



# Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа

Официальное периодическое печатное издание  
органов местного самоуправления  
Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

№ 32 (32)  
24 декабря 2024 года

Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.12.2024 г.

г. Кирсанов

№ 802-р

### О дополнительном выпуске печатного средства массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Кирсановского муниципального округа “Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа”

В связи с производственной необходимостью:

1. Организовать дополнительный выпуск печатного средства массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Кирсановского муниципального округа «Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа» № 32 (32) от 24 декабря 2024 года.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации муниципального округа С.В. Ворожищева.

Глава  
Кирсановского муниципального округа

А.И. РЕДИН.

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области  
(первый созыв – шестнадцатое заседание)

## РЕШЕНИЕ

19.12.2024 г.

г. Кирсанов

№ 288

### О бюджете Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Рассмотрев проект бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, внесенный главой Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 22.09.2023г. № 17 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Кирсановском муниципальном округе Тамбовской области" и учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области Решил:

**1. Основные характеристики бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.**

1.1. Утвердить основные характеристики бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2025 год:

1.1.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в сумме 643 278,0 тыс. рублей, в том числе:

объем налоговых и неналоговых доходов в сумме 212 394,4 тыс. рублей;

объем безвозмездных поступлений в сумме 430 883,6 тыс. рублей;

объем межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 430 883,6 тыс. рублей, из них объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности - 39 173,0 тыс. рублей;

1.1.2. общий объем расходов бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в сумме 643 278,0 тыс. рублей;

1.1.3. прогнозируемый дефицит бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в сумме 0,0 тыс. рублей;

1.1.4. верхний предел муниципального внутреннего долга Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 01 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в валюте Российской Федерации - 0,0 тыс. рублей;

1.2. Утвердить основные характеристики бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2026 год:

1.2.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в сумме 659 373,6 тыс. рублей, в том числе:

объем налоговых и неналоговых доходов в сумме 249 149,1 тыс. рублей;

объем безвозмездных поступлений в сумме 410 224,5 тыс.

(Продолжение на 2 стр.)

(Продолжение. Начало на 1 стр.)

рублей;

объем межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 410 224,5 тыс. рублей, из них объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности - 35 246,1 тыс. рублей;

1.2.2. общий объем расходов бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в сумме 659 373,6 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 8 080,2 тыс. рублей;

1.2.3. прогнозируемый дефицит бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в сумме 0,0 тыс. рублей;

1.2.4. верхний предел муниципального внутреннего долга Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 01 января 2027 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в валюте Российской Федерации - 0,0 тыс. рублей;

1.3. Утвердить основные характеристики бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2027 год:

1.3.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в сумме 689 118,9 тыс. рублей, в том числе:

объем налоговых и неналоговых доходов в сумме 269 152,2 тыс. рублей;

объем безвозмездных поступлений в сумме 419 966,7 тыс. рублей;

объем межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 419 966,7 тыс. рублей, из них объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности - 32 414,1 тыс. рублей;

1.3.2. общий объем расходов бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в сумме 689 118,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 17 160,5 тыс. рублей;

1.3.3. прогнозируемый дефицит бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в сумме 0,0 тыс. рублей;

1.3.4. верхний предел муниципального внутреннего долга Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 01 января 2028 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в валюте Российской Федерации - 0,0 тыс. рублей.

## **2. Предоставление льгот.**

Предоставить льготы организациям по платежам в бюджет Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2025 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.

## **3. Доходы бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.**

3.1. Утвердить поступления доходов в бюджет Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 2 к настоящему Решению;

3.2. Установить, что средства, поступающие на лицевые счета получателей средств бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области Тамбовской области в погашение дебиторской задолженности прошлых лет, в течение пяти рабочих дней в полном объеме зачисляются в доходы бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области.

## **4. Особенности использования в 2025 году средств, получаемых муниципальными казенными учреждениями Кирсановского муниципального округа Тамбовской области.**

4.1. Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в оперативное управление муниципальным казенным учреждениям, от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями, и от иной приносящей доход деятельности, осуществляемой муниципальными казенными учреждениями, направляются в пределах сумм, фактически поступивших в доход бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на обеспе-

чение их деятельности в соответствии с бюджетной сметой.

4.2. Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, поступающие муниципальным казенным учреждениям, в полном объеме зачисляются в бюджет Кирсановского муниципального округа Тамбовской области и направляются учреждению в соответствии с их целевым назначением сверх бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Кирсановского муниципального округа Тамбовской области.

## **5. Бюджетные ассигнования бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.**

5.1. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2025 год в сумме 3 777,5 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 3 777,5 тыс. рублей, на 2027 год в сумме 3 777,5 тыс. рублей.

5.2. Утвердить:

ведомственную структуру расходов бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 3 к настоящему Решению;

распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам бюджета муниципального округа и непрограммным направлениям деятельности, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 4 к настоящему Решению.

## **6. Резервный фонд администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области.**

6.1. Зарезервировать бюджетные ассигнования по разделу "Общегосударственные вопросы":

подразделу "Резервные фонды" на 2025 год в сумме 500,0 тыс. рублей на резервный фонд администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области и плановый период 2026 и 2027 годов в сумме 500,0 тыс. рублей ежегодно,

подразделу "Резервные фонды" на резервный фонд администрации муниципального округа на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий на 2025 год в сумме 500,0 тыс. рублей и плановый период 2026 и 2027 годов в сумме 500,0 тыс. рублей ежегодно.

## **7. Дорожный фонд Кирсановского муниципального округа Тамбовской области Тамбовской области.**

Утвердить объемы бюджетных ассигнований Дорожного фонда Кирсановского муниципального округа Тамбовской области за счет прогнозируемых источников формирования Дорожного фонда Кирсановского муниципального округа Тамбовской области: на 2025 год в сумме 114 531,8 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 138 071,5 тыс. рублей и на 2027 год в сумме 61 703,8 тыс. рублей.

## **8. Особенности предоставления из бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, некоммерческим организациям.**

8.1. Установить, что в соответствии со статьями 220.2 и 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации Управление Федерального казначейства по Тамбовской области осуществляет казначейское сопровождение:

1) грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг юридическим лицам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям в целях поддержки отраслей сельского хозяйства;

2) субсидий на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, являющимся стороной концессионных соглашений, а также юридическим лицам, являющимся стороной соглашений о государственно-частном партнерстве, предоставляемых из бюджета Кирсановского муни-

(Продолжение на 3 стр.)

(Продолжение. Начало на 1-2 стр.)

ципального округа Тамбовской области на сумму 20 000,0 тыс. рублей и более;

3) субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям), предоставляемых из бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на сумму 20 000,0 тыс. рублей и более, за исключением случаев, установленных пунктом 2 статьи 24227 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым получателями субсидий, указанных в подпунктах 1-3 настоящего пункта;

5) авансовых платежей и расчетов по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 20 000,0 тыс. рублей и более муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на проведение капитального ремонта, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также авансовых платежей и расчетов по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму более 300,0 тыс. рублей исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения контрактов (договоров) на проведение капитального ремонта;

6) авансовых платежей и расчетов по муниципальным контрактам, контрактам (договорам) на благоустройство общественной территории, проведение капитального ремонта, заключаемым муниципальными заказчиками, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на сумму 10 000,0 тыс. рублей и более для обеспечения муниципальных нужд, расчетов по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, предоставляемые из бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на благоустройство общественной территории, проведение капитального ремонта, а также авансовых платежей и расчетов по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму более 300,0 тыс. рублей исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных муниципальных контрактов, контрактов (договоров) на благоустройство общественной территории, проведение капитального ремонта;

7) средств, получаемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в случаях, установленных Правительством Тамбовской области.

8.2. Установить, что в 2025 году дополнительно к случаям, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации, из бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в процессе исполнения бюджета по решению Администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области предоставляются субсидии юридическому лицу (в том числе бюджетному и (или) автономному учреждению, учредителем которого не является Кирсановский муниципальный округ) за счет целевых средств из федерального бюджета и бюджета Тамбовской области, бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на финансовое обеспечение реализации национальных проектов, финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики, и дополнительных мероприятий в сфере национальной обороны и национальной безопасности, включая осуществление мер социальной поддержки отдельных категорий граждан.

### **9. Бюджетные инвестиции и субсидии на осуществление капитальных вложений.**

9.1. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, бюджетные инвестиции юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Кирсановского муниципального округа

Тамбовской области и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, субсидии местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, предусмотренные настоящим Решением, предоставляются в порядке, установленном Администрацией Кирсановского муниципального округа Тамбовской области.

9.2. Установить, что в соответствии со статьями 2202 и 24226 Бюджетного кодекса Российской Федерации Управление Федерального казначейства по Тамбовской области осуществляет казначейское сопровождение:

1) субсидий на осуществление капитальных вложений в соответствии со статьей 782 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям);

2) бюджетных инвестиций в соответствии с концессионными соглашениями и соглашениями о государственно-частном партнерстве на сумму 20 000,0 тыс. рублей и более;

3) бюджетных инвестиций в соответствии с муниципальными контрактами, заключаемыми муниципальными заказчиками на сумму 20 000,0 тыс. рублей и более, на приобретение объектов недвижимого имущества, строительство и реконструкцию объектов муниципальной собственности Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (за исключением строительства и приобретения объектов недвижимого имущества в целях предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа);

4) авансовых платежей и расчетов по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым получателями субсидий и бюджетных инвестиций, указанных в пунктах 1, 2, 3 и 4 настоящей части, а также авансовых платежей и расчетов по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму более 300,0 тыс. рублей исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг;

5) авансовых платежей и расчетов по контрактам (договорам), заключаемым на сумму 20 000,0 тыс. рублей и более муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые в соответствии со статьей 782 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также авансовых платежей и расчетов по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму более 300,0 тыс. рублей исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг;

7) авансовых платежей и расчетов по муниципальным контрактам, контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым муниципальными заказчиками, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на сумму 20 000,0 тыс. рублей и более, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства, а также авансовых платежей и расчетов по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму более 300,0 тыс. рублей исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных муниципальных контрактов, контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг.

### **10. Особенности перечисления бюджетных средств при казначейском сопровождении Управлением Федерального казначейства по Тамбовской области.**

Установить, что казначейскому сопровождению подлежат:

авансовые платежи и расчеты по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым получателями средств бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на сумму 20 000,0 тыс. рублей и более, а также расчеты по контрактам (договорам), заклю-

(Продолжение на 4 стр.)

(Продолжение. Начало на 1-3 стр.)

часным в целях исполнения указанных муниципальных контрактов на сумму более 300,0 тыс. рублей;

расчеты по муниципальным контрактам, заключаемым в случаях осуществления закупок для государственных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с федеральным законодательством на сумму более 300,0 тыс. рублей, а также расчеты по контрактам (договорам), заключаемым в целях исполнения указанных муниципальных контрактов на сумму более 300,0 тыс. рублей.

#### **11. Особенности использования бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Кирсановского муниципального округа Тамбовской области.**

11.1. Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области и органы местного самоуправления Кирсановского муниципального округа Тамбовской области не вправе принимать решения, приводящие к увеличению в 2025 году численности муниципальных служащих Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, работников органов местного самоуправления муниципального округа и работников муниципальных казенных учреждений, за исключением случаев принятия решений о наделении органов местного самоуправления Кирсановского муниципального округа Тамбовской области и (или) муниципальных казенных учреждений дополнительными полномочиями (функциями), ранее не осуществляемыми ими.

11.2. Установить, что органы местного самоуправления муниципального округа не вправе увеличивать численность работников муниципальных бюджетных учреждений, за исключением случаев принятия решений о наделении их дополнительными полномочиями.

#### **12. Муниципальные заимствования Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, муниципальный долг Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, предоставление муниципальных гарантий Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, расходы на обслуживание муниципального долга Кирсановского муниципального округа Тамбовской области.**

12.1. Утвердить:

1.1. Программу муниципальных внутренних заимствований Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 5 к настоящему Решению;

1.2. Программу муниципальных внешних заимствований Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 6 к настоящему Решению;

2. Утвердить:

1) Программу муниципальных гарантий Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в валюте Российской Федерации на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 7 к настоящему Решению;

2) Программу муниципальных гарантий Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в иностранной валюте на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 8 к настоящему Решению.

3. Установить:

3.1. Объем расходов на обслуживание муниципального долга Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в 2025 году в сумме 0,0 тыс. рублей, в 2026 году в сумме 0,0 тыс. рублей, в 2027 году в сумме 0,0 тыс. рублей.

#### **13. Источники финансирования дефицита бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области.**

Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 9 к настоящему Решению.

#### **14. Особенности исполнения бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в 2025 году.**

1. Установить, что в 2025 году в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации основанием для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Кирсановского муниципального округа Там-

бовской области является распределение (перераспределение) зарезервированных в составе утвержденных пунктом 6 настоящего Решения:

1.1. бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на финансовое обеспечение мероприятий в соответствии с утвержденным порядком использования средств из указанного фонда;

1.2. бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в соответствии с утвержденным порядком использования средств из указанного фонда;

2. Установить, что в 2025 году в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 22.09.2023г. № 17 ("Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Кирсановском муниципальном округе Тамбовской области") дополнительными основаниями для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа без внесения изменений в решение о бюджете Кирсановского муниципального округа Тамбовской области являются:

2.1. внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в части перераспределения бюджетных ассигнований между мероприятиями программ и между главными распорядителями средств бюджета муниципального округа и (или) изменения состава мероприятий муниципальных программ Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного настоящим Решением на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Кирсановского муниципального округа Тамбовской области;

2.2. перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителям средств бюджета муниципального округа на оплату труда работников органов местного самоуправления в случае принятия администрацией Кирсановского муниципального округа Тамбовской области решений о сокращении численности этих работников;

2.3. перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального округа, в целях обеспечения уплаты главным распорядителем средств бюджета муниципального округа и (или) муниципальными учреждениями, находящимися в его ведении, налогов во все уровни бюджетов;

2.4. перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий и (или) капитальное строительство объектов, приобретение объектов недвижимого имущества с участием софинансирования из бюджета Тамбовской области, в целях обеспечения выполнения условий, заключенных администрацией Кирсановского муниципального округа Тамбовской области соглашений с органами исполнительной власти Тамбовской области;

2.5. изменение (уточнение) бюджетной классификации Российской Федерации, в том числе для отражения расходов за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Тамбовской области и обособленного направления расходов в целях достижения результата регионального проекта;

2.6. уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителям средств бюджета муниципального округа, на сумму экономии бюджетных средств, полученной по итогам проведения закупок товаров, работ и услуг;

2.7. поступление в доходы бюджета муниципального округа целевых добровольных пожертвований для муниципальных казенных учреждений;

2.8. поступление в доходы бюджета муниципального округа средств, полученных муниципальными казенными учреждениями муниципального округа в качестве возмещения ущерба при возникновении страховых случаев;

2.9. перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального округа на предоставление субсидий муниципальным учреж-

(Окончание на 5 стр.)

(Окончание. Начало на 1-4 стр.)

дениям, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципальных заданий, целевыми статьями расходов бюджета муниципального округа;

2.10. увеличение или уменьшение бюджетных ассигнований текущего финансового года и планового периода, предусмотренных за счет целевых межбюджетных трансфертов из бюджета Тамбовской области в соответствии с:

правовыми актами Правительства Тамбовской области и (или) соглашениями (дополнительными соглашениями) о предоставлении целевых межбюджетных трансфертов бюджету муниципального округа;

лимитами бюджетных обязательств по целевым межбюджетным трансфертам, доведенными главными распорядителями бюджетных средств бюджета Тамбовской области расходными расписаниями;

2.11. перераспределение бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации расходов, относящимся к непрограммным, в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального округа;

2.12. внесение изменений в наименование целевой статьи расходов бюджета муниципального округа, относящихся к расходам на реализацию региональных проектов, в случае если в течение финансового года по указанной целевой статье кассовые расходы бюджета не осуществлялись;

3. Установить, что в 2025 году уменьшение общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств бюджета муниципального округа на уплату налога на имущество организаций, земельного налога и транспортного налога, для направления их на иные цели без внесения изменений в настоящее Решение не допускается.

4. Установить, что в случае сокращения в 2025 году поступлений доходов в бюджет муниципального округа, расходами, подлежащими финансированию в полном объеме в пределах

средств, предусмотренных в бюджете муниципального округа на 2025 год на эти цели, являются:

4.1. оплата труда и уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам;

4.2. уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

4.3. обслуживание муниципального долга Кирсановского муниципального округа Тамбовской области.

5. Установить, что:

5.1. законодательные и иные нормативные правовые акты, приводящие к увеличению расходов в 2025 году за счет средств бюджета муниципального округа и (или) снижению доходов бюджета муниципального округа, в том числе за счет предоставления налоговых льгот и льгот по неналоговым платежам, подлежащим зачислению в бюджет муниципального округа, принимаются и реализуются только при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет муниципального округа и внесения изменений в настоящее Решение, предусматривающих компенсацию увеличения расходов и (или) снижения доходов.

15. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2025 года.

16. Разместить (обнародовать) настоящее решение в газете "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа".

17. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (А. Н. Косырихин).

**Председатель Совета депутатов  
Кирсановского муниципального округа В.А. ХАТУНЦЕВ.**

**Глава  
Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.**

## Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (первый созыв – шестнадцатое заседание)

### РЕШЕНИЕ

19.12.2024 г.

г. Кирсанов

№ 289

### О внесении изменений в решение Совета депутатов Кирсановского муниципального округа от 14.12.2023 № 124 "Об утверждении сметы расходов муниципального дорожного фонда Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов"

Рассмотрев внесенный проект решения Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области "О внесении изменений в решение Совета депутатов Кирсановского муниципального округа от 14.12.2023 № 124 "Об утверждении сметы расходов муниципального дорожного фонда Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов" и учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа, Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Внести в решение Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 14.12.2023 № 124 "Об утверждении сметы расходов муниципального дорожного фонда Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов" следующие изменения:

1.1. Приложение к решению "Смета расходов муниципаль-

ного дорожного фонда Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Разместить (обнародовать) настоящее решение в газете "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (А. Н. Косырихин).

**Председатель Совета депутатов  
Кирсановского муниципального округа В.А. ХАТУНЦЕВ**

**Глава  
Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.**

**Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области**  
(первый созыв – шестнадцатое заседание)

**РЕШЕНИЕ**

19.12.2024 г.

г. Кирсанов

№ 290

**Об утверждении сметы расходов муниципального дорожного фонда  
Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2025 год  
и плановый период 2026 и 2027 годов**

В целях реализации части 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с п. 6 Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, утвержденного решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 29.11.2023 № 87 и учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа, Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Утвердить смету расходов муниципального дорожного фонда Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению.

2. Разместить (опубликовать) в газете "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа".

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (А. Н. Косырихин).

**Председатель Совета депутатов  
Кирсановского муниципального округа** **В.А. ХАГУНЦЕВ**

**Глава  
Кирсановского муниципального округа** **А.И. РЕДИН.**

**Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области**  
(первый созыв – шестнадцатое заседание)

**РЕШЕНИЕ**

19.12.2024 г.

г. Кирсанов

№ 295

**Об утверждении Положения "О проведении аттестации муниципальных служащих  
в Кирсановском муниципальном округе Тамбовской области"**

Рассмотрев проект решения администрации Кирсановского муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", с Законом Тамбовской области от 04.07.2007 № 223-З "О муниципальной службе в Тамбовской области", в соответствии с Уставом Кирсановского муниципального округа и учитывая заключение постоянной мандатной комиссии и по вопросам депутатской деятельности, связям с органами местного самоуправления и противодействию коррупции Совета депутатов Кирсановского муниципального округа, Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Утвердить Положение "О проведении аттестации муниципальных служащих в Кирсановском муниципальном округе Тамбовской области" согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решения Кирсановского районного Совета народных депутатов:

- от 18.04.2008 № 23 "О Положении "О проведении аттестации муниципальных служащих в муниципальном образовании - Кирсановский район";

- от 23.06.2016 № 295 "О внесении изменений в Положение

"О проведении аттестации муниципальных служащих в муниципальном образовании - Кирсановский район", утвержденное решением Кирсановского районного Совета народных депутатов от 18.04.2008 № 23".

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Разместить (обнародовать) настоящее решение в газете "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную мандатную комиссию и по вопросам депутатской деятельности, связям с органами местного самоуправления и противодействию коррупции Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (С.М. Вихарев).

**Председатель Совета депутатов  
Кирсановского муниципального округа** **В.А. ХАГУНЦЕВ**

**Глава  
Кирсановского муниципального округа** **А.И. РЕДИН.**

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа  
от 19.12.2024 № 295

**Положение**

**О проведении аттестации муниципальных служащих  
в Кирсановском муниципальном округе Тамбовской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муни-

ципальной службе в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации, Типовым положением "О проведении аттестации муниципальных служащих в Тамбовской области", утвержденным Законом Тамбовской области от 04.07.2007

(Продолжение на 7 стр.)

(Продолжение. Начало на 6 стр.)

№ 223-3 "О муниципальной службе в Тамбовской области", Уставом Кирсановского муниципального округа Тамбовской области и определяет порядок проведения аттестации муниципальных служащих в Кирсановском муниципальном округе Тамбовской области (далее - муниципальные служащие).

1.2. Аттестация проводится в целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы на основе оценки его профессиональной служебной деятельности.

Аттестация призвана способствовать формированию кадрового состава муниципальной службы в муниципальном образовании, повышению профессионального уровня муниципальных служащих, решению вопросов, связанных с определением преимущественного права на замещение должности муниципальной службы при сокращении должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления (ином муниципальном органе), а также вопросов, связанных с изменением условий оплаты труда муниципальных служащих.

1.3. Аттестации не подлежат муниципальные служащие:

- а) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;
- б) достигшие возраста 60 лет;
- в) беременные женщины;
- г) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска;
- д) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

1.4. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

## 2. Организация проведения аттестации

2.1. Для проведения аттестации муниципальных служащих по решению главы округа и председателя Совета депутатов издается распоряжение, которое содержит следующие положения:

- а) о формировании аттестационной комиссии;
- б) об утверждении графика проведения аттестации;
- в) о составлении списков муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- г) о подготовке документов, необходимых для работы аттестационной комиссии.

2.2. В состав аттестационной комиссии включаются представитель нанимателя (работодатель) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие (в том числе из кадровой и юридической (правовой) служб, подразделения, в котором муниципальный служащий, подлежащий аттестации, замещает должность муниципальной службы), а также в состав аттестационной комиссии могут войти иные представители.

Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Формирование состава аттестационной комиссии должно исключать возможность возникновения конфликта интересов.

2.3. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

2.4. График проведения аттестации ежегодно утверждается представителем нанимателя (работодателем) и доводится до сведения каждого аттестуемого муниципального служащего не менее чем за месяц до начала аттестации.

2.5. В графике проведения аттестации указываются:

- а) наименование муниципального органа, подразделения, в которых проводится аттестация;
- б) список муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- в) дата, время и место проведения аттестации;

г) дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за их представление руководителей соответствующих подразделений муниципального органа.

2.6. Не позднее, чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный его непосредственным руководителем и утвержденный вышестоящим руководителем.

2.7. Отзыв, предусмотренный пунктом 2.6 настоящего положения, должен содержать следующие сведения о муниципальном служащем:

- а) фамилия, имя, отчество;
- б) замещаемая должность муниципальной службы на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность;
- в) перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие;
- г) мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

2.8. К отзыву об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период могут прилагаться сведения о выполненных муниципальным служащим поручениях и подготовленных им проектах документов за указанный период, содержащиеся в годовых отчетах о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию представляется также аттестационный лист муниципального служащего с данными предыдущей аттестации.

2.9. Кадровая служба муниципального органа не менее чем за одну неделю до начала аттестации должна ознакомить каждого аттестуемого муниципального служащего с представленным отзывом об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период. При этом аттестуемый муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной служебной деятельности за указанный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственного руководителя.

## 3. Проведение аттестации

3.1. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии. В случае неявки муниципального служащего на заседание указанной комиссии без уважительной причины или отказа его от аттестации муниципальный служащий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого муниципального служащего, а в случае необходимости - его непосредственного руководителя о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым муниципальным служащим дополнительных сведений о своей профессиональной служебной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание комиссии.

3.2. Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его профессиональной служебной деятельности должно быть объективным и доброжелательным.

Профессиональная служебная деятельность муниципального служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим подразделением (органом местного самоуправления, иным муниципальным органом) задач, слож-

(Окончание на 8 стр.)

(Окончание. Начало на 6-7 стр.)

ности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности.

При этом должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностной инструкции, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего, соблюдение муниципальным служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством о муниципальной службе, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, - также организаторские способности.

3.3. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

3.4. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

На период аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

3.5. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия выносит решение о том, соответствует муниципальный служащий замещаемой должности муниципальной службы или не соответствует.

Аттестационная комиссия при наличии оснований дает рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования, а в случае необходимости рекомендаций об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих.

3.6. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования.

Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист муниципального служащего. Аттестационный лист подписывается

председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Муниципальный служащий знакомится с аттестационным листом под расписку.

Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период хранятся в личном деле муниципального служащего.

Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

3.7. Материалы аттестации муниципальных служащих представляются представителю нанимателя (работодателю) не позднее чем через семь дней после ее проведения.

3.8. В течение одного месяца после проведения аттестации представитель нанимателя (работодатель) принимает решение:

- а) о поощрении муниципального служащего;
- б) о направлении в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, для получения дополнительного профессионального образования;
- в) о понижении муниципального служащего в должности с его согласия;
- г) о переводе муниципального служащего с его согласия на другую должность муниципальной службы.

3.9. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы глава округа и председатель Совета депутатов может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается. Время болезни и ежегодного оплачиваемого отпуска муниципального служащего в указанный срок не засчитывается.

3.10. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение  
к Положению "О проведении аттестации  
муниципальных служащих Кирсановского муниципального округа"

### Аттестационный лист муниципального служащего

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Год, число и месяц рождения \_\_\_\_\_
3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)
4. Замещаемая должность муниципальной службы на момент аттестации и дата назначения на эту должность \_\_\_\_\_
5. Стаж муниципальной службы \_\_\_\_\_
6. Общий трудовой стаж \_\_\_\_\_
7. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них \_\_\_\_\_
8. Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией \_\_\_\_\_
9. Краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций предыдущей аттестации \_\_\_\_\_
10. Решение аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(выполнены, выполнены частично, не выполнены)  
(в соответствии с пунктом 3.5. положения)
11. Количественный состав аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

(Окончание на 9 стр.)



(Окончание. Начало на 8 стр.)

На заседании присутствовало \_\_\_\_\_ членов аттестационной комиссии  
Количество голосов за \_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_

12. Примечания \_\_\_\_\_

Председатель  
аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель председателя  
аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь  
аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены  
аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации \_\_\_\_\_

С аттестационным листом ознакомился \_\_\_\_\_  
(подпись муниципального служащего, дата)

(МП)



**Муниципальный вестник  
Кирсановского  
муниципального округа**

УЧРЕДИТЕЛИ: Совет депутатов Кирсановского  
муниципального округа Тамбовской области;  
администрация Кирсановского муниципального  
округа Тамбовской области

**Распространяется бесплатно  
Тираж 100 экземпляров**

ИЗДАТЕЛЬ: Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

АДРЕС РЕДАКЦИИ/ИЗДАТЕЛЯ:  
393360, Тамбовская область, г. Кирсанов,  
ул. Советская, 29, тел. 8 (47537) 3-50-26  
E-mail: post@r37.tambov.gov.ru

Подписано в печать: 24.12.2024 г.  
Дата выхода: 24.12.2024 г.

РЕДАКТОР  
Сергей Владимирович  
ВОРОЖИЩЕВ

Периодичность  
издания:  
два раза в месяц

Возрастная  
категория 12+ 12+