

Примерный перечень вопросов

1. Актуальна ли проблема, описанная в сводном отчете? Позволит ли принятие данного проекта решить проблему?
2. Какие риски и негативные последствия могут возникнуть в случае принятия предполагаемого регулирования? По возможности, приведите числовые данные.
3. Какие выгоды и преимущества могут возникнуть в случае принятия предполагаемого регулирования? По возможности, приведите числовые данные.
4. Согласны ли Вы с выводами разработчика, изложенными в сводном отчете?
5. Существуют ли альтернативные (менее затратные и (или) более эффективные) способы решения проблемы? Если да, опишите их.
6. Содержит ли проект акта нормы, противоречащие действующему законодательству? Если да, укажите их.
7. Содержит ли проект муниципального акта нормы, положения и термины, позволяющие их толковать неоднозначно? Если да, укажите их.
8. Содержит ли проект акта нормы, не выполнимые на практике? Если да, укажите их.
9. Требуется ли переходный период для вступления в силу проекта акта? Если да, укажите, каким он должен быть, либо какую дату вступления в силу проекта акта следует предусмотреть.
10. При наличии дополнительных замечаний и предложений опишите их в произвольной форме и/или приложите к вашему письму соответствующие материалы.