



Муниципальный вестник Кирсановского района

Официальное периодическое печатное издание
органов местного самоуправления
Кирсановского района Тамбовской области

№ 33 (99)
29 декабря 2023 года

Администрация Кирсановского района Тамбовской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 536-р

О переносе срока выпуска

В связи с производственной необходимостью:

1. Перенести срок выпуска печатного средства массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Кирсановского района «Муниципальный вестник Кирсановского района» № 33 (99) с 28 декабря 2023 года на 29 декабря 2023 года.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации района С.В. Ворожищева.

Глава
Кирсановского муниципального округа

А.И. РЕДИН.

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области
(первый созыв – внеочередное заседание)

РЕШЕНИЕ

21.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 125

О ликвидации администрации Кирсановского района Тамбовской области, административных поселений Кирсановского района Тамбовской области и финансового управления администрации Кирсановского района Тамбовской области

Руководствуясь статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 20, 21, 22 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", Законом Тамбовской области от 10.05.2023 № 293-З "О преобразовании всех поселений, входящих в состав Кирсановского района", Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Ликвидировать администрацию Кирсановского района Тамбовской области (ИНН 6806001265, ОГРН 1026801002821), администрацию Голышицкого сельсовета Кирсановского района Тамбовской области (ИНН 6824001620, ОГРН 1056852899894), администрацию Иноковского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области (ИНН 6824002021, ОГРН 1066824000242), администрацию Калаисского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области (ИНН 6824001966, ОГРН 1066824000209), администрацию Ковыльского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области (ИНН 6824001726, ОГРН 1066824000660), администрацию Ленинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области (ИНН 6824002060, ОГРН 1066824000176), администрацию Марьинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области (ИНН 6824002007, ОГРН 1066824000231), администрацию Соколовского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области (ИНН 6824002046, ОГРН 1066824000198), администрацию Уваровщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области (ИНН 6824001959, ОГРН 1066824000165), финансовое управление администрации Кирсановского района Тамбовской области (ИНН 6806001410, ОГРН 1026801000247).

2. Утвердить:
положение о ликвидационной комиссии согласно приложению № 1 к настоящему решению;
план мероприятий по ликвидации согласно приложению № 2 к настоящему решению;
состав ликвидационной комиссии согласно приложению № 3 к настоящему решению.

3. Ликвидационной комиссии в срок до 31.03.2024 осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией Администраций и финансового органа, в порядке и сроки, установленные планом мероприятий по ликвидации Администраций и финансового органа.

4. Председателю ликвидационной комиссии (Мишиной Татьяне Анатольевне) в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего решения уведомить регистрирующий орган о принятии решения о ликвидации Администраций, финансового органа, о формировании ликвидационной комиссии.

5. Разрешить ликвидационной комиссии использовать печать Администраций, финансового органа.

6. Наделить председателя ликвидационной комиссии (Мишину Татьяну Анатольевну) правом подписи банковских, финансовых, казначейских документов, промежуточного ликвидационного баланса, ликвидационного баланса и других документов, создаваемых в процессе ликвидации Администраций, финансового органа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(Окончание на 2 стр.)

(Окончание. Начало на 1 стр.)

7. Наделить председателя ликвидационной комиссии (Мишину Татьяну Анатольевну) полномочием по изданию распоряжений по вопросам, связанным с проведением мероприятий по ликвидации Администраций, финансового органа.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
9. Опубликовать настоящее решение в газете "Муниципальный вестник Кирсановского района".

**Председатель Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа В.А. ХАТУНЦЕВ**

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа
от 21.12.2023 № 125

ПОЛОЖЕНИЕ

о ликвидационной комиссии администрации Кирсановского района Тамбовской области, администраций поселений Кирсановского района Тамбовской области и финансового управления администрации Кирсановского района Тамбовской области

1. Общие положения

Настоящее положение о ликвидационной комиссии администрации Кирсановского района Тамбовской области, администраций поселений Кирсановского района Тамбовской области и финансового управления администрации Кирсановского района Тамбовской области (далее, соответственно - Положение, Ликвидационная комиссия, Администрации, финансовый орган) определяет порядок формирования, статус, состав, функции и полномочия Ликвидационной комиссии, порядок созыва и проведения заседаний Ликвидационной комиссии, порядок принятия и оформления решений Ликвидационной комиссии.

2. Формирование Ликвидационной комиссии

2.1. Создание Ликвидационной комиссии и утверждение ее состава осуществляется решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа.

2.2. С момента создания Ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Администраций, финансового органа.

2.3. Целью создания Ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией Администраций, финансового органа.

2.4. Задачей Ликвидационной комиссии является завершение деятельности Администраций, финансового органа.

2.5. Ликвидационная комиссия действует от имени Администраций, финансового органа. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах Администраций, финансового органа.

2.6. В своей деятельности Ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными правовыми актами.

3. Компетенция Ликвидационной комиссии

3.1. Ликвидационная комиссия обладает правами и обязанностями, а также осуществляет необходимые действия, направленные на ликвидацию Администраций, финансового органа, предусмотренные статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.2. Ликвидационная комиссия осуществляет все фактические и юридические действия по ликвидации Администраций, финансового органа в соответствии с порядком и сроками проведения ликвидации согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению и плану мероприятий по ликвидации Администраций, финансового органа.

3.3. Ликвидационная комиссия составляет отчет о проделанной работе в текущем месяце и направляет его в Совет депутатов Кирсановского муниципального округа для сведения в десятидневный срок по истечении отчетного периода (одного месяца).

4. Порядок работы Ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

4.2. Заседание ликвидационной комиссии правомочно при

наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.

4.3. На заседаниях Ликвидационной комиссии ведется протокол.

4.4. Все заседания Ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

4.5. Председатель Комиссии:

- созывает и проводит ее заседания;

- организует текущую работу в рамках мероприятий по ликвидации;

- без доверенности действует от имени Ликвидационной комиссии;

- издает распоряжение по вопросам, связанным с проведением мероприятий по ликвидации Администраций, финансового органа (далее - распоряжения);

- направляет в регистрирующий орган документы для государственной регистрации в связи с ликвидацией Администраций, финансового органа в порядке и сроки согласно законодательству Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц;

- после получения в регистрирующем органе документов, подтверждающих факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ликвидации Администраций, финансового органа, представляет их в Совет депутатов Кирсановского муниципального округа;

- обеспечивает публикацию о ликвидации Администраций, финансового органа в Вестнике государственной регистрации;

- утверждает смету расходов на осуществление мероприятий по ликвидации Администраций, финансового органа;

- имеет право осуществлять исполнительно-распорядительные функции с правом подписи на банковских, финансовых и иных документах в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- имеет право использовать печать Администраций, финансового органа.

4.6. Секретарь Комиссии:

- ведет протоколы ее заседаний;

- доводит до адресатов решения Ликвидационной комиссии.

4.7. При решении вопросов каждый член Комиссии обладает одним голосом. Решения Ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.8. Документы, исходящие от имени Ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

5. Инвентаризация имущества

5.1. Инвентаризация имущества проводится перед составлением промежуточного ликвидационного баланса. Инвентаризации подлежат все имущество ликвидируемых Администраций, финансового органа независимо от их местонахождения и все виды финансовых обязательств.

5.2. По завершении инвентаризации имущества, финансовых

(Окончание на 3 стр.)

(Окончание. Начало на 2 стр.)

обязательств производится оформление ведомости результатов, выявленных инвентаризацией.

5.3. Председатель ликвидационной комиссии издает распоряжение об утверждении результатов инвентаризации.

6. Составление промежуточного ликвидационного баланса

6.1. Промежуточный ликвидационный баланс составляется ликвидационной комиссией после окончания срока предъявления требований кредиторами Администраций, финансового органа (не ранее чем через два месяца со дня опубликования сообщения о ликвидации Администраций, финансового органа).

Промежуточный ликвидационный баланс и приложения к нему подписываются председателем ликвидационной комиссии.

6.2. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Администраций, финансового органа производится в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения Советом депутатов Кирсановского муниципального округа.

7. Составление ликвидационного баланса

7.1. После завершения расчетов с кредиторами ликвидируемых Администраций, финансового органа ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс.

7.2. Ликвидационная комиссия в течение 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами представляет в Совет депутатов Кирсановского муниципального округа ликвидационный баланс.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа
от 21.12.2023 № 125

План мероприятий по ликвидации Администраций, финансового органа

№№ пп	Мероприятия	Правовое основание	Исполнитель	Сроки исполнения
1	Формирование ликвидационной комиссии		Представительный орган муниципального округа	Одновременно с принятием решения о ликвидации
2	Направление в ФНС уведомления о ликвидации по форме Р15016 и решения о ликвидации юридического лица	ст. 62 ГК РФ п.1 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ	Ликвидационная комиссия	В течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации юридического лица
3	Размещение информации о ликвидации в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (Единый федеральный ресурс)	ст. 7.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ	Ликвидационная комиссия	В течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации юридического лица
4	Опубликование в Вестнике государственной регистрации (один раз) сообщения о ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами (этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации)	ст. 63 ГК РФ	Ликвидационная комиссия	После получения листа записи из ФНС о начале ликвидации
5	Уведомление кредиторов о ликвидации юридического лица	ст. 63 ГК РФ	Ликвидационная комиссия	После получения листа записи из ФНС о начале ликвидации
6	Проведение инвентаризации активов и обязательств	П.279 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н	Ликвидационная комиссия	Перед составлением промежуточного ликвидационного баланса
7	Подготовка промежуточного ликвидационного баланса. Уведомление ФНС о составлении промежуточного ликвидационного баланса по форме Р15016	п.3 ст.20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ, приказ ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@	Ликвидационная комиссия	После окончания срока предъявления кредиторами требований, который составляет не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале "Вестник государственной регистрации"

(Окончание на 4 стр.)

(Окончание. Начало на 3 стр.)

№№ пп	Мероприятия	Правовое основание	Исполнитель	Сроки исполнения
8	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица	ст. 63 ГК РФ	Ликвидационная комиссия	После утверждения промежуточного ликвидационного баланса
9	Представление сведений в Социальный фонд России	ч. 11 ст. 11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования"	Ликвидационная комиссия	В течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса
10	Составление ликвидационного баланса	ст. 63 ГК РФ	Ликвидационная комиссия	После завершения расчетов с кредиторами
11	Утверждение ликвидационного баланса	ст. 63 ГК РФ	Представительный орган муниципального округа	После завершения расчетов с кредиторами
12	Подача документов для регистрации ликвидации юридического лица в ФНС	ст. 21, 22 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ	Ликвидационная комиссия	Не позднее 31.03.2024, но не ранее чем через два месяца с момента помещения в органах печати публикации о ликвидации юридического лица и не ранее представления в ФНС уведомления о составлении промежуточного ликвидационного баланса по форме Р15016

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа
от 21.12.2023 № 125

СОСТАВ

Ликвидационной комиссии Администрации, финансового органа

Председатель ликвидационной комиссии:

Мишина Татьяна Анатольевна - заместитель начальника финансового управления администрации Кирсановского района

Секретарь ликвидационной комиссии:

Бурчевский Андрей Сергеевич - заместитель начальника отдела организационной, правовой и кадровой работы администрации Кирсановского района

Члены ликвидационной комиссии:

Андрианова Елена Семеновна

Берлева Людмила Ивановна
Евсюткин Алексей Александрович
Захарова Александра Михайловна
Иванова Евгения Анатольевна
Лямина Татьяна Николаевна
Медведева Елена Викторовна
Минина Ольга Александровна
Новичкова Маргарита Викторовна
Овчинникова Валентина Николаевна
Хмырова Ольга Александровна

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (первый созыв – внеочередное заседание)

РЕШЕНИЕ

26.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 127

Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Кирсановского муниципального округа Тамбовской области и индикаторов риска

Рассмотрев проект решения "Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве Кирсановского муниципального округа Тамбовской области", в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации мест-

ного самоуправления в Российской Федерации", от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Уставом Кирсановского муниципального округа и учитывая заключение постоянной комиссии по социальной политике, связям с общественны-

(Окончание на 5 стр.)

(Окончание. Начало на 4 стр.)

ми организациями, строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Совета депутатов Кирсановского муниципального округа,

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Кирсановского муниципального округа Тамбовской области индикаторов риска, согласно Приложению № 1.

1.1. Утвердить индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, согласно Приложению № 2.

2. Признать утратившим силу решения Кирсановского районного Совета народных депутатов:

- от 28.10.2021 № 275 "Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве Кирсановского района Тамбовской области";

- от 13.10.2022 № 378 "О внесении изменений в решение Кирсановского районного Совета народных депутатов Тамбов-

ской области от 28.10.2021 № 275 "Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве Кирсановского района Тамбовской области"

- от 27.07.2023 № 443 "О внесении изменений в приложения к решению Кирсановского районного Совета народных депутатов Тамбовской области от 28.10.2021 № 275 "Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Кирсановского района Тамбовской области и индикаторов риска".

3. Настоящее решение вступает в силу 1 января 2024 года.

4. Разместить (опубликовать) настоящее решение в газете "Муниципальный вестник Кирсановского района".

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социальной политике, связям с общественными организациями, строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (Е.Н.Х. охлово).

**Председатель Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа В.А. ХАТУНЦЕВ**

**Глава
Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.**

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа
от 26.12.2023 № 127

Положение

о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (далее - Положение) в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", от 08.11.2007 № 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта" и Уставом Кирсановского муниципального округа Тамбовской области устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (далее - муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве).

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ) и иными федеральными законами, регулирующими правоотношения, возникающие в связи с осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве.

1.3. Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве является соблюдение обязательных требований:

1.3.1. в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобиль-

ных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

1.3.2. установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

1.4. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, является администрация Кирсановского муниципального округа (далее - орган муниципального контроля).

1.5. Должностными лицами органа муниципального контроля, уполномоченными на принятие решения о проведении профилактических, контрольных мероприятий, являются (далее - уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля):

глава Кирсановского муниципального округа;

заместитель главы администрации Кирсановского муниципального округа, в должностные обязанности которого в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве;

От имени органа муниципального контроля муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

глава Кирсановского муниципального округа;

должностное лицо органа муниципального контроля, к должностным обязанностям которого должностной инструкцией отнесено осуществление полномочий по муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном элек-

(Продолжение на 6 стр.)

(Продолжение. Начало на 5 стр.)

трическом транспорте и в дорожном хозяйстве, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее - инспектор).

Инспекторы, уполномоченные на проведение конкретного профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия (далее - контрольные мероприятия), определяются решением органа муниципального контроля о проведении профилактического мероприятия или контрольного мероприятия.

1.6. Орган муниципального контроля обеспечивает учёт следующих объектов муниципального контроля, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ (далее - объект контроля):

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:

деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций (далее - контролируемые лица), в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог

2) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, установленные в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к объектам федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

1.6.1. В целях учета объектов контроля:

под гражданами понимаются физические лица - граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе осуществляющие предпринимательскую деятельность (индивидуальные предприниматели). Граждане, не осуществляющие предпринимательской деятельности, признаются контролируемыми лицами в случае владения и (или) пользования производственными объектами, являющимися объектами контроля в соответствии со статьей 16 Федерального закона № 248-ФЗ;

под организациями понимаются зарегистрированные в установленном законом порядке юридические лица, их обособленные подразделения, а также иные организации, в том числе иностранные, объединения и их подразделения, не являющиеся юридическими лицами, если в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими обязательные требования, субъектами правоотношений являются организации, не являющиеся юридическими лицами.

1.6.2. Орган муниципального контроля в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона № 248-ФЗ ведет учет объектов контроля с использованием Единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля путем ведения перечня объектов контроля.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

Орган муниципального контроля обеспечивает актуальность сведений об объектах контроля в перечне объектов контроля. Изменение сведений в перечень объектов контроля обеспечивается органом муниципального контроля в случае поступления и обработки:

информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия;

информации по итогам проведения контрольных мероприятий;

информации, представляемой контролируемыми лицами в соответствии с нормативными актами Российской Федерации.

Внесение изменений в перечень объектов контроля осуществляется органом муниципального контроля в течение 5 рабочих дней со дня получения и обработки сведений об объекте контроля.

Перечень объектов контроля размещается на официальном сайте органа муниципального контроля в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт).

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве

Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве применяется.

3. Профилактические мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве

3.1. Профилактические мероприятия осуществляются на основании Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков причинения вреда), утвержденной главой Кирсановского муниципального округа, прошедшей общественное обсуждение, и размещенной на официальном сайте.

3.2. Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения органом муниципального контроля.

Орган муниципального контроля может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

3.3. При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве орган муниципального контроля может проводить следующие профилактические мероприятия* :

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.4. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию уполномоченному должностному лицу органа муниципального контроля, для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.5. Орган муниципального контроля осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения сведений на официальном сайте, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные на официальном сайте органа муниципального контроля сведения поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня их изменения.

Должностные лица, ответственные за размещение информа-

* - Обязательными для органов местного самоуправления являются информирование и консультирование

(Продолжение. Начало на 5-6 стр.)

ции, предусмотренной настоящим Положением, определяются распоряжением администрации Кирсановского муниципального округа.

3.6. По итогам обобщения правоприменительной практики орган муниципального контроля с учетом требований статьи 47 Федерального закона № 248-ФЗ обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики органа муниципального контроля (далее - доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике готовится органом муниципального контроля ежегодно за предшествующий календарный год. Орган муниципального контроля обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением главы Кирсановского муниципального округа до 01 марта каждого года и размещается на официальном сайте в течение 5 дней со дня его утверждения.

3.7. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в орган муниципального контроля возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 15 рабочих дней со дня получения им предостережения в порядке, установленном настоящим Положением.

3.7.1. Возражения составляются контролируемым лицом в произвольной форме, но должны содержать в себе следующую информацию:

наименование контролируемого лица;
фамилию, имя, отчество (при наличии) направившего возражения, сведения об объекте контроля;
дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействии) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения, с указанием адреса электронной почты или(и) почтового адреса, по которому(ым) должен быть направлен ответ контролируемому лицу, а также номер (номера) его контактного телефона;

дату получения предостережения контролируемым лицом;
подпись и дату.

Контролируемое лицо вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность возражения, или их заверенные копии.

3.7.2. Возражения направляются контролируемым лицом орган муниципального контроля в бумажном виде почтовым отправлением, либо в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанных в предостережении.

Возражение подлежит обязательной регистрации в течение 3 дней со дня поступления в орган муниципального контроля.

3.7.3. Орган муниципального контроля рассматривает возражение в отношении предостережения в течение 20 рабочих дней со дня регистрации возражения.

3.7.4. По результатам рассмотрения возражения орган муниципального контроля принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение и отменяет объявленное предостережение;

2) отказывает в удовлетворении возражения в случае необоснованности представленных возражений.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения направляется контролируемому лицу в течение 3 рабочих дней после принятия решения способом, указанным в возражении, либо почтовым отправлением или в электронном виде в зависимости от формы поданного контролируемым лицом возражения.

3.8. Консультирование (разъяснение по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве) осуществляется инспекто-

ром по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы.

Консультирование осуществляется инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

3.8.1. Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут. Информация о времени консультирования при личном приеме размещается в здании органа муниципального контроля в доступном для ознакомления граждан месте, на официальном сайте.

3.8.2. Консультирование, в том числе в письменной форме, осуществляется по следующему перечню вопросов:

предмет муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве;

перечень и порядок осуществления профилактических мероприятий;

виды и порядок проведения контрольных мероприятий; порядок обжалования решений органа муниципального контроля, действий (бездействия) его должностных лиц.

3.8.3. Консультирование в письменной форме осуществляется органом муниципального контроля в следующих случаях:

контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно.

В случае консультирования в письменной форме орган муниципального контроля направляет ответ контролируемому лицу в течение 30 дней со дня регистрации его обращения.

3.8.4. При осуществлении консультирования инспектор обязан соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8.5. В ходе консультирования информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц органа муниципального контроля, иных участников контрольного мероприятия не предоставляется.

3.8.6. Информация, ставшая известной инспектору в ходе консультирования, не подлежит использованию органом муниципального контроля в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

3.8.7. Орган муниципального контроля осуществляет учет консультирований посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается органом муниципального контроля.

При проведении консультирования во время контрольных мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного мероприятия.

3.8.8. В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом органа муниципального контроля.

3.9. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путём использования видео-конференц-связи.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор

(Продолжение на 8 стр.)

(Продолжение. Начало на 5-7 стр.)

незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу органа муниципального контроля для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

Профилактический визит проводится в течение 1 рабочего дня

4. Контрольные мероприятия, проведение которых возможно в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, и перечень допустимых контрольных действий*

4.1. В рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

- инспекционный визит;
- рейдовый осмотр;
- документарная проверка;
- выездная проверка.

4.2. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

Все внеплановые контрольные мероприятия проводятся по следующим основаниям:

наличие у органа муниципального контроля сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

истечение срока исполнения решения органа муниципально-го контроля об устранении выявленного нарушения обязательных требований - случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ.

При наличии оснований, предусмотренных Забзацем настоящего пункта, органом муниципального контроля проводится выездная проверка.

При наличии оснований, предусмотренных абзацем настоящего пункта, органом муниципальном контроля проводится документарная проверка.

При наличии оснований, предусмотренных абзацами 4,5 настоящего пункта, вид внепланового контрольного мероприятия определяется в соответствии со статьями 62, 63 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.3. Для фиксации инспектором доказательств нарушений обязательных требований используется фотосъемка, аудио- и видеозапись в случае проведения контрольных мероприятий, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения.

Иные способы фиксации доказательств не используются.

Решение об осуществлении фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств выявленных нарушений обязательных требований принимается инспекторами самостоятельно при совершении следующих контрольных (надзорных) действий (далее - контрольные действия):

- осмотр - фотосъемка, видеозапись;
- опрос - аудио- и видеозапись;

* - Перечень контрольных мероприятий и действий сформирован с учетом мнения органов местного самоуправления области. Могут быть самостоятельно выбраны данные и иные контрольные мероприятия и действия. Контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом не требуют дополнительного указания в Положении на их проведение

получение письменных объяснений - фотосъемка, видеозапись;

истребование документов - фотосъемка, аудио- и видеозапись;

инструментальное обследование - фотосъемка, видеозапись; экспертиза - фотосъемка, видеозапись.

При отсутствии возможности осуществления видеозаписи применяется аудиозапись проводимого контрольного действия.

В обязательном порядке инспектором для доказательства нарушения обязательных требований используется фотосъемка, аудио- и видеозапись доказательств в случаях:

проведения контрольного мероприятия в отношении контролируемого лица, которым создавались (создаются) препятствия в проведении контрольного мероприятия, совершении контрольных действий;

отсутствия контролируемого лица или его представителя при проведении контрольного мероприятия.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и об использованных для этих целей технических средствах отражается в акте по результатам контрольного мероприятия и прикладываются к документам, оформляемым по итогам контрольного мероприятия.

Согласие контролируемого лица на использование при проведении контрольного мероприятия фотосъемки, аудио- и видеозаписи не требуется.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Материалы проведенной фотосъемки, аудио- и видеозаписи подлежат хранению органом муниципального контроля в течение 5 лет с момента окончания контрольных мероприятий в условиях, обеспечивающих их целостность и защиту от несанкционированного доступа.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.4. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в орган муниципального контроля информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится органом муниципального контроля на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в орган муниципального контроля, в следующих случаях:

временной нетрудоспособности контролируемого лица; нахождения контролируемого лица за пределами Российской Федерации;

административный арест;

избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления индивидуального предпринимателя, гражданина, являющегося контролируемым лицами, меры пресечения в виде: заключения под стражу, домашнего ареста;

при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия;

(Окончание на 9 стр.)

(Окончание. Начало на 5-8 стр.)

в случае введения в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" режима чрезвычайной ситуации, в зону которой входит территория Кирсановского муниципального округа.

4.5. В ходе инспекционного визита допускаются следующие контрольные действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование;
- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.6. В ходе рейдового осмотра допускаются следующие контрольные действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование
- экспертиза.

4.7. В ходе документарной проверки допускаются следующие контрольные действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

4.8. В ходе выездной проверки допускаются следующие контрольные действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование;
- экспертиза.

4.8.1. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

5. Обжалование решений органа муниципального контроля, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа муниципального контроля

Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ, при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не применяется*.

Правом на обжалование решений органа муниципального контроля, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

Решения и действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа
от 26.12.2023 № 127

Индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

Индикаторами риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов в границах Кирсановского муниципального округа Тамбовской области являются:

в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:

увеличение в течение текущего квартала, по сравнению с аналогичным периодом прошлого года, фактов возникновения дорожно-транспортных происшествий, связанных с дорожными условиями, полученных от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный контроль (надзор) в области безопасности дорожного движения, на автомобильных дорогах общего пользования;

наличие сведений, поступивших от владельца автомобильной дороги местного значения о непроведении в течение двух рабочих дней строительных работ, ремонтных и иных работ, либо неосуществлении деятельности, оказывающих влияние на безопасность дорожного движения, на автомобильных дорогах местного значения, объектах дорожного сервиса, места проведения которых ранее были обустроены техническими средствами организации дорожного движения в соответствии с документа-

цией по организации дорожного движения;

наличие в течение текущего квартала трех и более сообщений в средствах массовой информации, на официальных страницах администрации муниципального образования в социальных сетях ВКонтакте и Одноклассники о неудовлетворенности функциональным состоянием автомобильной дороги местного значения (участком автомобильной дороги местного значения);

в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок:

выявление в течение одного квартала более двух фактов несоответствия сведений, полученных от граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, из средств массовой информации и других информационных ресурсов, сведениям, указанным в свидетельстве об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и приложении к нему, выданном контролируемому лицу в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

наличие информации о двух и более фактах невыполнения запланированного рейса по муниципальному маршруту регулярных перевозок одним и тем же перевозчиком в течение месяца

* - Органы местного самоуправления могут самостоятельно принять решение о применении досудебного порядка подачи жалоб при осуществлении муниципального контроля.

**Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области
(первый созыв – внеочередное заседание)**

РЕШЕНИЕ

26.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 128

Об утверждении ключевых показателей и их целевых значений, индикативных показателей для муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

Рассмотрев проект решения "Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве Кирсановского муниципального округа Тамбовской области", в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 31.07.2020 №248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Уставом Кирсановского муниципального округа и учитывая заключение постоянной комиссии по социальной политике, связям с общественными организациями, строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Совета депутатов Кирсановского муниципального округа,

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Утвердить ключевые показатели и их целевые значения для муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, согласно приложению № 1.

2. Утвердить индикативные показатели для муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на террито-

рии Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу решение Кирсановского районного Совета народных депутатов от 22.02.2022 № 317 "Об утверждении ключевых показателей и их целевых значений, индикативных показателей для муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Кирсановского района Тамбовской области".

4. Настоящее решение вступает в силу 1 января 2024 года.

5. Разместить (опубликовать) настоящее решение в газете "Муниципальный вестник Кирсановского района".

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социальной политике, связям с общественными организациями, строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (Е.Н. Хохлова).

**Председатель Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа В.А. ХАТУНЦЕВ**

**Глава
Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.**

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа
от 26.12.2023 № 128

Ключевые показатели и их целевые значения для муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

Наименование ключевого показателя	Целевые значения ключевого показателя, по годам (тыс. рублей)		
	2024	2025	2026
В области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения			
Материальный ущерб, причиненный автомобильным дорогам, в результате нарушений обязательных требований к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования и к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог	0	0	0
В отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок			
Материальный ущерб, причиненный гражданам, организациям, при осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок	0	0	0

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа
от 26.12.2023 № 128

Индикативные показатели

для муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

1. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период.
2. Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период.
3. Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проведенных за отчетный период.
4. Количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период.
5. Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период.
6. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период.
7. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период.
8. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период.
9. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период.
10. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период.
11. Общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода.
12. Количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода.
13. Количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период.
14. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, за отчетный период.
15. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период.
16. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (первый созыв – внеочередное заседание)

РЕШЕНИЕ

26.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 129

Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах Кирсановского муниципального округа Тамбовской области и индикаторов риска

Рассмотрев проект решения "Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах Кирсановского муниципального округа Тамбовской области и индикаторов риска", в соответствии с Уставом Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, принятым решением Советом депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 26.10.2023 года № 48 и учитывая заключение постоянной комиссии по вопросам агропромышленного комплекса, земельным отношениям, предпринимательства и чрезвычайным ситуациям районного Совета народных депутатов,

Кирсановский районный Совет народных депутатов Решил:

1. Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле в границах Кирсановского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению № 1.
2. Утвердить индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля в границах Кирсановского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению № 2.
3. Утвердить критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) при осуществлении органом муниципального контроля муниципального земельного контроля согласно приложению № 3.
4. Признать утратившими силу решения Кирсановского районного Совета народных депутатов:
 - от 28.10.2021 № 274 "Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Кирсановского района";
 - от 25.08.2022 № 365 "О внесении изменений в решение

Кирсановского районного Совета народных депутатов Тамбовской области от 28.10.2021 № 274 "Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Кирсановского района";

- от 27.07.2023 № 444 "О внесении изменений в приложение к решению Кирсановского районного Совета народных депутатов Тамбовской области от 28.10.2021 года № 274 "Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах, входящих в состав муниципального района сельских поселений Кирсановского района и индикаторов риска";

- от 22.02.2022 № 320 "Об утверждении ключевого показателя и его целевого значения, индикативных показателей для муниципального земельного контроля на территории Кирсановского района Тамбовской области".

5. Настоящее решение вступает в силу 1 января 2024 года.

6. Разместить (опубликовать) настоящее решение в газете "Муниципальный вестник Кирсановского района".

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам агропромышленного комплекса, земельным отношениям, предпринимательства и чрезвычайным ситуациям Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (Н.В. Кириллова).

**Председатель Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа В.А. ХАТУНЦЕВ**

**Глава
Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.**

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном земельном контроле
в границах Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном земельном контроле в границах, Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (далее - Положение) в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Земельным кодексом Российской Федерации и Уставом Кирсановского муниципального округа Тамбовской области устанавливает порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля (далее - муниципальный земельный контроль).

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ) и иными федеральными законами, регулирующими правоотношения, возникающие в связи с осуществлением муниципального земельного контроля.

1.3. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

1.4. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля, является администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (далее - орган муниципального контроля).

1.5. Должностными лицами органа муниципального контроля, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий (далее-контрольные мероприятия), являются (далее - уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля):

глава Кирсановского муниципального округа;
заместитель главы администрации района, в должностные обязанности которого в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю.

От имени органа муниципального контроля муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

глава Кирсановского муниципального округа;
должностное лицо органа муниципального контроля, к должностным обязанностям которого должностной инструкцией отнесено осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее - инспектор).

Инспекторы, уполномоченные на проведение конкретного профилактического мероприятия или контрольного мероприятия, определяются решением органа муниципального контроля о проведении профилактического мероприятия или контрольного мероприятия.

1.6. Орган муниципального контроля обеспечивает учёт объектов контроля муниципального земельного контроля (далее - объект контроля).

Объектами контроля являются объекты земельных отношений (земли, земельные участки или части земельных участков), в отношении которых юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане обязаны соблюдать установленные обязательные требования земельного законодательства, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

1.6.1. Орган муниципального контроля в соответствии с час-

тью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона № 248-ФЗ ведет учёт объектов контроля на сайте Единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее - ЕРВК) путем ведения перечня объектов контроля (включая их типы, виды и подвиды).

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не возлагается обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

Орган муниципального контроля обеспечивает актуальность сведений об объектах контроля в перечне объектов контроля. Внесение изменений в перечень объектов контроля обеспечивается органом муниципального контроля в случае поступления и обработки:

информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия;

информации по итогам проведения контрольных мероприятий;

информации, представляемой контролируруемыми лицами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Внесение изменений в перечень объектов контроля осуществляется органом муниципального контроля в течение 5 рабочих дней со дня получения и обработки сведений об объекте контроля.

Орган муниципального контроля публикует часть официального сайта ЕРВК в сети "Интернет" для отображения соответствующего перечня объектов контроля (виджет) на официальном сайте органа муниципального контроля в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт).

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностями при осуществлении муниципального земельного контроля

2.1. Орган муниципального контроля осуществляет муниципальный земельный контроль на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.2. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля объекты контроля подлежат отнесению к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска) в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ:

средний риск;
умеренный риск;
низкий риск.

2.3. Отнесение органом муниципального контроля объекта контроля к одной из предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения категорий риска осуществляется ежегодно при формировании плана проведения плановых контрольных мероприятий и при формировании программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) при осуществлении органом муниципального контроля муниципального земельного контроля приведенными в Приложении к настоящему Положению.

Решения об отнесении объектов контроля к категориям риска принимаются путем подписания данных об объекте контроля с указанием сведений о контролируемом лице, описания объек-

(Продолжение. Начало на 12 стр.)

та контроля и присвоенной категории риска в перечне объектов контроля, указанном в пункте 1.6.1 настоящего Положения в порядке, установленном пунктом 13 Правил формирования и ведения Единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля, приведенных в приложении № 1 к Правилам ведения федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)".

При отнесении органом муниципального контроля объектов контроля к категориям риска используются в том числе:

1) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

2) сведения, получаемые при проведении контрольных и профилактических мероприятий.

2.4. Принятие решения об отнесении объекта контроля к категории низкого риска не требуется.

В случае если объект контроля не отнесен органом муниципального контроля к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.5. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий определяется по каждому виду контрольных мероприятий, установленных пунктом 4.1 настоящего Положения, для каждой категории риска:

для категории среднего риска:
инспекционный визит - 1 раз в 3 года;
рейдовый осмотр - 1 раз в 3 года;
документарная проверка - 1 раз в 3 года;
выездная проверка - 1 раз в 3 года.
для категории умеренного риска:
инспекционный визит - 1 раз в 5 лет;
рейдовый осмотр - 1 раз в 5 лет;
документарная проверка - 1 раз в 5 лет;
выездная проверка - 1 раз в 5 лет.

Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

2.6 По запросу правообладателя объекта контроля инспектор в срок не превышающий 15 дней со дня поступления запроса, предоставляет ему информацию о присвоенной объекту контроля категории риска, а также сведения, использованные при отнесении объекта контроля к определенной категории риска.

3. Профилактические мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля

3.1. Профилактические мероприятия осуществляются на основании Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков причинения вреда), утвержденной главой Кирсановского муниципального округа, прошедшей общественное обсуждение, и размещенной на официальном сайте в сети "Интернет" <https://r37.tmbreg.ru/>.

3.2. Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения органом муниципального контроля.

Орган муниципального контроля может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

3.3. При осуществлении муниципального земельного контроля орган муниципального контроля проводит следующие профилактические мероприятия:

информирование;
объявление предостережения;
консультирование;
профилактический визит.

3.4. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охра-

няемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию уполномоченному должностному лицу органа муниципального контроля, для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.5. Орган муниципального контроля осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения сведений на официальном сайте органа муниципального контроля в сети "Интернет" <https://r37.tmbreg.ru/>, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) в иных формах.

Размещенные сведения на официальном сайте органа муниципального контроля в сети "Интернет" <https://r37.tmbreg.ru/> поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

Должностные лица, ответственные за размещение информации, предусмотренной настоящим Положением, определяются распоряжением администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области.

3.6. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в орган муниципального контроля возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 15 рабочих дней со дня получения им предостережения в порядке, установленном настоящим Положением.

3.6.1. Возражение должно содержать в себе следующую информацию:

наименование контролируемого лица;
фамилию, имя и отчество (при наличии) направившего возражения,
сведения об объекте контроля;
дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействии) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;
желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения, с указанием адреса электронной почты или (и) почтового адреса, по которому (ым) должен быть направлен ответ контролируемому лицу, а также номер (номера) его контактного телефона;
дату получения предостережения контролируемым лицом;
подпись и дату.

Контролируемое лицо вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность возражения, или их заверенные копии.

3.6.2. Возражения направляются контролируемым лицом в орган муниципального контроля в бумажном виде почтовым отправлением, либо в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный в предостережении.

Возражение подлежит обязательной регистрации в течение трёх дней со дня поступления в орган муниципального контроля.

3.6.3. Орган муниципального контроля рассматривает возражение в отношении предостережения, в течение 20 рабочих дней со дня регистрации возражения.

3.6.4. По результатам рассмотрения возражения орган муниципального контроля принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение и отменяет объявленное предостережение;
2) отказывает в удовлетворении возражения в случае необоснованности представленных возражений.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения направляется контролируемому лицу в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения способом, указанным в возражении, либо почтовым отправлением или в электронном виде в зависимости от формы поданного контролируемым лицом возражения.

(Продолжение на 14 стр.)

(Продолжение. Начало на 12-13 стр.)

3.7. Консультирование (разъяснение по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля) осуществляется инспектором по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы.

Консультирование осуществляется инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

3.7.1. Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

Информация о времени консультирования при личном приеме размещается в здании органа муниципального контроля в доступном для ознакомления граждан месте, на официальном сайте.

3.7.2. Консультирование, в том числе в письменной форме, осуществляется по следующему перечню вопросов:

предмет муниципального земельного контроля;
перечень и порядок осуществления профилактических мероприятий;

виды и порядок проведения контрольных мероприятий;
порядок обжалования решений органа муниципального контроля, действий (бездействия) его должностных лиц.

3.7.3. Консультирование в письменной форме осуществляется органом муниципального контроля в следующих случаях:

контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно.

В случае консультирования в письменной форме орган муниципального контроля направляет ответ контролируемому лицу в течение 30 дней со дня регистрации его обращения.

3.7.4. При осуществлении консультирования инспектор обязан соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7.5. В ходе консультирования информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц органа муниципального контроля, иных участников контрольного мероприятия, не предоставляется.

3.7.6. Информация, ставшая известной инспектору в ходе консультирования, не подлежит использованию органом муниципального контроля в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

3.8.7. Орган муниципального контроля осуществляет учет консультираний посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается органом муниципального контроля.

При проведении консультирования во время контрольных мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного мероприятия.

3.7.8. В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте органа муниципального контроля в сети "Интернет" <https://r37.tmbreg.ru/> письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом органа муниципального контроля.

3.8. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица, либо путём использования видео-конференц-связи.

* - Перечень контрольных мероприятий и действий сформирован с учетом мнения органов местного самоуправления области.

Могут быть самостоятельно выбраны данные и иные контрольные мероприятия и действия. Контрольные мероприятия

Без взаимодействия с контролируемым лицом не требуют дополнительного указания в положении на их проведение

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу органа муниципального контроля для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

Профилактический визит проводится в течение 1 рабочего дня.

4. Контрольные мероприятия, проведение которых возможно в рамках осуществления муниципального земельного контроля, и перечень допустимых контрольных действий*

4.1. В рамках осуществления муниципального земельного контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

инспекционный визит;
рейдовый осмотр;
документарная проверка;
выездная проверка.

4.2. Внеплановые контрольные мероприятия, проводятся по следующим основаниям:

наличие у органа муниципального контроля сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

2 Перечень контрольных мероприятий и действий сформирован с учетом мнения органов местного самоуправления области.

Могут быть самостоятельно выбраны данные и иные контрольные мероприятия и действия. Контрольные мероприятия

Без взаимодействия с контролируемым лицом не требуют дополнительного указания в положении на их проведение.

требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

истечение срока исполнения решения органа муниципального контроля об устранении выявленного нарушения обязательных требований - случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ.

При наличии оснований, предусмотренных абзацем 2 настоящего пункта, органом муниципального контроля проводится (проводятся) _____ (указывается вид контрольного мероприятия из числа предусмотренных пунктом 4.1 Положения).

При наличии оснований, предусмотренных абзацем 5 настоящего пункта, органом муниципального контроля проводится (проводятся) _____ (указывается вид контрольного мероприятия из числа предусмотренных пунктом 4.1 Положения).

При наличии оснований, предусмотренных абзацами 3, 4 настоящего пункта, вид внепланового контрольного (надзорного) мероприятия определяется в соответствии со статьями 62, 63 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.3. Для фиксации инспектором доказательств нарушений обязательных требований используется ручной замер площади и границ земельного участка, фотосъемка, аудио- и видеозапись в случае проведения контрольных мероприятий, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения.

Иные способы фиксации доказательств не используются.

Решение об осуществлении фотосъемки, аудио- и видеозапи-

(Окончание. Начало на 12-14 стр.)

си для фиксации доказательств выявленных нарушений обязательных требований принимается инспекторами самостоятельно при совершении следующих контрольных (надзорных) действий (далее - контрольные действия):

- осмотр - фотосъемка, видеозапись;
- опрос - аудио- и видеозапись;
- получение письменных объяснений - фотосъемка, видеозапись;
- истребование документов - фотосъемка, аудио и видеозапись;
- инструментальное обследование - ручной замер, фотосъемка, видеозапись;
- экспертиза - фотосъемка, видеозапись.

При отсутствии возможности осуществления видеозаписи применяется аудиозапись проводимого контрольного действия.

В обязательном порядке инспектором для доказательства нарушений обязательных требований используется фотосъемка, аудио- и видеозапись доказательств в случаях:

- проведения контрольного мероприятия в отношении контролируемого лица, которым создавались (создаются) препятствия в проведении контрольного мероприятия, совершении контрольных действий;

- отсутствия контролируемого лица или его представителя при проведении контрольного мероприятия.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и об использованных для этих целей технических средствах отражается в акте по результатам контрольного мероприятия и прикладывается к документам, оформляемым по итогам контрольного мероприятия.

Согласие контролируемого лица на использование при проведении контрольного мероприятия фотосъемки, аудио- и видеозаписи не требуется.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Материалы проведенной фотосъемки, аудио и видеозаписи подлежат хранению органом муниципального контроля в течение 5 лет с момента окончания контрольных мероприятий в условиях, обеспечивающих их целостность и защиту от несанкционированного доступа.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.4. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в орган муниципального контроля информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится органом муниципального контроля на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в орган

муниципального контроля, в следующих случаях:

- временной нетрудоспособности контролируемого лица;
- нахождение за пределами Российской Федерации;
- административный арест;
- избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления индивидуального предпринимателя, гражданина, являющегося контролируемым лицом, меры пресечения в виде: заключения под стражу, домашнего ареста;

- при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия;

в случае введения режима чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на территории Кирсановского муниципального округа Тамбовской области.

4.5. В ходе инспекционного визита допускаются следующие контрольные действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование;
- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.6. В ходе рейдового осмотра допускаются следующие контрольные действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование.

4.7. В ходе документарной проверки допускаются следующие контрольные действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

4.8. В ходе выездной проверки допускаются следующие контрольные действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование;
- экспертиза.

4.8.1. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

5. Обжалование решений органа муниципального контроля, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа муниципального контроля

Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ, при осуществлении муниципального земельного контроля не применяется*.

Правом на обжалование решений органа муниципального контроля, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

Решения и действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

* - Органы местного самоуправления могут самостоятельно принять решение о применении досудебного порядка подачи жалоб при осуществлении муниципального контроля.

Индикаторы

риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля в границах Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

Индикаторами риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля в границах Кирсановского муниципального округа Тамбовской области являются:

1. Несоответствие площади используемого юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН).

2. Отсутствие в ЕГРН сведений о правах на используемый юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином земельный участок.

3. Несоответствие использования гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка виду разрешенного использования, сведения о котором содержатся в ЕГРН.

4. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства.

5. Наличие на земельном участке специализированной техники, используемой для снятия или перемещения плодородного слоя почвы.

6. Признаки негативных процессов на земельном участке, влияющих на состояние земель сельскохозяйственного назначения и уровень плодородия почвы (водная и ветровая эрозия, сели, подтопление, заболачивание, засоление, иссушение, уплотнение, загрязнение химическими веществами, в том числе радиоактивными, иными веществами и микроорганизмами, загрязнение отходами производства и потребления).

7. Заращение сорной растительностью или древесно-кустарниковой растительностью, не относящейся к многолетним плодово-ягодным насаждениям, за исключением мелиоративных защитных лесных насаждений, земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом от 24.07.2002 № 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", и виноградопригодных земель, свидетельствующее о его неиспользовании для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности.

8. Наличие на мелиорируемом и мелиорированном земельном участке из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом от 24.07.2002 № 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", и виноградопригодных земель, признаков, свидетельствующих о повреждении или уничтожении мелиоративной системы или отдельно расположенного гидротехнического сооружения (утечка воды из канала или отсутствие подачи воды в канале (его части), который входит в мелиоративную систему или является отдельно расположенным гидротехническим сооружением; заболачивание земельного участка, на котором расположены мелиоративная система или отдельно расположенное гидротехническое сооружение), а также мелиоративных защитных лесных насаждений (спиливание, складирование или сжигание древесно-кустарниковой растительности, составляю-

щей защитные лесополосы).

9. Отклонение местоположения характерной точки границы земельного участка относительно местоположения границы земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН, на величину, превышающую значения точности (средней квадратической погрешности) определения координат характерных точек границ земельных участков, установленное приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 23 октября 2020 года № П/0393 "Об утверждении требований к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, требований к точности и методам определения координат характерных точек контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке, а также требований к определению площади здания, сооружения, помещения, машино-места.

10. Наличие информации о неиспользовании по целевому назначению или использовании с нарушением законодательства Российской Федерации земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", по истечении одного года с момента приобретения новым собственником такого земельного участка по результатам публичных торгов на основании решения суда о его изъятии в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации.

11. Поступление информации о невозможности использования в соответствии с видом разрешенного использования земель и (или) земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности и использовавшихся без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута, при наличии сведений о завершении на таких землях и (или) земельном участке в течение шести предшествующих месяцев:

проведения инженерных изысканий;
капитального или текущего ремонта линейного объекта; строительства временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы), складирования строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции линейных объектов федерального, регионального или местного значения;

осуществления геологического изучения недр;
возведения некапитальных строений, сооружений, предназначенных для осуществления товарной аквакультуры (товарного рыбодоводства).

12. Наличие информации о фактах проведения сельскохозяйственных работ на земельных участках из земель сельскохозяйственного назначения, примыкающих к границам водоохраных зон.

13. Наличие информации о фактах выпаса крупных сельскохозяйственных животных и организации для них летних лагерей на землях, примыкающих к границам водоохраных зон.

14. Наличие информации о строительстве хозяйственных и иных объектов в границах прибрежной защитной полосы водного объекта.

Критерии

отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) при осуществлении органом муниципального контроля муниципального земельного контроля

1. К категории среднего риска относятся:
земельные участки, смежные с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ;

земельные участки, расположенные в границах или примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования;

(Окончание на 17 стр.)

(Окончание. Начало на 16 стр.)

земельные участки, кадастровая стоимость которых на 50 и более процентов превышает средний уровень кадастровой стоимости по муниципальному району;

мелиорируемые и мелиорированные земельные участки;

земельные участки, смежные с земельными участками, на которых расположены комплексы по разведению сельскохозяйственной птицы (с проектной мощностью 40 тыс. птицемест и более);

земельные участки, смежные с земельными участками, на которых расположены комплексы по выращиванию и разведению свиней (с проектной мощностью 2000 мест и более), свиноматок (с проектной мощностью 750 мест и более).

2. К категории умеренного риска относятся:

земельные участки, относящиеся к категории земель населенных пунктов, и смежные с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения, земель лесного фонда, земель особо охраняемых территорий и объектов, земель запаса;

земельные участки, относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, за исключением земель, предназначенных для размещения автомобильных дорог, железнодорожных путей, трубопроводного транспорта, линий электропередач, и смежные с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;

земельные участки, относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения, и смежные с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов;

земельные участки, смежные с земельными участками из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения кос-

мической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения;

земельные участки, в границах которых расположены магистральные трубопроводы;

земельные участки, смежные с земельными участками, на которых расположены комплексы по разведению сельскохозяйственной птицы (с проектной мощностью менее 40 тыс. птицемест);

земельные участки, смежные с земельными участками, на которых расположены комплексы по выращиванию и разведению свиней (с проектной мощностью менее 2000 мест), свиноматок (с проектной мощностью менее 750 мест).

3. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска, а также части земель, на которых не образованы земельные участки.

4. Земельные участки, подлежащие в соответствии с пунктами 2 и 3 настоящих критериев отнесению к категории умеренного и низкого риска, подлежат отнесению соответственно к категории среднего и умеренного риска при наличии вступившего в законную силу в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении земельного участка к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину, являющимся правообладателями земельных участков, а также а также должностному лицу юридического лица за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 7.1, 8.6, частями 1, 3 и 4 статьи 8.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

5. Земельные участки, подлежащие в соответствии с пунктом 1 настоящих критериев отнесению к категории среднего риска, подлежат отнесению к категории умеренного риска при отсутствии постановления о назначении административного наказания, указанного в пункте 4 настоящих критериев, а также в случае отсутствия выявленных при проведении последнего планового контрольного мероприятия нарушений обязательных требований.

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (первый созыв – внеочередное заседание)

РЕШЕНИЕ

26.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 132

Об утверждении ликвидационного баланса сельских Советов народных депутатов Кирсановского района Тамбовской области

В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Законом Тамбовской области от 10.05.2023 № 293-З "О преобразовании всех поселений, входящих в состав Кирсановского района", решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа от 20.09.2023 № 15 "О ликвидации Кирсановского районного Совета народных депутатов и сельских Советов народных депутатов Кирсановского района Тамбовской области"

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Утвердить ликвидационный баланс:

1.1. Гольничинского сельского Совета народных депутатов Кирсановского района согласно приложению № 1.

1.2. Иноковского сельского Совета народных депутатов Кирсановского района согласно приложению № 2.

1.3. Калаисского сельского Совета народных депутатов Кирсановского района согласно приложению № 3.

1.4. Ковыльского сельского Совета народных депутатов Кирсановского района согласно приложению № 4.

1.5. Соколовского сельского Совета народных депутатов Кирсановского района согласно приложению № 5.

1.6. Уваровщинского сельского Совета народных депутатов Кирсановского района согласно приложению № 6.

1.7. Марьинского сельского Совета народных депутатов Кирсановского района согласно приложению № 7.

1.8. Ленинского сельского Совета народных депутатов Кирсановского района согласно приложению № 8.

2. Поручить ликвидационной комиссии (Михайлюку Н.Н.) выполнить все необходимые действия по уведомлению о составлении и утверждении Ликвидационного баланса уполномоченных государственных органов в соответствии с требованиями действующего законодательства

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в газете "Муниципальный вестник Кирсановского района".

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (А. Н. Косырихин).

**Председатель Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа В.А. ХАТУНЦЕВ**

**Глава
Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.**

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области
(первый созыв – внеочередное заседание)

РЕШЕНИЕ

26.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 133

**Об утверждении ликвидационного баланса Контрольно-счетной палаты
Кирсановского района Тамбовской области**

В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Законом Тамбовской области от 10.05.2023 № 293-З "О преобразовании всех поселений, входящих в состав Кирсановского района", решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа от 20.09.2023 № 17 "О ликвидации Контрольно-счетной палаты Кирсановского района Тамбовской области", Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Утвердить ликвидационный баланс Контрольно-счетной палаты Кирсановского района Тамбовской области.

2. Поручить ликвидационной комиссии (Потапова Е.А.) выполнить все необходимые действия по уведомлению о составлении и утверждении Ликвидационного баланса уполномоченных государственных органов в соответствии с требованиями дей-

ствующего законодательства

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в газете "Муниципальный вестник Кирсановского района".

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (А. Н. Косырихин).

Председатель Совета депутатов

Кирсановского муниципального округа **В.А. ХАТУНЦЕВ**

Глава

Кирсановского муниципального округа **А.И. РЕДИН.**

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области
(первый созыв – внеочередное заседание)

РЕШЕНИЕ

26.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 134

**Об утверждении ликвидационного баланса
Кирсановского районного Совета народных депутатов Тамбовской области**

В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Законом Тамбовской области от 10.05.2023 № 293-З "О преобразовании всех поселений, входящих в состав Кирсановского района", решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа от 20.09.2023 № 15 "О ликвидации Кирсановского районного Совета народных депутатов и сельских Советов народных депутатов Кирсановского района Тамбовской области" Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Утвердить ликвидационный баланс Кирсановского районного Совета народных депутатов Тамбовской области согласно приложению.

2. Поручить ликвидационной комиссии (Михайлюку Н.Н.) выполнить все необходимые действия по уведомлению о составлении и утверждении Ликвидационного баланса уполномочен-

ных государственных органов в соответствии с требованиями действующего законодательства

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в газете "Муниципальный вестник Кирсановского района".

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (А. Н. Косырихин).

Председатель Совета депутатов

Кирсановского муниципального округа **В.А. ХАТУНЦЕВ**

Глава

Кирсановского муниципального округа **А.И. РЕДИН.**

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области
(первый созыв – внеочередное заседание)

РЕШЕНИЕ

29.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 136

**О внесении изменений в решение Кирсановского районного Совета народных депутатов
от 23.12.2022 № 397 "Об утверждении сметы расходов дорожного фонда
Кирсановского района Тамбовской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы**

Рассмотрев внесенный проект решения Совета депутатов Кирсановского муниципального округа "О внесении изменений в решение Кирсановского районного Совета народных депутатов от 23.12.2022 № 397 "Об утверждении сметы расходов до-

рожного фонда Кирсановского района Тамбовской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы" и учитывая за-

(Окончание на 19 стр.)

(Окончание. Начало на 18 стр.)

включение постоянной комиссии по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа, Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Внести в решение Кирсановского районного Совета народных депутатов от 23.12.2022 № 397 "Об утверждении сметы расходов дорожного фонда Кирсановского района Тамбовской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы" следующие изменения:

1.1. Приложение к решению "Смета дорожного фонда на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы" изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Разместить (опубликовать) в газете "Муниципальный вестник Кирсановского района".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (А. Н. Косырихин).

**Председатель Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа В.А. ХАТУНЦЕВ**

**Глава
Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.**

**Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области
(первый созыв – внеочередное заседание)**

РЕШЕНИЕ

29.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 137

**О внесении изменений в решение Кирсановского районного Совета народных депутатов
от 23.12.2022 № 395 "О районном бюджете на 2023 год
и на плановый период 2024 и 2025 годов"**

Рассмотрев проект решения Совета депутатов Кирсановского муниципального округа "О внесении изменений в решение Кирсановского районного Совета народных депутатов от 23.12.2022 № 395 "О районном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" и учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа,

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Внести в решение районного Совета народных депутатов от 23.12.2022 № 395 "О районном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов", следующие изменения:

1.1. Утвердить основные характеристики районного бюджета на 2023 год:

1.1.1. прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета в сумме 468 665,9 тыс. рублей, в том числе:

объем налоговых и неналоговых доходов в сумме 101 213,0 тыс. рублей;

объем безвозмездных поступлений в сумме 367 452,9 тыс. рублей;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 367 336,7 тыс. рублей, из них объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности - 37 957,2 тыс. рублей;

1.1.2. общий объем расходов районного бюджета в сумме 474 899,3 тыс. рублей;

1.1.3. прогнозируемый дефицит районного бюджета в сумме 6 233,4 тыс. рублей за счет остатков прошлых лет;

1.1.4. верхний предел муниципального внутреннего долга Кирсановского района на 01 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей;

1.2. приложение 2 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.3. приложение 3 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.4. приложение 4 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.5. приложение 5 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.6. приложение 13 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.7.п.5 изложить в следующей редакции:

5. Бюджетные ассигнования районного бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

1. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2023 год в сумме 3 883,0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 3 083,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 3 083,0 тыс. рублей.

1.8. п.6 изложить в следующей редакции:

"6. Резервные фонды администрации района

1. Зарезервировать бюджетные ассигнования по разделу "Общегосударственные вопросы":

подразделу "Резервные фонды" на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей на резервный фонд администрации района.

подразделу "Резервные фонды" на резервный фонд администрации района на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей и плановый период 2024 и 2025 годов в сумме 100,0 тыс. рублей ежегодно."

1.9.п.7 изложить в следующей редакции:

7. Дорожный фонд Кирсановского района Тамбовской области

Утвердить объемы бюджетных ассигнований Дорожного фонда Кирсановского района Тамбовской области за счет прогнозируемых источников формирования Дорожного фонда Кирсановского района: на 2023 год в сумме 8 711,2 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 7 987,3 тыс. рублей и на 2025 год в сумме 8 337,3 тыс. рублей.

1.10. В п. 10. пп 4.1. добавить пп 4.1.15. следующего содержания:

4.1.15. "в 2023 году Ковыльскому сельсовету 35,0 тыс. рублей на заработную плату работникам сельсовета, по муниципальной программе Кирсановского района Тамбовской области "Эффективное управление финансами Кирсановского района" на 2014-2030 годы.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Разместить (опубликовать) в газете "Муниципальный вестник Кирсановского района".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (А. Н. Косырихин).

**Председатель Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа В.А. ХАТУНЦЕВ**

**Глава
Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.**

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области
(первый созыв – внеочередное заседание)

РЕШЕНИЕ

29.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 138

О внесении изменений в решение сельского Совета народных депутатов от 26.12.2022 № 292 "О бюджете Ковыльского сельсовета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов"

Рассмотрев представленные администрацией сельсовета предложения (подготовленные финансовым управлением администрации Кирсановского района на основании соглашения от 09.01.2023 № 3/4 "О передаче администрации Кирсановского района отдельных полномочий по решению вопросов местного значения Ковыльского сельсовета") о внесении изменений в решение Ковыльского сельского Совета народных депутатов от 26.12.2022 № 292 "О бюджете Ковыльского сельсовета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" в соответствии с решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа от 20.09.2023 № 29 "Об отдельных вопросах правопреемства" и учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа, Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Внести в решение сельского Совета народных депутатов от 26.12.2022 № 292 "О бюджете Ковыльского сельсовета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" следующие изменения:

1.1. пункт 1 изложить в новой редакции:

"1. Утвердить основные характеристики бюджета Ковыльского сельсовета на 2023 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ковыльского сельсовета в сумме 23 319,1 тыс. рублей, в том числе:

объем налоговых и неналоговых доходов в сумме 9 322,0 тыс. рублей;

объем безвозмездных поступлений в сумме 13 997,1 тыс. рублей;

объем межбюджетных трансфертов из районного и областного бюджетов, в сумме 13 997,1 тыс. рублей, из них объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности - 434,8 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Ковыльского сельсовета в сумме 24 541,9 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга бюджета Ковыльского сельсовета на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) прогнозируемый дефицит бюджета Ковыльского сельсовета в сумме 1222,8 тыс. рублей;

5) резервный фонд администрации Ковыльского сельсовета в сумме 0,0 тыс. рублей."

1.2. пункт 9 изложить в новой редакции:

"9. Утвердить объемы бюджетных ассигнований Дорожного фонда Ковыльского сельсовета за счет прогнозируемых источников формирования Дорожного фонда Ковыльского сельсовета: на 2023 год в сумме 930,0 тыс. рублей, на 2024 год - 813,1 тыс. рублей, на 2025 год - 822,0 тыс. рублей."

1.3. пункт 13 изложить в новой редакции:

"13. Утвердить в пределах общего объема расходов Ко-

выльского сельсовета, установленного пунктом 1 настоящего решения объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетом Ковыльского сельсовета в 2023 году в сумме 1 482,9 тыс. рублей, в том числе, районному бюджету на исполнение полномочий, передаваемых бюджетом Ковыльского сельсовета:

по разделу "Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций" в сумме 818,3 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями;

по разделу "Культура, кинематография" в сумме 662,6 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями;

по разделу "Другие вопросы в области национальной экономики" в сумме 2,0 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями."

1.4. приложение 2 изложить в новой редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.5. приложение 3 изложить в новой редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.6. приложение 4 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.7. приложение 5 изложить в редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.8. приложение 8 изложить в редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете "Муниципальный вестник Кирсановского района".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (А.Н. Косырихин).

**Председатель Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа В.А. ХАГУНЦЕВ**

**Глава
Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.**

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области
(первый созыв – внеочередное заседание)

РЕШЕНИЕ

29.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 139

**О внесении изменений в решение
Калаисского сельского Совета народных депутатов от 27.12.2022 г. № 289
"О бюджете Калаисского сельсовета на 2023 год
и на плановый период 2024 и 2025 годов"**

Рассмотрев представленные администрацией сельсовета предложения (подготовленные финансовым управлением администрации Кирсановского района на основании соглашения от 09.01.2023 № 3/3 "О передаче администрации Кирсановского района отдельных полномочий по решению вопросов местного значения Калаисского сельсовета") о внесении изменений в решение сельского Совета народных депутатов от 27.12.2022 г. № 289 "О бюджете Калаисского сельсовета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов", в соответствии с решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа от 20.09.2023 № 29 "Об отдельных вопросах правопреемства" и учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа,

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Внести в решение Калаисского сельского Совета народных депутатов от 27.12.2022 г. № 289 "О бюджете Калаисского сельсовета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" следующие изменения:

1.1. пункт 1 изложить в новой редакции:

"1. Утвердить основные характеристики бюджета Калаисского сельсовета на 2023 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Калаисского сельсовета в сумме 20 769,7 тыс. рублей, в том числе:

объем налоговых и неналоговых доходов в сумме 18 033,3 тыс. рублей;

объем безвозмездных поступлений в сумме 2 736,4 тыс. рублей;

объем межбюджетных трансфертов из районного и областного бюджетов, в сумме 2 736,4 тыс. рублей, из них объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности - 1 414,5 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Калаисского сельсовета в сумме 21 497,7 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга бюджета Калаисского сельсовета на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) прогнозируемый дефицит бюджета Калаисского сельсовета в сумме 727,9 тыс. рублей;

5) резервный фонд администрации Калаисского сельсовета в сумме 0,0 тыс. рублей."

1.2. пункт 9 изложить в новой редакции:

"9. Утвердить объемы бюджетных ассигнований Дорожного фонда Калаисского сельсовета за счет прогнозируемых источников формирования Дорожного фонда Калаисского сельсовета: на 2023 год в сумме 908,7 тыс. рублей, на 2024 год - 809,1 тыс. рублей, на 2025 год - 818,0 тыс. рублей."

1.3. пункт 13 изложить в новой редакции:

"13. Утвердить в пределах общего объема расходов Калаисского сельсовета, установленного пунктом 1 настоящего решения объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетом Калаисского сельсовета в 2023 году в сумме 2300,2 тыс. рублей, в том числе, районному бюджету на исполнение полномочий, передаваемых бюджетом Калаисского сельсовета:

по разделу "Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций" в сумме 950,0 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями;

по разделу "Культура, кинематография" в сумме 1 348,2 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями;

по разделу "Другие вопросы в области национальной экономики" в сумме 2,0 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями."

1.4. приложение 2 изложить в новой редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.5. приложение 3 изложить в новой редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.6. приложение 4 изложить в новой редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.7. приложение 5 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.8. приложение 8 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете "Муниципальный вестник Кирсановского района".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Советв депутатов Кирсановского муниципального округа (А.Н. Косырихин).

**Председатель Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа В.А. ХАТУНЦЕВ**

**Глава
Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.**

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области
(первый созыв – внеочередное заседание)

РЕШЕНИЕ

29.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 140

О внесении изменений в решение Иноковского сельского Совета народных депутатов от 28.12.2022 № 280 "О бюджете Иноковского сельсовета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов"

Рассмотрев представленные администрацией сельсовета предложения (подготовленные финансовым управлением администрации Кирсановского района на основании соглашения от 11.01.2023 № 3/2 "О передаче администрации Кирсановского района отдельных полномочий по решению вопросов местного значения Иноковского сельсовета") о внесении изменений в решение Иноковского сельского Совета народных депутатов от 28.12.2022 № 280 "О бюджете Иноковского сельсовета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов", в соответствии с решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа от 20.09.2023 № 29 "Об отдельных вопросах правопреемства" и учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа,

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа
Решил:

1. Внести в решение Иноковского сельского Совета народных депутатов от 28.12.2022 № 280 "О бюджете Иноковского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов" следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить основные характеристики бюджета Иноковского сельсовета на 2023 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Иноковского сельсовета в сумме 4 014,9 тыс. рублей, в том числе:

объем налоговых и неналоговых доходов в сумме 2 900,0 тыс. рублей;

объем безвозмездных поступлений в сумме 1 114,9 тыс. рублей;

объем межбюджетных трансфертов из районного и областного бюджетов, в сумме 1 114,9 тыс. рублей, из них объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности - 917,6 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Иноковского сельсовета в сумме 4 930,3 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга бюджета Иноковского сельсовета на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) прогнозируемый дефицит бюджета Иноковского сельсовета в сумме 915,4 тыс. рублей;

5) резервный фонд администрации Иноковского сельсовета в сумме 0,0 тыс. рублей."

1.2. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Утвердить объемы бюджетных ассигнований Дорожного фонда Иноковского сельсовета за счет прогнозируемых источников формирования Дорожного фонда Иноковского сельсовета: на 2023 год в сумме 587,4 тыс. рублей, на 2024 год - 593,8 тыс. рублей, на 2025 год - 600,4 тыс. рублей."

1.3. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

"13. Утвердить в пределах общего объема расходов Ино-

ковского сельсовета, установленного пунктом 1 настоящего решения, объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетом Иноковского сельсовета в 2023 году в сумме 572,0 тыс. рублей, в том числе, районному бюджету на исполнение полномочий, передаваемых бюджетом Иноковского сельсовета:

по разделу "Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций" в сумме 450,0 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями;

по разделу "Культура, кинематография" в сумме 120,0 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями;

по разделу "Другие вопросы в области национальной экономики" в сумме 2,0 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями."

1.4. Приложение 2 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.5. Приложение 3 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.6. Приложение 4 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.7. Приложение 5 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.8. Приложение 8 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете "Муниципальный вестник Кирсановского района".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (А.Н. Косырихин).

Председатель Совета депутатов

Кирсановского муниципального округа В.А. ХАТУНЦЕВ

Глава

Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области
(первый созыв – внеочередное заседание)

РЕШЕНИЕ

29.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 141

О внесении изменений в решение сельского Совета народных депутатов от 29.12.2022 № 252 "О бюджете Голынщинского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов"

Рассмотрев представленные администрацией Голынщинского сельсовета предложения (подготовленные финансовым управлением администрации Кирсановского района на основании соглашения от 09.01.2023 № 3/1 "О передаче администрации Кирсановского района отдельных полномочий по решению вопросов местного значения Голынщинского сельсовета") о внесении изменений в решение Голынщинского сельского Совета народных депутатов от 29.12.2022 № 252 "О бюджете Голынщинского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов" в соответствии с решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа от 20.09.2023 № 29 "Об отдельных вопросах правопреемства" и учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа,

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области РЕШИЛ:

1. Внести в решение сельского Совета народных депутатов от 29.12.2022 № 252 "О бюджете Голынщинского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов" следующие изменения:

1.1. Пункт 1. изложить в новой редакции:

"1. Утвердить основные характеристики бюджета Голынщинского сельсовета на 2023 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Голынщинского сельсовета в сумме 28 878,3 тыс. рублей, в том числе:

объем налоговых и неналоговых доходов в сумме 11 392,4 тыс. рублей;

объем безвозмездных поступлений в сумме 17 485,9 тыс. рублей;

объем межбюджетных трансфертов из районного и областного бюджетов, в сумме 17 485,9 тыс. рублей, из них объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности - 815,2 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Голынщинского сельсовета в сумме 32 330,7 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга бюджета Голынщинского сельсовета на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) прогнозируемый дефицит бюджета Голынщинского сельсовета в сумме 3 452,4 тыс. рублей;

5) резервный фонд администрации Голынщинского сельсовета в сумме 0,0 тыс. рублей."

1.2. Пункт 13 изложить в новой редакции:

"13. Утвердить в пределах общего объема расходов Голынщинского сельсовета, установленного пунктом 1 настоящего решения

объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетом Голынщинского сельсовета в 2023 году в сумме 3 124,3 тыс. рублей, в том числе, районному бюджету на исполнение полномочий, передаваемых бюджетом Голынщинского сельсовета:

по разделу "Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций" в сумме 1 217,8 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями;

по разделу "Культура, кинематография" в сумме 1 904,5 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями;

по разделу "Другие вопросы в области национальной экономики" в сумме 2,0 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями."

1.3. Приложение 2 изложить в новой редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru>))

1.4. Приложение 3 изложить в новой редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru>))

1.5. Приложение 4 изложить в новой редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru>))

1.6. Приложение 5 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru>))

1.7. Приложение 8 изложить в новой редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru>))

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете "Муниципальный вестник Кирсановского района".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью сельского Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (А.Н. Косырихин).

Председатель Совета депутатов

Кирсановского муниципального округа В.А. ХАТУНЦЕВ

Глава

Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области
(первый созыв – внеочередное заседание)

РЕШЕНИЕ

29.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 142

О внесении изменений в решение Уваровщинского сельского Совета народных депутатов от 29.12.2022 № 311 "О бюджете Уваровщинского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов"

Рассмотрев представленные администрацией Уваровщинского сельсовета предложения (подготовленные финансовым управлением администрации Кирсановского района на основании соглашения от 09.01.2023 № 3/8 "О передаче администрации Кирсановского района отдельных полномочий по решению вопросов местного значения Уваровщинского сельсовета") о вне-

сении изменений в решение Уваровщинского сельского Совета народных депутатов от 29.12.2022 № 311 "О бюджете Уваровщинского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов" в соответствии с решением Совета депутатов Кирсанов-

(Окончание на 24 стр.)

(Окончание. Начало на 23 стр.)

ского муниципального округа от 20.09.2023 № 29 "Об отдельных вопросах правопреемства" и учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа,

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Внести в решение Уваровщинского сельского Совета народных депутатов от 29.12.2022 № 311 "О бюджете Уваровщинского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов" ("Вестник Уваровщинского сельсовета" от 29.12.2022 № 43) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить основные характеристики бюджета Уваровщинского сельсовета на 2023 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Уваровщинского сельсовета в сумме 14 810,6 тыс. рублей, в том числе: объем налоговых и неналоговых доходов в сумме 9 007,5 тыс. рублей;

объем безвозмездных поступлений в сумме 5 803,1 тыс. рублей;

объем межбюджетных трансфертов из районного и областного бюджетов, в сумме 5 803,1 тыс. рублей, из них объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности - 2 058,9 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Уваровщинского сельсовета в сумме 14 990,4 рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга бюджета Уваровщинского сельсовета на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) прогнозируемый дефицит бюджета Уваровщинского сельсовета в сумме 179,9 тыс. рублей за счет остатков прошлых лет;

5) резервный фонд администрации Уваровщинского сельсовета в сумме 0,0 тыс. рублей";

1.2. пункт 9 изложить в новой редакции:

"9. Утвердить объемы бюджетных ассигнований Дорожного фонда Уваровщинского сельсовета за счет прогнозируемых источников формирования Дорожного фонда Уваровщинского сельсовета:

на 2023 год в сумме 1 021,5 тыс. рублей,

на 2024 год - 931,7 тыс. рублей,

на 2025 год - 942 тыс. рублей."

1.3. пункт 13 изложить в новой редакции:

"13. Утвердить в пределах общего объема расходов Уваров-

щинского сельсовета, установленного пунктом 1 настоящего решения объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетом Уваровщинского сельсовета в 2023 году в сумме 2 230,1 тыс. рублей, в том числе, районному бюджету на исполнение полномочий, передаваемых бюджетом Уваровщинского сельсовета:

по разделу "Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций" в сумме 950,0 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями;

по разделу "Культура, кинематография" в сумме 1 278,1 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями;

по разделу "Другие вопросы в области национальной экономики" в сумме 2,0 тыс. рублей в соответствии с соглашениями."

1.4. приложение 2 изложить в новой редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.5. Приложение 3 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.6. Приложение 4 изложить в редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.7. Приложение 5 изложить в редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.8. приложение 8 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете "Муниципальный вестник Кирсановского района".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (А.Н. Косырихин).

Председатель Совета депутатов

Кирсановского муниципального округа В.А. ХАТУНЦЕВ

Глава

Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.

**Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области
(первый созыв – внеочередное заседание)**

РЕШЕНИЕ

29.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 143

О внесении изменений в решение Соколовского сельского Совета народных депутатов от 27.12.2022 № 276 "О бюджете Соколовского сельсовета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов"

Рассмотрев представленные администрацией сельсовета предложения о внесении изменений (подготовленные финансовым управлением администрации Кирсановского района на основании соглашения от 09.01.2023 № 3/7 "О передаче администрации Кирсановского района отдельных полномочий по решению вопросов местного значения Соколовского сельсовета") в решение Соколовского сельского Совета народных депутатов от 27.12.2022 № 276 "О бюджете Соколовского сельсовета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов", в соответствии с решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа от 20.09.2023 № 29 "Об отдельных вопросах правопреемства" и учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа,

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Внести в решение Соколовского сельского Совета народных депутатов от 27.12.2022 № 276 "О бюджете Соколовского сельсовета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Соколовского сельсовета в сумме 11 586,8 тыс. рублей, в том числе: объем налоговых и неналоговых доходов в сумме 8 420,1 тыс. рублей;

объем безвозмездных поступлений в сумме 3 166,7 тыс. рублей;

(Окончание на 25 стр.)

(Окончание. Начало на 24 стр.)

объем межбюджетных трансфертов из районного и областного бюджетов в сумме 3 166,7 тыс. рублей, из них объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности - 1 061,8 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Соколовского сельсовета в сумме 12 237,8 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга бюджета Соколовского сельсовета на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) прогнозируемый дефицит бюджета Соколовского сельсовета в сумме 651,0 тыс. рублей;

5) резервный фонд администрации Соколовского сельсовета в сумме 0,0 тыс. рублей.;"

1.2. пункт 9 изложить в новой редакции:

"9. Утвердить объемы бюджетных ассигнований Дорожного фонда Соколовского сельсовета за счет прогнозируемых источников формирования Дорожного фонда Соколовского сельсовета:

на 2023 год в сумме 820,0 тыс. рублей,

на 2024 год - 768,4 тыс. рублей,

на 2025 год - 776,8 тыс. рублей."

1.3. пункт 13 изложить в новой редакции:

"13. Утвердить в пределах общего объема расходов Соколовского сельсовета, установленного пунктом 1 настоящего решения, объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетом Соколовского сельсовета в 2023 году в сумме 1 339,5 тыс. рублей, в том числе, районному бюджету на исполнение полномочий, передаваемых бюджетом Калаисского сельсовета:

по разделу "Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций" в сумме 750,0 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями;

по разделу "Культура, кинематография" в сумме 587,5 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями;

по разделу "Другие вопросы в области национальной экономики" в сумме 2,0 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями."

1.4. приложение 2 изложить в новой редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.5. Приложение 3 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.6. Приложение 4 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.7. Приложение 5 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.8. Приложение 8 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете "Муниципальный вестник Кирсановского района".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (А.Н. Косырихин).

Председатель Совета депутатов

Кирсановского муниципального округа **В.А. ХАТУНЦЕВ**

Глава

Кирсановского муниципального округа **А.И. РЕДИН.**

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (первый созыв – внеочередное заседание)

РЕШЕНИЕ

29.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 144

О внесении изменений в решение Марьинского сельского Совета народных депутатов от 28.12.2022 № 252 "О бюджете Марьинского сельсовета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов"

Рассмотрев представленные администрацией Марьинского сельсовета предложения (подготовленные финансовым управлением администрации Кирсановского района на основании соглашения от 09.01.2023 № 3/6 "О передаче администрации Кирсановского района отдельных полномочий по решению вопросов местного значения Марьинского сельсовета") о внесении изменений в решение Марьинского сельского Совета народных депутатов от 28.12.2022 № 252 "О бюджете Марьинского сельсовета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов", в соответствии с решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа от 20.09.2023 № 29 "Об отдельных вопросах правопреемства" и учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа,

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Внести в решение Марьинского сельского Совета народных депутатов от 28.12.2022 № 252 "О бюджете Марьинского сельсовета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" следующие изменения:

1.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить основные характеристики бюджета Марьин-

ского сельсовета на 2023 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Марьинского сельсовета в сумме 5 414,4 тыс. рублей, в том числе:

объем налоговых и неналоговых доходов в сумме 3 231,4 тыс. рублей;

объем безвозмездных поступлений в сумме 2 183,0 тыс. рублей;

объем межбюджетных трансфертов из районного и областного бюджетов, в сумме 2 183,0 тыс. рублей, из них объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности - 1 770,7 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Марьинского сельсовета в сумме 5 812,0 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга бюджета Марьинского сельсовета на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) прогнозируемый дефицит бюджета Марьинского сельсовета в сумме 397,6 тыс. рублей за счет остатков прошлых лет;

5) резервный фонд администрации Марьинского сельсовета в сумме 0,0 тыс. рублей.;"

1.2. пункт 9 изложить в новой редакции:

"9. Утвердить объемы бюджетных ассигнований Дорожного

(Окончание на 26 стр.)

(Окончание. Начало на 25 стр.)

фонда Марьинского сельсовета за счет прогнозируемых источников формирования Дорожного фонда Ковыльского сельсовета: на 2023 год в сумме 541,4 тыс. рублей, на 2024 год - 529,5 тыс. рублей, на 2025 год - 535,3 тыс. рублей."

1.3. пункт 13 изложить в новой редакции:

"13. Утвердить в пределах общего объема расходов Марьинского сельсовета, установленного пунктом 1 настоящего решения объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетом Марьинского сельсовета в 2023 году в сумме 902,0 тыс. рублей, в том числе, районному бюджету на исполнение полномочий, передаваемых бюджетом Марьинского сельсовета:

по разделу "Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций" в сумме 750,0 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями;

по разделу "Культура, кинематография" в сумме 150,0 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями;

по разделу "Другие вопросы в области национальной экономики" в сумме 2,0 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями."

1.4. приложение 2 изложить в новой редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.5. приложение 3 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.6. приложение 4 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.7. приложение 5 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

1.8. приложение 8 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>))

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете "Муниципальный вестник Кирсановского района".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (А.Н. Косырихин).

Председатель Совета депутатов
Кирсановского муниципального округа **В.А. ХАТУНЦЕВ**

Глава
Кирсановского муниципального округа **А.И. РЕДИН.**

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (первый созыв – внеочередное заседание)

РЕШЕНИЕ

29.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 145

О внесении изменений в решение Ленинского сельского Совета народных депутатов от 27.12.2022 г. № 229 "О бюджете Ленинского сельсовета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов"

Рассмотрев представленные администрацией сельсовета предложения (подготовленные финансовым управлением администрации Кирсановского района на основании соглашения от 10.01.2021 № 3/5 "О передаче администрации Кирсановского района отдельных полномочий по решению вопросов местного значения Ленинского сельсовета") о внесении изменений в решение Ленинского сельского Совета народных депутатов от 27.12.2021 № 178 "О бюджете Ленинского сельсовета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов", в соответствии с решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа от 20.09.2023 № 29 "Об отдельных вопросах правопреемства" и учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа,

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить основные характеристики бюджета Ленинского сельсовета на 2023 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ленинского сельсовета в сумме 5 602,6 тыс. рублей, в том числе:

объем налоговых и неналоговых доходов в сумме 1 556,7 тыс. рублей;

объем безвозмездных поступлений в сумме 4 045,9 тыс. рублей;

объем межбюджетных трансфертов из районного и областного бюджетов, в сумме 4 030,9 тыс. рублей, из них объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности - 1859,0 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Ленинского сельсовета в сумме 6 100,9 рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга бюд-

жета Ленинского сельсовета на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) прогнозируемый дефицит бюджета Ленинского сельсовета в сумме 498,3 тыс. рублей за счет остатков прошлых лет;

5) резервный фонд администрации Ленинского сельсовета в сумме 0,0 тыс. рублей";

1.2. пункт 9 изложить в новой редакции:

"9. Утвердить объемы бюджетных ассигнований Дорожного фонда Ленинского сельсовета за счет прогнозируемых источников формирования Дорожного фонда Ленинского сельсовета: на 2023 год в сумме 315,1 тыс. рублей, на 2024 год - 310,6 тыс. рублей, на 2025 год - 314,0 тыс. рублей."

1.3. пункт 13 изложить в новой редакции:

"13. Утвердить в пределах общего объема расходов Ленинского сельсовета, установленного пунктом 1 настоящего решения объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетом Ленинского сельсовета в 2023 году в сумме 772,0 тыс. рублей, в том числе, районному бюджету на исполнение полномочий, передаваемых бюджетом Ленинского сельсовета:

по разделу "Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций" в сумме 450,0 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями;

по разделу "Культура, кинематография" в сумме 320,0 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями;

по разделу "Другие вопросы в области национальной экономики" в сумме 2,0 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями."

1.4. приложение 2 изложить в новой редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации

(Окончание на 27 стр.)

(Окончание. Начало на 26 стр.)

Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>)

1.5. Приложение 3 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации

Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>)

1.6. Приложение 4 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации

Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>)

1.7. Приложение 5 изложить в редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации

Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>)

1.8. Приложение 8 изложить в следующей редакции:

(Приложение опубликовано на сайте администрации

Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>)

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете "Муниципальный вестник Кирсановского района".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (А.Н. Косырихин).

Председатель Совета депутатов

Кирсановского муниципального округа В.А. ХАТУНЦЕВ

Глава

Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (первый созыв – внеочередное заседание)

РЕШЕНИЕ

29.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 146

О внесении изменений в решение Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 14.12.2023 № 117 "Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Кирсановского муниципального округа и индикаторов риска"

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Уставом Кирсановского муниципального округа, принятым решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа от 26.10.2023 № 48 и учитывая заключение постоянной комиссии по социальной политике, связям с общественными организациями, строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Совета депутатов Кирсановского муниципального округа,

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Внести изменения в пункт 1.3. приложения к решению Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 14.12.2023 № 117 "Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Кирсановского муниципального округа и индикаторов риска" и изложить его в следующей редакции:

"1.3. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) требований Правил благоустройства территории Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

(до их утверждения - Правил благоустройства территории поселений Кирсановского района Тамбовской (далее - Правила благоустройства), в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг (далее - обязательные требования)."

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

3. Опубликовать настоящее решение в газете "Муниципальный вестник" Кирсановского района, разместить на официальном сайте администрации Кирсановского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социальной политике, связям с общественными организациями, строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (Е.Н. Хохлова).

Председатель Совета депутатов

Кирсановского муниципального округа В.А. ХАТУНЦЕВ

Глава

Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.

Администрация Кирсановского района Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 816

О внесении изменений в муниципальную программу Кирсановского района "Эффективное управление финансами Кирсановского района" на 2014-2030 годы, утвержденную постановлением администрации района от 11.11.2013 № 1205

Администрация района постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Кирсановского района "Эффективное управление финансами Кирсановского района" на 2014-2024 годы, утвержденную постановлением администрации района от 11.11.2013 № 1205 следующие изменения:

1.1. в разделе Паспорт муниципальной программы "Эффективное управление финансами Кирсановского района на 2014-

2030 годы" пункт "Объемы бюджетных ассигнований программы" цифру "230 614,6" заменить цифрой "231933,0"; цифру "4 774,8" заменить цифрой "4777,1"; цифру "139 561,0" заменить цифрой "139596" цифру "79228,3" заменить цифрой "80508,6" цифру "7 019,5" заменить цифрой "7026,2";

1.2. в приложении № 2 муниципальной программы "Эффек-

(Окончание на 28 стр.)

(Окончание. Начало на 27 стр.)

тивное управление финансами Кирсановского района на 2014-2030 годы" "Перечень мероприятий и ресурсное обеспечение программы": цифру "230 614,6" заменить цифрой "231933,0"; цифру "4774,8" заменить цифрой "4777,1"; цифру "139 561,0" заменить цифрой "139596"; цифру "79228,3" заменить цифрой "80508,6"; цифру "7 019,5" заменить цифрой "7026,2";

1.3. в приложении № 3 муниципальной программы "Эффективное управление финансами Кирсановского района на 2014-2030 годы" "Осуществление бюджетного процесса на территории Кирсановского муниципального округа": цифру "227,3" заменить на цифру "229,6"; цифру "4774,8" заменить цифрой "4777,1";

1.4. в приложении № 4 муниципальной программы "Эффективное управление финансами Кирсановского района на 2014-2030 годы" "Совершенствование межбюджетных отношений с муниципальными образованиями Кирсановского района цифру "8555,3" заменить цифрами "8590,3", цифру "15491,1" заменить цифрами "15526,1", цифру "139561" заменить цифрами "139596";

1.5. в приложении № 5 муниципальной программы "Эффективное управление финансами Кирсановского района на 2014-2030 годы" подпрограммы "Организация и осуществление конт-

роля и надзора в финансово-бюджетной сфере Кирсановского района": цифру "15,0" заменить цифрой "9,0", цифру "31,0" заменить цифрой "25,0";

1.6. в приложении № 6 муниципальной программы "Эффективное управление финансами Кирсановского района на 2014-2030 годы" подпрограммы "Создание и развитие информационной системы управления общественными финансами Кирсановского района": цифру "407,5" заменить цифрой "414,2", цифру "7019,5" заменить цифрой "7026,2";

1.7. в муниципальной программе "Эффективное управление финансами Кирсановского муниципального округа на 2014-2030 годы" "Прочие основные мероприятия, не вошедшие в подпрограммы": цифру "6662,1" заменить цифрой "7942,4", цифру "79228,3" заменить цифрой "80508,6".

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Муниципальный вестник Кирсановского района".

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования,

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района, начальника финансового управления администрации района Е.Б. Кулагину.

Глава
Кирсановского муниципального округа **А.И. РЕДИН.**

Администрация Кирсановского района Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 819

О внесении изменений в муниципальную программу Кирсановского района «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом» на 2014-2030 годы

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации администрация района постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Кирсановского района «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом» на 2014-2030 годы (далее – муниципальная программа района), утвержденную постановлением администрации района от 11.11.2013 № 1234 с изменениями от 30.12.2021, 25.08.2022, 30.12.2022) следующие изме-

нения и изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник Кирсановского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района В.В. Иванову.

Глава
Кирсановского муниципального округа **А.И. РЕДИН.**

* Приложения к постановлению № 819 опубликованы на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>)

Администрация Кирсановского района Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2023 г.

г. Кирсанов

№ 820

О внесении изменений в муниципальную программу "Укрепление общественного здоровья в Кирсановском районе Тамбовской области" на 2021-2030 годы

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации администрация района постановляет:

1. Внести в муниципальную программу "Укрепление общественного здоровья в Кирсановском районе Тамбовской области" на 2021-2030 годы (далее - муниципальная программа района), утвержденную постановлением администрации района от 13.11.2020 № 789 с изменениями от 30.12.2020, 30.12.2021, 25.08.2022, 29.11.2022, 30.12.2022, 01.03.2023) следующие изме-

нения и изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Муниципальный вестник Кирсановского района".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района В.В. Иванову.

Глава
Кирсановского муниципального округа **А.И. РЕДИН.**

* Приложения к постановлению № 820 опубликованы на сайте администрации Кирсановского района (<https://r37.tmbreg.ru/>)



**Муниципальный вестник
Кирсановского района**

УЧРЕДИТЕЛИ: Кирсановский районный Совет народных депутатов Тамбовской области; администрация Кирсановского района Тамбовской области

**Распространяется бесплатно
Тираж 100 экземпляров**

ИЗДАТЕЛЬ: Администрация Кирсановского района Тамбовской области

АДРЕС РЕДАКЦИИ/ИЗДАТЕЛЯ: 393360, Тамбовская область, г. Кирсанов, ул. Советская, 29, тел. 8 (47537) 3-50-26
E-mail: post@r37.tambov.gov.ru

Подписано в печать: 29.12.2023 г.
Дата выхода: 29.12.2023 г.

РЕДАКТОР
Сергей Владимирович
ВОРОЖИЩЕВ

Периодичность издания:
два раза в месяц

Возрастная
категория 12+ 12+