



# Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа

Официальное периодическое печатное издание  
органов местного самоуправления  
Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

№ 24 (24)  
24 октября 2024 года

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области  
(первый созыв – четырнадцатое заседание)

## РЕШЕНИЕ

24.10.2024 г.

г. Кирсанов

№ 264

### О внесении изменений в решение Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 23.11.2023 № 75 "Об установлении и введении на территории Кирсановского муниципального округа Тамбовской области земельного налога"

В соответствии со статьей 394 Налогового кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 12.07.2024 № 176-ФЗ "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации" и учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа, Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Внести в решение Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 23.11.2023 № 75 "Об установлении и введении на территории Кирсановского муниципального округа Тамбовской области земельного налога" следующее изменение:

1) пункт 2 части 2 изложить в следующей редакции:

"2) 1,5 процента в отношении земельных участков:

кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300

млн. рублей;

прочих земельных участков.

2. Настоящее решение вступает со дня принятия и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

3. Разместить (обнародовать) настоящее решение в газете "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (А. Н. Косырихин).

Председатель Совета депутатов  
Кирсановского муниципального округа В.А. ХАТУНЦЕВ

Глава  
Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области  
(первый созыв – четырнадцатое заседание)

## РЕШЕНИЕ

24.10.2024 г.

г. Кирсанов

№ 265

### О внесении изменений в решение Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 23.11.2023 № 74 "Об установлении и введении на территории Кирсановского муниципального округа Тамбовской области налога на имущество физических лиц"

В соответствии со статьей 406 Налогового кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 12.07.2024 № 176-ФЗ "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации" и учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа, Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Внести в решение Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 23.11.2023 № 74 "Об установлении и введении на территории Кирсановского муниципального округа Тамбовской области налога на имущество физических лиц" следующие изменения:

1) в части 3 позицию 3.8 изложить в следующей редакции:

3.8.	объекты налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 млн. руб.	2,5
------	---	-----

(Окончание на 2 стр.)

(Окончание. Начало на 1 стр.)

2. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2025 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

3. Разместить (обнародовать) настоящее решение в газете "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить

на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (А. Н. Косырихин).

**Председатель Совета депутатов  
Кирсановского муниципального округа В.А. ХАТУНЦЕВ**

**Глава  
Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.**

**Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области  
(первый созыв – четырнадцатое заседание)**

**РЕШЕНИЕ**

**24.10.2024 г.**

**г. Кирсанов**

**№ 266**

**Об установлении и введении на территории**

**Кирсановского муниципального округа Тамбовской области туристического налога**

В соответствии с главой 33.1 Налогового кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 12.07.2024 № 176-ФЗ "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации" и учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа,

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Установить, и ввести в действие с 1 января 2025 года на территории Кирсановского муниципального округа туристический налог (далее - налог).

2. В соответствии со статьей 418.4 Налогового кодекса Российской Федерации налоговая база определяется как стоимость оказываемой услуги по предоставлению мест для временного проживания физических лиц в средстве размещения (его части) без учета сумм налога и налога на добавленную стоимость. При этом такое место размещения должно:

- принадлежать налогоплательщику на праве собственности или на ином законном основании;
- находиться на территории муниципального образования;
- быть включено в реестр классифицированных средств размещения, предусмотренный Федеральным законом от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации".

3. Установить следующие налоговые ставки в процентах от стоимости оказываемой услуги по предоставлению мест для временного проживания физических лиц в средстве размещения

(его части) без учета сумм налога и налога на добавленную стоимость:

- в 2025 году - 1 процент;
- в 2026 году - 2 процента;
- в 2027 году - 3 процента;
- в 2028 году - 4 процента;
- начиная с 2029 года - 5 процентов.

При этом сумма минимального налога не может быть меньше 100 руб. за сутки проживания. Кроме того, ставки могут различаться с учетом сезонности и (или) категории средства размещения.

4. Установить, что налоговый период является квартал.

5. Срок уплаты налога: 28 число месяца, следующего за истекшим налоговым периодом.

6. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2025 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

7. Разместить (обнародовать) настоящее решение в газете "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа".

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (А. Н. Косырихин).

**Председатель Совета депутатов  
Кирсановского муниципального округа В.А. ХАТУНЦЕВ**

**Глава  
Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.**

**Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области  
(первый созыв – четырнадцатое заседание)**

**РЕШЕНИЕ**

**24.10.2024 г.**

**г. Кирсанов**

**№ 267**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Кирсановского муниципального округа от 14.12.2023 № 124 "Об утверждении сметы расходов муниципального дорожного фонда Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов"**

Рассмотрев проект решения администрации Кирсановского муниципального округа "О внесении изменений в решение Совета депутатов Кирсановского муниципального округа от 14.12.2023 № 124 "Об утверждении сметы расходов муници-

пального дорожного фонда Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов" и учитывая заключение постоянной комиссии по

(Окончание на 3 стр.)

(Окончание. Начало на 2 стр.)

бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа, Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Внести в решение Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 14.12.2023 № 124 "Об утверждении сметы расходов муниципального дорожного фонда Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов" следующие изменения:

1.1. Приложение к решению "Смета расходов муниципального дорожного фонда Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Разместить (обнародовать) настоящее решение в газете "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (А. Н. Косырихин).

**Председатель Совета депутатов  
Кирсановского муниципального округа** **В.А. ХАТУНЦЕВ**

**Глава  
Кирсановского муниципального округа** **А.И. РЕДИН.**

*\* Приложения к решению № 267 опубликованы на сайте администрации Кирсановского округа  
(<https://kirsanovsky68.gosuslugi.ru>)*

**Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области  
(первый созыв – четырнадцатое заседание)**

**РЕШЕНИЕ**

**24.10.2024 г.**

**г. Кирсанов**

**№ 268**

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов  
Кирсановского муниципального округа от 22.02.2024 № 169 "Об утверждении  
Перечня платных дополнительных образовательных услуг муниципальных бюджетных  
образовательных организаций Кирсановского муниципального округа"**

Рассмотрев проект решения "О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Кирсановского муниципального округа от 22.02.2024 № 169 "Об утверждении Перечня платных дополнительных образовательных услуг муниципальных бюджетных образовательных организаций Кирсановского муниципального округа", представленный администрацией муниципального округа, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" и учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа, Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Внести в решение Совета депутатов Кирсановского муниципального округа от 22.02.2024 № 169 "Об утверждении Перечня платных дополнительных образовательных услуг муниципальных бюджетных образовательных организаций Кирсановского муниципального округа" следующие изменения и дополнения:

1.1. Приложение к решению "Перечень платных дополни-

тельных образовательных услуг муниципальных бюджетных образовательных организаций Кирсановского муниципального округа" раздел "Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Уваровщинская средняя общеобразовательная школа" изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Разместить (обнародовать) настоящее решение в газете "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (А.Н. Косырихин).

**Председатель Совета депутатов  
Кирсановского муниципального округа** **В.А. ХАТУНЦЕВ**

**Глава  
Кирсановского муниципального округа** **А.И. РЕДИН.**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
Кирсановского муниципального округа  
от 24.10.2024 № 268

№ п/п	Наименование услуги	Срок обучения (час/месяц)	Класс обучения/возраст	Стоимость, руб. (за 1 мес.)
<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Уваровщинская средняя общеобразовательная школа"</b>				
1	Группа продленного дня	72/9	3-9 кл.	56,0 (в день)
2	"Занимательный английский язык"	36/9	1-5 кл.	310,0
3	"Юный математик"	36/9	1-2 кл.	300,0

**Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области**  
(первый созыв – четырнадцатое заседание)

**РЕШЕНИЕ**

24.10.2024 г.

г. Кирсанов

№ 270

**Об утверждении Правил использования водных объектов для рекреационных целей на территории Кирсановского муниципального округа Тамбовской области**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2023 № 657-ФЗ "О внесении изменений в Водный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации", статьей 50 Водного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа,

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Утвердить Правила использования водных объектов для рекреационных целей на территории Кирсановского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению.

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования

3. Разместить (обнародовать) настоящее решение в газете "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (А. Н. Косырихин).

**Председатель Совета депутатов  
Кирсановского муниципального округа В.А. ХАТУНЦЕВ**

**Глава  
Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
Кирсановского муниципального округа  
от 24.10.2024 № 270

**Правила использования водных объектов для рекреационных целей на территории Кирсановского муниципального округа Тамбовской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регламентируют использование водных объектов для рекреационных целей (туризма, купания, физической культуры и спорта, организации отдыха и укрепления здоровья граждан, в том числе организации отдыха детей и их оздоровления) в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и правилами использования водных объектов для рекреационных целей.

1.2. В Правилах используются следующие основные понятия:

- акватория - водное пространство в пределах естественных, искусственных или условных границ;

- водное хозяйство - виды экономической и иной деятельности по изучению, использованию, охране водных объектов, а также по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий;

- водные ресурсы - поверхностные и подземные воды, которые находятся в водных объектах и используются или могут быть использованы;

- водный объект - природный или искусственный водоем, водоток либо иной объект, постоянное или временное сосредоточение вод в котором имеет характерные формы и признаки водного режима;

- водный режим - изменение во времени уровней, расхода и объема воды в водном объекте;

- водный фонд - совокупность водных объектов в пределах территории Российской Федерации;

- водопользователь - физическое лицо или юридическое лицо, которым предоставлено право пользования водным объектом;

- водохозяйственная система - комплекс водных объектов и предназначенных для обеспечения рационального использования и охраны водных ресурсов гидротехнических сооружений;

- донный грунт - грунт дна водных объектов, извлеченный при проведении дноуглубительных, гидротехнических работ, строительстве, реконструкции, эксплуатации гидротехнических и иных сооружений, искусственных островов, установок, расположенных на водных объектах, создании и содержании внутрен-

них водных путей Российской Федерации, предотвращении негативного воздействия вод и ликвидации его последствий и в иных случаях, установленных федеральными законами;

- дренажные воды - воды, отвод которых осуществляется дренажными сооружениями для сброса в водные объекты;

- использование водных объектов (водопользование) - использование различными способами водных объектов для удовлетворения потребностей Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, физических лиц, юридических лиц;

- негативное воздействие вод - затопление, подтопление или разрушение берегов водных объектов;

- охрана водных объектов - система мероприятий, направленных на сохранение и восстановление водных объектов;

- сточные воды - дождевые, талые, инфильтрационные, поливомоечные, дренажные воды, сточные воды централизованной системы водоотведения и другие воды, отведение (сброс) которых в водные объекты осуществляется после их использования или сток которых осуществляется с водосборной площади;

- зона рекреации водного объекта - это водный объект или его участок с прилегающим к нему берегом, используемые для массового отдыха населения и купания.

**2. Требования к определению водных объектов или их частей, предназначенных для использования в рекреационных целях**

2.1. Водные объекты или их части, предназначенные для использования в рекреационных целях, определяются нормативно-правовым актом Администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (далее - Администрация) в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Береговая территория зоны рекреации водного объекта должна соответствовать санитарным и противопожарным нормам и правилам. Зоны рекреации водных объектов располагаются на расстоянии не менее 500 м выше по течению от мест выпуска сточных вод, не ближе 250 м выше и 1000 м ниже портовых гидротехнических сооружений, пристаней, причалов, нефтеналивных приспособлений.

(Продолжение на 5 стр.)

(Продолжение. Начало на 4 стр.)

В местах, отведенных для купания и выше их по течению до 500 м, запрещается стирка белья и купание животных.

Площадь водного зеркала в месте купания при проточном водоеме должна обеспечивать не менее 5 кв. м на одного купающегося, а на непроточном водоеме - 10 - 15 кв. м. На каждого человека должно приходиться не менее 2 кв. м площади пляжа.

В местах, отведенных для купания, не должно быть выхода грунтовых вод, водоворота, воронок и течения, превышающего 0,5 м в секунду. Границы плавания в местах купания обозначаются буйками оранжевого цвета, расположенными на расстоянии 25 - 30 м один от другого и до 25 м от мест с глубиной 1,3 м.

Дно участка должно иметь постепенный уклон до глубины двух метров, без ям, уступов, свободно от водных растений, коряг, камней, стекла и других предметов.

Пляж должен отвечать установленным санитарным требованиям.

Перед началом купального сезона дно водоема до границы плавания должно быть обследовано водолазами и очищено от водных растений, коряг, камней, стекла и др., иметь постепенный скат без уступов до глубины 1,75 м, при ширине полосы от берега не менее 15 м.

2.3. Зоны рекреации водных объектов оборудуются стендами с извлечениями из настоящих Правил, материалами по профилактике несчастных случаев на воде, данными о температуре воды и воздуха, возможна установка лежаков, тентов, зонтов для защиты от солнца.

2.4. В зонах рекреации водных объектов в период купального сезона возможна организация дежурства медицинского персонала для оказания медицинской помощи пострадавшим на воде.

Продажа спиртных напитков в местах массового отдыха у воды категорически запрещается.

#### 2.5. Запрещается:

- купаться в местах, где выставлены щиты (аншлаги) с предупреждениями и запрещающими надписями;
- купаться в необорудованных, незнакомых местах;
- заплывать за буйки, обозначающие границы плавания;
- подплывать к моторным, парусным судам, весельным лодкам и другим плавсредствам;
- прыгать в воду с катеров, лодок, причалов, а также сооружений, не приспособленных для этих целей;
- загрязнять и засорять водоемы;
- распивать спиртные напитки, купаться в состоянии алкогольного опьянения;
- приводить с собой собак и других животных;
- оставлять на берегу, в гардеробах и раздевалках бумагу, стекло и другой мусор;
- играть с мячом и в спортивные игры в не отведенных для этих целей местах, а также допускать в воде действия, связанные с нырянием и захватом купающихся;
- подавать крики ложной тревоги;
- плавать на досках, бревнах, лежаках, автомобильных камерах, надувных матрацах;
- при обучении плаванию ответственность за безопасность несет преподаватель (инструктор, тренер, воспитатель), проводящий обучение или тренировки;
- обучение плаванию должно проводиться в специально отведенных местах;
- каждый гражданин обязан оказать посильную помощь терпящему бедствие на воде.

Должна систематически проводиться разъяснительная работа по предупреждению несчастных случаев на воде с использованием радио, трансляционных установок, стендов, витрин с профилактическим материалом.

2.6. Указания представителей Государственной инспекции по маломерным судам в части принятия мер безопасности на воде для администрации зон рекреации водных объектов, баз отдыха и плавательных бассейнов являются обязательными.

### 3. Требования к определению зон отдыха и других территорий, включая пляжи, связанных с использованием водных объектов или их частей для рекреационных целей

3.1. К местам (зонам) массового отдыха населения следует относить территории, выделенные в генпланах муниципального

округа (генпланах поселений), схемах территориального планирования, решениях органов местного самоуправления для организации курортных зон, размещения санаториев, домов отдыха, пансионатов, баз туризма, дачных и садово-огородных участков, организованного отдыха населения (муниципальные пляжи, парки, спортивные базы и их сооружения на открытом воздухе).

3.2. Местом (зоной) массового отдыха (далее - место отдыха) является общественное пространство, участок озелененной территории, выделенный в соответствии с действующим законодательством, соответствующим образом обустроенный для интенсивного использования в целях рекреации, а также комплекс временных и постоянных сооружений, расположенных на этом участке и несущих функциональную нагрузку в качестве объектов и оборудования места отдыха и относящихся к объектам и элементам благоустройства территории, а также малых архитектурных форм.

Места отдыха могут иметь водный объект или его часть, используемые или предназначенные для купания, спортивно-оздоровительных мероприятий и иных рекреационных целей.

3.3. Решение о создании новых мест отдыха принимается Администрацией в соответствии с картами градостроительного зонирования, Правилами землепользования и застройки муниципального округа (поселений)

3.4. При обеспечении зоны рекреации питьевой водой, необходимо обеспечить её соответствие требованиям ГОСТ Р 51232-98. Государственный стандарт Российской Федерации. Вода питьевая. Общие требования к организации и методам контроля качества".

При установке душевых установок - в них должна подаваться питьевая вода (п. 2.7 ГОСТ 17.1.5.02-80).

При устройстве туалетов должно быть предусмотрено канализование с отводом сточных вод на очистные сооружения. При отсутствии канализации необходимо устройство водонепроницаемых выгребов.

3.6. Контейнеры для мусора должны располагаться на бетонированных площадках с удобными подъездными путями. Вывоз мусора осуществляется по графику оператора.

### 4. Требования к срокам открытия и закрытия купального сезона

С наступлением летнего периода, при повышении температуры воздуха в дневное время выше 18 °С и установлении комфортной температуры воды в зоне рекреации водных объектов, нормативно - правовым актом Администрации определяются сроки открытия и закрытия купального сезона.

### 5. Порядок проведения мероприятий, связанных с использованием водных объектов или их частей для рекреационных целей

5.1. В соответствии с требованиями статьи 18 (п.п. 1, 3) Федерального закона от 30.03.1999 №52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения":

- водные объекты, используемые в целях питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, а также в лечебных, оздоровительных и рекреационных целях, в том числе водные объекты, расположенные в границах городских и сельских населенных пунктов (далее - водные объекты), не должны являться источниками биологических, химических и физических факторов вредного воздействия на человека.

Критерии безопасности и (или) безвредности для человека водных объектов, в том числе предельно допустимые концентрации в воде химических, биологических веществ, микроорганизмов, уровень радиационного фона устанавливаются санитарными правилами.

5.2. Использование водного объекта в конкретно указанных целях допускается при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта.

5.3. Для охраны водных объектов, предотвращения их загрязнения и засорения устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации согласованные с органами, осуществляющими федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, нормативы предельно допустимых

(Продолжение на 6 стр.)

(Продолжение. Начало на 4-5 стр.)

вредных воздействий на водные объекты, нормативы предельно допустимых сбросов химических, биологических веществ и микроорганизмов в водные объекты.

5.4. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, индивидуальные предприниматели и юридические лица в случае, если водные объекты представляют опасность для здоровья населения, обязаны в соответствии с их полномочиями принять меры по ограничению, приостановлению или запрещению использования указанных водных объектов.

5.5. В соответствии с п. 1.1 ст. 50 Водного кодекса Российской Федерации использование акватории водных объектов для рекреационных целей, в том числе для эксплуатации пляжа, могут осуществлять водопользователи и правообладатели земельных участков, расположенных в пределах береговой полосы водного объекта.

5.6. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, эксплуатирующим береговые полосы водных объектов в рекреационных целях, необходимо обеспечить получение санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии водного объекта санитарным правилам и нормативам. Срок действия санитарно-эпидемиологического заключения устанавливается на летний сезон.

Для получения санитарно-эпидемиологического заключения на использование водного объекта в рекреационных целях заявителю необходимо представить в Управление Роспотребнадзора по Московской области заявление и экспертное заключение по результатам экспертизы, проведенной Федеральным бюджетным учреждением здравоохранения "Центр гигиены и эпидемиологии в Московской области" или иной аккредитованной организацией, на основании результатов лабораторных исследований качества воды водного объекта, планируемого к осуществлению рекреационной деятельности, и качества почвы (песка) с территории пляжа.

5.7. Администрации необходимо ежегодно организовывать "пляжный сезон" в установленных зонах рекреации, готовить и заключать договора водопользования, на основании которых в соответствии с пунктами 1 или 3 части 2 статьи 11, статьями 15, 47, 49 и 50 Водного кодекса Российской Федерации водные объекты или их части, находящиеся в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации или собственности муниципальных образований (далее - водный объект), предоставляются в пользование в целях: использования акватории водных объектов для эксплуатации пляжей правообладателями земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

**6. Требования к определению зон купания и иных зон, необходимых для осуществления рекреационной деятельности**

Места отдыха создаются в рекреационных зонах в соответствии с Земельным, Водным, Лесным и Градостроительным кодексами Российской Федерации.

Места отдыха включают в себя зоны отдыха, места выхода на лед, пляжи, места для купания, спортивные объекты на воде, объекты и сооружения для принятия оздоровительных и профилактических процедур.

Объекты инфраструктуры мест отдыха, используемые на территории и акватории, оборудование и изделия должны удовлетворять требованиям соответствующих технических регламентов, национальных стандартов и сводов правил. Услуги, оказываемые в местах отдыха, должны соответствовать требованиям национальных стандартов. Места отдыха должны обслуживаться квалифицированным персоналом. Для каждого места отдыха устанавливаются ответственного эксплуатанта. В местах отдыха устанавливаются режимы работы, правила и требования по эксплуатации, а также состав, дислокацию и зону ответственности водно-спасательных станций и постов. Места отдыха могут создаваться на одном или нескольких земельных участках и акваторий водных объектов. Территории и водные объекты должны иметь достаточную рекреационную емкость. Расчеты проводятся специализированными организациями. В местах отдыха

проводят мониторинг их состояния на соответствие требованиям стандарта. Водопользователь, осуществляющий пользование водным объектом или его участком в рекреационных целях, обязан осуществлять мероприятия по охране водного объекта, предотвращению его от загрязнения, засорения и истощения, а также меры по ликвидации последствий указанных явлений в соответствии с водным кодексом и другими федеральными законами.

#### **7. Требования к охране водных объектов**

7.1. Использование водных объектов для рекреационных целей осуществляется на основании и условиях договора водопользования, заключаемого в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Границы акватории водного объекта, предоставленного в пользование для указанных целей, определяются в соответствии с Порядком, установленным Правительством Российской Федерации.

7.2. Юридическое лицо, физическое лицо или индивидуальный предприниматель при использовании водных объектов для рекреационных целей:

а) осуществляют деятельность таким образом, чтобы не создавать препятствий водопользователям, осуществляющим пользование водным объектом на основаниях, установленных законодательством Российской Федерации, и ограничений их прав, а также помех и опасности для судоходства и людей;

б) обязаны знать и соблюдать требования правил охраны жизни людей на водных объектах и установленные органами местного самоуправления правила использования водных объектов для личных и бытовых нужд, а также выполнять предписания должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, должностных лиц органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственный контроль и надзор за использованием и охраной водных объектов, действующих в пределах предоставленных им полномочий;

в) руководствуются законодательством Российской Федерации, в том числе об особо охраняемых природных территориях, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, о водных биоресурсах, о природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах, устанавливающим, в частности, соответствующие режимы особой охраны для водных объектов:

- отнесенных к особо охраняемым водным объектам;
- входящих в состав особо охраняемых природных территорий;
- расположенных в границах зон, округов санитарной охраны водных объектов - источников питьевого водоснабжения;
- расположенных в границах рыбохозяйственных заповедных зон;
- содержащих природные лечебные ресурсы;
- расположенных на территории лечебно-оздоровительной местности или курорта в границах зон округа их санитарной охраны;

г) принимают меры по охране используемых водных объектов, предотвращению их загрязнения и засорения, в том числе вследствие аварий и иных чрезвычайных ситуаций, а также охране водных биологических ресурсов, других объектов животного и растительного мира;

д) соблюдают иные требования, установленные водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды.

7.3. При использовании водных объектов для рекреационных целей запрещаются:

а) сброс в водные объекты и захоронение в них отходов производства и потребления, в том числе выведенных из эксплуатации судов и иных плавучих средств (их частей и механизмов);

б) захоронение в водных объектах ядерных материалов, радиоактивных веществ;

в) сброс в водные объекты сточных вод, содержание в которых радиоактивных веществ, пестицидов, агрохимикатов и других опасных для здоровья человека веществ и соединений превышает нормативы допустимого воздействия на водные объекты;

г) нарушение специального режима осуществления хо-

(Окончание на 7 стр.)

(Окончание. Начало на 4-6 стр.)

зяйственной и иной деятельности на прибрежной защитной полосе водного объекта, водоохранной зоне водного объекта.

Собственники водных объектов осуществляют мероприятия по охране водных объектов, предотвращению их загрязнения, засорения и истощения вод, а также меры по ликвидации последствий указанных явлений. Охрана водных объектов, находящихся в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации, собственности муниципальных образований, осуществляется исполнительными органами государственной власти или органами местного самоуправления в пределах их полномочий в соответствии со статьями 24-27 Водного кодекса Российской Федерации.

7.4. К полномочиям органов местного самоуправления в отношении водных объектов, находящихся в собственности муниципальных образований, относятся:

- 1) владение, пользование, распоряжение такими водными объектами;
- 2) осуществление мер по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий;
- 3) осуществление мер по охране таких водных объектов;
- 4) установление ставок платы за пользование такими водными объектами, порядка расчета и взимания этой платы;
- 5) утверждение правил использования водных объектов для рекреационных целей по согласованию с органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

**8. Иные требования, необходимые для использования и охраны водных объектов или их частей для рекреационных целей**

8.1. Использование акватории водных объектов, необходимой для эксплуатации пляжей правообладателями земельных

участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в границах береговой полосы водного объекта общего пользования, а также для рекреационных целей физкультурно-спортивными организациями, организациями отдыха детей и их оздоровления, туроператорами или турагентами, осуществляющими свою деятельность в соответствии с федеральными законами, организованного отдыха ветеранов, граждан пожилого возраста, инвалидов, осуществляется на основании договора водопользования, заключаемого без проведения аукциона.

8.2. Архитектурно-строительное проектирование, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию и эксплуатация зданий, строений, сооружений для рекреационных целей, в том числе для обустройства пляжей, осуществляются в соответствии с водным законодательством и законодательством о градостроительной деятельности.

8.3. Установление границ водоохраных зон и границ прибрежных защитных полос водных объектов, включая обозначение на местности посредством специальных информационных знаков на территориях, используемых для рекреационных целей (туризма, физической культуры и спорта, организации отдыха и укрепления здоровья граждан, в том числе организации отдыха детей и их оздоровления), осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

8.4. При использовании водных объектов физические лица, юридические лица обязаны осуществлять водохозяйственные мероприятия в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами, а также правилами охраны поверхностных водных объектов и правилами охраны подземных водных объектов, утвержденными Правительством Российской Федерации.

## Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (первый созыв – четырнадцатое заседание)

### РЕШЕНИЕ

24.10.2024 г.

г. Кирсанов

№ 274

### О внесении изменений в решение Совета депутатов Кирсановского муниципального округа от 25.01.2024 № 152 "Об официальном периодическом издании и официальном интернет-сайте опубликования муниципальных правовых актов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области"

Рассмотрев проект решения администрации Кирсановского муниципального округа, в соответствии с Уставом Кирсановского муниципального округа и учитывая заключение постоянной мандатной комиссии и по вопросам депутатской деятельности, связям с органами местного самоуправления и противодействию коррупции Совета депутатов Кирсановского муниципального округа,

Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Внести в решение Совета депутатов Кирсановского муниципального округа от 25.01.2024 № 152 "Об официальном периодическом издании и официальном интернет - сайте опубликования муниципальных правовых актов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области" следующие изменения:

1.1. пункт 2 изложить в новой редакции:

"2. Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов органа местного самоуправления Кирсановского муниципального округа использовать официаль-

ный сайт администрации муниципального округа в сети "Интернет" <https://kirsanovsky68.gosuslugi.ru.>"

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Разместить (обнародовать) настоящее решение в газете "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную мандатную комиссию и по вопросам депутатской деятельности, связям с органами местного самоуправления и противодействию коррупции Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (С.М. Вихарев).

**Председатель Совета депутатов  
Кирсановского муниципального округа В.А. ХАГУНЦЕВ**

**Глава  
Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.**

**Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области**  
(первый созыв – четырнадцатое заседание)**РЕШЕНИЕ**

24.10.2024 г.

г. Кирсанов

№ 275

**О ходе исполнения решения Кирсановского муниципального округа "О бюджете Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов" за 9 месяцев 2024 года**

Рассмотрев информацию о ходе исполнения бюджета Кирсановского муниципального округа за 9 месяцев 2024 года, представленную администрацией муниципального округа, Совет депутатов Кирсановского муниципального округа отмечает, что бюджет Кирсановского муниципального округа за 9 месяцев 2024 года исполнен:

по доходам - в сумме 431 639,6 тыс. рублей, или 74,0 % к годовым бюджетным назначениям;

по расходам - в сумме 429 983,4 тыс. рублей, или 72,5 % к годовым назначениям.

Бюджет Кирсановского муниципального округа Тамбовской области исполнен с профицитом в сумме 1656,2 тыс. рублей.

Основные параметры исполнения бюджета Кирсановского муниципального округа Тамбовской области за 9 месяцев текущего года характеризуются следующими данными:

Наименование показателя	Утвержденные бюджетные назначения на 2024 год	Исполнение за 9 месяцев 2024 года	Процент исполнения к годовым бюджетным назначениям
<b>ДОХОДЫ</b>	583 095,8	431 639,6	74,0
в том числе: безвозмездные перечисления из федерального, областного бюджета	378 732,8	297 598,2	78,6
<b>РАСХОДЫ</b>	592 883,2	429 983,4	72,5
Дефицит(-), профицит(+)	-9 787,4	1 656,2	
Источники финансирования дефицита бюджета сельсовета	9 787,4	-1 656,2	
Дефицит бюджета к доходам без учета безвозмездных перечислений (%)	4,8		

Доходы бюджета Кирсановского муниципального округа за истекший период сложились из поступлений:

налогов, сборов и иных платежей в сумме 134 041,4 тыс. рублей, что составило 65,6 процента от годовых назначений;

безвозмездных поступлений из федерального, областного бюджета в сумме 297 598,2 тыс. рублей, 78,6 процента от годовых назначений.

В целях увеличения налоговых и неналоговых доходов бюджета Кирсановского муниципального округа, а также сокращения задолженности по налогам и сборам в истекшем периоде реализованы следующие мероприятия:

регулярно проводятся заседания оперативной комиссии администрации Кирсановского муниципального округа по укреплению бюджетной и налоговой дисциплины, совершенствованию системы платежей и расчетов, повышению эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Финансирование основных направлений расходов бюджета Кирсановского муниципального округа произведено в соответствии с уточненной росписью расходов бюджета Кирсановского муниципального округа.

Кассовые расходы составили 429 983,4 тыс. рублей, или 72,5 процента от расходов уточненной бюджетной росписи.

За 9 месяцев 2024 года в округе была обеспечена своевременная выплата заработной платы работникам бюджетной сферы, осуществлялось финансирование расходов по переданным федеральным и областным полномочиям.

Кассовое исполнение по разделам расходов бюджета Кирсановского муниципального округа за 9 месяцев текущего года сложилось следующим образом:

"Общegosударственные вопросы" - 82 481,5 тыс. рублей, или 82,0 процента от годовых назначений;

"Национальная оборона" - 571,3 тыс. рублей, или 53,4 процента от годовых назначений;

"Национальная безопасность" - 781,4 тыс. рублей, или 81,7 процента от годовых назначений;

"Национальная экономика" - 56 832,7 тыс. рублей, или 65,1

процента от годовых назначений;

"Жилищно-коммунальное хозяйство" - 24 753,5 тыс. рублей, или 82,8 процента от годовых назначений;

"Охрана окружающей среды" - 50,0 тыс. рублей, или 0,96 процента от годовых назначений;

"Образование" - 201 290,1 тыс. рублей, или 73,4 процента от годовых назначений;

"Культура, кинематография" - 47 048,5 тыс. рублей, или 64,7 процента от годовых назначений.

"Социальная политика" - 15 756,6 тыс. рублей, или 76,8 процента от годовых назначений.

"Физическая культура и спорт" - 417,8 тыс. рублей, или 69,6 процента от годовых назначений.

Расходы бюджета на финансирование казенных учреждений и органов местного самоуправления составили 221 126,7 тыс. рублей. Расходы на оплату труда с начислениями по органам местного самоуправления и казенным учреждениям составили 114 695,1 тыс. рублей, что составило 52,5 % от общего объема расходов казенных учреждений и органов местного самоуправления); расходы на оплату коммунальных услуг составили 2678,2 тыс. рублей (1,2 % от общего объема расходов казенных учреждений и органов местного самоуправления); - на увеличение стоимости основных средств 587,5 тыс. рублей (0,3 %); - на социальное обеспечение 8 193,0 тыс. рублей (3,7 %).

На 01.10.2024 остаток целевых средств составил 2 472,2 тыс. рублей, кредиторская задолженность составила 7 761,8 тыс. рублей. Задолженность переходящая, просроченной задолженности нет.

По состоянию на 01 октября 2024 года долговые обязательства Кирсановского муниципального округа, в том числе по выданным гарантиям, отсутствуют.

На 01.10.2024 года в бюджете муниципального округа предусмотрены расходы на финансирование 21 муниципальной программы с объемом бюджетных назначений 522 478,7 тыс. рублей. В течение 9 месяцев 2024 года профинансированы 18 муниципальных программ в сумме 372 865,2 тыс. рублей, что

(Окончание на 9 стр.)

(Окончание. Начало на 8 стр.)

составляет 71,4 % от годовых назначений.

В 2024 году финансирование бюджетных учреждений производится в форме субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели.

Из бюджета муниципального округа финансируются 3 казенных и 7 бюджетных учреждений. За 9 месяцев 2024 года были перечислены субсидии на выполнение муниципального задания 7 бюджетным учреждениям на сумму 174 223,2 тыс. рублей, что составило 29,4 % от общего объема расходов. Среднесписочная численность работников органов местного самоуправления 89 человек, работников муниципальных учреждений Кирсановского муниципального округа – 601 человек. Фактические расходы на денежное содержание муниципальных служащих по состоянию на 1 октября 2024 года составили 72 317,0 тыс. рублей. За 9 месяцев текущего года из резервного фонда администрации Кирсановского муниципального округа было израсходовано 264,7 тыс рублей на разработку сметной документации по объекту "Ремонт водопровода в п. Садовый Кирсановского муниципального округа Тамбовской области" (авария на центральном водопроводе в п. Садовый, постановление администрации Кирсановского муниципального округа № 744 от 19.07.2024 г.).

На основании вышеизложенного, учитывая заключение по-

стоянной комиссии по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа, Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Решил:

1. Принять к сведению информацию о ходе исполнения бюджета Кирсановского муниципального округа за 9 месяцев 2024 года.

2. Рекомендовать администраторам доходов бюджета Кирсановского муниципального округа обеспечить повышение собираемости и исполнение доходов бюджета округа.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Разместить (обнародовать) настоящее решение в газете "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа".

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью Совета депутатов Кирсановского муниципального округа (А. Н. Косырихин).

**Председатель Совета депутатов  
Кирсановского муниципального округа** **В.А. ХАТУНЦЕВ**

**Глава  
Кирсановского муниципального округа** **А.И. РЕДИН.**

## Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2024 г.

г. Кирсанов

№ 192

#### Об утверждении Положения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг муниципальными бюджетными образовательными учреждениями

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, администрация муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Положение о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг муниципальными бюджетными образовательными учреждениями согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации района:

2.1. от 28.11.2012 № 1412 "Об утверждении Положения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями";

2.2. от 01.02.2023 № 44 "О внесении изменений в постановление администрации района от 28.11.2012 № 1412 "Об утвер-

ждении Положения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями";

2.3. от 19.04.2023 № 211 "О внесении изменений в постановление администрации района от 28.11.2012 № 1412 "Об утверждении Положения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа В.В.Иванову.

**Глава  
Кирсановского муниципального округа** **А.И. РЕДИН.**

Приложение  
Утверждено  
постановлением администрации  
Кирсановского муниципального округа  
от 20.02.2024 № 192

#### Положение о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг муниципальными бюджетными образовательными учреждениями

##### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации (с изменениями), законом "О защите прав потребителей" (с изменениями) и Уставами организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение регламентирует отношения, возникающие при предоставлении дополнительных образовательных услуг, а также определяет ответственность исполнителя и заказчика.

##### II. Понятие платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"**заказчик**" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"**исполнитель**" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

(Продолжение на 10 стр.)

(Продолжение. Начало на 9 стр.)

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

2.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

2.3. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.4. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

2.5. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

2.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

### III. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.3. Информация, предусмотренная пунктами 3.1. и 3.2. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.6. Примерные формы договоров об образовании по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации.

Примерные формы договоров о высшем образовании утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Примерные формы договоров о дополнительном профессиональном образовании утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации.

3.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

(Продолжение на 11 стр.)

(Продолжение. Начало на 9-10 стр.)

3.8. Оказываемые платные услуги в образовательных организациях:

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- обучение по дополнительным образовательным программам;
- раннее обучение иностранным языкам;
- занятия с дошкольниками по подготовке к поступлению в 1 класс;
- организация образовательных путешествий, туристических походов, экскурсий;
- сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов;
- проведение индивидуальных праздников и развлечений;
- логопедические и/дефектологические услуги;
- подготовка домашнего задания в группе продленного дня;
- услуги физкультурно-оздоровительной направленности;
- услуги интеллектуально-познавательной направленности;
- услуги художественно-эстетической направленности;
- услуги социально-педагогической направленности.

3.9. Указанные в пункте 3.8. дополнительные образовательные услуги осуществляются образовательными учреждениями только при наличии соответствующей записи в приложении лицензии на образовательную деятельность и перечня дополнительных образовательных услуг в Уставе образовательного учреждения.

#### **IV. Обязанности образовательного учреждения, оказывающего дополнительные услуги**

4.1. Для оказания платных образовательных услуг образовательная организация создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

4.2. Руководитель образовательной организации издает приказ об организации конкретной услуги, в котором утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей, воспитатель и т.д., штатное расписание) и его функциональные обязанности;
- сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуг;
- состав заказчиков услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги;
- льготы по оплате платной услуги.

4.3. В рабочем порядке руководитель образовательной организации может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, дополнительные соглашения к ним, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы и т.д.).

#### **V. Порядок и размер платы за дополнительные образовательные услуги**

5.1. Договор составляется в двух экземплярах (один экземпляр находится у исполнителя, другой - у заказчика).

5.2. Стоимость платных дополнительных образовательных и иных услуг указывается в договоре.

5.3. На оказание платных дополнительных и иных услуг, предусмотренных договором, составляется смета, которая является частью договора.

5.4. В договоре указывается вид платной дополнительной образовательной или иной услуги, форма предоставления услуги.

5.5. Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги производится родителями самостоятельно на расчетный счет образовательной организации по квитанции через банковские учреждения и почтовые отделения в порядке и на условиях, установленных банковским учреждением и почтовым отделением, в том числе в части уплаты комиссионного вознаграждения (сбора).

5.6. Для детей, участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, платные дополнительные образовательные услуги предоставляются на безвозмездной основе, в том числе освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за посещение групп продленного дня, зачисление в которые осуществляется в первоочередном порядке.

#### **VI. Ответственность исполнителя и заказчика**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

(Окончание на 12 стр.)

(Окончание. Начало на 9-11 стр.)

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение о платных дополнительных обра-

зовательных услугах является локальным нормативным актом, принимается и утверждается (либо вводится в действие) постановлением администрации Кирсановского муниципального округа.

7.2. Положение о платных дополнительных образовательных услугах принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Утверждено:  
Заместитель главы администрации  
Кирсановского муниципального округа

\_\_\_\_\_ А.А.Евсюткин

## **Извещение**

Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, в лице комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и земельным отношениям администрации Кирсановского муниципального округа, в соответствии со ст. 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации, извещает о возможности предоставления земельного участка и праве граждан или крестьянских (фермерских) хозяйств, заинтересованных в предоставлении земельного участка, о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

В течение срока приема заявок, со дня опубликования и размещения извещения, граждане могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка:

местоположение: Российская Федерация, Тамбовская область, Кирсановский муниципальный округ, пос. Моршань, площадь 5000 кв.м., с кадастровым номером 68:06:0103005:423, вид разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), категория земель - земли населенных пунктов.

Заявления принимаются в письменном виде, при личном об-

ращении или посредством почтового отправления по адресу: 393360, Тамбовская область, г. Кирсанов, ул. Советская, 25, каб. 20, также в виде электронного документа посредством электронной почты (подписываются электронной подписью заявителя) по адресу: [im@r37.tambov.gov.ru](mailto:im@r37.tambov.gov.ru) в течение срока приема заявок.

Дата и время начала приема заявок - 24.10.2024 г. с 00.00 час.

Дата и время окончания приема заявок - 23.11.2024 г. до 00.00 час.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка и подать заявление можно в комитете по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и земельным отношениям администрации Кирсановского муниципального округа по адресу: Тамбовская область, г. Кирсанов, ул. Советская, 25, каб. 20, в рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 час.

Контактный телефон: 8(47537)3-40-84.

Данное извещение размещено на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на сайте Кирсановского муниципального округа <https://r37.tmbreg.ru/> и опубликовано в печатном средстве массовой информации в газете "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа".

## **Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**27.09.2024 г.**

**г. Кирсанов**

**№ 960**

#### **Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса"**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов", Уставом Кирсановского муниципального округа, постановлением администрации Кирсановского муниципального округа от 24.01.2024 № 80 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг", администрация муниципального округа постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса" согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 14.04.2021 №29

"Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Присвоение адреса объекту адресации и аннулирование такого адреса";

- постановление администрации Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 06.04.2023 № 35 "О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Присвоение адреса объекту адресации и аннулирование такого адреса", утвержденный постановлением администрации Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 14.04.2021 №29";

- постановление администрации Калаисского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 20.04.2021 № 73 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Присвоение адреса объекту адресации и аннулирование такого адреса";

- постановление администрации Иноковского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 23.04.2021 № 22 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Присвоение адреса объекту адресации и аннулирование такого адреса";

(Окончание на 13 стр.)

(Окончание. Начало на 12 стр.)

- постановление администрации Ковыльского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 23.04.2021 № 41 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Присвоение адреса объекту адресации и аннулирование такого адреса";

- постановление администрации Ленинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 19.04.2021 № 18 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Присвоение адреса объекту адресации и аннулирование такого адреса";

- постановление администрации Марьинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 20.04.2021 № 28 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Присвоение адреса объекту адресации и аннулирование такого адреса";

- постановление администрации Соколовского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 26.04.2021 № 34 "Об утверждении административного регламента предоставле-

\* *Приложения к постановлению № 960 опубликованы на сайте администрации Кирсановского округа (<https://kirsanovsky68.gosuslugi.ru>)*

ния муниципальной услуги "Присвоение адреса объекту адресации и аннулирование такого адреса";

- постановление администрации Уваровщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 14.04.2021 № 44 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Присвоение адреса объекту адресации и аннулирование такого адреса".

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Кирсановского муниципального округа "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа", разместить на официальном сайте администрации Кирсановского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа А.А. Евсюткина.

Глава

Кирсановского муниципального округа

А.И. РЕДИН.

## Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2024 г.

г. Кирсанов

№ 961

#### Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, а также земельного участка, государственная собственность на который не разграничена"

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации Кирсановского муниципального округа от 24.01.2024 № 80 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг", администрация муниципального округа постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, а также земельного участка, государственная собственность на который не разграничена" согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Кирсановского района Тамбовской области от 18.11.2022 № 675 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, а также земельного участка, государственная собственность на который не разграничена";

- постановление администрации Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 22.09.2022 № 113 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности";

- постановление администрации Иноковского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 05.10.2022 № 94 "Об утверждении административного регламента предоставле-

ния муниципальной услуги "Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности";

- постановление администрации Ковыльского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 26.09.2022 № 101 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности";

- постановление администрации Ленинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 11.10.2022 № 60 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности";

- постановление администрации Соколовского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 28.09.2022 № 110 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности";

- постановление администрации Уваровщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 23.09.2022 № 156 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности";

- постановление администрации Марьинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 28.09.2022 № 86 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности";

- постановление администрации Калаисского сельсовета

(Окончание на 14 стр.)

(Окончание. Начало на 13 стр.)

Кирсановского района Тамбовской области от 28.09.2022 № 127 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности"".

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Кирсановского муниципального округа "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального

\* Приложения к постановлению № 961 опубликованы на сайте администрации Кирсановского округа (<https://kirsanovsky68.gosuslugi.ru>)

округа", разместить на официальном сайте администрации Кирсановского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа А.А. Евсюткина.

Глава  
Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.

## Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2024 г.

г. Кирсанов

№ 962

### Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства"

В соответствии со статьёй 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации Кирсановского муниципального округа от 24.01.2024 № 80 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг", администрация муниципального округа постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства" согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Кирсановского района Тамбовской области от 19.07.2023

№ 428 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства"".

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Кирсановского муниципального округа "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа", разместить на официальном сайте администрации Кирсановского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа А.А. Евсюткина.

Глава  
Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.

\* Приложения к постановлению № 962 опубликованы на сайте администрации Кирсановского округа (<https://kirsanovsky68.gosuslugi.ru>)

## Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2024 г.

г. Кирсанов

№ 963

### Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях"

В соответствии со статьей 52 Жилищного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации Кирсановского муниципального округа от 24.01.2024 № 80 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг" администрация муниципального округа постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях" согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Голыщинского сельсовета

Кирсановского района Тамбовской области от 08.12.2021 № 126 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях"";

- постановление администрации Иноковского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 13.12.2021 № 76 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях"";

- постановление администрации Калаисского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 10.08.2011 № 135 "Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги " Прием заявлений, документов,

(Окончание на 15 стр.)

(Окончание. Начало на 14 стр.)

а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях";

- постановление администрации сельсовета от 16.07.2012 №114 " О внесении изменений административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Приём заявлений, документов, а также постановка граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях";

- постановление администрации сельсовета от 03.10.2013 №236 " О внесении изменений административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Приём заявлений, документов, а также постановка граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях";

- постановление администрации сельсовета от 01.10.2015 №263 " О внесении изменений административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Приём заявлений, документов, а также постановка граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях";

- постановление администрации сельсовета от 27.06.2016 №142 " О внесении изменений административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Приём заявлений, документов, а также постановка граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях";

- постановление администрации сельсовета 13.07.2018 №126 "О внесении изменений административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Приём заявлений, документов, а также постановка граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях";

- постановление администрации сельсовета от 26.06.2019 №139 " О внесении изменений административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Приём заявлений, документов, а также постановка граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях";

- постановление администрации Ковыльского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 02.12.2021 № 133

"Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях"";

- постановление администрации Ленинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 02.12.2021 № 80 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях"";

- постановление администрации Марьинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 10.12.2021 № 73 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях"";

- постановление администрации Соколовского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 29.11.2021 № 99 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях"";

- постановление администрации Уваровщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 09.12.2021 № 170 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях"".

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Кирсановского муниципального округа "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа", разместить на официальном сайте администрации Кирсановского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа А.А. Евсюкина.

**Глава**

**Кирсановского муниципального округа**

**А.И. РЕДИН.**

*\* Приложения к постановлению № 963 опубликованы на сайте администрации Кирсановского округа (<https://kirsanovsky68.gosuslugi.ru>)*

## Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2024 г.

г. Кирсанов

№ 964

#### Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление жилого помещения по договору социального найма"

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации Кирсановского муниципального округа от 24.01.2024 № 80 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг" администрация муниципального округа постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление жилого помещения по договору социального найма" согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 21.12.2021 № 140 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление жилого помещения по договору социального найма"";

- постановление администрации Иноковского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 21.12.2021 № 89 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление жилого помещения по договору социального найма"";

- постановление администрации Калаиского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 21.12.2021 № 189 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление жилого помещения по договору социального найма""

- постановление администрации Ковыльского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 23.12.2021 № 147 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление жилого помещения по договору социального найма"";

- постановление администрации Ленинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 28.12.2021 № 95 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление жилого помещения по договору социального найма"";

- постановление администрации Марьинского сельсовета

(Окончание на 16 стр.)

**(Окончание. Начало на 15 стр.)**

Кирсановского района Тамбовской области от 21.12.2021 № 84 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление жилого помещения по договору социального найма";

- постановление администрации Соколовского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 21.12.2021 № 117 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление жилого помещения по договору социального найма";

- постановление Уваровщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 21.12.2021 № 184 "Об утверждении административного регламента предоставления муницип-

пальной услуги "Предоставление жилого помещения по договору социального найма".

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Кирсановского муниципального округа "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа", разместить на официальном сайте администрации Кирсановского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа А.А. Евсюткина.

**Глава**

**Кирсановского муниципального округа**

**А.И. РЕДИН.**

*\* Приложения к постановлению № 964 опубликованы на сайте администрации Кирсановского округа (<https://kirsanovsky68.gosuslugi.ru>)*

## **Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30.09.2024 г.**

**г. Кирсанов**

**№ 976**

#### **Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Установление публичного сервитута"**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации Кирсановского муниципального округа от 24.01.2024 № 80 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг", администрация муниципального округа постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Установление публичного сервитута" согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администра-

ции Кирсановского района Тамбовской области от 18.05.2023 № 258 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Установление публичного сервитута".

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Кирсановского муниципального округа "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа", разместить на официальном сайте администрации Кирсановского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа А.А. Евсюткина

**Глава**

**Кирсановского муниципального округа**

**А.И. РЕДИН.**

*\* Приложения к постановлению № 976 опубликованы на сайте администрации Кирсановского округа (<https://kirsanovsky68.gosuslugi.ru>)*

## **Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30.09.2024 г.**

**г. Кирсанов**

**№ 994**

#### **О внесении изменений в муниципальную программу Кирсановского муниципального округа Тамбовской области "Экономическое развитие и инновационная экономика" на 2024-2030 годы**

В соответствии с Федеральным Законом от 24.07.2007 №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в целях создания благоприятных условий для осуществления предпринимательской деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся приоритетными социально-значимыми видами деятельности на территории муниципального округа, администрация муниципального округа постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Кирсановского муниципального округа Тамбовской области "Экономическое раз-

витие и инновационная экономика" на 2024-2030 годы, утвержденную постановлением администрации муниципального округа от 17.01.2024 № 41 с изменениями от 26.02.2024 № 206, 25.03.2024 № 330, 24.06.2024 № 647, 19.07.2024 № 742 следующие изменения и дополнения:

1.1 в Паспорте программы:

пункт "Объемы и источники финансирования программы" изложить в следующей редакции:

**(Продолжение на 17 стр.)**

(Продолжение. Начало на 16 стр.)

Объёмы и источники финансирования программы	Предполагаемые объёмы финансирования программы за счёт всех источников финансирования за весь период реализации программы - 6059,0 тыс. рублей: 2024 год - 4827,0 тыс.рублей; 2025 год - 500,0 тыс.рублей; 2026 год - 500,0 тыс.рублей; 2027 год - 58,0 тыс.рублей; 2028 год - 58,0 тыс.рублей; 2029 год - 58,0 тыс.рублей; 2030 год - 58,0 тыс.рублей. в том числе: средства областного бюджета -1000,0 тыс. рублей: 2024 год - 1000,0 тыс. рублей; 2025 год - 0 тыс. рублей; 2026 год - 0 тыс. рублей; 2027 год - 0 тыс. рублей; 2028 год - 0 тыс. рублей; 2029 год - 0 тыс. рублей; 2030 год - 0 тыс. рублей. средства бюджета муниципального округа -5059,0 тыс. рублей: 2024год - 3827,0 тыс.рублей; 2025 год - 500,0 тыс.рублей; 2026 год - 500,0 тыс.рублей; 2027 год - 58,0 тыс.рублей; 2028 год - 58,0 тыс.рублей; 2029 год - 58,0 тыс.рублей; 2030 год - 58,0 тыс.рублей.
---	--

раздел 5. "Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы" изложить в следующей редакции:

"Источником финансирования подпрограммы являются средства областного бюджета и бюджета муниципального округа.

Предполагаемые объёмы финансирования программы за счёт всех источников финансирования за весь период реализации программы - 6059,0 тыс. рублей:

- 2024 год - 4827,0 тыс.рублей;
- 2025 год - 500,0 тыс.рублей;
- 2026 год - 500,0 тыс.рублей;
- 2027 год - 58,0 тыс.рублей;
- 2028 год - 58,0 тыс.рублей;
- 2029 год - 58,0 тыс.рублей;
- 2030 год - 58,0 тыс.рублей.

в том числе: средства областного бюджета -1000,0 тыс. рублей:

- 2024 год - 1000,0 тыс. рублей;
- 2025 год - 0 тыс. рублей;
- 2026 год - 0 тыс. рублей;

- 2027 год - 0 тыс. рублей;
- 2028 год - 0 тыс. рублей;
- 2029 год - 0 тыс. рублей;
- 2030 год - 0 тыс. рублей.

средства бюджета муниципального округа -5059,0 тыс. рублей:

- 2024год - 3827,0 тыс.рублей;
- 2025 год - 500,0 тыс.рублей;
- 2026 год - 500,0 тыс.рублей;
- 2027 год - 58,0 тыс.рублей;
- 2028 год - 58,0 тыс.рублей;
- 2029 год - 58,0 тыс.рублей;
- 2030 год - 58,0 тыс.рублей

Объёмы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период."

1.2. в таблице №2 пункт 1.2 Перечня мероприятий муниципальной программы Кирсановского муниципального округа Тамбовской области "Экономическое развитие и инновационная экономика" на 2024-2030 годы" изложить в следующей редакции

1.1 Основное мероприятие "Повышение уровня квалификации сотрудников организаций и учреждений муниципального округа"							
Повышение квалификации муниципальных служащих	Отдел организационной и кадровой работы	Количество муниципальных служащих	Единиц	2024	7	30,0	30,0
				2025	0	0,0	0,0
				2026	0	0,0	0,0
				2027	12	48,0	48,0
				2028	12	48,0	48,0
				2029	12	48,0	48,0
				2030	12	48,0	48,0
				1.2 Основное мероприятие "Совершенствование предоставления государственных и муниципальных услуг"			
Финансовое обеспечение организации предоставления государственных и муниципальных услуг в Кирсановском муниципальном казенном учреждении "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	КМКУ"Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	Количество услуг	Единиц	2024	3097,0	3097,0	
				2025	500,0	500,0	
				2026	500,0	500,0	
				2027	0,0	0,0	
				2028	0,0	0,0	
				2029	0,0	0,0	
				2030	0,0	0,0	

(Окончание. Начало на 16-17 стр.)

1.3. в таблице № 2 добавить пункты 5, 5.1, 5.1.1 Перечня мероприятий муниципальной программы Кирсановского

муниципального округа Тамбовской области "Экономическое развитие и инновационная экономика" на 2024-2030 годы" изложить в следующей редакции

5. Прочие основные мероприятия, не вошедшие в подпрограммы муниципальной программы Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

5.1. Основное мероприятие "Комплекс процессных мероприятий "Научно-аналитическое, информационно-технологическое и организационное обеспечение развития проектного управления и программно-целевого планирования"									
5.1.1. Поощрение муниципальных образований области за достижение наилучших значений показателей при реализации национальных проектов	Финансовое управление, отдел экономики, предпринимательства и потребительского рынка	Количество поощрений	Единиц	2024	1	1000,0		1000,0	
				2025					
				2026					
				2027					
				2028					
				2029					
				2030					
Итого по программе						4827,0		1000,0	3827,0
				Тыс. руб.		500,0			500,0
						500,0			500,0
						58,0			58,0
						58,0			58,0
						58,0			58,0
						58,0			58,0

1.4. в Паспорте подпрограммы "Совершенствование государственного и муниципального управления на 2024-2030 годы"

пункт "Объемы и источники финансирования подпрограммы" изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы)	Годы	Из областного бюджета, тыс. рублей	Из средств бюджета муниципального округа, тыс. рублей	Общий объем финансирования программы, тыс. рублей
	2024	0	3827,0	3827,0
	2025	0	500,0	500,0
	2026	0	500,0	500,0
	2027	0	48,0	48,0
	2028	0	48,0	48,0
	2029	0	48,0	48,0
	2030	0	48,0	48,0
	<b>Итого</b>	<b>0</b>	<b>5019,0</b>	<b>5019,0</b>

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа".

округа Е.Ю. Шевякову.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального

**Глава Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.**

**Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**08.10.2024 г.**

**г. Кирсанов**

**№ 1040**

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на осуществление земляных работ"**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации Кирсановского муниципального округа от 24.01.2024 № 80 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг" (с из-

менениями от 09.08.2024г. №803), администрация Кирсановского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на осуществление земляных работ" согласно приложению.

2. Признать утратившим силу:  
- постановление администрации Уваровщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 27.12.2017 №251 "Об утверждении административного регламента по предостав-

**(Продолжение на 19 стр.)**



(Окончание. Начало на 18-19 стр.)

“О внесении изменений в постановление администрации сельсовета от 27.12.2017 № 201 "Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление разрешения на осуществление земляных работ";

- постановление администрации Калаисского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 11.04.2019 № 87 “О внесении изменений в постановление администрации сельсовета от 27.12.2017 № 201 "Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление разрешения на осуществление земляных работ”.

\* Приложения к постановлению № 1040 опубликованы на сайте администрации Кирсановского округа (<https://kirsanovsky68.gosuslugi.ru>)

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа", разместить на официальном сайте администрации Кирсановского муниципального округа в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа А.В. Трушина.

Глава  
Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.

## Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2024 г.

г. Кирсанов

№ 1060

#### Об условиях приватизации объекта муниципального движимого имущества - автотранспортного средства

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 21 декабря 2010 года № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" от 29 июля 1998 года, Положением о "Порядке и условиях приватизации муниципального имущества на территории муниципального образования муниципальный район - Кирсановский район Тамбовской области", утвержденным решением Кирсановского районного Совета народных депутатов Тамбовской области от 17.12.2020 г. № 216, отчетом об оценке ООО "АНТЭК" от 23.09.2024 №215-2024, администрация муниципального округа постановляет:

1. Приватизировать путем продажи в электронной форме на аукционе, открытом по составу участников и форме подачи предложений о цене, объект муниципального движимого имущества, являющийся муниципальной собственностью Кирсановского муниципального округа Тамбовской области: Марка - CHEVROLET NIVA, 212300-55, идентификационный номер (VIN) X9L212300D0437564, государственный регистрационный номер H412PX68, легковой, год изготовления 2012, категория В, Модель, № двигателя 2123,0452643, кузов № X9L212300D0437564, цвет кузова - серо-коричневый металлик, мощность двигателя 79,60 л.с. 58,50 кВт, рабочий объем двигателя 1690,00 куб.см., тип двигателя - бензиновый, разрешенная максимальная масса 1860,00 кг., масса без нагрузки 1410,00 кг., организация - изготовитель ТС - ЗАО "Джи ЭМ - АВТОВАЗ", ПТС 63 НР 652662.

2. Утвердить:

- величину рыночной стоимости (начальную цену) объекта в размере 577 000 (пятьсот семьдесят семь тысяч) рублей без НДС, на основании отчета ООО "АНТЭК" об оценке объекта оценки от 23.09.2024 №215-2024;

- сумму задатка в размере 10 процентов начальной цены - 57 700 (пятьдесят семь тысяч семьсот) рублей;

- шаг аукциона в размере 5 процентов начальной цены - 28 850 (двадцать восемь тысяч восемьсот пятьдесят) рублей.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и земельным отношениям администрации муниципального округа (Шевченко):

3.1. Обеспечить организацию торгов по продаже муниципального имущества путем продажи на аукционе, в установленном законодательством порядке.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа".

4. Исключить после заключения договора купли - продажи имущество, указанное в пункте 1 настоящего постановления из Реестра муниципальной собственности муниципального образования Кирсановский муниципальный округ Тамбовской области в установленном законодательством порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа А.А. Евсютина.

Глава  
Кирсановского муниципального округа А.И. РЕДИН.

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель постоянно действующей комиссии по организации и проведению торгов по продаже и сдаче в аренду муниципального имущества и земельных участков, государственная собственность на которые, не разграничена  
А.А. Евсютина

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области сообщает о проведении аукциона в электронной форме по продаже объекта муниципального движимого имущества, являющегося муниципальной собственностью муниципального образования Кирсановский муниципальный округ Тамбовской области

#### 1. Общие положения

1. **Основание проведения торгов:** Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Кирсанов-

ский район Тамбовской области - муниципальный район, утвержденное решением Кирсановского районного Совета народных

(Продолжение на 21 стр.)

(Продолжение. Начало на 20 стр.)

депутатов Тамбовской области от 30.03.2017 № 379, Положение о "Порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кирсановского муниципального округа", утвержденное решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 26.10.2023 № 56, постановление администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 15.10.2024 №1060 "Об условиях приватизации объекта муниципального движимого имущества - автотранспортного средства", отчет №215-2024 об оценке объекта оценки ООО "АНТЭКС" от 23.09.2024 г.

**2. Собственник муниципального имущества:** муниципальное образование - Кирсановский муниципальный округ Тамбовской области.

**3. Организатор торгов (Продавец):** администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и земельным отношениям, 393360, Тамбовская область, г. Кирсанов, ул. Советская, 25, 2 этаж, кабинет № 20, телефон: 8 (47537) 3-45-82, 3-40-84, адрес электронной почты: im@r37.tambov.gov.ru.

**4. Электронная площадка:** <https://178fz.roseltorg.ru>.

**5. Оператор электронной площадки:** Акционерное общество "Единая электронная торговая площадка" (АО "ЕЭТП"), [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru), адрес местонахождения: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, тел.: 8 (495) 276-16-26, E-mail: [info@roseltorg.ru](mailto:info@roseltorg.ru).

**6. Форма торгов (способ приватизации):** аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

**7. Дата начала приема заявок на участие в аукционе в электронной форме:**

24 октября 2024 года

**8. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе в электронной форме:**

18 ноября 2024 года

**9. Время приема заявок:** круглосуточно по адресу <https://178fz.roseltorg.ru>.

**10. Дата определения участников аукциона в электронной форме:**

20 ноября 2024 года

**11. Дата, время и место проведения аукциона в электронной форме** (дата подведения итогов аукциона в электронной форме): 21 ноября 2024 года в 09.00 на электронной торговой площадке АО "ЕЭТП" <https://178fz.roseltorg.ru>.

Указанное в настоящем информационном сообщении время - московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки - московское.

## II. Сведения об имуществе, выставленном на торги.

**1. Наименование, состав и характеристика муниципального движимого имущества, выставленного на торги:**

Марка - CHEVROLET NIVA, 212300-55, идентификационный номер (VIN) X9L212300D0437564, государственный регистрационный номер H412PX68, легковой, год изготовления 2012, категория В, Модель, № двигателя 2123,0452643, кузов № X9L212300D0437564, цвет кузова - серо-коричневый металл, мощность двигателя 79,60 л.с. 58,50 кВт, рабочий объем двигателя 1690,00 куб.см., тип двигателя - бензиновый, разрешенная максимальная масса 1860,00 кг., масса без нагрузки 1410,00 кг., организация - изготовитель ТС - ЗАО "Джи ЭМ - АВТОВАЗ", ПТС 63 НР 652662.

**Информация о предыдущих торгах, объявленных в течение года, предшествующего текущему году:** не проводились.

### 2. Начальная цена продажи:

**Лот №1** - 577 000 (пятьсот семьдесят семь тысяч) рублей без НДС на основании отчета ООО "АНТЭКС" об оценке объекта оценки №215-2024 от 23.09.2024 г.

Оплата НДС:

- Юридические лица и Индивидуальные предприниматели,

исходя из цены имущества, установленной по результатам аукциона, и ставки 20/120, определяют расчетным путем сумму НДС и оплачивают самостоятельно, перечисляя ее в федеральный бюджет;

- для физических лиц оплата НДС по приобретаемому имуществу производится на счет Продавца, исходя из цены имущества, установленной на аукционе и ставки 20/120,

цена в договоре купли-продажи будет увеличена на сумму НДС.

**3. Сумма задатка** в размере 10 процентов начальной цены:

**Лот №1** - 57 700 (пятьдесят семь тысяч семьсот) рублей;

**4. Шаг аукциона** 5 % начальной цены (величина повышения начальной цены):

**Лот №1** - 28 850 (двадцать восемь тысяч восемьсот пятьдесят) рублей.

**5. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи:** с иными сведениями о муниципальном имуществе, покупатели могут ознакомиться у организатора торгов по адресу: 393360, Тамбовская область, г. Кирсанов, ул. Советская, 25, 2 этаж, кабинет 20, по рабочим дням с 08.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00, телефон 8(47537) 3 45 82, 3 40 84 после опубликования информационного сообщения об аукционе.

Форма заявки, проект договора купли-продажи прилагаются к настоящему информационному сообщению (Приложения №1, Приложение №2).

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации. Такой запрос в режиме реального времени направляется в "личный кабинет" Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

## III. Условия участия в аукционе в электронной форме

### 1. Общие условия

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" и желающее приобрести муниципальное имущество, выставленное на аукцион в электронной форме (далее - Претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;

- в установленном порядке подать заявку по утвержденной Продавцом форме.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре аукциона в электронной форме Претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО "Единая электронная торговая площадка" в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе в электронной форме возлагается на Претендента.

### 2. Порядок регистрации на электронной площадке

Для получения возможности участия в аукционе в электронной форме претенденты должны пройти процедуру аккредитации и регистрации на электронной площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки. Для прохождения процедуры аккредитации и регистрации претендентам необходимо получить усиленную квалифицированную электронную подпись в аккредитованном удостоверяющем центре.

Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или

(Продолжение на 22 стр.)

(Продолжение. Начало на 20-21 стр.)

регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регламент электронной площадки АО "Единая электронная торговая площадка" размещен в открытой части электронной площадки в разделе "Помощь", подраздел "База знаний", подраздел "Документы и регламенты" на сайте оператора <https://www.roseltorg.ru>.

([https://www.roseltorg.ru/\\_flysystem/webdav/2017/10/11//inline-files/reglament\\_178fz\\_11102017.pdf](https://www.roseltorg.ru/_flysystem/webdav/2017/10/11//inline-files/reglament_178fz_11102017.pdf))

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

### **3. Порядок внесения задатка и его возврата**

#### **3.1. Порядок внесения задатка.**

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Принятие от претендентов на участие в аукционе задатка осуществляется в порядке, предусмотренном Регламентом электронной площадки, путём блокирования денежных средств в размере задатка на лицевом счёте претендента.

Задаток должен быть внесен претендентом на лицевой счёт не позднее даты окончания приёма заявок.

#### **3.2. Порядок возврата задатка.**

Возврат задатка производится в следующих случаях:

1. В случае, если претенденту отказано в принятии заявки на участие в аукционе, продавец возвращает задаток претенденту в течение пяти дней с даты отказа в принятии заявки, проставленной продавцом на описи представленных претендентом документов.

2. В случае, если претендент не допущен к участию в аукционе, продавец обязуется вернуть задаток претенденту в течение пяти дней с даты подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

3. В случае, если участник не признан победителем аукциона, продавец обязуется перечислить сумму задатка в течение пяти дней с даты подведения продавцом итогов аукциона.

4. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе продавец обязуется вернуть задаток претенденту в следующем порядке:

- если претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение пяти дней с даты получения продавцом письменного уведомления претендента об отзыве заявки;

- если заявка отозвана претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

5. Задаток победителя аукциона подлежит перечислению в установленном порядке в районный бюджет в течение пяти дней с даты, установленной для заключения договора купли-продажи имущества, при этом:

- в случае, если участник, признанный победителем аукциона, уклоняется или отказывается от заключения договора купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, задаток претенденту не возвращается;

- в случае, если участник, признанный победителем аукциона заключил с продавцом договор купли-продажи в установленных сроки, задаток засчитывается продавцом в счет оплаты имущества;

- в случае неисполнения обязанности по оплате имущества в соответствии с договором купли-продажи участником, признанным победителем аукциона и заключившим с продавцом договор купли-продажи, задаток ему не возвращается.

6. В случае признания аукциона несостоявшимся, продавец обязуется вернуть задаток претенденту в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

7. В случае отмены проведения настоящего аукциона продавец возвращает задатки претендентам в течение пяти дней с даты опубликования об этом информационного сообщения.

### **4. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме**

Подача заявки на участие в аукционе в электронной форме осуществляется Претендентом из "личного кабинета" посредством штатного интерфейса.

**Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки <https://178fz.roseltorg.ru>.**

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанной в настоящем информационном сообщении.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе в электронной форме документов.

Заявка и приложенные к ней документы должны быть подписаны электронной подписью Претендента (его уполномоченного представителя).

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения процедуры продажи муниципального имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная торговая площадка.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную торговую площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в "личный кабинет" Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

### **5. Перечень документов для участия в аукционе в электронной форме и требования к их оформлению**

**Для участия в аукционе в электронной форме (лично или через своего представителя) заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.**

#### **Юридические лица представляют:**

- заявка на участие в аукционе в электронной форме (Приложение № 1);

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридичес-

(Продолжение на 23 стр.)

(Продолжение. Начало на 20-22 стр.)

кого лица без доверенности;

**Физические лица представляют:**

– заявка на участие в аукционе в электронной форме (Приложение № 1);

– копия документа, удостоверяющего личность (все листы);

При прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

**В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.** В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

**К данным документам также прилагается их опись.**

Соблюдение Претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени Претендента. Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица (при наличии печати), их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Документооборот между претендентами, участниками аукциона в электронной форме, оператором электронной площадки и Продавцом осуществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, Претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, Претендента или участника. Данное правило не распространяется для договора купли-продажи муниципального имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Для организации электронного документооборота пользователь электронной торговой площадки должен установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение и получить электронную подпись в доверенном удостоверяющем центре.

Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаям делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов направлены от имени соответственно Претендента, участника, Продавца, либо оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

**IV. Определение участников аукциона**

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников аукциона продавец рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет продавца установленных сумм задатков.

По результатам рассмотрения заявок и документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

**Претендент не допускается к участию в аукционе, по следующим основаниям:**

– представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

– заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

– не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Оператор электронной площадки не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками направляет в "личные кабинеты" Претендентов уведомления о признании их Участниками аукциона или об отказе в признании Участниками аукциона с указанием оснований отказа.

**V. Порядок проведения аукциона в электронной форме и определения победителя аукциона в электронной форме**

Процедура аукциона в электронной форме проводится на электронной торговой площадке АО "Единая электронная торговая площадка" в день и время, указанные в настоящем информационном сообщении, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине "шага аукциона".

Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной торговой площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона в электронной форме оператор электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной торговой площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона в электронной форме с указанием наименования муниципального имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

**Правила проведения аукциона.**

В течение 1 (одного) часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

– поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 (десять) минут, со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества, следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-ап-

(Окончание на 24 стр.)

(Окончание. Начало на 20-23 стр.)

паратных средств электронной площадки завершается;

– не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене муниципального имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

**Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену муниципального имущества.**

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене муниципального имущества для подведения итогов аукциона в электронной форме путем оформления протокола об итогах аукциона в электронной форме.

Процедура аукциона в электронной форме считается завершённой со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона в электронной форме.

Протокол об итогах аукциона в электронной форме является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи муниципального имущества.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона в электронной форме победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование муниципального имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

**Аукцион в электронной форме признается несостоявшимся в следующих случаях:**

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене муниципального имущества.

**VI. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам аукциона**

По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) по месту нахождения Продавца (Тамбовская об-

ласть, г. Кирсанов, ул. Советская, 25, 2 этаж, кабинет № 20), в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества.

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленном срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

Оплата по договору купли-продажи производится единовременно в безналичном порядке не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи в бюджет муниципального округа по следующим реквизитам:

**ИНН 6800007091 КПП 680001001 ОТДЕЛЕНИЕ ТАМБОВ БАНКА РОССИИ/УФК по Тамбовской области г. Тамбов БИК 016850200**

**Сч. № (заполняется в поле "Корреспондентский счет") 40102810645370000057**

**Получатель УФК по Тамбовской области (Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области л/с 04643D00780),**

**СЧ. № (заполняется в поле "Банковский счет") 03100643000000016400**

**Код бюджетной классификации: 52011402043140000410 (для имущества)**

Задаток, внесенный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

#### **VII. Переход права собственности**

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

Факт оплаты подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

Покупатель самостоятельно и за свой счет оформляет документы, необходимые для оформления права собственности на приобретаемое имущество на основании договора купли-продажи, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **VIII. Заключительные положения**

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

#### **IX. Перечень приложений**

Приложение № 1. Форма заявки на участие в аукционе в электронной форме.

Приложение № 2. Форма договора купли-продажи.

Приложение №1  
к информационному сообщению

ПРОДАВЦУ:  
Администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

#### **ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

**Для физических лиц:**

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(кем выдан)

(Окончание на 25 стр.)

(Окончание. Начало на 24 стр.)

Для юридических лиц:

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_  
 серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
 дата регистрации "\_\_\_\_\_" "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.,  
 орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_  
 место выдачи \_\_\_\_\_  
 ИНН \_\_\_\_\_  
 Место жительства/место нахождения: \_\_\_\_\_  
 телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_, индекс: \_\_\_\_\_  
 далее именуемый Претендент, в лице \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)  
 действующего на основании \_\_\_\_\_  
 (наименование, дата и номер уполномочивающего документа)

заявляет о своем согласии принять участие в аукционе в электронной форме по продаже муниципального имущества:

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

обеспечивая исполнение предусмотренных настоящей заявкой обязательств внесением задатка в размере и в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме.

Претендент согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

**Претендент обязуется:**

1. соблюдать условия аукциона в электронной форме, содержащиеся в информационном сообщении, порядок проведения аукциона в электронной форме, предусмотренный действующим законодательством, а также условия настоящей заявки;

2. в случае признания победителем аукциона в электронной форме заключить с Продавцом договор купли-продажи в сроки, указанные в информационном сообщении, и произвести оплату стоимости имущества, определенную по результатам аукциона, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, информационным сообщением о проведении аукциона и договором купли-продажи.

Настоящей заявкой подтверждается, что:

– в отношении Претендента не проводится процедура ликвидации;  
 – в отношении Претендента отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

– деятельность Претендента не приостановлена.

Претендент гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке претендентов.

**Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с Регламентом электронной площадки.**

Почтовый адрес и контактный телефон Претендента: \_\_\_\_\_

Подпись Претендента

(его полномочного представителя)

\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

(Ф.И.О.)

Приложение №2  
 к информационному сообщению  
 ПРОЕКТ

г. Кирсанов **Договор купли-продажи №**

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Муниципальное образование Кирсановский муниципальный округ Тамбовской области** именуемое в дальнейшем "Продавец", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Покупатель, в лице \_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в соответствии с Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества" от 21.12.2001 № 178-ФЗ, постановлением администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, положениями информационного сообщения о продаже муниципального имущества, опубликованного на электронной площадке: <https://178fz.roseltorg.ru>, на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

**Статья 1. Предмет Договора**

1.1. Продавец в соответствии с настоящим Договором продает, а Покупатель оплачивает, принимает в собственность объект недвижимости, находящийся в муниципальной собственности Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (далее - Имущество).

1.2. Сведения об имуществе, являющемся объектом настоящего Договора:

Марка - CHEVROLET NIVA, 212300-55, идентификационный номер (VIN) X9L212300D0437564, государственный регистрационный номер H412PX68, легковой, год изготовления 2012, категория В, Модель, № двигателя 2123,0452643, кузов № X9L212300D0437564, цвет кузова - серо-коричневый металл, мощность двигателя 79,60 л.с. 58,50 кВт, рабочий объем двигателя 1690,00 куб.см., тип двигателя - бензиновый, разрешенная максимальная масса 1860,00 кг., масса без нагрузки 1410,00 кг., организация - изготовитель ТС - ЗАО "Джи ЭМ - АВТОВАЗ", ПТС 63 НР 652662.

(Продолжение на 26 стр.)



(Окончание. Начало на 25-26 стр.)

– по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в ходе исполнения настоящего Договора, рассматриваются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один - для Продавца, один - для Покупателя.

**Статья 7. Реквизиты сторон**

ПРОДАВЕЦ:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Администрация Кирсановского муниципального округа  
Тамбовской области  
Юридический адрес: 393378  
Тамбовская область, Кирсановский район, пос. Овсяновская  
Дорога, 115,  
фактический: 393360, г. Кирсанов,  
Тамбовская область,  
улица Советская, № 29,  
ИНН/КПП 6800007091/680001001  
БИК 016850200 ОГРН 1236800006057  
ОКПО 95575720  
Р/сч 40102810645370000057 ОТДЕЛЕНИЕ ТАМБОВ БАНКА  
РОССИИ/УФК по Тамбовской области г. Тамбов  
УФК по Тамбовской области  
л/сч 04643D00780

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ к договору

**А К Т  
приема - передачи недвижимого Имущества**

г. Кирсанов

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Продавец", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. физ. лица, паспортные данные, наименование юр. лица, ИНН/КПП, ОГРН, место регистрации)

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Покупатель", произвели прием - передачу движимого Имущества:

(характеристика движимого Имущества)

В соответствии с настоящим актом Продавец передал Покупателю вышеназванный объект в качественном состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

1. "Покупатель" принял от "Продавца" вышеназванный объект в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

1. Настоящим актом каждая из сторон подтверждает, что обязательства сторон выполнены, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

2. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному каждой из Сторон и для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним

Недвижимое Имущество сдал:

Продавец: \_\_\_\_\_  
М.П.

Произвел осмотр и принял:

Покупатель: \_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение № 3 к информационному сообщению

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,  
на участие в продаже имущества**

(наименование и адрес местонахождения государственного имущества)

представленных \_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

№ п/п	Документ	Кол-во листов	Примечание

Подпись Претендента \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Подпись уполномоченного лица Продавца \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. № \_\_\_\_\_

Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.10.2024 г.

г. Кирсанов

№ 1064

**Об условиях приватизации объекта муниципального недвижимого имущества - нежилого здания с земельным участком, расположенных по адресу: Российская Федерация, Тамбовская область, район Кирсановский, сельсовет Ковыльский**

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2010 года № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", Положением о "Порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кирсановского муниципального округа", утвержденным решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 26.10.2023 г. № 56, решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 26.10.2023 № 55 "Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования Кирсановский муниципальный округ на 2024 год" (с изменениями и дополнениями от 23.05.2024 №220, 25.07.2024 №238), администрация муниципального округа постановляет:

1. Приватизировать посредством публичного предложения в электронной форме объект муниципального недвижимого имущества - нежилое здание с земельным участком, согласно приложению №1.

2. Утвердить начальную цену объекта недвижимости, в соответствии с отчетом об оценке объекта оценки ООО "АНТЭКС" №171/5-2024 от 19.07.2024 года, минимальную цену предложения, размер задатка, шаг понижения, шаг аукциона согласно приложению №2.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и земельным отношениям администрации муниципального округа (Шевченко):

3.1. Обеспечить организацию торгов по продаже муниципального имущества посредством публичного предложения, в установленном законодательством порядке.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа А.А. Евсюткина.

**Глава****Кирсановского муниципального округа****А.И. РЕДИН.**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации муниципального округа от 16 октября № 1064

**Характеристика объекта муниципального недвижимого имущества**

№ лота	Наименование объекта, площадь	вид разрешенного использования
1	Здание, назначение - нежилое, площадью 79,6 кв.м., этажность - 1, в том числе подземных 0, местоположение: Российская Федерация, Тамбовская область, район Кирсановский, Ковыльский сельсовет, КН 68:06:3501004:122, с земельным участком, площадью 1383 кв.м., с кадастровым номером: 68:06:3501004:127, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, местоположение: Российская Федерация, Тамбовская область, Кирсановский муниципальный округ	обеспечение сельскохозяйственного производства

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Утверждена постановлением администрации муниципального округа от 16 октября № 1064

**Рыночная стоимость объекта муниципального недвижимого имущества**

1	Наименование объекта	Здание, назначение: нежилое, КН 68:06:3501004:122 с земельным участком КН 68:06:3501004:127
2	Рыночная стоимость (начальная цена)	455 200 (четыреста пятьдесят пять тысяч двести) рублей без НДС в т.ч. здание - 374 200 рублей, земельный участок - 81 000 рублей
3	Минимальная цена (цена отсечения) предложения (50 % цены первичного предложения)	227 600 (двести двадцать семь тысяч шестьсот) рублей без НДС в т.ч. здание - 187 100 рублей, земельный участок - 40 500 рублей
4	Сумма задатка в размере 10 % начальной цены	45 520 (сорок пять тысяч пятьсот двадцать) рублей
5	Шаг понижения (10 % цены первичного предложения)	45 520 (сорок пять тысяч пятьсот двадцать) рублей
6	Шаг аукциона (50 % шага понижения)	22 760 (двадцать две тысячи семьсот шестьдесят) рублей

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель постоянно действующей комиссии по организации и проведению торгов по продаже и сдаче в аренду муниципального имущества и земельных участков, государственная собственность на которые, не разграничена  
А.А. Евсюткин

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области сообщает о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения

### I. Общие положения

1. Основание проведения торгов: Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Кирсановский район Тамбовской области - муниципальный район, утвержденное решением Кирсановского районного Совета народных депутатов Тамбовской области от 30.03.2017 № 379, Положение о "Порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кирсановский муниципальный округа", утвержденное решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа от 26.10.2023 № 56, Решение Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 26.10.2023 № 55 "Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования Кирсановский муниципальный округ на 2024 год" (с изм. От 23.05.2024 №220, от 25.07.2024 №238), постановление администрации Кирсановского района Тамбовской области от 16.10.2024 № 1064 "Об условиях приватизации объекта муниципального недвижимого имущества - нежилого здания с земельным участком, расположенных по адресу: Российская Федерация, Тамбовская область, район Кирсановский, сельсовет Ковыльский", отчет №171/5-2024 об оценке объекта оценки ООО "АНТЭК" от 19.07.2024 г.

2. **Собственник муниципального имущества:** муниципальное образование Кирсановский муниципальный округ Тамбовской области.

3. **Организатор торгов (Продавец):** администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и земельным отношениям, 393360, Тамбовская область, г. Кирсанов, ул. Советская, 25, 2 этаж, кабинет № 20, телефон: 8 (47537) 3-45-82, 3-40-84, адрес электронной почты: im@r37.tambov.gov.ru.

4. **Электронная площадка:** <https://178fz.roseltorg.ru>.

5. **Оператор электронной площадки:** Акционерное общество "Единая электронная торговая площадка" (АО "ЕЭТП"), [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru), адрес местонахождения: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, тел.: 8 (495) 276-16-26, E-mail: [info@roseltorg.ru](mailto:info@roseltorg.ru).

6. **Форма торгов (способ приватизации):** продажа муниципального имущества посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении муниципального имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи в электронной форме.

7. **Дата начала приема заявок на участие в продаже посредством публичного предложения:**

24.10.2024 года 00-00 час.

8. **Дата окончания приема заявок на участие в продаже посредством публичного предложения:**

21.11.2024 года в 00-00 час.

9. **Время приема заявок:** круглосуточно по адресу <https://178fz.roseltorg.ru>.

10. **Дата определения участников продажи посредством публичного предложения :**

26.11.2024 года в 09.00 час

11. **Дата, время и место подведения итогов продажи посредством публичного предложения (дата проведения продажи посредством публичного предложения):**

27.11.2024 года в 09.00 час

на электронной торговой площадке АО "ЕЭТП"

<https://178fz.roseltorg.ru>.

Указанное в настоящем информационном сообщении время - московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки - московское.

### II. Сведения об имуществе, выставленном на торги.

1. **Наименование, состав и характеристика недвижимого имущества, выставленного на торги:**

- Здание, назначение: нежилое, наименование: здание, площадь: 79,6 кв.м., этажность: 1, в том числе подземных 0. Кадастровый номер 68:06:3501004:122, расположенное по адресу: Российская Федерация, Тамбовская область, район Кирсановский, Ковыльский сельсовет, с земельным участком

- земельный участок, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: обеспечение сельскохозяйственного производства; площадь: 1383 кв.м.; кадастровый номер 68:06:3501004:127, расположенный по адресу: Российская Федерация, Тамбовская область, муниципальный округ Кирсановский.

Сведения об ограничениях права: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации.

Информация о предыдущих торгах: открытый аукцион по продаже объекта недвижимости с земельным участком не состоялся в связи с отсутствием заявок.

#### 2. Цена первоначального предложения:

- 455 200 (четыреста пятьдесят пять тысяч двести) рублей без учета НДС (оплата НДС производится согласно ст. 161 НК РФ), в т.ч. здание - 374 200 руб., земельный участок - 81 000 руб.

#### Оплата НДС:

- Юридические лица и Индивидуальные предприниматели, исходя из цены имущества, установленной по результатам аукциона, и ставки 20/120, определяют расчетным путем сумму НДС и оплачивают самостоятельно, перечисляя ее в федеральный бюджет;

- для физических лиц оплата НДС по приобретаемому имуществу производится на счет Продавца, исходя из цены имущества, установленной на аукционе и ставки 20/120,

**цена в договоре купли-продажи будет увеличена на сумму НДС.**

3. **Минимальная цена предложения (цена отсечения) - 50 процентов цены первоначального предложения - 227 600 (двести двадцать семь тысяч шестьсот) рублей без НДС в т.ч. здание - 187 100 рублей, земельный участок - 40 500 рублей;**

4. **Сумма задатка** в размере 10 процентов начальной цены - 45 520 (сорок пять тысяч пятьсот двадцать) рублей;

5. **Величина снижения цены первоначального предложения (шаг понижения):** - 10 процентов первоначального предложения - 45 520 (сорок пять тысяч пятьсот двадцать) рублей;

6. **Величина повышения цены (шаг аукциона):** 50 процентов "шага понижения" - 721 790 (семьсот двадцать одна тысяча семьсот девяносто) рублей.

7. **Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи:** с дополнительной информацией об участии в торгах, о порядке проведения торгов, с формой заявки, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: 393360, Тамбовская об-

(Продолжение на 30 стр.)

(Продолжение. Начало на 29 стр.)

ласть, г. Кирсанов, ул. Советская, 25, 2 этаж, кабинет № 34, телефон 8(47537) 3 45 82, 3 40 84 после опубликования извещения о продаже.

Форма заявки, проект договора купли-продажи прилагаются к настоящему информационному сообщению (Приложения №1, Приложение №2).

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в "личный кабинет" Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

### III. Условия участия в продаже посредством публичного предложения

#### 1. Общие условия

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" и желающее приобрести муниципальное имущество, выставляемое на аукцион в электронной форме (далее - Претендент), обязано осуществить следующие действия:

-внести задаток в указанном в настоящем информационном сообщении порядке (п. 3 настоящего информационного сообщения);

-в установленном порядке подать заявку по утвержденной Продавцом форме (п. 4 настоящего информационного сообщения).

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре аукциона в электронной форме Претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО "Единая электронная торговая площадка" в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе в электронной форме возлагается на Претендента.

#### 2. Порядок регистрации на электронной площадке

Для получения возможности участия в аукционе в электронной форме претенденты должны пройти процедуру аккредитации и регистрации на электронной площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки. Для прохождения процедуры аккредитации и регистрации претендентам необходимо получить усиленную квалифицированную электронную подпись в аккредитованном удостоверяющем центре.

Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регламент электронной площадки АО "Единая электронная торговая площадка" размещен в открытой части электронной площадки в разделе "Помощь", подраздел "База знаний", подраздел "Документы и регламенты" на сайте оператора <https://www.roseltorg.ru>.

([https://www.roseltorg.ru/\\_flysystem/webdav/2017/10/11/inline-files/reglament\\_178fz\\_11102017.pdf](https://www.roseltorg.ru/_flysystem/webdav/2017/10/11/inline-files/reglament_178fz_11102017.pdf))

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

#### 3. Порядок внесения задатка и его возврата

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцентом такой оферты, после чего договор о задатке считается за-

ключенным в установленном порядке.

Для внесения задатка на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме оператор электронной площадки при аккредитации Претендента открывает ему Лицевой счет для проведения операций по обеспечению участия в продаже посредством публичного предложения в электронной форме. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке, оператор электронной площадки направляет вновь аккредитованному Претенденту реквизиты этого счета.

До момента подачи заявки на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме Претендент должен произвести перечисление средств как минимум в размере задатка на участие в продаже посредством публичного предложения со своего расчетного счета на свой открытый у оператора электронной площадки счет для проведения операций по обеспечению участия в продаже посредством публичного предложения. Участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме возможно лишь при наличии у Претендента на данном счете денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер задатка на участие в продаже посредством публичного предложения, предусмотренный информационным сообщением.

Для перевода денежных средств на свой лицевой счет необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, а также указать назначение платежа, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки. **Оператор электронной площадки производит блокирование денежных средств в размере задатка на лицевом счете Претендента в момент подачи заявки на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме.**

В случае отсутствия (непоступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными и Претендент к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме не допускается.

Прекращение блокирования денежных средств на лицевом счете претендентов (участников) осуществляет оператор в порядке, установленном Регламентом электронной торговой площадки АО "Единая электронная торговая площадка":

- претендентам, отозвавшим заявки до окончания срока подачи заявок, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня формирования уведомления об отзыве заявки в "личном кабинете" Претендента;

- претендентам, отозвавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, либо в случае признания продажи имущества несостоявшейся - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;

- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;

- участникам, не признанным победителями, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества.

#### 4. Порядок подачи заявок на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме

Подача заявки на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме осуществляется Претендентом из "личного кабинета" посредством штатного интерфейса.

**Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки <https://178fz.roseltorg.ru>.**

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанной в настоящем информа-

(Продолжение на 31 стр.)

(Продолжение. Начало на 29-30 стр.)  
ционном сообщении.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в продаже посредством публичного предложения в электронной форме документов.

Заявка и приложенные к ней документы должны быть подписаны электронной подписью Претендента (его уполномоченного представителя).

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения процедуры продажи государственного имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная торговая площадка.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную торговую площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в "личный кабинет" Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

#### **4. Перечень требуемых для участия в торгах документов и требования к их оформлению**

Для участия в продаже посредством публичного предложения в электронной форме (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в продаже **предоставляются следующие документы** (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

##### **Юридические лица представляют:**

- заявка на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме (Приложение № 1);
- учредительные документы;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени Претендента (в случае, если от имени Претендента действует его представитель);

##### **Физические лица представляют:**

- заявка на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме (Приложение № 1);
- документ, удостоверяющий личность (все листы);
- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени Претендента (в случае, если от имени Претендента действует его представитель).

При прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следую-

щих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

**В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.** В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Соблюдение Претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени Претендента.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица (при наличии печати), их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Документооборот между претендентами, участниками продажи посредством публичного предложения в электронной форме, оператором электронной площадки и Продавцом осуществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, Претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, Претендента или участника. Данное правило не распространяется для договора купли-продажи государственного имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов направлены от имени соответственно Претендента, участника, Продавца, либо оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

#### **IV. Определение участников продажи посредством публичного предложения в электронной форме**

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников продажи посредством публичного предложения в электронной форме Продавец рассматривает заявки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками продажи посредством публичного предложения в электронной форме или об отказе в допуске претендентов к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме.

Претендент не допускается к участию в продаже

(Продолжение на 32 стр.)

(Продолжение. Начало на 29-31 стр.)

посредством публичного предложения в электронной форме по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка.

Настоящий перечень оснований отказа Претенденту на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме является исчерпывающим.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме, с указанием оснований отказа.

Претендент, допущенный к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме, приобретает статус участника продажи посредством публичного предложения в электронной форме с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками продажи посредством публичного предложения.

Оператор электронной площадки не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками направляет в "личные кабинеты" Претендентов уведомления о признании их Участниками продажи посредством публичного предложения или об отказе в признании Участниками продажи посредством публичного предложения с указанием оснований отказа.

#### **V. Порядок проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме и определения победителя продажи посредством публичного предложения в электронной форме**

Процедура продажи посредством публичного предложения в электронной форме проводится на электронной торговой площадке АО "Единая электронная торговая площадка" в день и время, указанные в настоящем информационном сообщении, путем последовательного понижения цены первоначального предложения на величину "шага понижения", но не ниже цены отсечения. "Шаг понижения" не изменяется в течение всей процедуры продажи посредством публичного предложения.

Во время проведения процедуры продажи посредством публичного предложения оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной торговой площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры продажи посредством публичного предложения оператор электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры продажи с указанием наименования, цены первоначального предложения, минимальной цены предложения, предлагаемой цены продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (неподтверждения) участниками предложения о цене имущества;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, размещаемой в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, текущий "шаг понижения" и "шаг аукциона", время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на "шаге понижения".

В течение 1 (одного) часа от начала проведения процедуры продажи оператор электронной площадки обеспечивает возможность каждому участнику продажи подтвердить цену первоначального предложения.

При отсутствии подтверждений цены первоначального предложения, сделанных участниками в течение 1 (одного) часа от начала процедуры продажи, оператор электронной площадки обеспечивает автоматическое снижение цены первоначального предложения на величину "шага понижения".

Оператор электронной площадки обеспечивает возможность каждому участнику подтвердить цену, сложившуюся на соответствующем "шаге понижения", в течение 10 (десяти) минут. При отсутствии подтверждений цены, сложившейся на соответствующем "шаге понижения", сделанных участниками, оператор электронной площадки обеспечивает автоматическое снижение цены на величину "шага понижения", но не ниже цены отсечения.

**Победителем продажи посредством публичного предложения признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем "шаге понижения", при отсутствии предложений других участников.**

В случае если несколько участников подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из "шагов понижения", оператор электронной площадки обеспечивает проведение аукциона (подачи предложений о цене) среди допущенных к торгам участников, включая участников, не подтвердивших цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из "шагов понижения" с учетом следующих особенностей.

Аукцион начинается после окончания периода, в котором было сделано более двух подтверждений о цене. Начальной ценой имущества устанавливается соответственно цене первоначального предложения или цене предложения, сложившаяся на данном "шаге понижения" (далее - начальная цена имущества).

Время приема предложений о цене имущества составляет 10 (десять) минут. "Шаг аукциона" не изменяется в течение всей процедуры продажи посредством публичного предложения. В случае если участники не заявляют предложения о цене, превышающие начальную цену, победителем продажи посредством публичного предложения признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену муниципального имущества.

Ход проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене государственного имущества для подведения итогов продажи посредством публичного предложения в электронной форме путем оформления протокола об итогах такой продажи.

Процедура продажи посредством публичного предложения в электронной форме считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах такой продажи.

Протокол об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи государственного имущества.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

Продажа посредством публичного предложения в

(Окончание на 33 стр.)

(Окончание. Начало на 29-32 стр.)

электронной форме признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества.

Решение о признании продажи несостоявшейся оформляется протоколом об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

#### **VI. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам продажи посредством публичного предложения в электронной форме**

Договор купли-продажи государственного имущества заключается в форме электронного документа между Продавцом и победителем продажи посредством публичного предложения в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты продажи посредством публичного предложения в электронной форме аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Оплата по договору купли-продажи производится единовременно в безналичном порядке не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи в бюджет области по следующим реквизитам:

**ИНН 6800007091 КПП 680001001 ОТДЕЛЕНИЕ ТАМБОВ БАНКА РОССИИ/УФК по Тамбовской области г. Тамбов БИК 016850200**

Сч. № (заполняется в поле "Корреспондентский счет")

40102810645370000057

Получатель УФК по Тамбовской области (Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области л/с 04643D00780),

СЧ. № (заполняется в поле "Банковский счет") 03100643000000016400

Код бюджетной классификации: 52011402043140000410 (для имущества)

520 11406 02414 0000 430 (муниципальная земля)

Задаток, внесенный покупателем для участия в продаже имущества, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

#### **VII. Переход права собственности**

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

Покупатель самостоятельно и за свой счет оформляет документы, необходимые для оформления права собственности на приобретаемое имущество на основании договора купли-продажи, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **VIII. Заключительные положения**

Все вопросы, касающиеся проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

#### **IX. Перечень приложений**

Приложение №1. Форма заявки на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме.

Приложение №2. Форма договора купли-продажи.

Приложение №1  
к информационному сообщению  
ПРОДАВЦУ:

Администрации Кирсановского муниципального округа  
Тамбовской области

### **ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ муниципального имущества посредством публичного предложения**

\_\_\_\_\_ (полное наименование юр. лица или ФИО физического лица, подающего заявку)

#### **Для физических лиц:**

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

(кем выдан)

#### **Для юридических лиц:**

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата регистрации "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ г., орган, осуществивший регистрацию

место выдачи \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_

место жительства/место нахождения: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_, индекс: \_\_\_\_\_

далее именуемый Претендент, в лице \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

(Окончание на 34 стр.)

(Окончание. Начало на 33 стр.)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(наименование, дата и номер уполномочивающего документа)

принимая решение об участии в торгах по продаже муниципального имущества, а именно:

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

обеспечивая исполнение предусмотренных настоящей заявкой обязательств внесением задатка в размере и в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

Претендент согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

**Претендент обязуется:**

1) соблюдать условия торгов, содержащиеся в информационном сообщении о проведении продажи имущества, опубликованном на официальном сайте администрации Кирсановского муниципального округа в сети "Интернет" [www.r37.tmbreg.ru](http://www.r37.tmbreg.ru), официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru);

2) в случае признания победителем продажи имущества, заключить с Продавцом договор купли-продажи в течении пяти рабочих дней с даты проведения продажи посредством публичного предложения, и произвести оплату стоимости имущества, установленной по результатам продажи имущества, в сроки и на счет, установленные договором купли-продажи.

Настоящей заявкой подтверждается, что:

- в отношении Претендента не проводится процедура ликвидации;

- в отношении Претендента отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- деятельность Претендента не приостановлена.

Претендент гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке претендентов.

**Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с Регламентом электронной площадки, в соответствии с которым осуществляются платежи по перечислению задатка для участия в торгах и устанавливается порядок возврата задатка.**

Почтовый адрес и контактный телефон Претендента:

Подпись Претендента

(его полномочного представителя)

" " 20\_\_ г.

М.П.

(Ф.И.О.)

Приложение №2  
к информационному сообщению

ПРОЕКТ

**Договор купли-продажи №**

г. Кирсанов

" " 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Продавец", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Покупатель, в лице \_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в соответствии с Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества" от 21.12.2001 № 178-ФЗ, постановлением администрации Кирсановского района Тамбовской области \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, положениями информационного сообщения о продаже муниципального имущества, опубликованного на электронной площадке: <https://178fz.roseltorg.ru>, на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на основании итогового Протокола торгов в электронной форме от " " 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

**Статья 1. Предмет Договора**

1.1. Продавец в соответствии с настоящим Договором продает, а Покупатель оплачивает, принимает в собственность объект недвижимости, находящийся в муниципальной собственности Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (далее - Имущество).

1.2. Сведения об имуществе, являющемся объектом настоящего Договора:

1.3. Основания для продажи Имущества на аукционе в электронной форме:

Протокол об итогах аукциона № \_\_\_\_\_ от " " 20\_\_ г.

**Статья 2. Обязательства сторон**

2.1. Стороны по настоящему Договору обязуются:

Покупатель:

- произвести оплату Имущества в сумме и на условиях, установленных в статье 3 настоящего Договора;
- принять Имущество в собственность;

Продавец:

- осуществить действия по передаче Имущества в собственность Покупателя в порядке, установленном статьей 4 настоящего Договора.

**Статья 3. Порядок оплаты Имущества**

(Продолжение на 35 стр.)

(Продолжение. Начало на 34 стр.)

3.1. Установленная по итогам продажи цена Имущества составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., без учета НДС.

Оплата НДС:

- Юридические лица и Индивидуальные предприниматели, исходя из цены имущества, установленной по результатам аукциона, и ставки 20/120, определяют расчетным путем сумму НДС и оплачивают самостоятельно, перечисляя ее в федеральный бюджет;

- для физических лиц оплата НДС по приобретаемому имуществу производится на счет Продавца, исходя из цены имущества, установленной на аукционе и ставки 20/120,

цена в договоре купли-продажи будет увеличена на сумму НДС.

**Оплата НДС производится** согласно ст. 161 НК РФ.

3.2. Задаток в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., внесенный Покупателем на счет Продавца в соответствии с информационным сообщением, засчитывается в счет оплаты Имущества.

3.3. С учетом пункта 3.1 и 3.2. настоящего Договора Покупатель обязан произвести оплату в размере \_\_\_\_\_ руб., без учета НДС, единовременно в безналичном порядке для зачисления в бюджет муниципального округа доходов, не позднее тридцати календарных дней со дня заключения настоящего Договора, по следующим реквизитам:

**ИНН 6800007091 КПП 680001001 ОТДЕЛЕНИЕ ТАМБОВ БАНКА РОССИИ/УФК по Тамбовской области г. Тамбов БИК 016850200**

**Сч. № (заполняется в поле "Корреспондентский счет") 40102810645370000057**

**Получатель УФК по Тамбовской области (Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области л/с 04643D00780),**

**СЧ. № (заполняется в поле "Банковский счет") 03100643000000016400**

**Код бюджетной классификации: 52011402043140000410 (для имущества)**

**520 11406 02414 0000 430 (муниципальная земля)**

В платежном поручении, оформляющем оплату, должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя, Имущества, дата и номер настоящего Договора.

Моментом исполнения обязательства Покупателя по оплате Имущества считается день зачисления в бюджет муниципального образования денежных средств, указанных в настоящем пункте Договора.

Надлежащим выполнением обязательства Покупателя по оплате Имущества является выполнение пункта 3.3 настоящего Договора.

#### **Статья 4. Переход права собственности на Имущество**

4.1. Переход права собственности на Имущество от Продавца к Покупателю оформляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации после полной оплаты Имущества в порядке, предусмотренном настоящим Договором по акту приема-передачи.

4.2. После надлежащего исполнения Покупателем обязанности по оплате Имущества Продавец совершает все юридические и фактические действия, необходимые для передачи Имущества Покупателю.

4.3. Выполнение Покупателем обязательств, указанных в пункте 3.3 настоящего Договора, подтверждается выпиской со счета бюджета муниципального образования о поступлении денежных средств в оплату Имущества.

#### **Статья 5. Ответственность Сторон**

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. За нарушение сроков оплаты цены продажи Имущества по настоящему Договору - Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 5% от невнесенной суммы за каждый день просрочки. Просрочка оплаты цены продажи Имущества в сумме и в сроки, указанные в пункте 2.3. настоящего Договора, свыше десяти календарных дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества. Продавец принимает данный отказ Покупателя от исполнения им своих обязательств по настоящему Договору в течение 5 дней с момента истечения десятидневной просрочки, направляя ему об этом письменное сообщение, с даты отправления которого настоящим Договором считается неисполненным, Имущество не подлежит отчуждению из собственности муниципального образования Кирсановский муниципальный округ, сумма задатка Покупателю не возвращается и обязательства Продавца по передаче Имущества в собственность Покупателю прекращаются. Договор, в соответствии с п.3 ст. 450 ГК РФ, считается расторгнутым по соглашению сторон.

5.3. Стороны настоящего Договора не будут нести ответственности, за какой бы то ни было ущерб или невыполнение принятых на себя обязательств, в случае, если это произойдет в случае форс-мажорных обстоятельств.

5.4. Разрешение споров по настоящему договору, по которым стороны не смогли достигнуть взаимного согласия, осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

#### **Статья 6. Заключительные положения**

6.1. Исчисление сроков, указанных в настоящем Договоре, исчисляется периодом времени, указанным в днях. Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало. Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и прекращает свое действие:

" исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору;

" в случае, предусмотренном пунктом 5.2. настоящего Договора;

" по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в ходе исполнения настоящего Договора, рассматриваются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один - для Продавца, один - для Покупателя.

#### **Статья 7. Реквизиты сторон**

(Окончание на 36 стр.)

(Окончание. Начало на 34-35 стр.)

ПРОДАВЕЦ:

ПОКУПАТЕЛЬ:

**Администрация Кирсановского муниципального округа  
Тамбовской области**  
Юридический адрес: 393378  
Тамбовская область, Кирсановский район, пос. Овсяновская  
Дорога, 115,  
фактический: 393360, г. Кирсанов,  
Тамбовская область,  
улица Советская, № 29,  
ИНН/КПП 6800007091/680001001  
БИК 016850200 ОГРН 1236800006057  
ОКПО 95575720  
Р/сч 40102810645370000057 ОТДЕЛЕНИЕ ТАМБОВ БАНКА  
РОССИИ/УФК по Тамбовской области г. Тамбов  
УФК по Тамбовской области  
л/сч 04643D00780

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ к договору

**А К Т**

**приема - передачи недвижимого Имушества**

г. Кирсанов

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Продавец", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_, (Ф.И.О. физ. лица, паспортные данные, наименование юр. лица, ИНН/КПП, ОГРН, место регистрации) именуемый в дальнейшем "Покупатель", произвели прием - передачу движимого Имушества:

(характеристика движимого Имушества)

В соответствии с настоящим актом Продавец передал Покупателю вышеназванный объект в качественном состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

- "Покупатель" принял от "Продавца" вышеназванный объект в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.
- Настоящим актом каждая из сторон подтверждает, что обязательства сторон выполнены, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.
- Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному каждой из Сторон и для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним

Недвижимое Имушество сдал:

Продавец: \_\_\_\_\_  
М.П.

Произвел осмотр и принял:

Покупатель: \_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение №3  
к информационному сообщению

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,  
на участие в продаже имущества**

(наименование и адрес местонахождения государственного имущества)

представленных

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

№ п/п	Документ	Кол-во листов	Примечание

Подпись Претендента

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Подпись уполномоченного лица Продавца

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. № \_\_\_\_\_

Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.10.2024 г.

г. Кирсанов

№ 1065

**Об условиях приватизации объекта муниципального недвижимого имущества - нежилого здания с земельным участком, расположенных по адресу: Российская Федерация, Тамбовская область, муниципальный район Кирсановский, сельское поселение Ковыльский сельсовет**

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2010 года № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", Положением о "Порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кирсановского муниципального округа", утвержденным решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 26.10.2023 г. № 56, решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 26.10.2023 № 55 "Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования Кирсановский муниципальный округ на 2024 год" (с изменениями и дополнениями от 23.05.2024 №220, 25.07.2024 №238), администрация муниципального округа постановляет:

1. Приватизировать посредством публичного предложения в электронной форме объект муниципального недвижимого имущества - нежилое здание с земельным участком, согласно приложению №1.

2. Утвердить начальную цену объекта недвижимости, в соответствии с отчетом об оценке объекта оценки ООО "АНТЭКС" №171/2-2024 от 19.07.2024 года, минимальную цену предложения, размер задатка, шаг понижения, шаг аукциона согласно приложению №2.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и земельным отношениям администрации муниципального округа (Шевченко):

3.1. Обеспечить организацию торгов по продаже муниципального имущества посредством публичного предложения, в установленном законодательством порядке.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа А.А. Евсюткина.

Глава

Кирсановского муниципального округа

А.И. РЕДИН.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации муниципального округа от 16 октября № 1065

**Характеристика объекта муниципального недвижимого имущества**

№ лота	Наименование объекта, площадь	вид разрешенного использования
1	Здание, назначение - нежилое, площадью 231 кв.м., этажность - 1, в том числе подземных 0, местоположение: Российская Федерация, Тамбовская область, муниципальный район Кирсановский, сельское поселение Ковыльский сельсовет, КН 68:06:3501004:121, с земельным участком, площадью 4044 кв.м., с кадастровым номером: 68:06:3501004:125, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, местоположение: Тамбовская область, муниципальный округ Кирсановский	обеспечение сельскохозяйственного производства

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Утверждена

постановлением администрации муниципального округа от 16 октября № 1065

**Рыночная стоимость объекта муниципального недвижимого имущества**

1	Наименование объекта	Здание, назначение: нежилое, КН 68:06:3501004:121 с земельным участком КН 68:06:3501004:125
2	Рыночная стоимость (начальная цена)	3 309 900 (три миллиона триста девять тысяч девятьсот) рублей без НДС в т.ч. здание - 3 126 900 рублей, земельный участок - 183 000 рублей
3	Минимальная цена (цена отсечения) предложения (50 % цены первичного предложения)	1 654 950 (один миллион шестьсот пятьдесят четыре тысячи девятьсот пятьдесят) рублей без НДС в т.ч. здание - 1 563 450 рублей, земельный участок - 91 500 рублей
4	Сумма задатка в размере 10 % начальной цены	330 990 (триста тридцать тысяч девятьсот девяносто) рублей
5	Шаг понижения (10 % цены первичного предложения)	330 990 (триста тридцать тысяч девятьсот девяносто) рублей
6	Шаг аукциона (50 % шага понижения)	165 495 (сто шестьдесят пять тысяч четыреста девяносто пять) рублей

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель постоянно действующей комиссии по организации и проведению торгов по продаже и сдаче в аренду муниципального имущества и земельных участков, государственная собственность на которые, не разграничена  
 \_\_\_\_\_ А.А. Евсюткин

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области сообщает о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения

### I. Общие положения

**1. Основание проведения торгов:** Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Кирсановский район Тамбовской области - муниципальный район, утвержденное решением Кирсановского районного Совета народных депутатов Тамбовской области от 30.03.2017 № 379, Положение о "Порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кирсановского муниципального округа", утвержденное решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 26.10.2023 № 55 "Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования Кирсановский муниципальный округ на 2024 год" (с изм. От 23.05.2024 №220, от 25.07.2024 №238), постановление администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 16.10.2024 № 1065 "Об условиях приватизации объекта муниципального недвижимого имущества - нежилого здания с земельным участком, расположенных по адресу: Российская Федерация, Тамбовская область, муниципальный район Кирсановский, сельское поселение Ковыльский сельсовет", отчет №171/2-2024 об оценке объекта оценки ООО "АНТЭК" от 19.07.2024 г.

**2. Собственник муниципального имущества:** муниципальное образование Кирсановский муниципальный округ Тамбовской области.

**3. Организатор торгов (Продавец):** администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и земельным отношениям, 393360, Тамбовская область, г. Кирсанов, ул. Советская, 25, 2 этаж, кабинет № 20, телефон: 8 (47537) 3-45-82, 3-40-84, адрес электронной почты: im@r37.tambov.gov.ru.

**4. Электронная площадка:** <https://178fz.roseltorg.ru>.

**5. Оператор электронной площадки:** Акционерное общество "Единая электронная торговая площадка" (АО "ЕЭТП"), [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru), адрес местонахождения: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, тел.: 8 (495) 276-16-26, E-mail: [info@roseltorg.ru](mailto:info@roseltorg.ru).

**6. Форма торгов (способ приватизации):** продажа муниципального имущества посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении муниципального имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи в электронной форме.

**7. Дата начала приема заявок на участие в продаже посредством публичного предложения :**  
24.10.2024 года 00-00 час.

**8. Дата окончания приема заявок на участие в продаже посредством публичного предложения:**  
19.11.2024 года в 00-00 час.

**9. Время приема заявок:** круглосуточно по адресу <https://178fz.roseltorg.ru>.

**10. Дата определения участников продажи посредством публичного предложения:**  
22.11.2024 года в 09.00

**11. Дата, время и место подведения итогов продажи посредством публичного предложения (дата проведения продажи посредством публичного предложения):**  
25.11.2024 года в 09.00 час.

на электронной торговой площадке АО "ЕЭТП" <https://178fz.roseltorg.ru>.

Указанное в настоящем информационном сообщении время - московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки - московское.

### II. Сведения об имуществе, выставляемом на торги.

**1. Наименование, состав и характеристика недвижимого имущества, выставляемого на торги:**

- Здание, назначение: нежилое, наименование: здание, площадь: 231 кв.м., этажность: 1, в том числе подземных 0. Кадастровый номер 68:06:3501004:121, расположенное по адресу: Российская Федерация, Тамбовская область, муниципальный район Кирсановский, сельское поселение Ковыльский сельсовет,

- земельный участок, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: обеспечение сельскохозяйственного производства; площадь: 4044 кв.м., кадастровый номер 68:06:3501004:125, расположенный по адресу: Тамбовская область, муниципальный округ Кирсановский.

**Информация о предыдущих торгах:** открытый аукцион по продаже объекта недвижимости с земельным участком не состоялся в связи с отсутствием заявок.

#### 2. Цена первоначального предложения:

- 3 309 900 (три миллиона триста девять тысяч девятьсот) рублей без учета НДС (оплата НДС производится согласно ст. 161 НК РФ), в т.ч. здание - 3 126 900 руб., земельный участок - 183 000 руб.

#### Оплата НДС:

- Юридические лица и Индивидуальные предприниматели, исходя из цены имущества, установленной по результатам аукциона, и ставки 20/120, определяют расчетным путем сумму НДС и оплачивают самостоятельно, перечисляя ее в федеральный бюджет;

- для физических лиц оплата НДС по приобретаемому имуществу производится на счет Продавца, исходя из цены имущества, установленной на аукционе и ставки 20/120,

**цена в договоре купли-продажи будет увеличена на сумму НДС.**

**3. Минимальная цена предложения (цена отсечения) - 50 процентов цены первоначального предложения - 1 654 950 (один миллион шестьсот пятьдесят четыре тысячи девятьсот пятьдесят) рублей без НДС в т.ч. здание - 1 563 450 рублей, земельный участок - 91 500 рублей;**

**4. Сумма задатка** в размере 10 процентов начальной цены - 330 990 (триста тридцать тысяч девятьсот девяносто) рублей;

**5. Величина снижения цены первоначального предложения (шаг понижения):** - 10 процентов первоначального предложения - 330 990 (триста тридцать тысяч девятьсот девяносто) рублей;

**6. Величина повышения цены (шаг аукциона):** 50 процентов "шага понижения" - 165 495 (сто шестьдесят пять тысяч четыреста девяносто пять) рублей.

**7. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи:** с дополнительной информацией об участии в торгах, о порядке проведения торгов, с формой заявки, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: 393360,

(Продолжение на 39 стр.)

(Продолжение. Начало на 38 стр.)

Тамбовская область, г. Кирсанов, ул. Советская, 25, 2 этаж, кабинет № 34, телефон 8(47537) 3 45 82, 3 40 84 после опубликования извещения о продаже.

Форма заявки, проект договора купли-продажи прилагаются к настоящему информационному сообщению (Приложения №1, Приложение №2).

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в "личный кабинет" Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

### **III. Условия участия в продаже посредством публичного предложения**

#### **1. Общие условия**

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" и желающее приобрести муниципальное имущество, выставленное на аукцион в электронной форме (далее - Претендент), обязано осуществить следующие действия:

- **внести задаток в указанном в настоящем информационном сообщении порядке (п. 3 настоящего информационного сообщения);**

- **в установленном порядке подать заявку по утвержденной Продавцом форме (п. 4 настоящего информационного сообщения).**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре аукциона в электронной форме Претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО "Единая электронная торговая площадка" в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе в электронной форме возлагается на Претендента.

#### **2. Порядок регистрации на электронной площадке**

Для получения возможности участия в аукционе в электронной форме претенденты должны пройти процедуру аккредитации и регистрации на электронной площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки. Для прохождения процедуры аккредитации и регистрации претендентам необходимо получить усиленную квалифицированную электронную подпись в аккредитованном удостоверяющем центре.

Регистрация на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регламент электронной площадки АО "Единая электронная торговая площадка" размещен в открытой части электронной площадки в разделе "Помощь", подраздел "База знаний", подраздел "Документы и регламенты" на сайте оператора <https://www.roseltorg.ru>.

([https://www.roseltorg.ru/\\_flysystem/webdav/2017/10/11/inline-files/reglament\\_178fz\\_11102017.pdf](https://www.roseltorg.ru/_flysystem/webdav/2017/10/11/inline-files/reglament_178fz_11102017.pdf))

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

#### **3. Порядок внесения задатка и его возврата**

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача

претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Для внесения задатка на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме оператор электронной площадки при аккредитации Претендента открывает ему Лицевой счет для проведения операций по обеспечению участия в продаже посредством публичного предложения в электронной форме. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке, оператор электронной площадки направляет вновь аккредитованному Претенденту реквизиты этого счета.

До момента подачи заявки на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме Претендент должен произвести перечисление средств как минимум в размере задатка на участие в продаже посредством публичного предложения со своего расчетного счета на свой открытый у оператора электронной площадки счет для проведения операций по обеспечению участия в продаже посредством публичного предложения. Участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме возможно лишь при наличии у Претендента на данном счете денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер задатка на участие в продаже посредством публичного предложения, предусмотренный информационным сообщением.

Для перевода денежных средств на свой лицевой счет необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, а также указать назначение платежа, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки. **Оператор электронной площадки производит блокирование денежных средств в размере задатка на лицевом счете Претендента в момент подачи заявки на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме.**

В случае отсутствия (непоступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными и Претендент к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме не допускается.

Прекращение блокирования денежных средств на лицевом счете претендентов (участников) осуществляет оператор в порядке, установленном Регламентом электронной торговой площадки АО "Единая электронная торговая площадка":

- претендентам, отзывавшим заявки до окончания срока подачи заявок, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня формирования уведомления об отзыве заявки в "личном кабинете" Претендента;

- претендентам, отзывавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, либо в случае признания продажи имущества несостоявшейся - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;

- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;

- участникам, не признанным победителями, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества.

#### **4. Порядок подачи заявок на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме**

Подача заявки на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме осуществляется Претендентом из "личного кабинета" посредством штатного интерфейса.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки <https://178fz.roseltorg.ru>.

(Продолжение на 40 стр.)

(Продолжение. Начало на 38-39 стр.)

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанной в настоящем информационном сообщении.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в продаже посредством публичного предложения в электронной форме документов.

Заявка и приложенные к ней документы должны быть подписаны электронной подписью Претендента (его уполномоченного представителя).

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения процедуры продажи государственного имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная торговая площадка.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную торговую площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в "личный кабинет" Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

#### **4. Перечень требуемых для участия в торгах документов и требования к их оформлению**

**Для участия в продаже посредством публичного предложения в электронной форме (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в продаже посредством публичного предложения представляются электронные образы следующих документов** (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

##### **Юридические лица представляют:**

- заявка на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме (Приложение № 1);
- учредительные документы;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени Претендента (в случае, если от имени Претендента действует его представитель);

##### **Физические лица представляют:**

- заявка на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме (Приложение № 1);
- документ, удостоверяющий личность (все листы);
- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени Претендента (в случае, если от имени Претендента

действует его представитель).

При прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

**В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.** В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Соблюдение Претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени Претендента.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица (при наличии печати), их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Документооборот между претендентами, участниками продажи посредством публичного предложения в электронной форме, оператором электронной площадки и Продавцом осуществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, Претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, Претендента или участника. Данное правило не распространяется для договора купли-продажи государственного имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаям делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов направленные от имени соответственно Претендента, участника, Продавца, либо оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

#### **IV. Определение участников продажи посредством публичного предложения в электронной форме**

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников продажи посредством публичного предложения в электронной форме Продавец рассматривает заявки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками

(Продолжение на 41 стр.)

(Продолжение. Начало на 38-40 стр.)

продажи посредством публичного предложения в электронной форме или об отказе в допуске претендентов к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме.

Претендент не допускается к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка.

Настоящий перечень оснований отказа Претенденту на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме является исчерпывающим.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме, с указанием оснований отказа.

Претендент, допущенный к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме, приобретает статус участника продажи посредством публичного предложения в электронной форме с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками продажи посредством публичного предложения.

Оператор электронной площадки не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками направляет в "личные кабинеты" Претендентов уведомления о признании их Участниками продажи посредством публичного предложения или об отказе в признании Участниками продажи посредством публичного предложения с указанием оснований отказа.

#### **V. Порядок проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме и определения победителя продажи посредством публичного предложения в электронной форме**

Процедура продажи посредством публичного предложения в электронной форме проводится на электронной торговой площадке АО "Единая электронная торговая площадка" в день и время, указанные в настоящем информационном сообщении, путем последовательного понижения цены первоначального предложения на величину "шага понижения", но не ниже цены отсечения. "Шаг понижения" не изменяется в течение всей процедуры продажи посредством публичного предложения.

Во время проведения процедуры продажи посредством публичного предложения оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной торговой площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры продажи посредством публичного предложения оператор электронной площадки размещается:

- а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры продажи с указанием наименования, цены первоначального предложения, минимальной цены предложения, предлагаемой цены продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (неподтверждения) участниками предложения о цене имущества;

- б) в закрытой части электронной площадки - помимо инфор-

мации, размещаемой в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, текущий "шаг понижения" и "шаг аукциона", время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на "шаге понижения".

В течение 1 (одного) часа от начала проведения процедуры продажи оператор электронной площадки обеспечивает возможность каждому участнику продажи подтвердить цену первоначального предложения.

При отсутствии подтверждений цены первоначального предложения, сделанных участниками в течение 1 (одного) часа от начала процедуры продажи, оператор электронной площадки обеспечивает автоматическое снижение цены первоначального предложения на величину "шага понижения".

Оператор электронной площадки обеспечивает возможность каждому участнику подтвердить цену, сложившуюся на соответствующем "шаге понижения", в течение 10 (десяти) минут. При отсутствии подтверждений цены, сложившейся на соответствующем "шаге понижения", сделанных участниками, оператор электронной площадки обеспечивает автоматическое снижение цены на величину "шага понижения", но не ниже цены отсечения.

**Победителем продажи посредством публичного предложения признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем "шаге понижения", при отсутствии предложений других участников.**

В случае если несколько участников подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из "шагов понижения", оператор электронной площадки обеспечивает проведение аукциона (подачи предложений о цене) среди допущенных к торгам участников, включая участников, не подтвердивших цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из "шагов понижения" с учетом следующих особенностей.

Аукцион начинается после окончания периода, в котором было сделано более двух подтверждений о цене. Начальной ценой имущества устанавливается соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном "шаге понижения" (далее - начальная цена имущества).

Время приема предложений о цене имущества составляет 10 (десять) минут. "Шаг аукциона" не изменяется в течение всей процедуры продажи посредством публичного предложения. В случае если участники не заявляют предложения о цене, превышающие начальную цену, победителем продажи посредством публичного предложения признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену государственного имущества.

Ход проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене государственного имущества для подведения итогов продажи посредством публичного предложения в электронной форме путем оформления протокола об итогах такой продажи.

Процедура продажи посредством публичного предложения в электронной форме считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах такой продажи.

Протокол об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи государственного имущества.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

(Окончание на 42 стр.)

(Окончание. Начало на 38-41 стр.)

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименования юридического лица - победителя.

Продажа посредством публичного предложения в электронной форме признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества.

Решение о признании продажи несостоявшейся оформляется протоколом об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

#### VI. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам продажи посредством публичного предложения в электронной форме

Договор купли-продажи государственного имущества заключается в форме электронного документа между Продавцом и победителем продажи посредством публичного предложения в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты продажи посредством публичного предложения в электронной форме аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Оплата по договору купли-продажи производится одновременно в безналичном порядке не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи в бюджет области по следующим реквизитам:

**ИНН 6800007091 КПП 680001001 ОТДЕЛЕНИЕ ТАМБОВ БАНКА РОССИИ/УФК по Тамбовской области г. Тамбов БИК 016850200**

Сч. № (заполняется в поле "Корреспондентский счет") 40102810645370000057

Получатель УФК по Тамбовской области (Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области л/с 04643D00780),

СЧ. № (заполняется в поле "Банковский счет") 0310064300000016400

Код бюджетной классификации: 52011402043140000410 (для имущества)

520 11406 02414 0000 430 (муниципальная земля)

Задаток, внесенный покупателем для участия в продаже имущества, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

#### VII. Переход права собственности

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

Покупатель самостоятельно и за свой счет оформляет документы, необходимые для оформления права собственности на приобретаемое имущество на основании договора купли-продажи, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### VIII. Заключительные положения

Все вопросы, касающиеся проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

#### IX. Перечень приложений

Приложение №1. Форма заявки на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме.

Приложение №2. Форма договора купли-продажи.

Приложение №1  
к информационному сообщению

ПРОДАВЦУ:  
Администрации Кирсановского муниципального округа  
Тамбовской области

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ муниципального имущества посредством публичного предложения

\_\_\_\_\_ (полное наименование юр. лица или ФИО физического лица, подающего заявку)

#### Для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

(кем выдан)

#### Для юридических лиц:

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата регистрации "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ г., орган, осуществивший регистрацию

место выдачи \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

место жительства/место нахождения: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_, индекс: \_\_\_\_\_

далее именуемый Претендент, в лице \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

(Окончание на 43 стр.)

(Окончание. Начало на 42 стр.)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(наименование, дата и номер уполномочивающего документа)

принимая решение об участии в торгах по продаже муниципального имущества, а именно:

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

обеспечивая исполнение предусмотренных настоящей заявкой обязательств внесением задатка в размере и в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

Претендент согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

**Претендент обязуется:**

1) соблюдать условия торгов, содержащиеся в информационном сообщении о проведении продажи имущества, опубликованном на официальном сайте администрации Кирсановского муниципального округа в сети "Интернет" www.r37.tmbreg.ru, официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" www.torgi.gov.ru;

2) в случае признания победителем продажи имущества, заключить с Продавцом договор купли-продажи в течении пяти рабочих дней с даты проведения продажи посредством публичного предложения, и произвести оплату стоимости имущества, установленной по результатам продажи имущества, в сроки и на счет, установленные договором купли-продажи.

Настоящей заявкой подтверждается, что:

- в отношении Претендента не проводится процедура ликвидации;

- в отношении Претендента отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- деятельность Претендента не приостановлена.

Претендент гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке претендентов.

**Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с Регламентом электронной площадки, в соответствии с которым осуществляются платежи по перечислению задатка для участия в торгах и устанавливается порядок возврата задатка.**

Почтовый адрес и контактный телефон Претендента:

Подпись Претендента

(его полномочного представителя)

М.П.

(Ф.И.О.)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение №2  
к информационному сообщению

ПРОЕКТ

**Договор купли-продажи №**

г. Кирсанов

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Продавец", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Покупатель, в лице \_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в соответствии с Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества" от 21.12.2001 № 178-ФЗ, постановлением администрации Кирсановского района Тамбовской области \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, положениями информационного сообщения о продаже муниципального имущества, опубликованного на электронной площадке: <https://178fz.roseltorg.ru>, на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" www.torgi.gov.ru и на основании итогового Протокола торгов в электронной форме от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

**Статья 1. Предмет Договора**

1.1. Продавец в соответствии с настоящим Договором продает, а Покупатель оплачивает, принимает в собственность объект недвижимости, находящийся в муниципальной собственности Кирсановского муниципального округа Тамбовской области (далее - Имущество).

1.2. Сведения об имуществе, являющемся объектом настоящего Договора:

1.3. Основания для продажи Имущества на аукционе в электронной форме:

Протокол об итогах аукциона № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Статья 2. Обязательства сторон**

2.1. Стороны по настоящему Договору обязуются:

Покупатель:

- произвести оплату Имущества в сумме и на условиях, установленных в статье 3 настоящего Договора;
- принять Имущество в собственность;

Продавец:

- осуществить действия по передаче Имущества в собственность Покупателя в порядке, установленном статьей 4 настоящего Договора.

(Продолжение на 44 стр.)

(Окончание. Начало на 43 стр.)

### **Статья 3. Порядок оплаты Имушества**

3.1. Установленная по итогам продажи цена Имушества составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., без учета НДС.

Оплата НДС:

- Юридические лица и Индивидуальные предприниматели, исходя из цены имушества, установленной по результатам аукциона, и ставки 20/120, определяют расчетным путем сумму НДС и оплачивают самостоятельно, перечисляя ее в федеральный бюджет;

- для физических лиц оплата НДС по приобретаемому имушеству производится на счет Продавца, исходя из цены имушества, установленной на аукционе и ставки 20/120,

цена в договоре купли-продажи будет увеличена на сумму НДС.

**Оплата НДС производится** согласно ст. 161 НК РФ.

3.2. Задаток в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., внесенный Покупателем на счет Продавца в соответствии с информационным сообщением, засчитывается в счет оплаты Имушества.

3.3. С учетом пункта 3.1 и 3.2. настоящего Договора Покупатель обязан произвести оплату в размере \_\_\_\_\_ руб., без учета НДС, единовременно в безналичном порядке для зачисления в бюджет муниципального округа доходов, не позднее тридцати календарных дней со дня заключения настоящего Договора, по следующим реквизитам:

**ИНН 6800007091 КПП 680001001 ОТДЕЛЕНИЕ ТАМБОВ БАНКА РОССИИ/УФК по Тамбовской области г. Тамбов БИК 016850200**

**Сч. № (заполняется в поле "Корреспондентский счет") 40102810645370000057**

**Получатель УФК по Тамбовской области (Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области л/с 04643D00780),**

**СЧ. № (заполняется в поле "Банковский счет") 03100643000000016400**

**Код бюджетной классификации: 52011402043140000410 (для имушества)**

**520 11406 02414 0000 430 (муниципальная земля)**

В платежном поручении, оформляющем оплату, должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя, Имушества, дата и номер настоящего Договора.

Моментом исполнения обязательства Покупателя по оплате Имушества считается день зачисления в бюджет муниципального образования денежных средств, указанных в настоящем пункте Договора.

Надлежащим выполнением обязательства Покупателя по оплате Имушества является выполнение пункта 3.3 настоящего Договора.

### **Статья 4. Переход права собственности на Имушество**

4.1. Переход права собственности на Имушество от Продавца к Покупателю оформляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации после полной оплаты Имушества в порядке, предусмотренном настоящим Договором по акту приема-передачи.

4.2. После надлежащего исполнения Покупателем обязанности по оплате Имушества Продавец совершает все юридические и фактические действия, необходимые для передачи Имушества Покупателю.

4.3. Выполнение Покупателем обязательств, указанных в пункте 3.3 настоящего Договора, подтверждается выпиской со счета бюджета муниципального образования о поступлении денежных средств в оплату Имушества.

### **Статья 5. Ответственность Сторон**

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. За нарушение сроков оплаты цены продажи Имушества по настоящему Договору - Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 5% от невнесенной суммы за каждый день просрочки. Просрочка оплаты цены продажи Имушества в сумме и в сроки, указанные в пункте 2.3. настоящего Договора, свыше десяти календарных дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имушества. Продавец принимает данный отказ Покупателя от исполнения им своих обязательств по настоящему Договору в течение 5 дней с момента истечения десятидневной просрочки, направляя ему об этом письменное сообщение, с даты отправления которого настоящий Договор считается неисполненным, Имушество не подлежит отчуждению из собственности муниципального образования Кирсановский муниципальный округ, сумма задатка Покупателю не возвращается и обязательства Продавца по передаче Имушества в собственность Покупателю прекращаются. Договор, в соответствии с п.3 ст. 450 ГК РФ, считается расторгнутым по соглашению сторон.

5.3. Стороны настоящего Договора не будут нести ответственности, за какой бы то ни было ущерб или невыполнение принятых на себя обязательств, в случае, если это произойдет в случае форс-мажорных обстоятельств.

5.4. Разрешение споров по настоящему договору, по которым стороны не смогли достигнуть взаимного согласия, осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

### **Статья 6. Заключительные положения**

6.1. Исчисление сроков, указанных в настоящем Договоре, исчисляется периодом времени, указанным в днях. Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало. Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и прекращает свое действие:

" исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору;

" в случае, предусмотренном пунктом 5.2. настоящего Договора;

" по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в ходе исполнения настоящего Договора, рассматриваются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один - для Продавца, один - для Покупателя.

(Окончание на 45 стр.)

(Окончание. Начало на 43-44 стр.)

Статья 7. Реквизиты сторон

ПРОДАВЕЦ:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Администрация Кирсановского муниципального округа  
Тамбовской области  
Юридический адрес: 393378  
Тамбовская область, Кирсановский район, пос. Овсяновская  
Дорога, 115,  
фактический: 393360, г. Кирсанов,  
Тамбовская область,  
улица Советская, № 29,  
ИНН/КПП 6800007091/680001001  
БИК 016850200 ОГРН 1236800006057  
ОКПО 95575720  
Р/сч 40102810645370000057 ОТДЕЛЕНИЕ ТАМБОВ БАНКА  
РОССИИ/УФК по Тамбовской области г. Тамбов  
УФК по Тамбовской области  
л/сч 04643D00780

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ к договору

А К Т

приема - передачи недвижимого Имущества

г. Кирсанов

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Продавец", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_, (Ф.И.О. физ. лица, паспортные данные, наименование юр. лица, ИНН/КПП, ОГРН, место регистрации) именуемый в дальнейшем "Покупатель", произвели прием - передачу движимого Имущества:

(характеристика движимого Имущества)

В соответствии с настоящим актом Продавец передал Покупателю вышеназванный объект в качественном состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

- "Покупатель" принял от "Продавца" вышеназванный объект в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.
- Настоящим актом каждая из сторон подтверждает, что обязательства сторон выполнены, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.
- Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному каждой из Сторон и для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним

Недвижимое Имущество сдал:  
Продавец: \_\_\_\_\_  
М.П.  
Произвел осмотр и принял:  
Покупатель: \_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение №3  
к информационному сообщению

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,  
на участие в продаже имущества

\_\_\_\_\_ (наименование и адрес местонахождения государственного имущества)  
представленных \_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

№ п/п	Документ	Кол-во листов	Примечание

Подпись Претендента \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П. \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
Подпись уполномоченного лица Продавца \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. № \_\_\_\_\_

Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.10.2024 г.

г. Кирсанов

№ 1071

**Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
"Уваровщинская средняя общеобразовательная школа"**

В целях приведения учредительных документов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, администрация муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Уваровщинская средняя общеобразовательная школа", изложив его в новой редакции, согласно приложению.

2. Назначить уполномоченным лицом при государственной регистрации в налоговом органе директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Уваровщинская средняя общеобразовательная школа" Е.Н. Хохлову.

3. Признать утратившими силу постановления администрации района:

3.1. от 18.07.2017 № 586 "Об утверждении Устава муниципального общеобразовательного учреждения "Уваровщинская средняя общеобразовательная школа";

3.2. от 18.05.2018 № 367 "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Уваровщинская средняя общеобразовательная школа";

3.2. от 05.06.2020 № 318 "О внесении изменений и дополне-

ний в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Уваровщинская средняя общеобразовательная школа".

4. Признать утратившими силу постановление администрации муниципального округа от 09.01.2024 № 21 "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Уваровщинская средняя общеобразовательная школа".

5. Разместить (опубликовать) настоящее постановление в газете "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа", разместить на официальном сайте администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа В.В. Иванову.

**Глава****Кирсановского муниципального округа****А.И. РЕДИН.**

*\* Приложения к постановлению № 1071 опубликованы на сайте администрации Кирсановского округа (<https://kir-sanovsky68.gosuslugi.ru>)*

Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.10.2024 г.

г. Кирсанов

№ 1072

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги  
"Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества"**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления", Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163н "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества", постановлением администрации Кирсановского муниципального округа от 24.01.2024 № 80 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг", администрация муниципального округа постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципального имущества" согласно приложению.

2. Признать утратившим силу:

- постановление администрации Кирсановского района Тамбовской области от 05.10.2023 № 596 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление информации об объектах учета, содержащихся в реестре муниципального имущества".

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Кирсановского муниципального округа "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа", разместить на официальном сайте администрации Кирсановского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа А.А. Евсюткина.

**Глава****Кирсановского муниципального округа****А.И. РЕДИН.**

*\* Приложения к постановлению № 1072 опубликованы на сайте администрации Кирсановского округа (<https://kir-sanovsky68.gosuslugi.ru>)*

Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.10.2024 г.

г. Кирсанов

№ 1073

### Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории"

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации Кирсановского муниципального округа от 24.01.2024 № 80 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг", администрация муниципального округа постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории" согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 14.06.2024 № 616

"Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории".

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Кирсановского муниципального округа "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа", разместить на официальном сайте администрации Кирсановского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа А.А. Евсюткина.

Глава

Кирсановского муниципального округа

А.И. РЕДИН.

\* Приложения к постановлению № 1073 опубликованы на сайте администрации Кирсановского округа (<https://kirsanovsky68.gosuslugi.ru>)

Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.10.2024 г.

г. Кирсанов

№ 1074

### Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства"

В соответствии со статьёй 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации Кирсановского муниципального округа от 24.01.2024 № 80 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг", администрация муниципального округа постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства" согласно приложению.

2. Признать утратившим силу:

- постановление администрации Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 27.11.2020 №165 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства";

- постановление администрации Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 31.01.2023 № 14 "О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвер-

жденный постановлением администрации Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 27.11.2020 №165;

- постановление администрации Калаисского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 23.11.2020 №193 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства";

- постановление администрации Калаисского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 25.01.2023 № 12 "О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением администрации Калаисского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 23.11.2020 № 193";

- постановление администрации Ковыльского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 10.09.2020 №135 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства";

- постановление администрации Ковыльского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 25.01.2023 № 27 "О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклоне-

(Окончание на 48 стр.)

(Окончание. Начало на 47 стр.)

ние от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением администрации Ковыльского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 10.09.2020 № 135";

- постановление администрации Ленинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 02.11.2020 №81 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства";

- постановление администрации Ленинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 15.02.2023 № 16 "О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением администрации Ленинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 02.11.2020 № 81;

- постановление администрации Марьинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 16.11.2020 № 116 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства";

- постановление администрации Марьинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 24.01.2023 № 21 "О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением администрации Марьинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 16.11.2020 № 116";

- постановление администрации Соколовского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 05.10.2020 №100 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства";

- постановление администрации Соколовского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 30.09.2023 № 9 "О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предос-

тавление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства" от 05.10.2020 № 100";

- постановление администрации Уваровщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 09.09.2020 №173 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства";

- постановление администрации Уваровщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 27.01.2022 №22 "О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением администрации Уваровщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 09.09.2020 № 173";

- постановление Иноковского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 27.11.2020 № 111 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства";

- постановление Иноковского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 27.01.2023 № 26 "О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением администрации Иноковского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 27.11.2020 № 111".

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Кирсановского муниципального округа "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа", разместить на официальном сайте администрации Кирсановского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа А.А. Евсюткина.

Глава

Кирсановского муниципального округа

А.И. РЕДИН.

\* Приложения к постановлению № 1074 опубликованы на сайте администрации Кирсановского округа (<https://kirsanovsky68.gosuslugi.ru>)

## Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.10.2024 г.

г. Кирсанов

№ 1075

#### Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства"

В соответствии со статьёй 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации Кирсановского муниципального округа от 24.01.2024 № 80 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг", администрация муниципального округа постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства" согласно приложению.

2. Признать утратившим силу:

- постановление администрации Голышицкого сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 08.06.2020 № 65 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения

(Окончание на 49 стр.)



**Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**22.10.2024 г.**

**г. Кирсанов**

**№ 1076**

### **Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача градостроительного плана земельного участка"**

В соответствии со статьей 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации Кирсановского муниципального округа от 24.01.2024 № 80 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг", администрация муниципального округа постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача градостроительного плана земельного участка" согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 01.07.2024 № 680 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача градостроительного плана земельного участка".

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Кирсановского муниципального округа "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа", разместить на официальном сайте администрации Кирсановского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа А.А. Евсюкина.

**Глава**

**Кирсановского муниципального округа**

**А.И. РЕДИН.**

*\* Приложения к постановлению № 1076 опубликованы на сайте администрации Кирсановского округа (<https://kirsanovsky68.gosuslugi.ru>)*

**Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**22.10.2024 г.**

**г. Кирсанов**

**№ 1077**

### **Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на использование земель или земельного участка без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута"**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", экспертного заключения Правового департамента Правительства Тамбовской области от 11.10.2024 № 01/2.3-01и/1190, постановлением администрации Кирсановского муниципального округа от 24.01.2024 № 80 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг", администрация муниципального округа постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на использование земель или земельного участка без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута" согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Кирсановского района Тамбовской области от 27.06.2022 № 385 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги

"Выдача разрешения на использование земель или земельного участка без предоставления земельного участка и установления сервитутов в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации";

- постановление администрации Кирсановского района Тамбовской области от 27.06.2022 № 387 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Принятие решения об использовании земель или земельного участка без его предоставления и установления сервитута для размещения объектов, указанных в пункте 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации";

- постановление администрации Уваровщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 17.06.2022 № 90 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на использование земель или земельного участка без предоставления земельного участка и установления сервитутов в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации";

- постановление администрации Уваровщинского сельсовета

**(Окончание на 51 стр.)**



## Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.10.2024 г.

г. Кирсанов

№ 1094

**О предоставлении мер социальной поддержки участникам специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, дети которых обучаются в муниципальных образовательных организациях Кирсановского муниципального округа Тамбовской области**

В соответствии с пунктом 5 статьи 1 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ "О статусе военнослужащих", статьей 16 Закона Российской Федерации от 06.10.2023 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании постановления Правительства Тамбовской области от 13.04.2023 № 286 "О предоставлении мер социальной поддержки участникам специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, дети которых обучаются в областных государственных образовательных организациях Тамбовской области", администрация муниципального округа постановляет:

1. Установить меры социальной поддержки участникам специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, дети которых обучаются в муниципальных образовательных организациях Кирсановского муниципального округа (далее - меры социальной поддержки), в виде:

предоставление бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

освобождение от родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования (далее - родительская плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми);

освобождение от взимания стоимости обучения за платные образовательные услуги обучающимся в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования (далее - плата за образовательные услуги, образовательные организации);

предоставление права на внеочередное зачисление в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования;

предоставление права на внеочередное зачисление в муниципальную образовательную организацию, реализующую программы общего образования;

освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода в группах продленного дня за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

разовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего образования;

зачисление в первоочередном порядке в группы продленного дня детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего образования;

преимущественное право на перевод ребенка в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи муниципальную образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования;

преимущественное право на перевод ребенка в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи муниципальную образовательную организацию, реализующую программу начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки участникам специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, дети которых обучаются в муниципальных образовательных организациях Кирсановского муниципального округа, согласно приложению.

3. Установить, что лицами, которым были предоставлены меры социальной поддержки в соответствии с ранее принятыми нормативно-правовыми актами администрации Кирсановского района в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", и членов их семей, меры социальной поддержки, предусмотренные настоящим постановлением, предоставляются на основании ранее принятых решений образовательных организаций.

4. Разместить (опубликовать) настоящее постановление в газете "Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа", разместить на официальном сайте администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа В.В. Иванову.

**Глава  
Кирсановского муниципального округа                    А.И. РЕДИН.**

Приложение  
Утверждено

постановлением администрации Кирсановского муниципального округа от 22.10.2024 № 1094

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ УЧАСТНИКАМ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ НА ТЕРРИТОРИЯХ УКРАИНЫ, ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, ХЕРСОНСКОЙ И ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТЕЙ, ДЕТИ КОТОРЫХ ОБУЧАЮТСЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ КИРСАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

1. Порядок предоставления мер социальной поддержки участникам специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Рес-

публики, Херсонской и Запорожской областей, дети которых обучаются в муниципальных образовательных организациях

(Продолжение на 53 стр.)

(Продолжение. Начало на 52 стр.)

Кирсановского муниципального округа, определяет цели, категории получателей, виды предоставления мер социальной поддержки, а также условия их получения (далее соответственно - Порядок, мера социальной поддержки, участники специальной военной операции, специальная военная операция).

2. Целью настоящего Порядка является социальная поддержка участников специальной военной операции, дети которых обучаются в муниципальных образовательных организациях Кирсановского муниципального округа, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования (далее - образовательные организации), в виде следующих мер:

предоставление бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

освобождение от родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования (далее - родительская плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми);

освобождение от взимания стоимости обучения за платные образовательные услуги обучающимся в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования (далее - плата за образовательные услуги, образовательные организации);

предоставление права на внеочередное зачисление в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования;

предоставление права на внеочередное зачисление в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу общего образования;

освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода в группах продленного дня за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего образования;

зачисление в первоочередном порядке в группы продленного дня детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего образования;

преимущественное право на перевод ребенка в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи муниципальную образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования;

преимущественное право на перевод ребенка в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи муниципальную образовательную организацию, реализующую программу начального общего, основного общего, среднего общего образования.

При наличии права на меры социальной поддержки в соответствии с настоящим Порядком и одновременно права на аналогичные меры социальной поддержки по федеральному закону и (или) иному нормативному правовому акту Российской Федерации, по закону Тамбовской области и (или) иному нормативному правовому акту Тамбовской области предоставление мер социальной поддержки производится по одному основанию по выбору родителя (законного представителя) ребенка.

3. Под детьми участников специальной военной операции в настоящем Порядке понимаются дети, не достигшие возраста 18 лет, а также дети, не достигшие возраста 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, отцом (матерью), усыновителем, опекуном (попечителем) которых является гражданин:

3.1. принимающий участие в специальной военной операции в качестве лица:

призванного военным комиссариатом Тамбовской области на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 №647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - мобилизованные граждане);

призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" военным комиссариатом других субъектов Российской Федерации;

проходящего военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, находящегося на военной службе в войсках национальной гвардии Российской Федерации, находящегося в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ "Об обороне", заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, изъявившего добровольное желание принять участие в специальной военной операции в составе отрядов "БАРС";

3.2. получивший увечье (ранение, травму, контузию) при исполнении обязанностей военной службы (службы) в ходе специальной военной операции в качестве лица, указанного в абзацах втором или третьем подпункта 3.1 пункта 3 настоящего Порядка;

3.3. погибший (умерший) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного им при исполнении обязанностей военной службы (службы) в ходе специальной военной операции в качестве лица, указанного в абзацах втором или третьем подпункта 3.1 пункта 3 настоящего Порядка.

4. В части предоставления бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования под детьми участников специальной военной операции понимаются дети, не достигшие возраста 18 лет, а также дети, не достигшие возраста 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, воспитывающиеся в семье участника специальной военной операции.

5. Для лиц, указанных в абзаце втором подпункта 3.1 пункта 3 настоящего Порядка, предоставление мер социальной поддержки носит беззаявительный характер.

Образовательные организации на основании письменного обращения (в свободной форме) (далее - обращение) родителя (законного представителя) ребенка, указанного в абзаце втором подпункта 3.1 пункта 3 настоящего Порядка, самостоятельно не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления обращения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивают в областном государственном нестационарном учреждении, подведомственном министерству социальной защиты и семейной политики Тамбовской области, по месту жительства (пребывания) детей участников специальной военной операции информацию, подтверждающую получение мобилизованным гражданином единовременной денежной выплаты, предусмотренной постановлением Правительства Тамбовской области от 14.10.2022 № 30 "О дополнительной социальной поддержке граждан, призванных военным комиссариатом Тамбовской области на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации" (далее - единовременная денежная выплата) согласно Приложению № 1 к Порядку.

Областное государственное нестационарное учреждение, подведомственное министерству социальной защиты и семейной политики Тамбовской области, в рамках межведомственного информационного взаимодействия по запросу образовательных организаций представляет информацию, подтверждающую получение мобилизованным гражданином единовременной денежной выплаты в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления запроса образовательных организаций.

6. Для реализации права на предоставление мер социальной поддержки для лиц, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта 3.1, подпунктах 3.2 и 3.3 пункта 3 настоящего Порядка, родитель (законный представитель) ребенка участника специальной военной операции подает в образовательную органи-

(Окончание на 54 стр.)

(Окончание. Начало на 52-53 стр.)

зацию заявление о предоставлении меры (мер) социальной поддержки, согласно Приложению № 2 к Порядку.

К заявлению прилагается документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) соответствие участника одной из категорий граждан, указанных в абзаце третьем подпункта 3.1 и подпунктах 3.2 и 3.3 пункта 3 настоящего Порядка:

документ, содержащий сведения об участии в специальной военной операции (справка из военной части);

документ о получении увечья (ранения, травмы, контузии), выданный военно-медицинской организацией, либо заключение военно-врачебной комиссии о получении увечья (ранения, травмы, контузии) или их копии, заверенные нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий - для лиц, указанных в подпункте 3.2 пункта 3 настоящего Порядка;

документ, подтверждающий гибель (смерть) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания - для лиц, указанных в подпункте 3.3 пункта 3 настоящего Порядка;

свидетельство о смерти участника специальной военной операции - для лиц, указанных в подпункте 3.3 пункта 3 настоящего Порядка.

7. Днем обращения родителя (законного представителя) ребенка участника специальной военной операции за мерой социальной поддержки считается дата регистрации заявления и документов в образовательной организации в день их поступления.

8. Образовательная организация рассматривает обращение либо заявление, представленные документы и принимает решение о предоставлении мер социальной поддержки либо об отказе:

не позднее следующего рабочего дня после дня получения ответа на межведомственный запрос (в случае если требовался межведомственный запрос);

не позднее следующего рабочего дня после дня поступления заявления родителя (законного представителя) ребенка участника специальной военной операции.

Решение о предоставлении мер социальной поддержки оформляется локальным актом образовательной организации.

9. Основаниями для принятия образовательной организацией решения об отказе в предоставлении мер социальной поддержки являются:

несоответствие категории лиц, установленных в пункте 3 настоящего Порядка;

непредставление документов или представление неполного перечня документов, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

участник специальной военной операции не является отцом (матерью), усыновителем, опекуном (попечителем) ребенка, обучающегося в образовательной организации.

10. Абзац 4 пункта 9 настоящего постановления не является действительным в части предоставления бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, воспитывающимся в семье участника специальной военной операции

11. Образовательная организация в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения любым доступным способом уведомляет родителя (законного представителя) ребенка участника специальной военной операции о принятом решении о предоставлении мер социальной поддержки либо об отказе с указанием причин отказа.

12. Решение об отказе может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

13. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется со дня, следующего за днем принятия образовательной организацией решения о предоставлении мер социальной поддержки.

14. Предоставление мер социальной поддержки прекращается при наличии следующих обстоятельств:

прекращение посещения ребенком (в части предоставления бесплатного горячего питания ребенка воспитывающегося в семье) участника специальной военной операции образовательной организации;

обращение родителя (законного представителя) ребенка участника специальной военной операции в образовательную организацию с заявлением о прекращении предоставления мер социальной поддержки;

прекращение опеки (попечительства) над ребенком участника специальной военной операции - в случае, если участник является опекуном (попечителем) ребенка;

окончание военной службы по мобилизации - для лиц, указанных в абзацах втором и третьем подпункта 3.1 пункта 3 настоящего Порядка;

окончание специальной военной операции - для лиц, указанных в абзаце четвертом подпункта 3.1 пункта 3 настоящего Порядка;

окончание обучения ребенка в образовательной организации - для лиц, указанных в подпунктах 3.2 и 3.3 пункта 3 настоящего Порядка.

15. Предоставление мер социальной поддержки детей участников специальной военной операции прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором образовательной организацией стало известно о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

16. Родитель (законный представитель) ребенка участника специальной военной операции обязан извещать образовательную организацию о наступлении обстоятельств, указанных в абзацах четвертом и пятом пункта 14 настоящего Порядка, в течение 10 календарных дней со дня наступления указанных



## Муниципальный вестник Кирсановского муниципального округа

УЧРЕДИТЕЛИ: Совет депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области; администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

Распространяется бесплатно  
Тираж 100 экземпляров

ИЗДАТЕЛЬ: Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области

АДРЕС РЕДАКЦИИ/ИЗДАТЕЛЯ:  
393360, Тамбовская область, г. Кирсанов,  
ул. Советская, 29, тел. 8 (47537) 3-50-26  
E-mail: post@r37.tambov.gov.ru

Подписано в печать: 24.10.2024 г.  
Дата выхода: 24.10.2024 г.

РЕДАКТОР  
Сергей Владимирович  
ВОРОЖИЩЕВ

Периодичность  
издания:  
два раза в месяц

Возрастная  
категория 12+ 12+