



Администрация Кирсановского района
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2015

г. Кирсанов

№ 235

Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки в виде выплаты дополнительной стипендии студентам обучающихся по целевому договору от администрации Кирсановского района

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. N 967 "О мерах по укреплению кадрового потенциала Российской Федерации", в целях содействие привлечению педагогических работников в образовательные организации района администрация района постановляет:

1. Утвердить порядок предоставления мер социальной поддержки в виде выплаты дополнительной стипендии студентам обучающихся по целевому договору от администрации Кирсановского района согласно приложению.

2. Данный порядок распространяется на правоотношения возникшие с 01.05.2014 г.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района В.В.Иванову.

Первый заместитель
главы администрации района

В.В.Максимов

Порядок
предоставления мер социальной поддержки в виде выплаты
дополнительной стипендии студентам обучающихся по целевому
договору от администрации Кирсановского района

1. Настоящий Порядок предоставления мер социальной поддержки в виде выплаты дополнительной стипендии студентам обучающихся по целевому договору от администрации Кирсановского района (далее - Порядок), разработаны в соответствии с п.7 ст.7 Закона Тамбовской области от 1 октября 2013 г. N 321-З "Об образовании в Тамбовской области".

2. В соответствии с Порядком студентам, заключившим целевые договора с администрацией Кирсановского района (далее - Студент), предоставляются меры социальной поддержки в виде выплаты дополнительной стипендии (далее - дополнительная стипендия).

3. Финансовое управление администрации района (далее – Управление) осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета Кирсановского района по предоставлению дополнительной стипендии и доведению показателей бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств до получателей средств.

4. Дополнительная стипендия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Кирсановского района на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах средств, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1 Порядка.

5. Финансирование мер социальной поддержки предоставляется в виде выплаты дополнительной стипендии студентам обучающихся по целевому договору в рамках подпрограммы "Развитие общего и дополнительного образования" муниципальной программы "Развитие образования Кирсановского района на 2014-2020 годы", по целевой статье «102 88 09».

6. Финансовое управление района формирует и представляет в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области расходные расписания для доведения бюджетных данных на лицевой счет получателя бюджетных средств.

7. Получатели средств не позднее трех рабочих дней после получения выписки из лицевого счета главного распорядителя средств представляет в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области заявки на кассовый расход для зачисления средств на расчетный счет получателей средств (студентов).

8. Дополнительная стипендия студентам обучающихся по целевому договору выплачивается в размере 1000 (одна тысяча) рублей в месяц.

Выплата дополнительной стипендии Студентам производится ежемесячно до 30 числа текущего месяца за предыдущий период за счет ассигнований местного бюджета по безналичному расчету путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным в договоре, начиная с сентября первого курса обучения.

Выплата дополнительной стипендии Студентам производится в течение всего календарного года, включая летние месяцы.

9. Для выплаты дополнительной стипендии на первом курсе обучения Студент в течение одного месяца со дня зачисления предоставляет справку, подтверждающую факт обучения Студента в учебном заведении в отдел образования администрации Кирсановского района.

10. Для выплаты дополнительной стипендии во втором полугодии первого курса и последующих курсах обучения Студент должен предоставлять в отдел образования администрации Кирсановского района справку, подтверждающую факт обучения Студента в учебном заведении на дату окончания зимней и летней экзаменационных сессий, в течение одного месяца с даты окончания экзаменационных сессий.

11. Справки Студентом предоставляются лично или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

12. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в выплате дополнительной стипендии в случаях, если Студентом не представлены документы, перечисленные в пункте 3 и 4 Порядка. Уполномоченный орган направляет Студенту решение об отказе в выплате дополнительной стипендии в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

13. Выплата дополнительной стипендии прекращается с месяца, в котором:

- установлен факт недостоверности сведений в представленных документах;
- студент отчислен из учебного заведения;
- по завершению обучения.

14. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет является основанием для прекращения выплаты дополнительной стипендии.