ведения аналитического учета объектов в составе имущества казны
Кирсановского муниципального округа Тамбовской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок ведения аналитического учета объектов в составе имущества казны Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее - Инструкция №157н), с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.06.2021 года № 84н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Государственная (муниципальная) казна» и устанавливает правила отражения в бюджетном учете информации о нефинансовых активах имущества казны Мичуринского муниципального округа Тамбовской области (далее - Имущество казны, муниципальная казна).

1.2. В состав нефинансовых активов Имущества казны включаются объекты муниципального имущества, находящиеся в собственности Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, включая основные средства, нематериальные активы, произведенные активы и материальные запасы, не закрепленные за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения и за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления.

1.3. Источником формирования муниципальной казны может быть имущество:

- вновь созданное или приобретенное за счет средств бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области;
- переданное в собственность Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о разграничении государственной собственности на государственную (федеральную, областную) и муниципальную собственность;
- переданное безвозмездно в собственность Кирсановского муниципального округа Тамбовской области юридическими и физическими лицами;
- бесхозяйное, право муниципальной собственности на которое признано решением суда;
- исключенное из хозяйственного ведения муниципальных предприятий или изъятое из оперативного управления муниципальных учреждений;
- оставшееся после ликвидации муниципальных предприятий и

учреждений;

- поступившее в муниципальную собственность по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

2. Отражение в бюджетном учете операций с объектами нефинансовых активов имущества казны

2.1. Операции с объектами (нефинансовыми активами) в составе Имущества казны отражаются в бюджетном учете ежемесячно на каждое 1 (первое) число месяца, следующего за отчетным, в стоимостном выражении без ведения инвентарного учета объектов имущества.

2.2. Для учета операций с объектами Имущества казны применяются следующие счета:

- 110851000 «Недвижимое имущество, составляющее казну»;
- 110852000 «Движимое имущество, составляющее казну»;
- 110853000 «Драгоценные и ювелирные изделия»;
- 110854000 «Нематериальные активы, составляющие казну»;
- 110855000 «Непроизведенные активы, составляющие казну»;
- 110856000 «Материальные запасы, составляющие казну»;
- 110891000 «Недвижимое имущество концедента, составляющее казну»;
- 110892000 «Движимое имущество концедента, составляющее казну»;
- 110891000 «Нематериальные активы концедента, составляющие казну»;
- 110895000 «Непроизведенные активы концедента, составляющие казну».

2.3. Аналитический учет объектов в составе Имущества казны осуществляется в структуре, установленной для ведения реестра муниципального имущества Кирсановского муниципального округа Тамбовской области.

2.4. Аналитический учет по счету ведется в разрезе объектов в составе нефинансовых активов Имущества казны, реестровых номеров объектов нефинансовых активов, с указанием при учете объектов в составе нефинансовых активов Имущества казны, переданных по концессионным соглашениям дополнительных аналитических признаков - контрагент и правовое основание поступления (наименование концессионера и реквизиты концессионного соглашения).

2.5. Аналитический учет Имущества казны ведется Комитетом по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и земельным отношениям администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в соответствии с настоящим Порядком.

2.6. Операции с объектами в составе Имущества казны в бюджетном учете отражаются отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального округа на основании выписки из реестра муниципального имущества Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (далее - Выписка из реестра), содержащей следующие обязательные сведения:

- наименование объекта;
- балансовая стоимость объекта;
- амортизация;

- основание включения в состав Имущества казны или исключения из состава Имущества казны;

- дата включения в состав Имущества казны или исключения из состава Имущества казны.

2.7. Выписка из реестра представляется отделу бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального округа Комитетом по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и земельным отношениям администрации муниципального округа ежемесячно до 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным.

2.8. Учет операций по выбытию, перемещению нефинансовых активов, составляющих муниципальную казну, ведется в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов.

Учет операций по поступлению нефинансовых активов, составляющих муниципальную казну, ведется в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни: в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов, в Журнале по прочим операциям.

Учет операций по изменению стоимости нефинансовых активов, составляющих муниципальную казну, по результатам проведенных переоценок, в том числе при изменении кадастровых стоимостей земельных участков и (или) справедливых стоимостей объектов, предназначенных для отчуждения не в пользу организаций бюджетной сферы, ведется в Журнале по прочим операциям.

3. Порядок принятия к учету и снятия с учета имущества казны.

3.1. Учет имущества муниципальной казны и его движение осуществляется путем Комитетом по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и земельным отношениям администрации муниципального округа соответствующих сведений в специальный раздел реестра муниципального имущества Кирсановского муниципального округа Тамбовской области.

Одновременно с включением сведений об объекте имущества муниципальной казны в реестр ему присваивается реестровый номер.

Выписка из реестра является документом, подтверждающим право муниципальной собственности на указанное в выписке имущество.

3.2. Основанием для включения в состав муниципальной казны муниципального имущества, внесения изменений в сведения об объектах, составляющих муниципальную казну, а также исключения объектов из муниципальной казны являются принятые в соответствии с действующим законодательством постановления администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области с приложением первичных учетных документов.

3.3. В целях контроля соответствия учетных данных по объектам нефинансовых активов, составляющих муниципальную казну, сформированных в результате отражения операций, изменяющих показатели в денежном (стоимостном) выражении указанных активов на соответствующих счетах аналитического учета Рабочего плана счетов, осуществляется сверка данных

бюджетного учета с данными реестра муниципального имущества.

3.4. Проведение сверки данных об объектах Имущества казны, сформированных на счетах бюджетного учета, с данными Реестра осуществляется ежегодно на каждое 1 (первое) число года, следующего за отчетным. Сверка производится на общую сумму Имущества казны и оформляется актом сверки данных имущества муниципальной казны Кирсановского муниципального округа.