

Об ответственности работодателя при отсутствии графика отпусков

Обязательным внутренним локальным актом, в котором определяется очередность предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска, является график отпусков, который утверждается не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

За отсутствие графика отпусков работодатель может быть привлечен к административной ответственности по с.с.1, 2 ст. 5.27 КоАП РФ.

Отказаться от графика отпусков вправе только организации или индивидуальные предприниматели, которые относятся к субъектам малого и среднего предпринимательства и заключают с работниками трудовые договоры по типовой форме (ст. 309.2 ТК РФ, постановление Правительства РФ от 27.08.2016 № 858).

В этом случае ежегодный отпуск предоставляется по согласованию сторон.